

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA (all. A)**

Al Preside  
della Scuola Paritaria  
"Italo Calvino" di Mosca

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,  
avendo preso integrale conoscenza di tutte le norme e condizioni stabilite dall'Avviso di procedura  
comparativa,

**C H I E D E**

di essere ammesso/a a partecipare alla **"SELEZIONE PUBBLICA MEDIANTE PROCEDURA  
COMPARATIVA PER TITOLI FINALIZZATA AL CONFERIMENTO DI UN CONTRATTO DI LAVORO A  
VALENZA LOCALE (Federazione Russa) PER DOCENZA NELLA SCUOLA ITALIANA PARITARIA  
ITALO CALVINO DI MOSCA**

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 consapevole  
che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia:

1. di chiamarsi \_\_\_\_\_ e di essere nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
cod. fiscale \_\_\_\_\_;
2. di essere residente nel comune di \_\_\_\_\_ e di avere recapito al seguente  
indirizzo: \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_, numero telefonico \_\_\_\_\_, e-  
mail \_\_\_\_\_ al quale dovranno essere inoltrate tutte le eventuali comunicazioni  
relative alla selezione e di impegnarsi a comunicare eventuali cambiamenti;
3. di essere domiciliato in \_\_\_\_\_ (*specificare solo se  
diverso dalla residenza*);
4. di essere cittadino/a \_\_\_\_\_;
5. di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica al servizio continuativo e incondizionato delle mansioni  
per lo svolgimento delle mansioni relative al posto per il quale si concorre;
6. di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di  
\_\_\_\_\_, ovvero di non essere iscritto o cancellato dalle medesime liste per i seguenti  
motivi: \_\_\_\_\_; (solo per i cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea) di  
godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza (*in caso contrario  
indicare i motivi*);
7. di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per  
persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto/a per aver  
conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, ovvero  
non essere stato licenziato per le medesime motivazioni;
8. di non avere subito condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti per reati che  
comportano l'interdizione dai pubblici uffici (*in caso contrario specificare la natura delle condanne  
riportate ovvero dei procedimenti in corso*);
9. di essere in possesso dei seguenti titoli di studio richiesti per l'accesso alla selezione:
  - a. **Diploma di Laurea conseguito ai sensi dell'ordinamento previgente al D.M. n.  
509/1999, ovvero laurea specialistica o magistrale conseguite secondo l'ordinamento vigente  
in \_\_\_\_\_, conseguito presso**

nell'anno

accademico \_\_\_\_\_;

b. **Abilitazione all'insegnamento nella classe di concorso/ordine di scuola \_\_\_\_\_ conseguita a seguito di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_**

10. di possedere i titoli di servizio indicati nella seguente tabella di autovalutazione:

	possesso (SI/NO)	Numero anni	punteggio	Conferma punteggio (riservato all'amministrazione)
insegnamento in uno o più ordini e gradi di scuola italiana ( <b>1 punto per anno</b> )				
Esperienza didattica in scuole italiane estere statali o paritarie ( <b>2 punti per ogni anno aggiuntivo</b> )				
incarico svolto di collaboratore di direzione di scuole italiane o estere ( <b>1.5 punto per ogni anno</b> )				
master/dottorati di ricerca in ordinamenti scolastici europei ed extraeuropei o, comunque, discipline attinenti al ruolo da ricoprire ( <b>2 punti per ciascun titolo</b> )				
competenze certificate in lingua straniera, livello intermedio (B2) <b>- Russo: 2 punti</b> <b>- Inglese: 1 punto</b>				
<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>				

11. di accettare espressamente ed incondizionatamente tutte le norme contenute nell'Avviso di procedura comparativa

12. Che quanto indicato nel *curriculum vitae et studiorum* corrisponde al vero.

13. Di rendersi disponibile per assumere l'incarico **entro il 2 settembre 2019**.

Allega alla presente domanda:

1. 1 copia firmata del *Curriculum vitae et studiorum* in formato europeo con foto in primo piano sottoscritto e datato;
2. fotocopia non autenticata di valido documento di identità;
3. Lettera motivazionale con l'espresso impegno a rendersi disponibile per assumere l'incarico entro il mese di ottobre 2018.

Ai sensi del D. Lgs. N. 196/2003, autorizzo il trattamento dei dati contenuti nella domanda, finalizzato unicamente alla gestione della procedura di valutazione comparativa.

Data .....

Firma \_\_\_\_\_