



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

**TIZZANINI GIACOMO**

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

Date

01/08/2017 – a tutt'oggi

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Ufficio scolastico regionale per la Toscana – Via Mannelli, 113 - 50136 FIRENZE

•Tipo di azienda o settore

Istruzione

Tipo di impiego

**Dirigente tecnico t.d.** (DDG USR TOSCANA n. 757 del 31/05/2017, n. 165 del 21/05/2020 e n. 185 del 14/04/2023)

*Principali mansioni e responsabilità*

Oltre alle normali funzioni connaturate al ruolo tecnico ispettivo, ho svolto in particolare le seguenti attività:

- Coordinatore del tavolo regionale " Cantiere scuola Toscana " (Regione, ANCI, UPI, USR, INDIRE) per l'emergenza COVID-19 legata alla scuola e per la ripartenza a.s. 2020/2021 e 2021/2022
- Rappresentante USR Toscana nel CEPS- Comitato emergenza prevenzione scuola – istituito dal Presidente della giunta regionale della Toscana per la gestione della recrudescenza COVID della primavera 2021
- Coordinatore dei tavoli regionali sui protocolli di sicurezza emergenza covid con le organizzazioni sindacali e i soggetti istituzionali, previsti dai piani nazionali di emergenza
- Supporto alla task force USR Toscana per l'emergenza COVID-19
- Supporto per la gestione dell'emergenza umanitaria Ucraina relativamente all'accoglienza degli studenti esuli
- Presidente del tavolo paritetico di confronto, istituito con D.D.G USR Toscana n. 205 del 19/04/2022 ai sensi dell'art. 11 del "Piano di azione nazionale pluriennale per il Sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita ai sei anni per il quinquennio 2021-2025", come deliberato dal Consiglio dei Ministri in data 5/10/2021
- Presidente della Commissione per la definizione dell'elenco degli osservatori esterni delle classi campione prove INVALSI – DDG n. 20 del 17/01/2023
- Membro della commissione di valutazione - DD USR Toscana n.353 del 01/08/2019
- Membro della commissione di valutazione - DD USR Toscana n. 283 del 25/05/2019
- Coordinatore del gruppo di coordinamento regionale "SCUOLA DIGITALE" istituito con DD USR Toscana n.172 del 09/04/2019
- Rappresentante MIM – USR Toscana nelle commissioni mediche di verifica (MEF)
- Rappresentante MIM – USR Toscana nelle Commissioni di tesi di laurea in Scienze della formazione primaria (UNIFI)
- Supporto alla Direzione Generale e alle istituzioni scolastiche per le azioni di accompagnamento all'attuazione dei progetti relativi agli investimenti PNRR (Divari territoriali e Scuola 4.0)
- Coordinamento, su incarico del Direttore Generale, degli aspetti organizzativi e attuativi in relazione alle azioni USR Toscana nell'ambito della Fiera Didacta 2023
- Verifiche dei requisiti per l'accreditamento degli enti di formazione richieste dal Ministero dell'Istruzione

**ESPERIENZA PROFESSIONALE  
(CONTINUA)**

- Componente indicato dal DG USR Toscana con atto n. 4074 del 28/03/2019 per la Cabina di regia di Regione Toscana finalizzata al Sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita sino ai sei anni
- Membro della commissione di valutazione - DD USR Toscana n. 52 del 22/02/2019
- Gruppo di lavoro interistituzionale per l'attuazione e il supporto all'applicazione del decreto-legge 73/2017 convertito con modificazioni dalla legge 119/2017 (obbligo vaccinale)
- Coordinatore di 3 NEV-nuclei esterni di valutazione – valutaz. esterna delle scuole (INVALSI)
- Coordinatore di 3 nuclei di valutazione dei dirigenti scolastici - 2017
- Coordinatore di 1 nucleo di valutazione dei dirigenti scolastici – 2018
- Coordinatore di 1 nucleo di valutazione dei dirigenti scolastici – 2019
- Collaborazione alle attività di formazione per i docenti
- Svolgimento di incarichi ispettivi di particolare delicatezza
- Svolgimento di attività di vigilanza scuole paritarie
- Svolgimento conferenze di servizio presidenti commissioni esami di stato
- Svolgimento di formazione, vigilanza, consulenza, supporto allo svolgimento degli esami di stato
- Verifiche ispettive per i docenti in ripetizione dell'anno di prova
- Svolgimento di azioni connesse alle previsioni del DPR 80/2013
- Coordinamento e diffusione delle iniziative promosse da USR Toscana in occasione della Fiera DIDACTA 2019
- Organizzazione di un evento USR Toscana rivolto agli animatori digitali presso la Fiera DIDACTA 2019
- Attività di consulenza e supporto alle istituzioni scolastiche e agli uffici dell'amministrazione
- Componente della commissione per la valutazione degli avvisi pubblici di selezione prot. 6940/2017 e 6941/2017 emanati dal dirigente scolastico ISIS "Leonardo da Vinci"
- Relatore a numerosi convegni e seminari locali, regionali e nazionali

