

Modello di scheda di progetto per l'adesione all'AVVISO di cui alla nota DGSIP prot. n. 539 del 15.02.2024 avente ad oggetto la ripartizione "Fondo permanente per il contrasto del fenomeno del cyberbullismo". Legge n. 234 del 2021, articolo 1, comma 671. Decreto dipartimentale n. 256 del 12 /02 /2024.

1) Denominazione scuola

ISTITUZIONE SCOLASTICA STATALE / ISTITUZIONE SCOLASTICA STATALE CAPOFILA DELLA RETE

Denominazione:

Codice meccanografico:

Ciclo istruzione:

Indirizzo:

TITOLO PROGETTO: _____

Aree di lavoro da utilizzare nella stesura del progetto

- a) azioni che tengono conto del progetto **Safer Internet Centre – Generazioni Connesse**;
- b) azioni che tengano alla partecipazione alla formazione e al monitoraggio legati al **progetto Elisa** (Formazione e-learning degli insegnanti sulle strategie antibullismo)per interventi efficaci sul tema del bullismo e del cyberbullismo;
- c) azioni che mettano in **rete istituzioni scolastiche**, anche geograficamente distanti con metodologie innovative, lavori di gruppo, coaching e mentoring;
- d) azioni in ottica di prevenzione e sviluppo **azioni di peer&media education**, in grado di stimolare la riflessione di studenti e studentesse, al fine di rendere i propri pari più consapevoli circa i significati delle proprie scelte;
- e) **azioni trasversali**, a titolo di esempio, le Pause Attive quali dispositivi di educazione all'uso consapevole dei media e quale strategia che promuova un uso sostenibile ed equo degli strumenti digitali, per combattere la sedentarietà e educare ad alternare comportamenti statici a quelli dinamici.

A Coerenza del progetto rispetto a bisogni, obiettivi, azioni, metodi.

A) Descrivere in sintesi la proposta progettuale anche in riferimento delle aree di lavoro scelte

A1) Bisogni educativi della scuola (evidenziare come il progetto interviene per ampliare/ implementare l'offerta formativa in merito alle tematiche del bando)

A2) Obiettivi formativi

A3) Descrizione delle attività /azioni e coinvolgimento delle studentesse e degli studenti

Da redigere su carta intestata della scuola

A4) Metodi didattico-formativi che si prevede di utilizzare (es. Progetto Elisa , Peer Education, media education, metodologie attive, ecc.)

B Risorse professionali interne ed esterne e reti di scuole.

B1) Modalità di individuazione di risorse professionali interne alla scuola

B2) Modalità di individuazione di risorse professionali esterne alla scuola

B3) Descrizione dei tempi e dei modi in cui si realizza la collaborazione (co-progettazione, cogestione, ecc.) tra le diverse istituzioni scolastiche componenti la rete

B4) Modalità di coinvolgimento delle famiglie

C Originalità , innovatività e fruibilità del progetto, delle attività, delle metodologie proposte.

C1) Elementi che contraddistinguono l'originalità del progetto (es. pause attive , azioni trasversali, metodologie innovative, ecc.)

C2) Strumenti e tecnologie che si intendono utilizzare, finalità, modalità di impiego

D) Azioni per la valutazione , documentazione, diffusione

D1) Modalità e strumenti di valutazione inerenti al raggiungimento degli obiettivi formativi e di competenze

D2) Modalità di documentazione del processo educativo nelle diverse fasi del progetto

D3) Modalità di diffusione e comunicazione delle attività nelle diverse fasi del progetto

Da redigere su carta intestata della scuola

COSTI AMMISSIBILI

Sono ritenuti ammissibili i costi riconducibili alla progettazione specifica e relativi a spese qui sotto riportate. Per ciascuna tipologia di costo prevista specificare l'importo.

	ATTIVITÀ	IMPORTO
a	Attività di coordinamento, progettazione, realizzazione, monitoraggio del progetto a cura di docenti interni alle scuole (specificare)	€
b	Gestione amministrativa	€
c	Attività di supporto alla progettazione, realizzazione, monitoraggio del progetto svolte da soggetti esterni (specificare)	€
d	Organizzazione di eventi, performance, diffusione del progetto	€
e	Acquisto beni e servizi per la realizzazione delle attività progettuali	€
	TOTALE	€

La documentazione a corredo del progetto e i titoli di spesa restano custoditi presso l'Istituzione Scolastica a disposizione degli organi di controllo.

Con la presentazione della candidatura il Dirigente scolastico dà espressa autorizzazione al trattamento dei dati contenuti nel presente progetto ai fini della sua gestione amministrativo-contabile.

Luogo, data

Firma digitale
Dirigente Scolastico