



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Direzione Generale

D.D. n. 510 del 23 aprile 2021 - Procedura straordinaria, per titoli ed esami, per l'immissione in ruolo di personale docente della scuola secondaria di primo e secondo grado su posto comune e di sostegno – Prove scritte suppletive di cui all'Avviso MI del 26/10/2021

Piano operativo specifico della procedura concorsuale

APPROVATA DAL DIRETTORE GENERALE U.S.R. Toscana
Dott. Ernesto Pellicchia

Sommario

Ambito di applicazione	1
Misure igienico sanitarie.....	2
Accesso, transito, uscita dall'area concorsuale	4
Operazioni di riconoscimento candidati	5
Requisiti aule in cui si svolgeranno le prove	6
Gestione casi sospetti COVID-19	6
Gestione dell'emergenza e piano di emergenza ed evacuazione	6
Bonifica preliminare, sanificazione e disinfezione delle aree concorsuali	6
Formazione del personale addetto	7
Informazione ai candidati	7

Ambito di applicazione

Il presente piano operativo contiene gli adempimenti necessari per gestire correttamente le procedure concorsuali relative alla realizzazione delle prove suppletive scritte del Procedura straordinaria, per titoli ed esami, per l'immissione in ruolo di personale docente della scuola secondaria di primo e secondo grado su posto comune e di sostegno D.D. 510/2021.

<i>Responsabile:</i> Michele Mazzola (Dirigente Ufficio IV)	Via Mannelli, 113 – 50136 Firenze Tel. +39 055 27251 e-mail: PEO direzione-toscana@istruzione.it e-mail: PEC: drto@postacert.istruzione.it Web: https://www.miur.gov.it/web/miur-usr-toscana	<i>Referenti:</i> Monia Montigiani, Valeria Matteini e-mail: drto.concorsopersonaledocente2020@istruzione.it
--	--	--



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Direzione Generale

Il piano è stato redatto sulla base del protocollo che disciplina le modalità di organizzazione e gestione delle prove selettive della procedura concorsuale in oggetto in modo da consentirne lo svolgimento in presenza in condizioni di sicurezza rispetto al rischio di contagio da COVID-19, esaminato e validato dal Comitato Tecnico Scientifico.

Si premette che tale procedura suppletiva, indetta con nota ministeriale del 26/10/2021, riguarda esclusivamente le prove presenti nel calendario di seguito riportato.

CLASSE DI CONCORSO	DESCRIZIONE	DATA	TURNO	SEDE DELLA PROVA
ADSS	SOSTEGNO ISTITUTI SUPERIORI	15 novembre 2021	Mattutino	IS BENVENUTO CELLINI
A022	ITALIANO, STORIA, GEOGRAFIA NELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	17 novembre 2021	Pomeridiano	IS LEONARDO DA VINCI
A041	SCIENZE E TECNOLOGIE INFORMATICHE	18 novembre 2021	Mattutino	IS LEONARDO DA VINCI
AB25	LINGUE E CULTURE STRANIERE NEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE DI I GRADO (INGLESE)	19 novembre 2021	Mattutino	IS BENVENUTO CELLINI
AJ55	STRUMENTO MUSICALE II GRADO - PIANOFORTE	19 novembre 2021	Pomeridiano	IS BENVENUTO CELLINI
B012	LABORATORI DI SCIENZE E TECNOLOGIE CHIMICHE E MICROBIOLOGICHE	19 novembre 2021	Pomeridiano	IS LEONARDO DA VINCI
B016	LABORATORI DI SCIENZE E TECNOLOGIE INFORMATICHE	19 novembre 2021	Pomeridiano	"BUONTALENTI"

Le suddette prove si svolgeranno presso le scuole di cui alla precedente tabella. Con apposito avviso sul sito USR sono fornite le indicazioni in merito alla locazione delle Scuole, sede delle prove, e all'individuazione delle aule che saranno dedicate alla procedura concorsuale con relativo abbinamento dei candidati convocati.

Il presente piano contiene tutti gli adempimenti necessari per una corretta gestione ed organizzazione della procedura concorsuale in oggetto, tenendo conto di quanto evidenziato nel protocollo e di tutti gli altri adempimenti di sicurezza previsti dalla normativa vigente. Il piano operativo è reso disponibile, unitamente al presente protocollo, sulla pagina web <https://www.miur.gov.it/web/miur-usr-toscana/concorso-docenti> dedicata alla procedura concorsuale.