<b>Date</b>	04/11/2017 – 30/05/2020
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ufficio scolastico regionale per la Toscana – Ufficio X - Ambito territoriale di Pisa
Tipo di azienda o settore	Istruzione
Tipo di impiego	<b>Dirigente reggente USR Toscana - Ufficio X - Ambito territoriale di Pisa</b> (DD USR Toscana 1747 del 6/10/2017 - DD USR Toscana 907 del 19/4/2018 - DD USR Toscana 1805 del 23/10/2018; DD USR Toscana 187 del 29/04/2019)
<i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Oltre alle normali funzioni connaturate al ruolo dirigenziale, ho svolto in particolare le seguenti attività: <ul style="list-style-type: none"><li>• Promozione del sistema innovativo <i>computer assisted</i> per il conferimento unitario e centralizzato delle supplenze da Graduatorie di Istituto per il personale docente e ATA di tutte le istituzioni scolastiche della provincia di Pisa. Tale pratica, valutata come buona pratica a livello nazionale, è stata ripresa per la sperimentazione da parte MIUR su ambiente SIDI</li><li>• Utilizzo coordinato con gli enti locali della provincia di Pisa del potenziamento della scuola dell'infanzia finalizzato al sistema integrato 0-6</li><li>• Membro della commissione giudicatrice per l'individuazione di personale adibito allo svolgimento dei compiti di tutor coordinatore e tutor organizzatore nel corso di laurea magistrale a ciclo unico in Scienze della Formazione Primaria dell'Università di Pisa – UNIPI P.U. n. 58/2019 del Direttore di CfS del 28/06/2019</li><li>• Rappresentante dall'USR per la Toscana, quale componente del comitato paritetico del protocollo d'Intesa sottoscritto tra USR Toscana ed Istituto Domus Mazziniana di Pisa – Nota DG USR per la Toscana n. 17476 del 19/12/2019</li></ul>

**ESPERIENZA PROFESSIONALE  
(CONTINUA)**

<b>Date</b>	Dal 08/04/2021 al 25/10/2022
Datore di lavoro	Ministero dell'Istruzione – Viale Trastevere ROMA
Settore	Istruzione
Tipo di impiego	Uffici di diretta collaborazione del Ministro <b>Esperto di alta professionalità – Consigliere dell'On. Ministro dell'istruzione</b>
Principali mansioni e responsabilità	<p>DM 131 del 08/04/2021, ai sensi dell'articolo 9, comma 4, del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 30 settembre 2020, n. 167, il quale stabilisce che il Ministro possa individuare esperti o consulenti di alta professionalità o specializzazione nelle materie di competenza del Ministero e in quelle giuridico-amministrative, di management e di analisi e definizione delle politiche pubbliche, desumibili da specifici attestati culturali e professionali</p> <p>Attività di analisi, studio e programmazione nelle tematiche relative al sistema educativo di istruzione e formazione, ivi comprese le azioni connesse all'edilizia scolastica e all'innovazione, a supporto dell'espletamento del mandato governativo</p> <p>Ho svolto, fra le altre, le seguenti attività connesse all'incarico di consigliere dell'on. Ministro:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Supporto e collaborazione con il Gabinetto del Ministro, con l'Ufficio legislativo del Ministero, con i dipartimenti e le direzioni generali per la definizione e l'attuazione dei testi normativi di interesse MI</li><li>• Attività di analisi, studio e collaborazione alla predisposizione del testo, per la parte di interesse MI, e alla successiva conversione in legge del DL 36/2022 (obiettivo target PNRR) per il nuovo sistema di reclutamento e formazione iniziale del personale docente; formazione continua e incentivata del personale docente; scuola di alta formazione dell'Istruzione)</li><li>• Attività di supporto alla predisposizione e successiva conversione del testo, per la parte di interesse MI, del DL 144/2022 (obiettivo target PNRR) inerente la riforma degli istituti tecnici e professionali</li><li>• Accompagnamento dell'iter parlamentare di approvazione della legge 99/2022 di riforma del sistema terziario ITS/ITS academy (obiettivo target PNRR)</li><li>• Supporto all'Ufficio legislativo per gli atti preparatori all'emanazione del DM 226/2022 (modifica dei percorsi di formazione e prova dei docenti)</li><li>• Supporto al percorso parlamentare per la conversione del DL cd. "proroga termini" per il 2022 per le misure di interesse MI</li><li>• Supporto alla predisposizione e all'iter parlamentare di approvazione della legge di bilancio per il 2022 per le misure di interesse MI</li><li>• Supporto all'iter di conversione del DL 73/2021 per le misure di interesse MI</li><li>• Supporto all'Ufficio legislativo e all'amministrazione per la modifica e l'aggiornamento delle misure normative relative all'emergenza COVID-19</li></ul>
<b>Date</b>	Dal 07/02/2020 al 13/02/2021
Datore di lavoro	Ministero dell'Istruzione – Viale Trastevere ROMA
Settore	Istruzione
Tipo di impiego	Uffici di diretta collaborazione del Ministro <b>Esperto – Consigliere della Viceministra MI</b>

**ESPERIENZA PROFESSIONALE  
(CONTINUA)**

Principali mansioni e responsabilità

Attività di analisi, studio e programmazione nelle tematiche relative al sistema educativo di istruzione e formazione, ivi comprese le azioni connesse all'edilizia scolastica e all'innovazione

Ho svolto, fra le altre, le seguenti attività connesse all'incarico di consigliere esperto:

- Collaborazione all'iter di conversione, per la parte di interesse MI, del DL 162/2019 convertito con modificazioni legge 8/2020 (Proroga termini)
- Collaborazione all'iter di conversione, per la parte di interesse MI, del DL 1/2020 convertito con modificazioni legge 12/2020 (Istituzione dei due ministeri MI – MUR)
- Attività di analisi, studio e collaborazione alla predisposizione del testo, per la parte di interesse MI, del DL 9/2020. Collaborazione all'iter di conversione in legge del medesimo decreto.
- Attività di analisi, studio e collaborazione alla predisposizione del testo, per la parte di interesse MI, del DL 18/2020 (Cura Italia). Collaborazione all'iter di conversione in legge del medesimo decreto.
- Attività di analisi, studio e collaborazione alla predisposizione del testo del DL 22/2020 (decreto termine anno scolastico ed esami di stato). Collaborazione all'iter di conversione in legge del medesimo decreto.
- Attività di analisi, studio e collaborazione alla predisposizione del testo, per la parte di interesse MI, del DL 34/2020 (Rilancio). Collaborazione all'iter di conversione in legge del medesimo decreto.
- Attività di analisi, studio e collaborazione alla predisposizione del testo, per la parte di interesse MI, del DL 104/2020 (DL "Agosto"). Collaborazione all'iter di conversione in legge del medesimo decreto.
- Attività di analisi, studio e collaborazione alla predisposizione del testo, per la parte di competenza MI, della legge di bilancio per il 2021; collaborazione all'iter di approvazione della legge (l. 178/2020)
- Attività di analisi, studio e collaborazione alla predisposizione del testo, per la parte di competenza MI, del DL 183/2020 (Proroga termini 2021)
- Attività di analisi, studio e proposta all'organo politico per l'attuazione delle disposizioni legate all'emergenza COVID-19
- Attività di analisi, studio e proposta all'organo politico per l'attuazione della didattica a distanza in relazione all'emergenza COVID-19
- Attività di analisi, studio e collaborazione alla predisposizione dell'Ordinanza ministeriale 197/2020 (Modalità di costituzione e di nomina delle commissioni dell'esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2019/2020)
- Attività di supporto all'azione della Viceministra con le regioni e gli enti locali per la ripartenza (a.s. 2020/2021).
- Attività di analisi, studio e proposta all'organo politico, in collaborazione con la DG competente, per gli interventi di edilizia scolastica (con supporto per Osservatorio Nazionale e Cabina di Regia edilizia)

