Allegato 2

All’Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna

[drsa@postacert.istruzione.it](mailto:drsa@postacert.istruzione.it)

Oggetto: **Manifestazione di disponibilità al conferimento d’incarico ai sensi dell’art. 19, comma 5 d. lgs 30 marzo 2001 n. 165, Ufficio II (**Risorse Finanziarie. Acquisti, economato e consegnatario) **U.S.R. Sardegna.**

Il/La sottoscritto/a ……………………………….. nato a ………….. il ……………….. codice fiscale……………………… in servizio presso……………………………………………...…, in relazione all’avviso di disponibilità del posto di funzione dirigenziale non generale dell’Ufficio II dell’U.S.R. per la Sardegna,

MANIFESTA

la propria disponibilità al conferimento dell’incarico dirigenziale di livello non generale ai sensi **dell’art. 19, comma 5** del D. Lgs. 165/2001 presso **l’Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna – Ufficio II (**Risorse Finanziarie. Acquisti, economato e consegnatario)**.**

Dichiara di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali (in caso contrario indicare quali).

Allega:

* *curriculum vitae* aggiornato e sottoscritto
* documento di riconoscimento in corso di validità
* dichiarazioni di assenza cause di incompatibilità ed inconferibilità sottoscritte.

Dichiara di aver preso visione dell’allegato 4) all’avviso di selezione e di autorizzare il trattamento dei dati personali.

Firma