



# Ministero dell'istruzione e del merito

## Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

### Direzione Generale

numero e data del protocollo informatico

#### IL DIRETTORE GENERALE

**VISTA** la legge 14 gennaio 1994, n. 20, recante “disposizioni in materia di giurisdizione e controllo della Corte dei conti”;

**VISTO** il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 e successive modifiche e integrazioni recante “Riforma del Governo, a norma dell’art.11 della Legge 15 marzo 1997, n. 59”;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, recante “norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

**VISTO** il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, concernente l’attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

**VISTA** la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

**VISTO** il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, concernente il riordino degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

**VISTO** il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, concernente le disposizioni in materia di inconfirabilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;

**VISTO** il Codice di comportamento del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca di cui all’art. 54 del decreto legislativo n. 165/2001 nonché all’art. 17, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, come modificato dal successivo decreto del Presidente della Repubblica 13 giugno 2023, n. 81;

**VISTI** il C.C.N.L. – Area I della dirigenza, quadriennio normativo 2002-2005, sottoscritto in data 21 aprile 2006 e il C.C.N.L. – Area I della dirigenza, quadriennio normativo 2006-2009, sottoscritto in data 12 febbraio 2010;

**VISTO** il decreto-legge 9 gennaio 2020, n. 1, convertito con modificazioni dalla legge 5 marzo 2020, n. 12, recante “disposizioni urgenti per l’istituzione del Ministero dell’Istruzione e del Ministero dell’Università e della Ricerca”;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri n. 208 del 27 ottobre 2023, registrato alla Corte dei conti il 19 dicembre 2023, recante il Regolamento di organizzazione del Ministero dell’istruzione e del merito, in particolare, l’art. 8;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri n. 185 del 30 ottobre 2024, registrato alla Corte dei conti il 15 novembre 2024, recante modifiche al Regolamento di organizzazione del Ministero dell’istruzione e del merito adottato con il citato decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 27 ottobre 2023, n. 208;

202412311607 DDG integrazione compiti e obiettivi Dirigente Ferri Andrea da 1 gennaio 2025

1

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell’Amministrazione Digitale e normativa connessa*

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m\_pi

Pec: [drma@postacert.istruzione.it](mailto:drma@postacert.istruzione.it) – E-mail: [direzione-marche@istruzione.it](mailto:direzione-marche@istruzione.it)

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOURO per quella ordinaria

Tel.: 071/22951- CF: 80007610423

Sito internet: <https://www.mm.gov.it/web/miur-usr-marche>



# *Ministero dell'istruzione e del merito*

## *Ufficio Scolastico Regionale per le Marche*

### Direzione Generale

**VISTO** il decreto ministeriale n. 917 del 18 dicembre 2014, registrato alla Corte dei conti il 27 gennaio 2015, foglio n. 300, tuttora vigente, con il quale è stata disposta l'articolazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per le Marche;

**VISTO** il C.C.N.L. – Area Funzioni centrali Ministeri e Aziende (ex area I) – triennio 2016 – 2018, sottoscritto in data 9 marzo 2020;

**VISTA** la direttiva del Ministro dell'istruzione n. 4 del 5 gennaio 2021, registrata alla Corte dei conti il 4 febbraio 2021 (registrazione n. 217), in materia di rotazione ordinaria del personale;

**VISTA** la direttiva del Ministro dell'istruzione n. 5 del 5 gennaio 2021, registrata alla Corte dei conti il 4 febbraio 2021 (registrazione n. 216), recante i criteri e le modalità per il conferimento degli incarichi dirigenziali;

**VISTO** il decreto ministeriale n. 123 del 24 maggio 2022, vistato dall'Ufficio Centrale di Bilancio il 30 maggio 2022 (visto n. 111), con il quale è stata definita la graduazione degli Uffici e delle funzioni dirigenziali di livello non generale del Ministero dell'istruzione e del merito;

**VISTO** il decreto ministeriale n. 127 del 26 maggio 2022, con il quale è stato adottato il Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2022 – 2024;

**VISTO** il decreto ministeriale n. 60 del 31 marzo 2023, con il quale è stato adottato il Piano Integrato di attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2023 - 2025;

**VISTO** il decreto ministeriale n. 99 del 23 maggio 2024, con il quale è stato adottato il Piano Integrato di attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2024-2026;