**Date**  
Datore di lavoro  
Settore

Dal 23/09/2019 all'emanazione del DM 69/2020  
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Viale Trastevere ROMA  
Istruzione

Tipo di impiego

Uffici di diretta collaborazione del Ministro  
**Esperto – Consigliere della sottosegretaria di stato MIUR**

DM 964 del 21/10/2019, ai sensi dell'articolo 9, comma 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 4 aprile 2019, n. 48, il quale stabilisce che il Ministro possa individuare "esperti o consulenti di particolare professionalità o specializzazione nelle materie di competenza del Ministero e in quelle giuridico-amministrative, desumibili da specifici attestati culturali e professionali"

**ESPERIENZA PROFESSIONALE  
(CONTINUA)**

Principali mansioni e responsabilità

Attività di analisi, studio e programmazione nelle tematiche relative al sistema educativo di istruzione e formazione, ivi comprese le azioni connesse all' edilizia scolastica e all'innovazione

Ho svolto, fra le altre, le seguenti attività connesse all'incarico di consigliere esperto:

- Attività di analisi, studio e collaborazione alla predisposizione del testo del DL 126/2019 (Decreto scuola). Collaborazione all'iter di conversione in legge del medesimo decreto (l. 159/2019)
- Attività di analisi, studio e collaborazione alla predisposizione del testo, per la parte di competenza MIUR, della legge di bilancio per il 2020; collaborazione all'iter di approvazione della legge (l. 160/2019)
- Attività di analisi, studio e collaborazione alla predisposizione del testo, per la parte di competenza MIUR, del DL 162/2019 (proroga termini)
- Attività di analisi, studio e collaborazione alla predisposizione del testo, per la parte di competenza, del DL 1/2020 (Istituzione dei due ministeri MI – MUR)
- Attività di analisi, studio e collaborazione alla predisposizione del DM 1160/2019 (Decreto di riparto – anno 2019 – del Fondo nazionale per il Sistema integrato di educazione e di istruzione per le bambine e per i bambini in età compresa dalla nascita sino ai sei anni di cui al d.lgs. 65/2017)
- Attività di analisi, studio e proposta all'organo politico, in collaborazione con la DG competente, per gli interventi di edilizia scolastica
- Partecipazione alla cabina di regia nazionale per l'edilizia scolastica (MI, ANCI, UPI, Conferenza delle Regioni) e all'osservatorio nazionale edilizia scolastica

**ESPERIENZA PROFESSIONALE  
(CONTINUA)**

<b>Date</b>	Dicembre 2016 – 31/07/2017
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca – Viale Trastevere, ROMA
Tipo di azienda o settore	Istruzione
Tipo di impiego	Uffici di diretta collaborazione del Ministro <b>Segreteria del Sottosegretario di Stato MIUR</b>
<i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Come membro dello staff del Sottosegretario ho svolto principalmente le seguenti mansioni: <ul style="list-style-type: none"><li>• Supporto all'attività istituzionale del Sottosegretario di Stato per le questioni concernenti l'Istruzione</li><li>• Collaborazione alle fasi e alle azioni attuative della legge 107/2015, tenendo rapporti cooperativi e incontri con l'Amministrazione centrale e periferica del MIUR, degli USR, con il personale della scuola, con le organizzazioni sindacali, con i territori</li><li>• Collaborazione al percorso parlamentare di espressione dei pareri da parte delle competenti commissioni parlamentari sugli schemi dei decreti legislativi previsti dalla legge 107/2015, assistendo anche alle audizioni presso la VII commissione della Camera dei Deputati</li><li>• Supporto al sottosegretario di stato per la presidenza dell'Osservatorio Nazionale Edilizia Scolastica</li><li>• Collaborazione all'istruttoria dell'ordine del giorno e conseguenti rapporti sia interni al MIUR sia con i soggetti, istituzionali e non, per l'Osservatorio di edilizia scolastica</li></ul>
Attività svolte	Dal dicembre 2016 ho svolto, fra le altre, le seguenti attività: <ul style="list-style-type: none"><li>• Collaborazione al percorso di definizione dei testi dei decreti legislativi previsti dalla legge 107/2015 in vista della prima lettura del Consiglio dei Ministri</li><li>• Partecipazione al gruppo di lavoro tecnico-politico per le operazioni concernenti l'avvio dell'anno scolastico 2017-2018</li><li>• Partecipazione al gruppo di lavoro tecnico-politico per la definizione degli organici 2017/2018, anche in conseguenza della previsione della legge di bilancio 2017 di trasformazione di parte dell'organico di fatto in organico di diritto</li><li>• Partecipazione al percorso di predisposizione del testo finale per l'approvazione definitiva nel Consiglio dei Ministri del 7/4/2017 del Decreto Legislativo ai sensi dell'art. 1 c. 180 e 181 lettere B) e C) della legge 107/2015 – Formazione Iniziale e reclutamento (AG 377)</li><li>• Partecipazione al percorso di predisposizione del testo finale per l'approvazione definitiva nel Consiglio dei Ministri del 7/4/2017 del Decreto Legislativo ai sensi dell'art. 1 c. 180 e 181 lettera C) della legge 107/2015 – Inclusione scolastica degli alunni con disabilità (AG 378)</li><li>• Partecipazione al percorso di predisposizione del testo finale per l'approvazione definitiva nel Consiglio dei Ministri del 7/4/2017 del Decreto Legislativo ai sensi dell'art. 1 c. 180 e 181 lettera E) della legge 107/2015 – Sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita sino a sei anni (AG 380)</li><li>• Partecipazione al percorso di predisposizione del testo finale per l'approvazione definitiva nel Consiglio dei Ministri del 7/4/2017 del Decreto Legislativo ai sensi dell'art. 1 c. 180 e 181 lettera I) della legge 107/2015 – valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di Stato (AG 384)</li></ul>
<b>Date</b>	15/04/2015 – dicembre 2016
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca – Viale Trastevere, ROMA
Tipo di azienda o settore	Istruzione
Tipo di impiego	Uffici di diretta collaborazione del Ministro <b>Segreteria del Sottosegretario di Stato MIUR</b>

