



*Ministero dell'Istruzione  
Ufficio Scolastico Regionale per la Campania  
Direzione Generale*



## **PROTOCOLLO D'INTESA**

**TRA**

**L'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DELLA CAMPANIA**

**E**

**PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE  
SOUTHERN ITALY CHAPTER**

## PROTOCOLLO D'INTESA

### TRA

**Ufficio Scolastico Regionale per la Campania**, d'ora in poi denominato "**USR Campania**" con sede a Napoli in via Ponte della Maddalena n. 55, (C.F. 80039860632), nella persona del Direttore Generale, Dott. Ettore ACERRA, domiciliato per la carica presso lo stesso Ufficio, da una parte,

### E

**Project Management Institute, Southern Italy Chapter (PMI-SIC)** con sede a Napoli, in Piazza dei Martiri n. 30, P.IVA: 04813231216, nella persona del Presidente Ing. Edoardo GRIMALDI, dall'altra parte,

### PREMESSO CHE

#### **L'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania**

- a) promuove azioni di coordinamento dei Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (già Alternanza Scuola Lavoro), così ridenominati dall'art. 1, comma 784 della legge n. 145/2018, come previsto dalla legge n. 107/2015 *Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti* e del D.lgs. n. 77/2005 *Definizione delle norme generali relative all'alternanza scuola-lavoro, ai sensi dell'articolo 4 della legge 28 marzo 2003, n. 53* al fine di favorire l'orientamento dei giovani per valorizzarne le vocazioni personali, gli interessi e gli stili di apprendimento individuali;
- b) attiva protocolli e accordi quadro con soggetti interessati a formulare progetti di inserimento nell'ambito delle attività previste dalla Legge 107/2015, al fine di aumentare l'offerta degli Istituti di istruzione secondaria di secondo grado della Regione;
- c) considera l'apprendimento basato sul lavoro un pilastro strategico delle attuali riforme della scuola e del lavoro, che individuano nel rafforzamento della loro relazione uno strumento chiave per contribuire allo sviluppo culturale e sociale del Paese;
- d) promuove la creazione di un rapporto virtuoso di confronto tra le dimensioni teoriche e quelle pratiche dell'apprendimento, anche attraverso la costruzione di curricula e percorsi integrati di studio che valorizzino la dimensione duale del percorso formativo, nell'ottica di rafforzare tutte le attività che contribuiscano a ridurre l'abbandono scolastico oltre che la disoccupazione, in particolare quella giovanile;
- e) garantisce e sostiene, in coerenza con le priorità strategiche di Europa 2020, l'acquisizione delle competenze di cittadinanza e intende rafforzare la correlazione fra il sistema educativo e la valorizzazione del patrimonio artistico-culturale e naturalistico del territorio, anche attraverso interventi mirati e puntuali;
- f) opera per facilitare, attraverso l'orientamento, una scelta consapevole del percorso di studio e per favorire la conoscenza delle opportunità e degli sbocchi occupazionali per tutti gli studenti del sistema educativo secondario di secondo grado;

- g) valorizza in pieno l'autonomia scolastica e sostiene il ruolo attivo delle istituzioni scolastiche e formative nella creazione di un rapporto costruttivo con il territorio, allo scopo di rendere sempre più efficace l'azione didattica e formativa;
- h) considera al centro dei processi di apprendimento, orientamento e formazione professionale la persona, anche attraverso la valorizzazione delle esperienze e il riconoscimento delle competenze maturate in diversi ambienti e contesti.

#### **Il Project Management Institute, Southern Italy Chapter**

- a) è la Sezione dell'Associazione Project Management Institute con sede a Philadelphia (USA) operante nelle regioni Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia e Campania;
- b) promuove la diffusione della cultura del Project Management (PM) nei giovani;
- c) ha realizzato un percorso di apprendimento del PM destinato agli studenti del triennio delle scuole secondarie di II grado articolato nelle seguenti iniziative;
  - I. PM Skill for Life (PMS4L WEB) seminario informativo sul PM;
  - II. PM Olympic Games (PMOGs) competizione formativa sul PM;
  - III. PM Badge micro-certificazione attestante le competenze basilari del PM;
- d) le predette iniziative sono svolte gratuitamente da volontari del PMI-SIC;