**VISTO** il C.C.N.L. – Area Funzioni centrali Ministeri e Aziende (ex area I) – triennio 2019 – 2021, sottoscritto in data 16 novembre 2023;

**DATO ATTO** che dal 1° gennaio 2025 si è resa vacante e disponibile - per scadenza, il 31 dicembre 2024, dell'incarico in corso ricoperto da Dirigente collocato in pensione dalla stessa data del 1° gennaio 2025 – la posizione dirigenziale di livello non generale afferente alla direzione del seguente Ufficio amministrativo:

- **Ufficio II** (*Personale dell'Ufficio scolastico regionale. Personale della scuola. Affari giuridici, contenzioso e disciplinare del personale scolastico e dell'U.S.R. Rete scolastica*) - livello di graduazione della posizione economica "B";

**DATO ATTO** che entro il termine stabilito per la presentazione delle manifestazioni di disponibilità a ricoprire il posto (ore 23:59 dell'11 dicembre 2024) non è pervenuta alcuna candidatura;

**DATO ATTO** che non sono pervenute candidature nemmeno riguardo all'interpello per l'affidamento del posto in reggenza temporanea (entro il termine delle ore 14:00 del 19 dicembre 2024);



# Ministero dell'istruzione e del merito

## Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

### Direzione Generale

**CONSIDERATO** - in carenza di candidature sia per la copertura del posto con un dirigente titolare, sia per il conferimento di un incarico *ad interim* - che l'Ufficio è stato attribuito d'ufficio in reggenza temporanea per la durata di tre mesi, dal 1° gennaio 2025 al 31 marzo 2025, al Dott. Luca Galeazzi Dirigente amministrativo dell'Ufficio III (Ambito territoriale di Ancona) con funzioni di Vicedirettore Generale, tenuto conto delle esperienze professionali e delle competenze maturate, nonché dell'ubicazione dell'Ufficio di titolarità (Ufficio III) nello stesso edificio;

**DATO ATTO** di aver fatto salve, nel dispositivo del provvedimento *dell'incarico ad interim*, la cessazione automatica anticipata dalla data di assegnazione, da parte dell'Amministrazione Centrale di un dirigente titolare (se anteriore al 1° aprile 2025) e la proroga nel caso della mancata assegnazione entro tale data;

**DATO ATTO** della complessità dell'Ufficio II e del carico di lavoro in continuo aumento (procedure concorsuali, contenzioso, gestione del personale della Scuola e dell'Amministrazione, Ufficio Procedimenti disciplinari, dotazione organica del personale scolastico);

**RITENUTO**, pertanto, di attribuire la responsabilità del contenzioso e delle annesse incombenze al Dott. Andrea Ferri, Dirigente dell'Ufficio I – con incarico conferito con DDG m\_pi.AOODRMA.0000406 del 10 aprile 2024 - tenuto conto della sua pregressa lunga esperienza professionale alla direzione dell'Ufficio II e delle competenze maturate;

**RICHIAMATO** il citato DDG m\_pi.AOODRMA.0000406 del 10 aprile 2024, con annesso contratto individuale di lavoro, recante il conferimento al Dott. Andrea Ferri dell'incarico dirigenziale di direzione dell'Ufficio I - che annovera tra i suoi compiti e funzioni il "*potere di spesa*" - dal 21 aprile 2024 al 20 aprile 2027;

**VISTO** l'art. 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito con modificazioni, dalla legge 21 aprile 2023, n. 41, recante disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune. Disposizioni concernenti l'esercizio di deleghe legislative";

**VISTA** la Circolare a firma congiunta del Ragioniere Generale dello Stato e del Capo Dipartimento della Funzione Pubblica n. 1 – prot. n. 2449 del 3 gennaio 2024 – recante indicazioni operative in merito alla "*riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni e delle autorità sanitarie*" sancita dal citato art. 4-bis del decreto-legge n. 13/2023, convertito dalla legge n. 41/2023;

**RITENUTO** – riguardo all'Ufficio I - ai sensi delle disposizioni appena citate, di integrare l'art. 2 del richiamato decreto direttoriale di incarico dirigenziale dal titolo "*obiettivi connessi all'incarico*" con la seguente ulteriore disposizione:

"assicurare il puntuale adempimento delle disposizioni di cui all'art. 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 aprile 2023,



