

**Forum Regionale delle Associazioni dei Genitori**  
**REGOLAMENTO INTERNO DI ORGANIZZAZIONE**

*Il Forum Regionale Campania delle Associazioni maggiormente rappresentative dei Genitori delle Scuole*

visto il Decreto Direttoriale Prot. AOODRCA. 0038718 del 12.10.2022 con il quale la Direzione Generale - Ufficio Scolastico Regionale per la Campania, ha provveduto al rinnovo del Forum Regionale delle Associazioni dei Genitori, riconosciute a livello nazionale come maggiormente rappresentative

*approva il seguente regolamento:*

**TITOLO I**  
***Composizione e Costituzione***

**Art. 1**

1. Il Forum Regionale delle Associazioni dei Genitori di studenti di Istituto statale o paritario (di seguito nominato FoRAGS) è costituito dalle Associazioni facenti parte del Forum Nazionale delle Associazioni maggiormente rappresentative ed è composto da un massimo di 2 rappresentanti per ciascuna delle Associazioni che ne fanno parte. Ogni Associazione territoriale, con decreto del suo Presidente Nazionale, comunica al Direttore Generale dell'USR Campania i nominativi dei rappresentanti designati a farne parte, così come di eventuali sostituzioni.
2. Partecipa alle riunioni il Direttore Generale o un suo delegato in materia di rapporti scuola-famiglia.
3. Possono partecipare alle riunioni, senza diritto di voto, altri rappresentanti dell'Ufficio Scolastico Regionale (di seguito nominato USR), ed altri esperti individuati in relazione a specifici argomenti posti in discussione.
4. Il FoRAGS ha sede presso l'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania, via Ponte della Maddalena, 55 - 80142 - Napoli (NA).

**Art. 2**

1. Il FoRAGS elegge al suo interno, con mandato annuale, un Coordinatore a turnazione tra le associazioni rappresentate. Pertanto, al momento della elezione, e per i due anni successivi, il referente e/o i referenti della associazione "in uscita" sono esclusi dal novero delle candidature.
2. Nel solo caso di mancata individuazione del Coordinatore, si procederà per estrazione del nominativo, considerando tutti i presenti candidati.
3. Il Coordinatore ha il compito di far osservare il presente regolamento, di garantire il diritto di parola a tutti i partecipanti, di assicurare il democratico svolgimento della seduta, nonché delle operazioni di voto. Assicura altresì l'assunzione di quanto deciso in seno al FoRAGS in collaborazione con il Direttore Generale.
4. Il FoRAGS, convocato dal Direttore Generale o suo delegato, previo accordo con il Coordinatore FoRAGS, si riunisce almeno tre volte all'anno. Può comunque essere ulteriormente convocato su richiesta del Direttore Generale o di almeno due Associazioni.
4. L'USR provvede alle esigenze funzionali del Forum, ne assicura il supporto organizzativo e di segreteria necessario per lo svolgimento delle sue attività.
5. Il Coordinatore partecipa alla Conferenza Nazionale del FoNAGS.
6. Il primo mandato, successivo al rinnovo di cui in premessa, deve intendersi conferito fino al 31.8.2023 (termine a.s. 2022/23)

### **Art. 3**

1. L'USR assicura la redazione del processo verbale. La redazione avviene riportando in sintesi lo svolgimento dei lavori e delle discussioni, i nomi degli intervenuti, le conclusioni, le decisioni adottate, i testi delle delibere votate con i risultati delle votazioni, indicando nell'ordine: favorevoli, contrari e astenuti. I partecipanti che volessero riportare integralmente a verbale il proprio intervento lo consegneranno in forma scritta al verbalizzante.
2. L'approvazione delle decisioni adottate e i testi delle delibere assunte avviene alla fine della seduta. Il verbale integrale viene inviato, per le eventuali osservazioni, ai membri del FoRAGS entro 20 giorni dalla seduta. Una copia rimane a disposizione presso la Direzione Generale.
3. Per le esigenze di verbalizzazione possono essere utilizzate le apparecchiature elettroniche di registrazione.
4. Al termine di ogni seduta, quanto il FoRAGS delibera, va pubblicizzato dall'USR.