#### **CONSIDERATO CHE**

dal 2015 è in essere la collaborazione l'Ufficio Scolastico Regionale della Campania e il Project Management Institute, Southern Italy Chapter finalizzata alla diffusione della cultura del Project Management (PM) nei giovani nelle scuole secondarie di II grado della regione Campania attraverso le iniziative del percorso di cui sopra

#### **VISTI**

- ✓ il D.P.R. n. 275/1999, con il quale è stato emanato il regolamento recante norme in materia di autonomia didattica e organizzativa delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 21 della Legge 59/1997, e che prevede la possibilità di promuovere accordi di rete o aderire ad essi per il raggiungimento delle proprie finalità istituzionali;
- ✓ la Legge n. 53/2003 "Definizione delle norme generali sull'istruzione e dei livelli essenziali delle prestazioni in materia di istruzione e formazione professionale";
- ✓ il D.lgs. n. 77/2005 *Definizione delle norme generali relative all'alternanza scuola-lavoro, a norma dell'articolo 4 della legge 28 marzo 2003, n. 53*;
- ✓ il D.P.R. n. 88/2010, concernente il *Regolamento recante norme per il riordino degli istituti tecnici*;
- ✓ il D.P.R. n. 89/2010 concernente il *Regolamento recante revisione dell'assetto ordinamentale, organizzativo e didattico dei licei*;
- ✓ la legge n. 107/2015, *Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*;
- ✓ il D.lgs. n. 61/2017 concernente la revisione dei percorsi dell'istruzione professionale;
- ✓ il D.P.R. n. 134/2017, *Regolamento recante integrazioni al decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 88, concernente il riordino degli istituti tecnici*;

- ✓ la legge n. 145/2018, che ha apportato modifiche alla disciplina dei Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (già Alternanza Scuola Lavoro), di cui al Decreto legislativo 15 aprile 2005 n. 77, le quali sono andate ad incidere sulle disposizioni contenute nell'articolo 1, commi 33 e seguenti, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- ✓ le Linee Guida dei Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento, approvate con il D.M. n. 774/2019;
- ✓ l'atto di indirizzo politico-istituzionale concernente l'individuazione delle priorità politiche del Ministro dell'istruzione per l'anno 2022, adottato con decreto ministeriale n. 281 del 15 settembre 2021 ed in particolare la priorità 2 “ *Potenziare l'offerta formativa nelle scuole di ogni ordine e grado*” e le linee di azione ad essa correlate: STEM, Educazione alla sostenibilità, Orientamento in uscita per gli studenti della scuola secondaria di primo e secondo grado, Istruzione secondaria tecnica e professionale e ITS;

### **TENUTO CONTO**

dell'accordo di partenariato 2014-2020 tra l'UE e l'Italia, approvato il 29 ottobre 2014, per lo sviluppo del Paese nell'ottica di una crescita intelligente, sostenibile e inclusiva, in linea con le strategie di Europa 2020 e, in particolare, dell'Obiettivo Tematico 10 *di Investire nelle competenze, nell'istruzione e nell'apprendimento permanente* per migliorare la qualità, l'efficacia e l'efficienza del sistema scolastico nazionale, anche allo scopo di favorire una più agevole transizione dalla scuola al lavoro attraverso l'ampliamento della formazione pratica e la diffusione dell'apprendimento basato sul lavoro;

### **RITENUTO**

che è obiettivo condiviso dalle Parti quello di attivare efficaci sinergie per promuovere progettualità condivise e coerenti con le disposizioni della legge n. 107/15, del D. Lgs. 77/2005 e con le indicazioni contenute nelle Linee Guida dei Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento, finalizzate alla diffusione di valori basati sulla crescita intelligente, sostenibile e inclusiva (Europa 2020) coerenti con gli obiettivi 4 e 8 dell'Agenda per lo Sviluppo Sostenibile 2030, che prevedono, tra l'altro, di:

1. garantire un'istruzione di qualità inclusiva e paritaria e di promuovere opportunità di apprendimento permanente per tutti;
2. aumentare sostanzialmente il numero di giovani e adulti che abbiano le competenze necessarie, incluse le competenze tecniche e professionali, per l'occupazione, per lavori dignitosi e per la capacità imprenditoriale;
3. assicurarsi che tutti gli studenti acquisiscano le conoscenze e le competenze necessarie per promuovere, attraverso l'educazione per lo sviluppo sostenibile e stili di vita sostenibili, i diritti umani, l'uguaglianza di genere, la promozione di una cultura di pace e di non violenza, la cittadinanza globale e la valorizzazione della diversità culturale;

Tutto ciò premesso

### **SI CONVIENE E SI STIPULA**

## **Art. 1 Premessa**

La narrativa che precede fa parte integrante e sostanziale del presente protocollo, ne costituisce la causa giuridica e ha validità di patto per le Parti contraenti.