Misure igienico sanitarie

I candidati che si presentano presso una delle sedi concorsuali dovranno:

<i>Responsabile:</i> Michele Mazzola (Dirigente Ufficio IV)	Via Mannelli, 113 – 50136 Firenze Tel. +39 055 27251 e-mail: PEO direzione-toscana@istruzione.it e-mail: PEC: drto@postacert.istruzione.it Web: https://www.miur.gov.it/web/miur-usr-toscana	<i>Referenti:</i> Monia Montigiani, Valeria Matteini e-mail: drto.concorsopersonaledocente2020@istruzione.it
---	--	---



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Direzione Generale

1. presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
2. autodichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/20003, di non essere affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - b) tosse di recente comparsa;
 - c) difficoltà respiratoria;
 - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - e) mal di gola;
3. autodichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, di non essere sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
4. presentare Certificazione verde COVID 19 in corso di validità;
5. indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 messi a disposizione dall'amministrazione organizzatrice.

In caso di mancanza di una o più delle sopraindicate condizioni, al candidato è inibito l'ingresso nell'area concorsuale.

Il personale della scuola addetto all'accoglienza deve:

- misurare la temperatura dei candidati al momento dell'accesso, al fine di verificare che non sia superiore a 37,5°C;
- fornire a tutti i candidati, al momento dell'ingresso, mascherine filtranti FFP2, richiamando l'attenzione sul loro corretto utilizzo, vedi infografica di seguito riportata;

Immagine n. 1

GUIDA AL CORRETTO UTILIZZO DEI FACCIALI FILTRANTI FFP2/FFP3

Prima di maneggiare la mascherina igienizza sempre le mani.



- invitare i candidati ad igienizzarsi correttamente le mani, vedi infografica di seguito riportata;

Immagine n. 2

Responsabile:
Michele Mazzola
(Dirigente Ufficio IV)

Via Mannelli, 113 – 50136 Firenze
Tel. +39 055 27251
e-mail: PEO direzione-toscana@istruzione.it
e-mail: PEC: drto@postacert.istruzione.it
Web: <https://www.miur.gov.it/web/miur-usr-toscana>

Referenti: Monia Montigiani, Valeria Matteini
e-mail: drto.concorsopersonaledocente2020@istruzione.it



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Direzione Generale

Come frizionare le mani con la soluzione alcolica?

USA LA SOLUZIONE ALCOLICA PER L'IGIENE DELLE MANI!
LAVALE CON ACQUA E SAPONE SOLTANTO SE VISIBILMENTE SPORCHE!

Durata dell'intera procedura: 20-30 secondi

1a Versare nel palmo della mano una quantità di soluzione sufficiente per coprire tutta la superficie delle mani.

1b

2 frizionare le mani palmo contro palmo

3 il palmo destro sopra il dorso sinistro intrecciando le dita tra loro e viceversa

4 palmo contro palmo intrecciando le dita tra loro

5 dorso delle dita contro il palmo opposto tenendo le dita strette tra loro

6 frizione rotazionale del pollice sinistro stretto nel palmo destro e viceversa

7 frizione rotazionale, in avanti ed indietro con le dita della mano destra strette tra loro nel palmo sinistro e viceversa

8 ...una volta asciutte, le tue mani sono sicure.

WORLD ALLIANCE FOR PATIENT SAFETY WHO acknowledges the Hôpital Universitaire de Genève (HUG), in particular the members of the Infection Control Programme, for their active participation in developing this material. ©2019 WHO, version 1. World Health Organization

- gli operatori di vigilanza ed addetti all'organizzazione ed all'identificazione dei candidati, nonché i componenti delle commissioni esaminatrici/comitati di vigilanza devono essere muniti di facciali filtranti FFP2/FFP3 privi di valvola di espirazione;

Accesso, transito, uscita dall'area concorsuale

Le sedi concorsuali individuate, essendo istituzioni scolastiche statali, hanno adottato propri piani di ingresso ed uscita tali da consentire un ordinato e corretto afflusso e deflusso degli studenti durante le ordinarie attività didattiche, nel rispetto delle normative vigenti in materia di contenimento della pandemia in atto.