# Ministero dell'istruzione e del merito

## Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

### Direzione Generale

n. 41 e delle indicazioni operative impartite dalla Ragioneria Generale dello Stato con la Circolare n. 1 – prot. n. 2449 – del 3 gennaio 2024, a firma congiunta del Ragioniere Generale dello Stato e dal Capo Dipartimento della Funzione Pubblica, richiamati in premessa”;

**RITENUTO** – riguardo ad alcune competenze dell’Ufficio II – di integrare lo stesso art. 2 del decreto di incarico con le seguenti attribuzioni fino a nuova disposizione:

- contenzioso giuslavoristico personale scolastico (dirigenti scolastici, personale docente, educativo e A.T.A.) e personale del comparto ministeri (gestione difesa in giudizio, coordinamento e supporto alle articolazioni territoriali);
- ricorsi al Presidente della Repubblica (gestione istruttoria);
- ricorsi giurisdizionali amministrativi;
- contenzioso civilistico;
- rapporti con l’Avvocatura dello Stato relativamente alle cause amministrative e civilistiche trattate direttamente della stessa;
- contenzioso contabile e recupero crediti per danno erariale;
- gestione delle procedure conciliative;
- consulenza legale alle istituzioni scolastiche e agli uffici dell’Ufficio Scolastico Regionale,

#### DECRETA

##### Art. 1

L’art. 2 del DDG m\_pi.AOODRMA.0000406 del 10 aprile 2024, richiamato in premessa, dal titolo “**obiettivi connessi all’incarico**” è integrato con le seguenti ulteriori disposizioni:

##### • **UFFICIO I (potere di spesa)**

Nello svolgimento dell’incarico di direzione dell’Ufficio I, fino alla scadenza dell’incarico stabilita al 20 aprile 2027 (fatte salve eventuali modifiche derivante dalle procedure in atto di riorganizzazione dell’Amministrazione centrale e periferica del Ministero dell’istruzione e del merito) il Dott. Andrea Ferri; Dirigente amministrativo a tempo indeterminato, dovrà:

- assicurare il puntuale adempimento delle disposizioni di cui all’art. 4-*bis* del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 aprile 2023, n. 41 e delle indicazioni operative impartite dalla Ragioneria Generale dello Stato con la Circolare n. 1 – prot. n. 2449 – del 3 gennaio 2024, a firma congiunta del Ragioniere Generale dello Stato e dal Capo Dipartimento della Funzione Pubblica, richiamati in premessa.



# *Ministero dell'istruzione e del merito*

## *Ufficio Scolastico Regionale per le Marche*

### Direzione Generale

#### • UFFICIO II

Al Dott. Andrea Ferri sono attribuite dal 1° gennaio 2025 al 31 marzo 2025 (fatte salve, la cessazione automatica anticipata dalla data di assegnazione, da parte dell'Amministrazione Centrale di un ulteriore dirigente titolare - se anteriore al 1° aprile 2025 - e la proroga nel caso della mancata assegnazione entro tale data) le seguenti competenze che dovrà svolgere con il coordinamento, la collaborazione e il supporto del Dirigente reggente dell'Ufficio II, Dott. Luca Galeazzi:

- contenzioso giuslavoristico personale scolastico (dirigenti scolastici, personale docente, educativo e A.T.A.) e personale del comparto ministeri (gestione difesa in giudizio, coordinamento e supporto alle articolazioni territoriali);
- ricorsi al Presidente della Repubblica (gestione istruttoria);
- ricorsi giurisdizionali amministrativi;
- contenzioso civilistico;
- rapporti con l'Avvocatura dello Stato relativamente alle cause amministrative e civilistiche trattate direttamente della stessa;
- contenzioso contabile e recupero crediti per danno erariale;
- gestione delle procedure conciliative;
- consulenza legale alle istituzioni scolastiche e agli uffici dell'Ufficio Scolastico Regionale.

#### Art. 2

Il presente decreto è notificato al Dirigente destinatario Dott. Andrea Ferri e al Dirigente reggente dell'Ufficio II Dott. Luca Galeazzi.

È inviato inoltre, per opportuna informazione, agli altri Dirigenti Amministrativi, ai Dirigenti Tecnici ed è pubblicato sul sito web istituzionale dell'Ufficio Scolastico Regionale per le Marche.

IL DIRETTORE GENERALE

Segreteria del Direttore Generale