



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana*

*Ufficio I.I.*

*Risorse finanziarie e Vigilanza sulle scuole non statali, paritarie e non paritarie*

Ai Gestori delle Scuole paritarie della Toscana – LORO SEDI

Ai Dirigenti degli Ambiti Territoriali dell'USR Toscana

Oggetto: Attivazione di nuove sezioni di scuola dell'infanzia - Sdoppiamento di classi - Attivazione di classi collaterali - Anno scolastico 2019/20.

Si trasmettono le indicazioni di questa Direzione Generale in relazione all'oggetto, al fine di assicurare il regolare avvio dell'anno scolastico 2019/20 da parte delle scuole paritarie della Toscana.

Il D.M. n. 83/2008 definisce le modalità di richiesta per l'attivazione di nuove sezioni di scuola dell'infanzia, e, per quanto riguarda lo sdoppiamento delle classi, il comma n. 4.7 recita: *"Per le classi iniziali e intermedie il gestore può chiedere all'Ufficio Scolastico Regionale, entro l'avvio dell'anno scolastico, l'autorizzazione allo sdoppiamento di classi dovuto a nuovi iscritti o a ripetenti che non possono essere integrati nelle classi esistenti"*.

Per quanto sopra previsto, al fine di assicurare la tempestiva adozione dei prescritti provvedimenti prima dell'avvio dell'anno scolastico, **i gestori delle scuole paritarie interessate potranno richiedere a questa Direzione Generale, entro il 12 luglio 2019, l'autorizzazione allo sdoppiamento di sezioni/classi**, per le motivazioni indicate nel decreto sopra citato, nonché **l'attivazione di nuove sezioni di scuola dell'infanzia**.

Lo stesso D.M. n. 83/2008, per le scuole paritarie secondarie di II grado, al comma n. 4.8 prescrive: *"Per le classi terminali della scuola secondaria superiore il gestore può chiedere, con adeguata motivazione, entro l'avvio dell'anno scolastico, l'autorizzazione al Direttore Scolastico Regionale per una sola classe collaterale qualora gli studenti neo iscritti non possano essere inseriti nelle classi esistenti"*.

A tal fine, **i gestori delle scuole interessate, faranno pervenire, entro il medesimo termine del 12 luglio 2019, le richieste di attivazione della classe collaterale**, adeguatamente motivate, nel caso in cui gli studenti neo-isritti non possano essere inseriti nelle classi già funzionanti.

In entrambi i casi, le istanze potranno essere inviate a mezzo raccomandata A/R o tramite pec all'indirizzo [drto@postacert.istruzione.it](mailto:drto@postacert.istruzione.it) entro il termine del 12/07/2019 e dovranno essere accompagnate dalla sotto indicata documentazione attestante l'idoneità dei locali scolastici che dovranno accogliere le nuove sezioni/classi (in caso di più scuole presentare una domanda per ogni scuola):

- **nuova pianta planimetrica dalla quale risulti la nuova sezione/classe.**
- **autocertificazione del gestore o del legale rappresentante riguardo il possesso della certificazione di idoneità igienico-sanitaria dei locali, con indicazione del n. di protocollo e**

**Responsabile del procedimento:**

Fabio Pagliazzi

**e-mail:** [fabio.pagliazzi@istruzione.it](mailto:fabio.pagliazzi@istruzione.it)

**tel. n.:** + 39 0552725265

**Via Mannelli, 113 – 50136 Firenze**

**Tel.055 27251**

**e-mail:** [PEO@istruzione.it](mailto:PEO@istruzione.it)

**e-mail:** [PEC: drto@postacert.istruzione.it](mailto:PEC:drto@postacert.istruzione.it)

**Web:** <http://www.toscana.istruzione.it>

**Referente:**

Adriana Piperata

**e-mail:** [adriana.piperata.fi@istruzione.it](mailto:adriana.piperata.fi@istruzione.it)

**tel. n.:** + 39 0552725261

**C.F.: 80022410486 – Codice iPA: m\_pi - Codice AOO: AOODRTO**

**Codici per la fatturazione elettronica Contabilità generale: URH7RB - Contabilità ordinaria: SGUC9B**

dell'ente competente al rilascio ovvero nel caso in cui la nuova sezione/classe non comporti alcun mutamento alla situazione dei locali sede della scuola, dichiarazione del gestore che nulla è mutato rispetto a quanto attestato nel certificato igienico sanitario di cui la scuola sia già in possesso.

- autocertificazione del gestore o del legale rappresentante riguardo il possesso della agibilità dei locali, con indicazione del n. di protocollo e dell'ente competente al rilascio ovvero nel caso in cui la nuova sezione/classe non comporti alcun mutamento alla situazione dei locali sede della scuola dichiarazione del gestore che nulla è mutato rispetto a quanto attestato nella dichiarazione di agibilità di cui la scuola sia già in possesso.
- elenco degli alunni, con data e luogo di nascita (*per la nuova sezione/classe*).

IL DIRETTORE GENERALE  
*Ernesto PELLECCIA*