**ESPERIENZA PROFESSIONALE  
(CONTINUA)**

Principali mansioni e responsabilità

Come membro dello staff del Sottosegretario ho svolto principalmente le seguenti mansioni:

- Supporto all'attività istituzionale del Sottosegretario di Stato per le questioni concernenti l'Istruzione ed in particolare l'attuazione ed implementazione della legge 107/2015, specialmente per gli aspetti innovativi introdotti dalla legge stessa.
- Collaborazione al percorso parlamentare e alla redazione delle norme della legge 107/2015
- Collaborazione alle fasi e alle azioni attuative della legge 107/2015, tenendo rapporti cooperativi e incontri con l'Amministrazione centrale e periferica del MIUR, degli USR, con il personale della scuola, con le organizzazioni sindacali, con i territori
- Collaborazione e supporto al percorso parlamentare, per le questioni di competenza del MIUR, della legge di stabilità per il 2016
- Collaborazione e supporto al percorso parlamentare, per le questioni di competenza del MIUR, alla legge di conversione del decreto-legge proroga-termini 2015
- Collaborazione e supporto al percorso parlamentare, per le questioni di competenza del MIUR, della legge di conversione del decreto-legge 42/2016
- Partecipazione al tavolo tecnico-politico istituito fra MIUR e organizzazioni sindacali (comparto scuola) per il contratto di mobilità per l'a.s. 2015/2016
- Collaborazione e supporto al percorso parlamentare, per le questioni di competenza del MIUR, della legge di bilancio per il 2017
- Partecipazione al tavolo negoziale istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, fra Governo, parti datoriali e organizzazioni sindacali (comparto commercio turismo servizi) per il rinnovo della misura #scuolebelle (accordo dell'8/9 marzo 2016)
- Partecipazione al tavolo tecnico-politico istituito fra MIUR e organizzazioni sindacali (comparto scuola) per il contratto su utilizzazioni e assegnazioni provvisorie per l'a.s. 2015/2016
- Partecipazione al tavolo tecnico-politico istituito fra MIUR e organizzazioni sindacali (comparto scuola) per la sequenza contrattuale prevista dal contratto di mobilità circa la cosiddetta "individuazione dei docenti per competenze" ai sensi dell'art. 1 commi 79-82 della legge 107/2015
- Partecipazione al tavolo negoziale istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, fra Governo, parti datoriali e organizzazioni sindacali (comparto commercio turismo servizi) per il rinnovo della misura #scuolebelle (accordo del 4 novembre 2016)

Attività svolte

Dal 15/4/2015 ho svolto, fra le altre, le seguenti attività:

- Membro del gruppo di lavoro, istituito con Decreto del Capo dipartimento istruzione n.1056 del 14/10/2015 per l'approfondimento delle tematiche connesse alla definizione dei criteri per l'individuazione degli ambiti territoriali regionali nei quali sono articolati i ruoli del personale docente ai sensi della legge 107/2015
- Membro del gruppo di lavoro, istituito con Decreto del Direttore Generale per il personale scolastico n. 1213 del 12/11/2015 per l'applicazione delle innovazioni normative, in tema di mobilità del personale docente, alla prevista contrattazione in materia, nonché per l'individuazione dei necessari aggiornamenti delle procedure informatiche al SIDI
- Membro del gruppo di lavoro, istituito con decreto del Capo di Gabinetto MIUR n. 6103 del 7/3/2016 per la redazione del testo normativo di cui all'art.1 comma 181, lettera e) della legge 107/2015 (Istituzione del sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita sino a sei anni)
- Partecipazione al gruppo di lavoro MIUR per il piano straordinario di assunzioni previsto dalla legge 107/2015