## **Art. 2 Oggetto e finalità**

Oggetto del presente Protocollo è la realizzazione di Percorsi per le competenze Trasversali e per l'Orientamento rivolti agli studenti frequentanti le classi terze, quarte e quinte delle scuole secondarie di secondo grado della Campania. L'USR Campania e Project Management Institute, Southern Italy Chapter, ciascuno nell'ambito delle proprie competenze e responsabilità e nel rispetto dei principi e delle scelte di autonomia scolastica, con il presente intendono promuovere la collaborazione, il raccordo ed il confronto tra il sistema educativo di istruzione e formazione ed il mondo del lavoro, al fine di:

- promuovere azioni per l'orientamento dei giovani e per lo sviluppo degli ambienti di apprendimento che attingano alla realtà operativa per la formazione culturale, tecnica, scientifica ed all'etica del lavoro, anche attraverso l'apporto di esperti di settore nelle diverse attività didattico-educative;
- promuovere, nel rispetto dei Piani triennali dell'offerta formativa, adottati dalle scuole nell'ambito della propria autonomia, la collaborazione tra le istituzioni scolastiche e Project Management Institute, Southern Italy, per la realizzazione di iniziative educative e formative rivolte alle studentesse ed agli studenti sulle tematiche riferite all'orientamento verso il mondo del lavoro, successivamente al percorso di studi.

A tal fine Project Management, Southern Italy curerà le seguenti attività:

- redigere il piano delle attività condiviso con le scuole individuate dall'USR Campania; - svolgere le lezioni;
- consuntivare le attività svolte;
- produrre gli attestati di partecipazione alle iniziative.

## **Art. 3 Azioni specifiche del Project Management Institute, Southern Italy**

**Il Project Management Institute, Southern Italy** si impegna a svolgere gratuitamente l'attività di docenza con professionisti del Project Management, soci e volontari dell'associazione, nelle scuole individuate dall'USR Campania secondo il piano di lavoro condiviso con le scuole.

Alla conclusione del piano il PMI-SIC consegnerà all'USR Campania la relazione con il consuntivo delle attività svolte.

## **Art. 4 Azioni specifiche dell'U.S.R. Campania**

**L'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania si impegna:**

- a promuovere ed a pubblicizzare le opportunità offerte dal presente Protocollo d'intesa presso le scuole secondarie di secondo grado della Campania, al fine di favorire l'incontro tra piani triennali per l'offerta formativa degli istituti scolastici e le proposte di Project Management Institute, Southern Italy;

- a promuovere ogni azione tendente al migliore raggiungimento degli obiettivi comuni prefissati.

Le attività di cui al presente articolo saranno realizzate secondo appositi piani di lavoro elaborati dal Gruppo di Lavoro di cui al successivo art. 6.

#### **Art. 5 Durata del Protocollo**

Il presente Protocollo avrà la durata di tre anni a partire dalla data di stipula, con facoltà di rinnovo alla scadenza e con successivo accordo tra le Parti, che potranno effettuare una verifica delle attività svolte e, sulla base delle stesse, oltre che sulle specifiche esigenze mirate, convenirne una revisione, ogni qualvolta lo riterranno opportuno, ed in ogni caso al termine di ogni anno scolastico.

#### **Art. 6 Coordinamento e monitoraggio delle attività**

Per l'attuazione delle attività oggetto del presente Protocollo è costituito un Gruppo di lavoro con compiti di definizione dei piani di lavoro e di coordinamento e monitoraggio delle attività.

Il Gruppo di lavoro si occuperà:

- di definire i piani di lavoro di cui al successivo art. 7;
- di coordinare le fasi operative, attivando le risorse necessarie per svolgere le attività previste dal presente Protocollo nei piani di lavoro;
- di monitorare le attività attraverso indicatori e descrittori opportunamente identificati in tutte le diverse fasi operative.

Il coordinamento tecnico ed il monitoraggio delle attività del presente accordo saranno effettuati dalle Parti, anche al fine della costruzione e dell'aggiornamento di una banca dati delle esperienze maturate.

