**A.S. 2024/2025**

***ANAGRAFICA DELLA SEZIONE PRIMAVERA***

**SOGGETTI GESTORI**

(tipologia e denominazione: istituzione scolastica, cooperativa…)

**CODICE MECCANOGRAFICO**

(solo per le scuole statali o paritarie)

|  |
| --- |
|  |

**UBICAZIONE DELLA SEZIONE PRIMAVERA**

(Indirizzo completo)

|  |
| --- |
|  |

**DIRIGENTE SCOLASTICO/COORDINATORE PEDAGOGICO**

(precisare qualifica, nome e cognome)

|  |
| --- |
|  |

**EMAIL DEL DIRIGENTE SCOLASTICO/COORDINATORE PEDAGOGICO**

|  |
| --- |
|  |

**TELEFONO**

|  |
| --- |
|  |

***PROGETTO EDUCATIVO***

**TITOLO DEL PROGETTO**

**PREMESSA** (max 2000 caratteri)

(inserire una breve presentazione del servizio o dell’istituzione scolastica responsabile della sezione Primavera con particolare attenzione al **contesto** **socio economico** in cui opera)

|  |
| --- |
|  |

**FINALITÀ** (max 2000 caratteri)

(Declinare le finalità indicando le mete generali, le prospettive di cambiamento, intenzionalmente perseguite. Riferirsi ai documenti ministeriali [*Orientamenti nazionali per i servizi educativi per l’infanzia 2022*](https://www.miur.gov.it/documents/20182/6735034/Decreto%2BMinisteriale%2Bn.%2B43%2Bdel%2B24%2Bfebbraio%2B2021.pdf/33a0ba6d-6f99-b116-6ef7-f6a417e0dabe?t=1648550954343); alle [*Linee pedagogiche per il sistema integrato zerosei*](https://www.istruzione.it/sistema-integrato-06/allegati/decreto%20ministeriale%2022%20novembre%202021%2C%20n.%20334.pdf)*,* alle[*Indicazioni nazionali per il curricolo della scuola dell’infanzia e del primo ciclo di istruzione*](https://www.miur.gov.it/documents/20182/51310/DM%2B254_2012.pdf)*, 2012, aggiornate con i* [*Nuovi scenari*](https://www.miur.gov.it/documents/20182/0/Indicazioni%2Bnazionali%2Be%2Bnuovi%2Bscenari/)del 2018; al[DGR 393 del 25 giugno 2012](http://www.abruzzosociale.it/uploads/File/Sezioni/infanzia/nidi_nuova_modulistica/Allegato%201%20DGR393-2012.pdf) Regione Abruzzo; alla [Delibera n. 82 del 22/02/2022](https://www.regione.abruzzo.it/content/dgr-n-82-del-22022022) Approvazione dello schema d’intesa tra USR Abruzzo e la regione Abruzzo per la programmazione e il funzionamento delle sezioni Primavera sul territorio regionale).

|  |
| --- |
|  |

**RISORSE PROFESSIONALI**

(indicare le diverse professionalità che costituiscono il gruppo di lavoro e sono coinvolte nella progettazione: dirigente scolastico o coordinatore pedagogico, educatori, insegnanti, personale ausiliario, eventuali esperti esterni, ecc.)

|  |  |
| --- | --- |
| **Ruolo/funzione** | **Cognome, nome** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**COORDINATORE PEDAGOGICO**

(compilare solo se la sezione Primavera è stata attivata presso una scuola dell’infanzia paritaria; un nido comunale, un nido gestito da privati in convenzione con il Comune)

|  |  |
| --- | --- |
| **Cognome, nome del coordinatore** | **Titolo di studio** |
|  |  |

**EDUCATORI per Sezione Primavera**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Cognome, nome** | **Titolo di studio** | **Numero complessivo dei bambini che compongono la singola sezione** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**INCLUSIONE**

La sezione include bambini con bisogni educativi speciali o disabilità?