**ESPERIENZA PROFESSIONALE**  
(CONTINUA)

- Partecipazione al gruppo di lavoro ristretto ANCI istruzione sulla delega 0-6
- Partecipazione al gruppo di lavoro MIUR su rapporto di autovalutazione (RAV) e piano di miglioramento
- Partecipazione al gruppo di lavoro MIUR sulla valutazione dei dirigenti scolastici
- Partecipazione al gruppo di lavoro MIUR sulle modalità di erogazione del bonus merito per i docenti
- Partecipazione al gruppo di lavoro MIUR sulla fruizione e rendicontazione card docente
- Partecipazione al gruppo di lavoro MIUR sul FUN per i dirigenti scolastici
- Partecipazione al gruppo MIUR sul nuovo concorso per dirigenti scolastici
- Partecipazione al gruppo di lavoro MIUR sul piano nazionale di formazione dei docenti
- Partecipazione al gruppo di lavoro MIUR-Presidenza del consiglio per l'attuazione dei commi 153-158 della legge 107/2015 - #scuoleinnovative
- Partecipazione alle iniziative sui territori di condivisione del percorso di realizzazione di - #scuoleinnovative
- Partecipazione al gruppo di lavoro MIUR per la realizzazione del concorso rivolto alle scuole sulla progettazione delle scuole innovative (#lamiascuolainnovativa)
- Partecipazione al gruppo di lavoro interistituzionale per la progettazione e realizzazione della 1a Giornata nazionale per la sicurezza nelle scuole (22/11/16)
- *Collaborazione con la DGEFID del MIUR e la Struttura di Missione presso la Presidenza del Consiglio per l'edilizia scolastica, rapporto con gli enti locali, ANCI, UPI, Conferenza delle regioni per le questioni di edilizia scolastica e dell'Osservatorio nazionale sull'edilizia scolastica*
- Partecipazione ai gruppi di lavoro MIUR sul percorso dei decreti legislativi previsti dall'art. 1 commi 180-181 della l.107/2015 e, in particolare:
  - Testo unico
  - Formazione iniziale e reclutamento
  - Inclusione
  - 0-6
  - Valutazione
- Partecipazione e realizzazione, in collaborazione con la Fondazione per l'educazione finanziaria e al risparmio, del progetto "I fuoriclasse della scuola" volto alla valorizzazione delle eccellenze (vincitori delle olimpiadi riconosciute dal MIUR)

**ENCOMI FORMALI**

**Date**

12/12/2016

Encomio formale ai sensi dell'art. 24 D.P.R. n. 686 del 1957 da parte del Ministro *pro tempore* dell'Istruzione, Università e Ricerca per l'efficace attività dimostrata nei compiti affidati, la responsabilità e il senso del dovere, le elevate capacità professionali rappresentate costantemente nello svolgimento del lavoro nell'ambito degli uffici di diretta collaborazione

3/02/2021

Encomio formale ai sensi dell'art. 24 D.P.R. n. 686 del 1957 (con lodevole servizio valutabile anche ai sensi dell'art. 5 del DPR 4877/1994) da parte del Viceministro *pro tempore* dell'Istruzione per l'efficace attività dimostrata nei compiti affidati, la responsabilità e il senso del dovere, le elevate capacità professionali rappresentate costantemente nello svolgimento del lavoro assegnato

20/10/2022

Lettera di encomio formale da parte del Ministro *pro tempore* dell'Istruzione per la rigorosa professionalità, la dedizione e il costante impegno dimostrati al servizio delle Istituzioni e della collettività, per l'alto senso del dovere che ha contraddistinto l'operato in un clima di proficua collaborazione con gli Uffici del Ministero e con gli interlocutori istituzionali.

**ESPERIENZA PROFESSIONALE****(CONTINUA)****Date**

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

1/9/2007 – 14/4/2015

Istituto comprensivo statale Capraia e Limite – Capraia e Limite (FI)

Istruzione

Docente di ruolo scuola secondaria di I grado (Classe di concorso A043)

- Membro del consiglio di istituto dal 2008 al 2015
  - Anno scolastico 2014/2015 (fino al 14/4/2015)
    - Docente di ruolo
    - Collaboratore del dirigente scolastico reggente
    - Membro del gruppo per la redazione del rapporto di autovalutazione (RAV). La partecipazione al gruppo RAV mi ha permesso di mettere a frutto l'esperienza pluriennale sulla valutazione e piano di miglioramento della scuola, impostando quindi il RAV sulle evidenze emerse negli anni dai questionari e sulla scia dei piani di miglioramento, al fine di concludere la messa a sistema di tutto il processo dell'autovalutazione/miglioramento.
  - Anno scolastico 2013/2014
    - Docente di ruolo
    - Collaboratore del dirigente scolastico
    - Commissario interno per esami di stato conclusivi del I ciclo
  - Anno scolastico 2012/2013
    - Docente di ruolo
    - Collaboratore del dirigente scolastico
    - Funzione strumentale per l'autovalutazione d'istituto e piano di miglioramento
    - Commissario interno per esami di stato conclusivi del I ciclo
  - Anno scolastico 2011/2012
    - Docente di ruolo
    - Collaboratore del dirigente scolastico
    - Funzione strumentale per l'autovalutazione d'istituto e piano di miglioramento
    - Commissario interno per esami di stato conclusivi del I ciclo
  - Anno scolastico 2010/2011
    - Docente di ruolo
    - Collaboratore del dirigente scolastico
    - Funzione strumentale per l'autovalutazione d'istituto e piano di miglioramento
    - Commissario interno per esami di stato conclusivi del I ciclo
  - Anno scolastico 2009/2010
    - Docente di ruolo
    - Funzione strumentale per l'autovalutazione d'istituto e piano di miglioramento
    - Commissario interno per esami di stato conclusivi del I ciclo
  - Anno scolastico 2008/2009
    - Docente di ruolo
    - Funzione strumentale per l'autovalutazione d'istituto e piano di miglioramento
    - Tutor di docente in anno di prova
  - Anno scolastico 2007/2008
    - Docente di ruolo (anno di formazione e prova)
- La relazione finale presentata al comitato di valutazione per la conferma in ruolo ha riguardato l'esperienza fatta sul sistema di autovalutazione di istituto

Attività svolte

Nel corso degli anni di servizio presso l'Istituto Comprensivo di Capraia e Limite, ho svolto, fra le altre, le seguenti attività:

