

ELENCO DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DELL'USR SARDEGNA – UFFICIO VI, AMBITO TERRITORIALE PROVINCIA SASSARI

Procedimento (breve descrizione e rif. normativi utili)	Termini di conclusione	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Nominativo e recapiti del responsabile del procedimento (1)	Responsabile del provvedimento finale (recapiti) (2)	Titolare del potere sostitutivo (3)	Documenti da allegare all'istanza e modulistica (4)	Modalità di acquisizione delle informazioni (5)	Conclusione del procedimento diversa dal provvedimento	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	Link di accesso al servizio online (se esistente)	Modalità per l'effettuazione di pagamenti (se necessari)
Organici scuola dell'Infanzia Organici personale Educativo Organici scuola secondaria II grado Nomine in ruolo a tempo indeterminato docenti scuola infanzia Nomine in ruolo a tempo indeterminato personale educativo Nomine a tempo determinato docenti scuola infanzia Nomine a tempo determinato personale educativo Esami di Stato (supporto USR) Equipollenza Titoli di Studio Contratti a Tempo Parziale (personale educativo e docente scuola dell'infanzia e secondaria di II grado)	Termini disposti dalla normativa in vigore	Ufficio III	Elisa Serra 079/224025 elisa.serra.ss@istruzione.it	Il Dirigente Anna Maria Massenti	Il Direttore USR Sardegna Francesco Feliziani	Documentazio ne utile alla definizione del procedimento	Informatizzata /cartacea		Reclamo, istanza di tentativo non obbligatorio di conciliazione, ricorso al Giudice del lavoro e ricorso al TAR		

<p>Procedimenti relativi al contenzioso del personale docente scuola infanzia, secondaria II grado, personale educativo</p> <p>Procedimenti cautelari e disciplinari personale scolastico</p>										
<p>Organici scuola primaria</p> <p>Organici scuola secondaria I grado</p> <p>Organici Ata</p> <p>Nomine a tempo indeterminato docenti scuola Primaria</p> <p>Nomine a tempo determinato docenti scuola primaria</p> <p>Nomine a tempo indeterminato docenti scuola secondaria I grado</p> <p>Nomine a tempo determinato docenti scuola secondaria I grado</p> <p>Nomine a tempo indeterminato personale ATA</p> <p>Nomine a tempo determinato personale ATA</p> <p>Contratti a Tempo Parziale (personale docente scuola primaria, secondaria di I grado e personale ATA)</p> <p>Procedimenti relativi al contenzioso del personale docente scuola</p>	Ufficio I			Il Dirigente Anna Maria Massenti	Il Direttore USR Sardegna Francesco Feliziani	Documentazione utile alla definizione del procedimento	Informatizzata /cartacea		Reclamo, istanza di tentativo non obbligatorio di conciliazione, ricorso al Giudice del lavoro e ricorso al TAR	

primaria, secondaria I grado, ATA											
<p>Mobilità personale educativo e docente scuole ogni ordine e grado</p> <p>Mobilità personale ATA</p> <p>Utilizzazioni e assegnazioni provvisorie</p> <p>Permessi retribuiti per il diritto allo studio personale scolastico</p> <p>Aggiornamento graduatorie ad esaurimento personale docente ed educativo</p>		Ufficio V	<p>Alessandro Loi 079/224045 alessandro.loi.ss@istruzione.it</p>	Il Dirigente Anna Maria Massenti	Il Direttore USR Sardegna Francesco Feliziani				Reclamo, istanza di tentativo non obbligatorio di conciliazione, ricorso al Giudice del lavoro		
<p>Cessazione dal servizio docenti scuola dell'infanzia e primaria</p> <p>Cessazione dal servizio docenti scuola secondaria di I grado</p> <p>Cessazione dal servizio personale Ata</p> <p>Predisposizione prospetto dati pensione docenti della scuola dell'infanzia e primaria</p> <p>Predisposizione prospetto dati pensione docenti scuola secondaria di I grado</p> <p>Predisposizione prospetto dati pensione personale Ata</p> <p>Predisposizione prospetto dati liquidazione tfs docenti della scuola dell'infanzia</p>	Termini disposti dalla normativa in vigore e specifici dell'Ente previdenziale	Ufficio VI	<p>Maria Pina Ganadu 079/224021 mariapina.ganadu.ss@istruzione.it</p> <p>Fabio Banavitacola 079/224013 fabio.bonavitacola.ss@istruzione.it</p>	Il Dirigente Anna Maria Massenti	Il Direttore USR Sardegna Francesco Feliziani	Documentazione utile alla Definizione del procedimento			Giudice del Lavoro/Ricorso alla giurisdizione esclusiva della Corte dei Conti		