## **TITOLO II** *Competenze e finalità*

### **Art. 4**

Il FoRAGS:

1. Promuove valorizza e sostiene la componente dei genitori della scuola all'interno del sistema scolastico e formativo regionale, anche con percorsi formativi e informativi;
2. favorisce il dialogo e il confronto fra il Direttore Generale dell'USR e le Associazioni dei Genitori operanti nella scuola;
3. rappresenta le esigenze e gli interessi di tutti i genitori, formula proposte e suggerimenti volti al miglioramento del servizio scolastico;
4. esprime pareri sugli atti e sulle iniziative intraprese dall'USR, che il Direttore Generale intende sottoporli;
5. esprime, anche di propria iniziativa, pareri sui provvedimenti adottati dall'USR;
6. è sede di consultazione fra l'USR, la Regione Campania e le Associazioni dei Genitori sulle problematiche scolastiche.

## **TITOLO III** *Caratteri procedurali*

### **Art. 5**

1. L'avviso scritto di convocazione deve essere trasmesso alle Associazioni di norma con cinque giorni di anticipo. In esso vi sono indicati la data, l'ora di inizio, il luogo della seduta nonché gli argomenti iscritti all'ordine del giorno.
2. L'ordine del giorno, da sottoporre a discussione, viene concordato dal Coordinatore del FoRAGS, che tiene conto del contributo delle varie Associazioni, con il Direttore Generale. Qualora sorgano problemi di rilevante importanza, l'ordine del giorno può essere modificato in seguito alla presentazione di mozione d'ordine.

## **TITOLO IV** *Commissioni*

### **Art. 6**

1. Il FoRAGS, qualora lo ritenga opportuno, può istituire delle Commissioni, con funzione consultiva ed istruttoria, al fine di esaminare ed approfondire le questioni loro delegate.
2. Un relatore, nominato da ogni Commissione, presenta al FoRAGS l'argomento esaminato.
3. La composizione e la durata dei lavori di ciascuna Commissione sono stabilite dal FoRAGS al momento della sua costituzione.

## **TITOLO V** *Discussione*

### **Art. 7**

1. All'inizio di ogni seduta viene accertato che questa sia validamente costituita, essendo presenti la metà più uno dei genitori rappresentanti delle Associazioni.
2. È ammessa la modalità on-line da parte di uno o di tutti i partecipanti.
3. Nel caso di mancanza di numero legale la seduta viene aggiornata dopo mezz'ora. In tal caso essa risulta valida a prescindere dalla presenza del numero legale di cui al comma precedente.

## **TITOLO VI** *Votazione*

### **Art. 8**

1. Il Coordinatore può disporre in merito alla necessità di procedere a votazione, su uno o più argomenti iscritto all'ordine del giorno e, secondo le circostanze, che la votazione, avvenga dopo la chiusura della discussione di ciascuno di essi ovvero al termine della discussione di tutti gli argomenti
2. L'argomento, già oggetto di votazione, non può essere posto nuovamente in votazione nel corso della medesima seduta.

### **Art. 9**

1. Le votazioni hanno luogo, di norma, con il metodo dello scrutinio palese per alzata di mano o con appello nominale.
2. Le votazioni avvengono nella seguente successione: favorevoli, contrari, astenuti
3. Qualora la metà più uno dei presenti lo richieda, il voto deve essere concesso con il metodo dello scrutinio segreto, che va sempre e comunque usato quando si vota su questioni riguardanti le persone. In occasione della votazione per il mandato annuale del Coordinatore, le votazioni, qualora lo stabilisca l'unanimità dei presenti, possono tenersi per scrutinio palese
4. Nel caso che le votazioni abbiano luogo con il metodo dello scrutinio segreto, le operazioni di spoglio delle schede e di verifica dei voti sono espletate da due genitori, nominati prima delle operazioni di voto.
5. In caso di parità di voti, il voto del Coordinatore vale doppio (salvo nell'ipotesi di cui ai commi 3 e 4).

**TITOLO VII**  
***Disposizioni finali***

**Art. 10**

1. Eventuali proposte di modifica del presente regolamento debbono essere presentate per iscritto e ne deve pervenire copia a tutti i componenti del FoRAGS.
2. La relativa discussione o votazione non può avvenire prima di quaranta giorni dalla data di presentazione.
3. Le modifiche sono approvate con la maggioranza qualificata di due terzi dei genitori componenti il FoRAGS.

**Art. 11**

1. Per quanto non specificatamente previsto dal presente regolamento si rimanda a quanto disposto dalla normativa generale in materia di organismi collegiali.

*Approvato nella riunione FoRAGS del 26/10/2022*