**ESPERIENZA PROFESSIONALE**  
**(CONTINUA)**

- Elaborazione ed attuazione di un protocollo di azione permanente per la messa a regime del sistema di autovalutazione di istituto e di predisposizione del piano di miglioramento
- Predisposizione, somministrazione, analisi e restituzione di questionari rivolti, in base al piano annuale di indagine, a tutto il mondo della scuola (personale – docenti e ATA – genitori, studenti). I destinatari erano decisi annualmente in collaborazione col collegio docenti: i risultati dei questionari facilitavano la predisposizione del piano di miglioramento che veniva, successivamente alla sperimentazione delle nuove azioni, valutato con nuovi set di questionari
- Predisposizione di un set di questionari per l'autovalutazione di istituto somministrato al personale della scuola e costruito sul modello CAF su 6 aree specifiche:
  - Comunicazione
  - Immagine della scuola
  - Coinvolgimento
  - Leadership
  - Clima
  - Soddisfazione professionale
- Coordinamento della revisione e condivisione del POF, sia per gli aspetti fondanti che per la programmazione annuale dei progetti per l'ampliamento dell'offerta formativa
- Coordinamento della revisione del modello organizzativo e didattico del tempo prolungato (36h) della scuola secondaria di primo grado. Tale revisione ha comportato il coordinamento di tutti i docenti, l'ideazione e la stesura dei nuovi quadri orari, la revisione del POF e, in particolare, delle attività laboratoriali. Tale percorso di revisione ha comportato un percorso partecipativo che ha coinvolto i genitori e gli alunni della scuola secondaria di I grado.
- Collaborazione al coordinamento del progetto di reti di scuole "Facili illusioni gioco e scommesse VS impegno personale", finanziato dalla Regione Toscana
- Progettazione, organizzazione e coordinamento delle esperienze didattiche ed educative della scuola secondaria di I grado (Classi aperte, laboratori mensili, feste della scuola, iniziative di solidarietà)
- Collaborazione alla progettazione e realizzazione degli eventi legati al tema della memoria e sua attualizzazione, organizzati annualmente presso l'istituzione culturale "Fornace Pasquinucci", in collaborazione con le istituzioni pubbliche e le realtà associative del territorio
- Organizzazione e realizzazione dei cicli di incontri serali aperti alla cittadinanza su tematiche affrontate con gli studenti durante il percorso educativo e didattico (legalità, solidarietà, pace, rispetto per tutti gli esseri viventi); incontro con ospiti e testimoni autorevoli
- Incontri, scambi e gemellaggi
- Organizzazione, realizzazione e verifica dei progetti di ampliamento dell'offerta formativa legati all'organizzazione modulare dell'orario scolastico:
  - Laboratorio di informatica
  - Laboratorio di educazione ambientale
  - Laboratorio di ceramica
  - Laboratorio teatrale
  - Laboratorio di alimentazione
  - Laboratorio di legalità
- Incontri per studenti e genitori per l'educazione all'uso consapevole di internet
- Predisposizione delle sostituzioni e delle supplenze per la scuola secondaria di I grado
- Rapporti con le istituzioni del territorio

**ESPERIENZA PROFESSIONALE**  
**(CONTINUA)**

<b>Date</b>	1/11/1999 – 31/8/2007
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Conservatorio Ss.ma Annunziata - Via Chiara, Empoli (FI)
Tipo di azienda o settore	Istruzione
Tipo di impiego	Docente a tempo indeterminato scuola secondaria di I grado ((Classe di concorso A043)
Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"><li>• Docente</li><li>• Referente di progetti didattici</li><li>• Responsabile qualità dell'istituto (scuola secondaria di I grado) ISO 9001</li><li>- Sono stato responsabile, per la scuola secondaria di I grado, della certificazione di qualità dell'istituto UNI EN ISO 9001 (prima scuola certificata di qualità nell'empolese). Il raggiungimento della certificazione era un obiettivo strategico per la scuola. Attraverso due corsi di formazione (vedi) e le specifiche competenze di organizzazione e valutazione, ho coordinato la definizione/revisione di tutti i processi della scuola, sia di ricaduta esterna che interna, modificando le procedure di organizzazione, attuazione, valutazione e revisione rispetto all'utenza interna ed esterna.</li></ul>
<b>Date</b>	2001 - 2002
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli studi di Firenze, Dipartimento di Italianistica – Piazza Savonarola, Firenze (FI)
Tipo di azienda o settore	Università e ricerca
Tipo di impiego	Collaborazione
Principali mansioni e responsabilità	Progetto di ricerca europeo CORALROM (unità di ricerca LABLITA, coordinatore del progetto) <ul style="list-style-type: none"><li>- Membro del gruppo di ricerca</li><li>- Supporto alla gestione logistica e amministrativa del progetto</li><li>- Membro del LABLITA team per il kick off meeting del progetto CORALROM</li></ul>
<b>Date</b>	1999
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Associazione Obiettivo giovani di San Procolo – Via delle Torri, Firenze (FI)
Tipo di azienda o settore	Sociale
Tipo di impiego	Collaborazione
Principali mansioni e responsabilità	Coordinatore responsabile del centro diurno per minori
<b>Date</b>	4/11/1995 – 31/10/1997
Nome e indirizzo del datore di lavoro	1/9/1998 – 18/9/1998 Associazione Progetto Villa Lorenzi – Via Grocco, Firenze (FI)
Tipo di azienda o settore	Sociale
Tipo di impiego	Dipendente a tempo indeterminato
Principali mansioni e responsabilità	Operatore educativo del centro diurno per minori
<b>Date</b>	1/9/1992 – 30/6/1993
Nome e indirizzo del datore di lavoro	1/10/1993 – 8/7/1994 Associazione Obiettivo giovani di San Procolo – Via delle Torri, Firenze (FI)
Tipo di azienda o settore	Sociale
Tipo di impiego	Dipendente part-time
Principali mansioni e responsabilità	Operatore educativo del centro diurno per minori