[illegible]

[illegible]

Assunzione di impegno di spesa per assegnazione fondi alle scuole paritarie della provincia	Termini disposti dalla normativa in vigore	Ufficio VII	Maria Pina Ganadu 079/224021 mariapina.ganadu.ss@istruzione.e.it	Il Dirigente Anna Maria Massenti	Il Direttore USR Sardegna Francesco Feliziani	Documentazione utile alla Definizione del procedimento					
Assunzione impegno di spesa valorizzazione eccellenze											
Trasferimento alle scuole di fondi rientranti nella disponibilità dell'USR											
Liquidazione spese per missioni											
Liquidazione compensi lavoro straordinario											
Liquidazione FUA											
Liquidazione spese funzionamento ufficio											
Liquidazione buoni pasto											
Procedimenti relativi alla gestione delle risorse informatiche e supporto al loro utilizzo											
Controllo e gestione del Centro Stella e sicurezza informatica											
Coordinamento e assistenza alle istituzioni scolastiche per il programma SIDI e collegamento	Il Dirigente Anna Maria Massenti	Il Direttore USR Sardegna Francesco Feliziani	Documentazione utile alla Definizione del procedimento								
Richiesta forniture											
Procedimenti relativi alla gestione della Posta elettronica istituzionale Usp											
Protocollo riservato											
Convocazioni OO SS comparto scuola e ministeri		Segreteria Dirigente		Il Dirigente Anna Maria Massenti	Il Direttore USR Sardegna Francesco Feliziani	Documentazione utile alla Definizione del procedimento					

Gestione del personale e rilevazione assenze Anagrafe prestazioni Incarichi di missione Individuazione rappresentanti amministrazione nelle commissioni corsi regionali Rilevazioni statistiche Permessi sindacali Visite fiscali Corsi aggiornamento e formazione											
Procedimenti relativi all'URP Gestione sito Web dell'USP				Il Dirigente Anna Maria Massenti	Il Direttore USR Sardegna Francesco Feliziani	Documentazione utile alla Definizione del procedimento					
Servizio consegnatario ed economato				Il Dirigente Anna Maria Massenti	Il Direttore USR Sardegna Francesco Feliziani	Documentazione utile alla Definizione del procedimento					
Archivio e Protocollo				Il Dirigente Anna Maria Massenti	Il Direttore USR Sardegna Francesco Feliziani	Documentazione utile alla Definizione del procedimento					
Utilizzazione in altri compiti personale docente Procedimenti di ricostruzione e progressioni di carriera personale scolastico		Ufficio ruolo personale scolastico		Il Dirigente Anna Maria Massenti	Il Direttore USR Sardegna Francesco Feliziani	Documentazione utile alla Definizione del procedimento					
Coordinamento attività educazione salute, ambientale, legalità, e bullismo Coordinamento attività Consulta Provinciale degli studenti		Ufficio sostegno alla persona	Giuseppe Fara 079/2015092 giuseppe.fara.ss@istruzione.it	Il Dirigente Anna Maria Massenti	Il Direttore USR Sardegna Francesco Feliziani	Documentazione utile alla Definizione del procedimento					

Valutazione presupposti sostegno alunni disabili											
Consulenza docenti e genitori alunni disabili Collaborazione GLH Provinciale											
Coordinamento docenti CTS											
Sperimentazione sulla disabilità											
Coordinamento attività lingua inglese scuola primaria		Ufficio formazione e supporto all'autonomia scolastica	Stefano Contini 079/2015093 stefano.contini@istruzione.it	Il Dirigente Anna Maria Massenti	Il Direttore USR Sardegna Francesco Feliziani	Documentazione e utile alla Definizione del procedimento					
Formazione docenti e ATA											
Orientamento Scolastico Dispersione scolastica											
Coordinamento di supporto all'USR attività docenti e organizzazioni di categoria in materia di educazione fisica e sportiva		Ufficio coordinamento periferico servizio educazione fisica e sportiva	Marco Pinna 079/2015093 marco.pinna@istruzione.it	Il Dirigente Anna Maria Massenti	Il Direttore USR Sardegna Francesco Feliziani	Documentazione e utile alla Definizione del procedimento					
Coordinamento di supporto all'USR attività giochi sportivi e studenteschi											

**IL DIRIGENTE
ANNA MARIA MASSENTI**

Note:

- 1) nome del responsabile del procedimento unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale ;
- 2) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale;
- 3) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale;
- 4) per i procedimenti ad istanza di parte, atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac simile per le autocertificazioni;
- 5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano, ovvero, per i procedimenti ad istanza di parte, uffici ai quali è possibile rivolgersi per informazioni e relative modalità di accesso.