



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
Direttore Generale

Ai Dirigenti Scolastici
delle Istituzioni Scolastiche della Sardegna
e per loro tramite

A tutti i docenti/educatori
in anno di formazione e prova

Ai Dirigenti Scolastici delle scuole polo
per la formazione d'Ambito

E p.c. Ai Dirigenti degli Uffici V – VI – VII – VIII
degli Ambiti Territoriali Scolastici
per le Province
Cagliari, Sassari, Nuoro e Oristano

Al sito Web

Oggetto: Percorso di formazione e periodo annuale di prova del personale docente ed educativo, a.s. 2023-2024. Laboratori formativi: indicazioni operative, calendario e associazione neoassunti/laboratori.

Facendo seguito alla nota m_pi.AOODGPER.REGISTRO UFFICIALE(U).0065741.07-11-2023 concernente le indicazioni finalizzate all'organizzazione dei laboratori e delle attività di Visiting previste per il personale docente ed educativo in percorso di formazione e periodo annuale di prova, per opportuna conoscenza e per quanto di competenza, con la presente si trasmettono i relativi calendari, suddivisi per grado scolastico, reperibili anche al link: <https://www.drсаformazione.it/laboratori>.

In base all'assegnazione delle risorse finanziarie (stanziare con nota m_pi.AOODGPER.REGISTRO UFFICIALE(U).0066788.10-11-2023), nel rispetto di tutte le scelte effettuate dai partecipanti in merito alle aree tematiche proposte, sono stati organizzati 116 laboratori, ognuno con un proprio codice identificativo: es. L2I3

L: laboratorio

2: Tematica (esempio "Didattica per competenze e valutazione degli apprendimenti")

I: Infanzia; P: Primaria; M: Secondaria di I grado; S: Secondaria di II grado

3: numero progressivo del laboratorio.

Si specifica che, per ragioni organizzative, non è possibile variare le date di svolgimento dei laboratori, né modificare le tematiche assegnate.



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
Direttore Generale

Gli incontri si svolgeranno sulla piattaforma Meet a cui i docenti/educatori dovranno accedere tramite un proprio account Gmail (si suggerisce di evitare account del tipo edu.it).

Ciascun laboratorio avrà la durata di sei ore e sarà suddiviso, a sua volta, in due incontri di attività sincrona, in orario pomeridiano, dalle ore 16.00 alle ore 19.00. Il formatore assegnato a ciascun corso invierà all'e-mail di contatto, indicata dai neoassunti in fase di compilazione della scheda anagrafica, il link per la partecipazione al laboratorio almeno 48 ore prima dell'inizio dello stesso. In caso di mancata ricezione del link entro il periodo su indicato, si chiede, cortesemente, di contattare il formatore tramite la sua e-mail riportata negli allegati alla presente.

Sarà cura dei docenti/educatori verificare la ricezione delle e-mail dei formatori controllando in tutte le cartelle dei propri provider, incluse quelle dello SPAM, e seguire con attenzione le indicazioni in esse contenute.

I docenti che a breve verranno selezionati per la partecipazione al visiting, come da [nota USR Sardegna Prot. n 524](#) del 10.01.2024, non dovranno frequentare i laboratori assegnati.

I docenti/educatori sono tenuti a informare, tempestivamente, di tale impegno i Dirigenti Scolastici in modo da consentire un'efficace programmazione (o riorganizzazione) delle attività didattiche o di quelle funzionali all'insegnamento. Le attività di formazione del personale neoassunto, infatti, sono da intendersi aggiuntive rispetto agli ordinari impegni di servizio e rivestono carattere di obbligatorietà; pertanto, i Dirigenti avranno cura di favorire la partecipazione del personale interessato anche facendo ricorso a ogni consentita forma di flessibilità organizzativa interna.

Il personale docente ed educativo assente dal servizio nella giornata prevista per l'attività laboratoriale (vedasi casistiche nella pagina <https://www.drсаformazione.it/laboratori>), non potendo partecipare alla formazione, dovrà comunicare la propria indisponibilità inviando con la massima sollecitudine un'e-mail al formatore e alle referenti per la formazione all'indirizzo drса.formazione@istruzione.it.

Si ricorda che il requisito per l'attestazione del pacchetto formativo di 18 ore proposto dall'USR Sardegna, comprensivo di incontri iniziale e finale, laboratori o visiting, è la partecipazione ad almeno il 75% del totale delle ore previste (almeno 13,5 ore su 18).

Al termine di tutte le attività formative (inclusa l'ultima plenaria) esclusivamente i docenti/educatori che, per gravi e documentati motivi, non raggiungessero 13,5 ore di presenza prenderanno parte a uno o più incontri di recupero, con tematiche da definire, organizzati dall'USR per la Sardegna.

Nel caso si riscontrassero imprecisioni o omissioni, nei calendari allegati alla presente, si prega di segnalarlo con la massima sollecitudine scrivendo alla e-mail drса.formazione@istruzione.it, indicando il proprio nominativo e codice fiscale, o telefonando alle referenti per la formazione dott.ssa Paola Grassi (070-2194484) e dott.ssa Elisabetta Siddi (070-2194483).

Si precisa che le informazioni inerenti i singoli docenti/educatori costituiscono dati comunicati dagli stessi in fase di iscrizione ai laboratori e non risultano certamente esaustive nei casi di titolarità su cattedra orario esterna.

Si ricorda di consultare con regolarità il sito <https://www.drсаformazione.it> nel quale vengono riportate in tempo reale tutte le notizie/aggiornamenti riguardanti la formazione dei docenti/educatori neoassunti.



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
Direttore Generale

Con preghiera di massima diffusione della presente presso il personale interessato, l'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.

IL DIRETTORE GENERALE
Francesco FELIZIANI
(Firmato digitalmente)

Allegati:

Attività di laboratorio: elenco docenti/educatori coinvolti e relativi laboratori assegnati comprensivi del calendario di svolgimento:

- Scuola dell'Infanzia
- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria di I grado
- Scuola Secondaria di II grado