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<b>Date</b>	19-20 settembre 2017
Nome e tipo di istituto di istruzione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	INVALSI – PON PRODIS Il procedimento di valutazione del dirigente scolastico
<b>Date</b>	2015 - 2016
Nome e tipo di istituto di istruzione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	MIUR – Seminari interni Nell'ambito delle azioni attuative della legge 107/2015 e della redazione dei decreti legislativi previsti dall'art. 1 commi 180-181 della medesima legge, ho partecipato a vari seminari interni al MIUR che vertevano principalmente sui seguenti temi: <ul style="list-style-type: none"><li>• Valutazione degli apprendimenti</li><li>• Sistema di valutazione delle istituzioni scolastiche</li><li>• Valutazione dei dirigenti scolastici</li><li>• Formazione dei docenti</li><li>• Education at a glance 2015</li><li>• Prevenzione della corruzione e trasparenza nelle istituzioni scolastiche</li><li>• Rapporto INVALSI</li></ul>
<b>Date</b>	2014
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	ANDIS Toscana (formazione in servizio) <i>Il dirigente scolastico e la buona valutazione</i>
<b>Date</b>	2013
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	USR Toscana Corso di formazione (durata 32 ore) sul sistema di valutazione delle istituzioni scolastiche CAF - <i>Common Assessment Framework</i>
<b>Date</b>	2013
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	I.C. Capraia e Limite – EcoProgetti Formazione specifica in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (II modulo – rischi specifici)
<b>Date</b>	2012
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	I.C. Capraia e Limite – EcoProgetti Formazione specifica in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (I modulo – rischi generali)
<b>Date</b>	2008
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	I.C. Capraia e Limite Corso di formazione su D.lgs. 626/94, Documento valutazione rischi, piano di evacuazione, Protezione dei dati personali
<b>Date</b>	7/1/2004 – 23/9/2004 (durata 70 ore con valutazione finale)

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

(CONTINUA)

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Provincia di Firenze (Circondario Empolese Valdelsa) - FSE Formazione per addetti alla scuola secondaria di I grado <ul style="list-style-type: none"><li>- Attuazione delle prescrizioni della norma di certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2000 all'organizzazione scolastica</li></ul>
<b>Date</b>	29/10/2003 – 8/1/2004 (durata 80 ore con valutazione finale)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Provincia di Firenze (Circondario Empolese Valdelsa) - FSE
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Formazione per i membri del comitato decisionale <ul style="list-style-type: none"><li>- Organizzazione scolastica</li><li>- Adeguamento alle prescrizioni della norma di certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2000 all'organizzazione scolastica</li></ul>
<b>Date</b>	1999 - 2000
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	USR Toscana
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Concorso abilitante a cattedre
Qualifica conseguita	Abilitazione all'insegnamento – classi di concorso A043 – A050
<b>Date</b>	16/4/1999
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Firenze
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di Laurea in lettere moderne (vecchio ordinamento quadriennale)
Qualifica conseguita	Laurea in lettere – votazione 110 E LODE/110
<b>Date</b>	A.S. 1990 - 1991
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo ginnasio “Virgilio” – Empoli (FI)
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Liceo classico
Qualifica conseguita	Maturità classica – Votazione 56/60

## ESPERIENZE FORMATIVE INTERNAZIONALI

La mia formazione internazionale si è sviluppata soprattutto attraverso le organizzazioni giovanili europee nel corso degli anni '90

- Sono stato rappresentante per l'Italia nell' "Ad hoc study group on drugs" promosso dall'European Youth Forum, con meeting a Berna (CH) e Amsterdam (NL)
- Ho partecipato per tre anni consecutivi ai seminari (durata settimanale) presso il "Centre européen de la jeunesse" di Strasburgo promossi ed organizzati da EYCD in collaborazione con il Consiglio d'Europa sulle tematiche inerenti: politiche sociali e tossicodipendenze; cittadinanza europea, immigrazione e integrazione; povertà e disoccupazione giovanile
- Ho partecipato come membro della delegazione italiana a vari seminari politici promossi da EYCD tenutisi in varie città europee, quali Bruxelles (in preparazione della conferenza intergovernativa di Torino 1996), Dublino, Vienna (in occasione del primo semestre come presidente di turno UE da parte dell'Austria), Parigi, Lisbona

**INTERVENTI A CONVEGNI E  
SEMINARI INERENTI ALLA LEGGE  
107/2015**

Nel corso degli anni 2015 e 2016, ho partecipato come relatore a vari convegni e seminari di livello nazionale e regionale sulle tematiche inerenti il percorso di approvazione e di attuazione della legge 107/2015. Si segnalano in particolare

- Torino, Seminario nazionale MIUR- "Immigrazione e scuola di cittadinanza"
- Napoli, Convegno internazionale VALES (INDIRE) – "Migliorare la scuola"
- Roma, Convitto nazionale – "In classe per la pace" (*Pledge to Peace*)
- Empoli, Cons. Ss.ma Annunziata, "Dalla Buona Scuola alla scuola di qualità" (la riforma e le scuole paritarie)
- Empoli, consiglio comunale aperto sulla riforma della scuola
- Roma, Presidenza del Consiglio – Presentazione della "Guida all'efficienza energetica negli edifici scolastici"
- Poggibonsi (SI), Festival della Pedagogia –: Delega 0-6
- Camera dei deputati (auletta dei gruppi): alternanza scuola-Lavoro
- Camera dei deputati (aula commissione esteri): integrazione e ragazzi plusdotati (*gifted children*)
- Roma, convegno Legambiente su spazi di apprendimento ed edilizia sostenibile
- Roma, convegno CittadinanzAttiva per la presentazione del rapporto sull'edilizia scolastica
- Firenze, AUSER nazionale sull'educazione permanente ed educazione degli alunni
- Rimini, consiglio nazionale 2016 dei presidenti delle consulte nazionali degli studenti, attuazione della legge 107/2015
- Pisa, convegno nazionale ANCI sulla delega 0-6
- Firenze, Istituto degli Innocenti/ Regione Toscana, "Lo 0/6 fra realtà e possibile"
- Roma, consiglio nazionale 2015 dei presidenti delle consulte nazionali degli studenti, percorso parlamentare della legge 107/2015
- Rimini, ASABO (scuole autonome Bologna), convegno con i dirigenti scolastici delle scuole autonome sul percorso parlamentare della legge 107/2015