Preso atto di quanto sopra presso le suddette istituzioni scolastiche è stata verificata:

- la dotazione di ingressi riservati ai candidati, distinti e separati tra loro per consentirne il diradamento, in entrata ed in uscita dall'area concorsuale. Tali ingressi saranno identificati da apposita segnaletica applicata a cura del personale scolastica;
- la disponibilità di sufficiente area interna con adeguata areazione naturale;

Responsabile:
Michele Mazzola
(Dirigente Ufficio IV)

Via Mannelli, 113 – 50136 Firenze
Tel. +39 055 27251
e-mail: PEO_direzione-toscana@istruzione.it
e-mail: PEC: drto@postacert.istruzione.it
Web: <https://www.miur.gov.it/web/miur-usr-toscana>

Referenti: Monia Montigiani, Valeria Matteini
e-mail: drto.concorsopersonaledocente2020@istruzione.it



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Direzione Generale

- la disponibilità di un locale autonomo ed isolato, per accogliere ed isolare i soggetti sintomatici (sintomi insorti nel corso delle prove), raggiungibile attraverso un percorso separato ed isolato da quello dei candidati diretti alle aule concorso, per evitare la diffusione del contagio e garantire la privacy del soggetto a rischio;
- la presenza di finestre facilmente apribili per favorire il ricambio d'aria regolare e sufficiente lungo il percorso che conduce all'aula in cui si svolgerà la prova concorsuale;
- la possibilità di tenere i candidati distanziati durante le fasi di identificazione ed accesso all'aula in cui si svolgerà la prova concorsuale. La distanza garantita è pari ad almeno 1 metro. Tale obbligo viene ricordato attraverso specifica cartellonistica.

I candidati, terminata la fase di individuazione, verranno invitati ad accedere all'aula concorsuale e ad occupare una postazione informatizzata, predisposta rispettando la distanza di 1 metro in tutte le direzioni (con disposizione "a scacchiera"), preventivamente determinata attraverso segnaposti adesivi. I candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata dovranno:

- rimanere seduti per tutto il periodo che precede la prova, durante e al termine dello svolgimento della stessa finché non saranno autorizzati all'uscita;
- durante l'orario d'esame sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili;
- indossare obbligatoriamente il facciale filtrante FFP2 messo a disposizione dalla amministrazione organizzatrice;
- non consumare alimenti ad eccezione delle bevande di cui i candidati si devono munire preventivamente.

Operazioni di riconoscimento candidati

In ogni Istituzione Scolastica è previsto un numero di postazioni degli operatori addetti all'identificazione dei candidati sufficiente a garantire il distanziamento tra i candidati.

Tali postazioni sono dotate di un apposito divisorio in plexiglass (barriera antirespiro) ed una finestra per il passaggio dei documenti di riconoscimento e concorsuali del candidato. La consegna ed il ritiro della documentazione necessaria all'identificazione e allo svolgimento delle operazioni di accesso (autocertificazioni ecc..) avviene mediante deposito e consegna su un apposito piano di appoggio.

È garantita l'identificazione prioritaria delle donne in stato di gravidanza, dei candidati con disabilità e dei candidati richiedenti tempi aggiuntivi.

Presso la postazione di identificazione è disponibile apposito dispenser di gel idroalcolico. Gli operatori invitano i candidati a procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale.

Le penne messe a disposizione da parte delle istituzioni scolastiche sono igienizzate dopo ogni utilizzo.

Responsabile:
Michele Mazzola
(Dirigente Ufficio IV)

Via Mannelli, 113 – 50136 Firenze
Tel. +39 055 27251
e-mail: PEO direzione-toscana@istruzione.it
e-mail: PEC: drto@postacert.istruzione.it
Web: <https://www.miur.gov.it/web/miur-usr-toscana>

Referenti: Monia Montigiani, Valeria
Matteini
e-mail:
drto.concorsopersonaledocente2020@istruzione.it



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Direzione Generale

Requisiti aule in cui si svolgeranno le prove

Le aule presenti nelle suddette istituzioni scolastiche individuate risultano in possesso delle seguenti caratteristiche:

- ventilate tramite le finestre;
- sufficientemente ampie per consentire il distanziamento di almeno 1 metro sia tra i candidati che tra questi ultimi e i membri della commissione/comitato di vigilanza. Tale obbligo viene ricordato attraverso specifica cartellonistica.