* Sì
* No

Se sì, completare i seguenti campi:

|  |  |
| --- | --- |
| Numero bambini con bisogni educativi speciali che frequentano la sezione Primavera |  |
| Numero di educatori con esperienza professionale e titolo specifico per il sostegno |  |
| Azioni e strumenti messi in atto per l’individuazione precoce dei precursori di rischio di alcune disabilità |  |

**MODALITÀ PROGETTUALI (max 2000 caratteri)**

(indicare brevemente i principi che orientano la progettazione delle esperienze e degli itinerari di apprendimento, la cadenza con cui si progetta; i livelli di progettazione, i soggetti coinvolti, le modalità e gli strumenti utilizzati con particolare attenzione ai bambini che presentano disabilità o bisogni educativi speciali)

|  |
| --- |
|  |

**ORGANIZZAZIONE DEL CONTESTO EDUCATIVO**

(descrivere gli spazi interni ed esterni disponibili e loro configurazione: riconoscibilità, accessibilità, ampiezza, rapporto tra spazi interni e tra spazi interni ed esterni, funzioni, arredi, materiali analogici e supporti digitali disponibili per gli educatori, per i bambini, per le famiglie, presenza di atelier e spazi dedicati ad attività laboratoriali.

Precisare i criteri adottati per la progettazione degli spazi.

|  |
| --- |
| **Ambienti interni (max 3000 caratteri)** |
|  |
| **Ambienti esterni (max 3000 caratteri)** |
|  |

**ORARI DI FUNZIONAMENTO DELLA SEZIONE PRIMAVERA**

(indicare gli orari di apertura e chiusura del servizio)

|  |  |
| --- | --- |
|  | **orario** |
| **lunedì** |  |
| **martedì** |  |
| **mercoledì** |  |
| **giovedì** |  |
| **venerdì** |  |
| **sabato** |  |

**ORGANIZZAZIONE DELLA GIORNATA EDUCATIVA IN RELAZIONE AI BISOGNI** **EDUCATIVI** **(max 3000 caratteri)**

(precisare le routine, i criteri per l’organizzazione delle esperienze giornaliere, gli orari di apertura e chiusura le routine, l’organizzazione oraria, la eventuale flessibilità oraria in relazione ai bisogni educativi dei bambini e ai bisogni delle famiglie con particolare attenzione ai bambini che presentano disabilità o bisogni educativi speciali)

|  |
| --- |
|  |

**CONTINUITÀ CON ALTRI SERVIZI EDUCATIVI E CON LA SCUOLA DELL’INFANZIA(max 3000 caratteri)**

(Coerentemente con quanto previsto delle *Linee pedagogiche del Sistema integrato di educazione e istruzione* e dagli *Orientamenti per i servizi educativi* indicare le eventuali attività di continuità verticale previste con particolare attenzione alla esplicitazione delle finalità, dei focus intorno a cui costruire la continuità e delle modalità organizzative)

|  |
| --- |
|  |

**PARTECIPAZIONE DELLE FAMIGLIE (max 3000 caratteri)**

(indicare le modalità di coinvolgimento delle famiglie a partire dalle attività e dagli strumenti per l’accoglienza e l’ambientamento dei bambini; descrivere - se sono previste – le attività che promuovono un coinvolgimento attivo che vada oltre gli incontri finalizzati alla raccolta di informazioni e le attività di co-progettazione con le figure parentali indicando le eventuali modalità di documentazione e condivisione; laddove siano previste, indicare le azioni e gli strumenti per la promozione della partecipazione attiva delle famiglie di lingua non italiana a favore della dimensione interculturale e multilingue del sistema integrato 06)

|  |
| --- |
|  |

**AZIONI DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITÀ (max 2000 caratteri)**

(Descrivere – se sono previste – le attività che aiutino i genitori e le figure parentali ad affrontare in modo responsabile e consapevole il loro ruolo promuovendo una nuova cultura della prima infanzia. Precisare le modalità, le strategie formative, gli strumenti previsti)

|  |
| --- |
|  |

**PROMOZIONE DELLA COMUNITÀ EDUCANTE (max 2000 caratteri)**

(Indicare - se sono previste - esperienze di apprendimento che coinvolgano gli altri servizi, le associazioni culturali e sportive, gli oratori, le biblioteche, i musei, le istituzioni, ecc. presenti sul territorio. Precisare le modalità attuative)

|  |
| --- |
|  |

**DOCUMENTAZIONE CHE SI INTENDE PRODURRE DURANTE IL PERCORSO FORMATIVO**

(Precisare le funzioni della documentazione che si intendono privilegiare – per i bambini, per le famiglie, per l’equipe – le strategie e le modalità analogiche o digitali per la condivisione)

|  |
| --- |
|  |
|  |

Data,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ firma del singolo o della società cooperativa