#### **Art. 7 Definizione delle attività**

Le Parti convengono espressamente che le attività previste dal presente Protocollo e quelle successivamente individuate saranno svolte in autonomia tecnica, amministrativa, didattica ed operativa, salvo il necessario coordinamento generale programmatico, secondo le direttive di massima e nel rispetto di quanto stabilito nel presente Protocollo.

Il coordinamento tecnico e le verifiche in corso d'opera dei lavori del presente accordo saranno effettuati congiuntamente e la documentazione raccolta verrà consegnata, su richiesta.

#### **Art. 8 Obbligo di riservatezza**

Le Parti si obbligano, altresì, a prendere ogni necessaria e/o opportuna precauzione al fine di adempiere all'obbligo di riservatezza, ivi compresa la necessità di portare il presente Protocollo a conoscenza del personale che, di volta in volta, verrà coinvolto nell'esecuzione e di curare che venga osservato: tali obblighi dovranno essere rispettati dalle Parti per i tre anni successivi al termine del presente accordo. Quanto sopra nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003, così come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, e s.m.i. I diritti relativi al materiale, ai dati e/o ai documenti forniti dalle Parti nell'ambito delle attività che si realizzeranno, resteranno di titolarità esclusiva delle Parti sottoscrittrici il presente protocollo.

### **Art. 9 Utilizzo del logo**

1. Ciascuna delle Parti autorizza l'altra ad utilizzare i loghi per divulgare o pubblicizzare le iniziative.
2. I rispettivi loghi non potranno essere utilizzati per finalità diverse da quelle individuate nella presente intesa, salvo autorizzazione espressa della Parte che ne è titolare.

### **Art. 10 Rapporti giuridici nascenti dal Protocollo**

Le Parti si danno reciprocamente atto che con il presente Protocollo non s'intende dar vita ad un'organizzazione comune, società, associazione o *joint-venture*, conservando la piena autonomia giuridica, contabile, gestionale e fiscale.

### **Art. 11 Esoneri di Responsabilità**

Ciascuna delle Parti è espressamente esonerata da qualsiasi responsabilità civile nel caso di interruzione del rapporto di collaborazione, per cause di forza maggiore o comunque indipendenti dalla propria volontà, che modifichino la situazione esistente all'atto della stipula della presente intesa.

### **Art. 12 Esecuzione delle prestazioni e risoluzione del Protocollo**

Le Parti si impegnano a svolgere le rispettive funzioni e ad eseguire le prestazioni oggetto del presente Protocollo nel rispetto dei principi di lealtà e correttezza senza arrecare alcun pregiudizio all'altra parte. La violazione di tali principi comporta la facoltà della parte adempiente di risolvere di diritto la presente intesa, dietro semplice dichiarazione della parte lesa.

Le Parti potranno convenire di emendare e/o modificare in qualsiasi momento la presente intesa per iscritto. In ogni caso nulla è dovuto alle Parti per oneri eventualmente sostenuti in vigenza del presente protocollo.

### **Art. 13 Trattamento dei dati**

Secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003, così come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, in conformità con il GDPR 2016/679, così come aggiornato ai sensi delle rettifiche pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea del 23.05.2018, per espresso accordo tra le Parti si affida ai singoli soggetti ospitanti il ruolo di Titolari della raccolta e del trattamento dei dati personali dei partecipanti al progetto. Fatta salva l'acquisizione del consenso alla raccolta ed al trattamento dei dati, che, ai sensi della normativa sopra indicata, saranno utilizzati dai partner coinvolti nella realizzazione delle attività, per tutte le finalità connesse e strumentali previste per la realizzazione del progetto. Potranno inoltre essere utilizzati anche per l'invio di comunicazioni personali o per elaborazioni statistiche relative a successive iniziative di ricerca, formazione ed assistenza.

### **Art. 14 Foro competente**

Le Parti concordano di definire amichevolmente qualsiasi controversia che dovesse insorgere dall'interpretazione o applicazione del presente Protocollo.

In ogni caso, si conviene che ogni controversia sarà devoluta alla cognizione esclusiva del Foro di Napoli.

**Art. 15 Clausola di rinvio**

Per tutto quanto non previsto dal presente accordo, le Parti concordemente rinviando alle norme del Codice civile vigenti in materia.

Per  
l'Ufficio Scolastico Regionale della Campania  
Il Direttore Generale  
Ettore ACERRA

Per  
Il Project Management Institute  
Southern Italy Chapter  
Il Presidente  
Edoardo GRIMALDI