



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana*  
*Ufficio IV*  
*Gestione del personale della scuola, servizi informatici e comunicazione*

## AVVISO

**CONCORSI PER TITOLI ED ESAMI PER L'ACCESSO AI RUOLI DEL PERSONALE DOCENTE DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO E DI SECONDO GRADO SU POSTO COMUNE E DI SOSTEGNO, AI SENSI DEI DECRETI MINISTERIALI 26 OTTOBRE 2023, N. 205 E N. 206**

**DDG 3060 DEL 10 DICEMBRE 2024**

**DDG 3059 DEL 10 DICEMBRE 2024**

### **Indicazioni per candidate in stato di gravidanza o in allattamento**

In previsione dell'espletamento delle prove scritte ed al fine di agevolare le operazioni necessarie all'assegnazione dei candidati nelle varie sedi scolastiche presso le quali si svolgeranno le prove, si invitano tutte le candidate in **stato di gravidanza o di allattamento che, ai sensi dell'art. 11, commi 5 e 6, dei bandi DDG 3059/2024 e DDG 3060/2024**, necessitino di appositi spazi per l'allattamento o che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto, a darne comunicazione secondo le indicazioni di seguito riportate.

Le candidate interessate al **differimento della prova scritta concorsuale** dovranno trasmettere all'indirizzo PEC [drto@postacert.istruzione.it](mailto:drto@postacert.istruzione.it) o a mezzo raccomandata A/R, fornendo comunicazione dell'invio della raccomandata all'indirizzo [drto.ufficioconcorsi@istruzione.it](mailto:drto.ufficioconcorsi@istruzione.it), la seguente documentazione:

- richiesta di differimento;
- certificazione attestante lo stato di gravidanza con indicazione della data presunta del parto oppure certificazione attestante la data di nascita del bambino/a (entro i 6 mesi di vita) unitamente alla dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante il legame genitoriale;
- documento di identità;
- autorizzazione al trattamento dei dati sensibili da parte di quest'Amministrazione, resa tramite autodichiarazione ai sensi dell'articolo 9 del GDPR – Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE/2016/679).

La trasmissione dovrà avvenire **entro e non oltre 10 giorni prima dell'inizio della prova.**

Per le candidate in stato di gravidanza o di allattamento (entro il sesto mese di vita del bambino/a), che intendono partecipare alla prova scritta, l'Amministrazione **si riserva di accogliere eventuali richieste** di assegnazione della sede concorsuale più vicina a quella di residenza o domicilio, compatibilmente con le esigenze organizzative della procedura concorsuale, nell'ambito delle sedi che saranno individuate per le prove scritte nella regione Toscana. A tal fine sarà necessario compilare il form al link di seguito indicato **entro e non oltre le ore 12:00 del 3 febbraio 2025:**

<https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=h7NR4c1dyU-ESctOJXDwBAIo8G-SRWFOkiUQ0iqb1nBUMjg0MklxRFpSWDZWRFBPSlpUQVBRRVMwSi4u>

Responsabile del procedimento:  
Ornella Riccio

Via Mannelli, 113 – 50136 Firenze  
Tel. +39 05527251  
e-mail: PEO [direzione-toscana@istruzione.it](mailto:direzione-toscana@istruzione.it)  
e-mail: PEC: [drto@postacert.istruzione.it](mailto:drto@postacert.istruzione.it)  
Web: <http://www.miur.gov.it/web/miur-usr-toscana>

Ufficio Referente:  
Ufficio Concorsi  
[drto.ufficioconcorsi@istruzione.it](mailto:drto.ufficioconcorsi@istruzione.it)



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana*  
*Ufficio IV*  
*Gestione del personale della scuola, servizi informatici e comunicazione*

Entro la medesima data dovrà essere inviata, all'indirizzo PEC [drto@postacert.istruzione.it](mailto:drto@postacert.istruzione.it) o a mezzo raccomandata A/R, anticipandone il contenuto all'indirizzo [drto.ufficioconcorsi@istruzione.it](mailto:drto.ufficioconcorsi@istruzione.it), la seguente documentazione:

- certificazione attestante lo stato di gravidanza con indicazione della data presunta del parto oppure certificazione attestante la data di nascita del bambino/a (entro i 6 mesi di vita) unitamente alla dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante il legame genitoriale;
- documento di identità;
- autorizzazione al trattamento dei dati sensibili da parte di quest'Amministrazione, resa tramite autodichiarazione ai sensi dell'articolo 9 del GDPR – Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE/2016/679).

Il mancato inoltro della suddetta documentazione nelle modalità e nei tempi previsti non consentirà a questo Ufficio la valutazione delle istanze.

Nell'oggetto della comunicazione inviata via PEC o sulla busta della raccomandata andrà riportata l'indicazione:

- **“DATI SENSIBILI PROVA SCRITTA (gravidanza o allattamento) – Procedura concorsuale DDG 3060/2024”**  
in caso di partecipazione per i posti della scuola dell'infanzia e primaria
- **“DATI SENSIBILI PROVA SCRITTA (gravidanza o allattamento) – Procedura concorsuale DDG 3059/2024”**  
in caso di partecipazione per i posti della scuola secondaria di primo e secondo grado.

La raccomandata A/R dovrà essere inviata all'Ufficio Scolastico per la Toscana -Direzione Generale – Via Mannelli 113 – 50136 Firenze.

**L'Amministrazione valuterà esclusivamente le istanze presentate secondo le indicazioni contenute nel presente avviso ed entro i termini in esso indicati.**

II DIRIGENTE  
*Ornella Riccio*