**ESPERIENZA AMMINISTRATIVA**

Ente

Comune di Montelupo Fiorentino

**Date**

2007 - 2014

Ruolo

Vicesindaco e assessore con deleghe a Bilancio, Personale, Sanità, Sociale, OPG

**Date**

2004 - 2007

Ruolo

Assessore con deleghe a Sanità, Sociale, Servizi culturali di base

**Date**

1999 - 2004

Ruolo

Consigliere comunale. Presidente della commissione affari sociali

Principali iniziative

Come amministratore del comune di Montelupo Fiorentino, ho promosso e realizzato molte attività e progetti. In particolare:

- Ho promosso e collaborato all'indagine di *citizen satisfaction* su tutti i servizi comunali, di interfaccia sia interna che esterna, con conseguente piano di azione per il miglioramento dei servizi
- Ho promosso e collaborato alla redazione del bilancio sociale del comune, con mappatura dei singoli servizi e rendicontazione puntuale e pubblica alla cittadinanza, anche attraverso la pubblicazione del bilancio di mandato
- Ho collaborato al progetto di Bilancio partecipato
- Ho collaborato al percorso partecipativo con la cittadinanza e il mondo della scuola (studenti, famiglie, insegnanti, ATA) per la progettazione e realizzazione del nuovo edificio scolastico "Margherita Hack".

## ESPERIENZA AMMINISTRATIVA

(Continua)

- Ho promosso la stesura del regolamento comunale della valutazione delle performance
- Ho promosso e collaborato alla revisione dei criteri di pesatura delle posizioni organizzative
- Ho promosso e curato il piano di stabilizzazione del personale a tempo determinato
- Ho promosso e collaborato alla progettazione e realizzazione del servizio associato di polizia municipale
- Ho istituito e coordinato il gruppo di lavoro H, un tavolo di lavoro inter-istituzionale che vedeva la partecipazione di tutte le figure e professionalità che ruotano intorno allo studente con disabilità
- Ho ideato e realizzato il servizio SOS Tata di supporto alle famiglie con figli piccoli senza supporto della rete familiare (menzione speciale nell'ambito del premio "Amico della famiglia" della Presidenza del Consiglio)

## PUBBLICAZIONI

*L'articolazione dell'informazione. Dati quantitativi e qualitativi di un corpus di italiano parlato*

In Burr, Elisabeth (a cura di.): Traditione & Innovazione. Atti del VI Convegno Internazionale della SILF, (28 giugno - 2 luglio 2000, Gerhard-Mercator-Universität Duisburg, Germania). 2005, Firenze, Cesati

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

MADRELINGUA

**ITALIANO**

ALTRE LINGUA

**INGLESE**

Capacità di lettura

ECCELLENTE

Capacità di scrittura

BUONO

Capacità di espressione orale

BUONO

## CAPACITÀ E COMPETENZE PROFESSIONALI SPECIFICHE

- Ottime competenze maturate sul diritto e sulla legislazione scolastica, sull'organizzazione scolastica nel suo complesso, sul reclutamento e sulla mobilità del personale scolastico, sugli ordinamenti scolastici e sul sistema nazionale di valutazione (SNV) grazie all'esperienza maturata nell'istituzione scolastica di appartenenza e negli uffici di diretta collaborazione del ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, nello svolgere il ruolo dirigenziale, nel ruolo di consigliere dei vertici politici del Ministero.
- Ottima conoscenza del processo di riforma del sistema nazionale di istruzione avviato dal 2015 con il percorso di approvazione della legge 107/2015, conseguenti provvedimenti attuativi, nonché a seguito dell'esercizio da parte del governo delle deleghe previste dalla medesima legge. Ottima conoscenza della legislazione scolastica successiva e della sua attuazione operativa. Tale conoscenza è stata maturata attraverso l'esperienza svolta presso gli uffici di diretta collaborazione del ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca e nel ruolo sia di dirigente tecnico che amministrativo.

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Le esperienze di docente (contatto con gli alunni, con le famiglie, con i colleghi) e di collaboratore del dirigente scolastico, di amministratore comunale, e negli staff dei sottosegretari di stato, gli incarichi dirigenziali (tecnici e amministrativi) mi hanno portato a sviluppare ai più alti livelli le capacità relazionali, comunicative, di lavoro in squadra, di mediazione, di motivazione su obiettivi, di team building e di leadership

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

Il ruolo di amministratore (con deleghe al bilancio e al personale), di collaboratore del dirigente scolastico, le esperienze - sia formative che operative - sulla qualità organizzativa della scuola e sui sistemi di autovalutazione degli istituti scolastici, negli staff dei sottosegretari di stato, gli incarichi dirigenziali sia tecnici che amministrativi, il ruolo di consigliere dei vertici politici del ministero, anche con riguardo ai rapporti con il Parlamento mi hanno portato a sviluppare elevate competenze di organizzazione e gestione di processi complessi

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
INFORMATICHE.**

Conoscenza ed utilizzo dei principali strumenti informatici, ambienti operativi, software e piattaforme per smart working

**PATENTE O PATENTI**

Patente di guida cat. B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**Date**

Ottobre 1997 – Agosto 1998

**Ente**

Esercito Italiano

- 3° reggimento Guardie – Orvieto, Granatieri di Sardegna
- Scuola delle trasmissioni dell'esercito – Roma
- 43° Reggimento trasmissioni - Firenze

**Servizio svolto**

Servizio di leva

*Dichiaro di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci; dichiaro che le informazioni qua contenute corrispondono al vero.*

*Si autorizza il trattamento dei dati personali contenuti nel presente documento, ai sensi del D.lgs 196/2003, modificato dal D.lgs 101/2018 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679).*

**Montelupo Fiorentino, 30/05/2023**

**Giacomo Tizzanini**