Nell'area concorsuale e nelle aule concorso sono collocate a vista le planimetrie dell'area concorsuale, i flussi di transito e le indicazioni dei percorsi da seguire per raggiungere le aule concorso. Le planimetrie delle aule concorso riportano la disposizione dei posti e l'ubicazione dei servizi ad uso dei candidati. In tutta l'area concorsuale, particolarmente nelle aree antistanti l'aula concorsuale ed i servizi igienici, sono resi disponibili dispenser con soluzione idroalcolica per le mani.

Gestione casi sospetti COVID-19

Tutte le istituzioni scolastiche risultano dotate di un locale, detto "area di isolamento", idoneo ad essere riservato all'accoglienza di soggetti presenti nell'area concorsuale (candidati, membri delle commissioni esaminatrici/comitati di vigilanza, operatori ed addetti all'organizzazione e vigilanza) che presentino, quali sintomi insorti durante le prove concorsuali, febbre, tosse o sintomi respiratori.

Qualora un soggetto fosse interessato dai suddetti sintomi, il referente COVID della singola istituzione scolastica, nel rispetto dei propri protocolli interni, procede a:

- isolare il soggetto all'interno del locale riservato al servizio pre-triage;
- misurare la temperatura per verificare che sia/non sia superiore ai 37,5°C;
- Comunicare al Dipartimento di Prevenzione la presenza di un soggetto con sintomi riconducibili al COVID-19 ;
- impartire le istruzioni per il rientro a domicilio e i successivi provvedimenti da adottare.

Gestione dell'emergenza e piano di emergenza ed evacuazione

Per quanto riguarda le procedure di gestione dell'emergenza ed il piano di emergenza ed evacuazione si rimanda a quanto adottato dalle singole istituzioni scolastiche interessate.

Bonifica preliminare, sanificazione e disinfezione delle aree concorsuali

Nell'area concorsuale di ciascun istituto scolastico coinvolto è assicurata:

<i>Responsabile:</i> <i>Michele Mazzola</i> <i>(Dirigente Ufficio IV)</i>	<i>Via Mannelli, 113 – 50136 Firenze</i> <i>Tel. +39 055 27251</i> <i>e-mail: PEO direzione-toscana@istruzione.it</i> <i>e-mail: PEC: drto@postacert.istruzione.it</i> <i>Web: https://www.miur.gov.it/web/miur-usr-toscana</i>	<i>Referenti: Monia Montigiani, Valeria</i> <i>Matteini</i> <i>e-mail:</i> <i>drto.concorsopersonaledocente2020@istruzione.it</i>
---	---	---



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Direzione Generale

- la bonifica preliminare dell'area concorsuale nel suo complesso valida per l'intera durata della sessione giornaliera;
- la pulizia giornaliera;
- la disinfezione, tra una sessione e l'altra ed al termine delle stesse, delle aule concorso e delle postazioni dei candidati, ivi comprese le postazioni informatiche dei locali, degli ambienti, degli arredi, delle maniglie;
- la pulizia e disinfezione dei servizi igienici da effettuarsi con personale dotato di idonei prodotti. All'interno degli stessi dovrà essere sempre garantito sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere chiuse con apertura a pedale. L'accesso dei candidati dovrà essere limitato dal personale addetto, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno dei suddetti locali.

Formazione del personale addetto

L'Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana effettua almeno una riunione di coordinamento con tutto il personale coinvolto nelle procedure concorsuali per illustrare preventivamente i contenuti del piano e tutte le disposizioni comportamentali previste dal protocollo concorsuale.

Informazione ai candidati

I candidati saranno informati sulle misure adottate mediante pubblicazione sul sito USR del presente documento.

Firenze, 28/10/2021

Il Dirigente
Michele Mazzola

<i>Responsabile:</i> Michele Mazzola (Dirigente Ufficio IV)	Via Mannelli, 113 – 50136 Firenze Tel. +39 055 27251 e-mail: PEO direzione-toscana@istruzione.it e-mail: PEC: drto@postacert.istruzione.it Web: https://www.miur.gov.it/web/miur-usr-toscana	<i>Referenti:</i> Monia Montigiani, Valeria Matteini e-mail: drto.concorsopersonaledocente2020@istruzione.it
--	--	---