



*Ministero dell'istruzione e del merito*  
*Ufficio scolastico regionale per il Molise*  
*Direzione regionale*



Ai Gestori delle Scuole paritarie  
di ogni ordine e  
grado del Molise

**Oggetto: attivazione nuove sezioni di scuola dell'infanzia – Soppiamento classi  
- Classi collaterali – A.S. 2024-2025.**

Con nota prot. n. 40055 del 12 dicembre 2023, il Ministero dell'istruzione e del merito ha stabilito che il termine per le iscrizioni relative all'anno scolastico 2024/2025, per le scuole di ogni ordine e grado, è il 10 febbraio 2024.

Conclusa la fase di acquisizione delle iscrizioni, i Legali Rappresentanti delle scuole paritarie di ogni ordine e grado potranno inoltrare richiesta, secondo quanto previsto dai DD.MM. n. 267/2007 e n. 83/2008, di:

- **estensione della parità (sdoppiamento di corso già funzionante)**
- **sdoppiamento di classi iniziali e intermedie**
- **attivazione di nuove sezioni di scuole dell'infanzia**
- **attivazione di classi collaterali, in via eccezionale**

Al fine di assicurare la tempestiva adozione dei prescritti provvedimenti prima dell'avvio dell'anno scolastico, le istanze andranno inviate esclusivamente via pec all'indirizzo [drmo@postacert.istruzione.it](mailto:drmo@postacert.istruzione.it) entro le scadenze di seguito indicate, corredate dalla documentazione elencata al punto E.

**A. Estensione della parità (sdoppiamento di corso già funzionante)**

L'art. 4 comma 4.6 del D.M. 83/2008 recita: *"In caso di sdoppiamento di un corso già funzionante, il gestore deve chiedere **entro 30 giorni dal termine** ultimo **annualmente stabilito per l'iscrizione degli alunni**, l'estensione del riconoscimento della parità alle nuove classi, a partire dalla prima e con prospettiva di completamento*

*del corso. Ai sensi dell'art. 1 comma 4, della Legge 10 marzo 2000 n. 62 la parità, di norma, non può essere riconosciuta a singole classi".*

Pertanto, le scuole paritarie (primarie e secondarie di I e II grado) che, per motivi oggettivi, non possono integrare tutti gli alunni iscritti nelle sezioni esistenti e intendono attivare classi prime di una nuova sezione con la prospettiva di completamento della stessa o attivare un'intera sezione aggiuntiva possono presentare richiesta a questo Ufficio, utilizzando il **modello allegato** entro il termine del **31 marzo 2024**.

La **domanda di estensione non può essere riferita alla richiesta di attivazione di un nuovo indirizzo** di scuola secondaria di secondo grado, istanza che deve essere invece trattata come istanza di **nuova parità** come da nota prot. 1261 dell'8 febbraio 2024 di questo USR.

## **B. Sdoppiamento di classi iniziali e intermedie**

*L'art. 4 comma 4.7 del D.M. 83/2008 recita: "Per le classi iniziali e intermedie il gestore può chiedere all'Ufficio Scolastico Regionale entro l'avvio dell'anno scolastico, l'autorizzazione allo sdoppiamento di classi dovuto a nuovi iscritti o a ripetenti che non possono essere integrati nelle classi esistenti"*

Le scuole primarie e secondarie di I e di II grado paritarie che, per motivi oggettivi, non possono integrare nelle classi esistenti nuove iscrizioni o ripetenze, potranno richiedere l'autorizzazione allo sdoppiamento di classi esistenti, utilizzando il modello allegato, entro il **20 luglio 2024**.

## **C. Attivazione di nuove sezioni di scuole dell'infanzia**

L'attivazione di nuove sezioni di scuola dell'infanzia paritaria ricade in quanto previsto al comma 4.7 del D.M. 83/2008. Pertanto, i Gestori che intendano avviare nuove sezioni per l'anno scolastico 2024-2025 dovranno farne richiesta all'USR, utilizzando il modello allegato, entro il **20 luglio 2024**.

## **D. Attivazione di classi collaterali, in via eccezionale**

*L'art. 4 comma 4.7 del D.M. 83/2008 recita: "Per le classi terminali della scuola secondaria di II grado il gestore può chiedere, con adeguata motivazione, entro l'avvio dell'anno scolastico, l'autorizzazione al Direttore scolastico regionale per una sola classe collaterale qualora gli studenti neo iscritti non possano essere inseriti nelle classi esistenti".*

Per il corretto inquadramento di quanto previsto ai punti 4.7 e 4.8 si ricorda che la Legge 62/2000 richiede per le scuole paritarie l'organica costituzione di corsi completi; pertanto, lo sdoppiamento di classi o l'attivazione di classi collaterali deve intendersi come assolutamente eccezionale. Tale eccezionalità è ulteriormente sottolineata per quanto riguarda le classi quinte della scuola secondaria di II grado,

al fine di garantire il pieno rispetto delle disposizioni vigenti in materia di Esami di Stato.

In ottemperanza al disposto del comma 4.8 D.M. 83/2008, i Gestori di scuole secondarie di II grado paritarie che, come evenienza eccezionale, necessitano dell'attivazione di una classe quinta collaterale, dovranno presentare richiesta all'USR, utilizzando il modello allegato, entro il **20 luglio 2024**.

### **E. Allegati**

Le istanze dovranno essere accompagnate dalla seguente documentazione attestante l'idoneità dei locali scolastici che dovranno accogliere le nuove sezioni/classi (in caso di più scuole presentare una domanda per ogni scuola):

- a) attestazioni riguardanti l'idoneità dei nuovi locali ad accogliere la/le nuova/e sezione/i (pianta planimetrica, certificato di idoneità igienico-sanitaria con l'indicazione del numero di alunni accoglibili per aula e con indicazione del numero di protocollo e dell'ente competente al rilascio)
- b) certificato di agibilità dell'edificio per uso scolastico rilasciato dal Comune;
- c) elenco dei bambini neoiscritti completo della data e del luogo di nascita;
- d) dichiarazione a firma del Legale rappresentante attestanti la precedente scolarità degli allievi ed i motivi che hanno determinato il surplus di iscrizioni e l'impossibilità di integrazione delle classi già esistenti.
- a) elenco dell'eventuale nuovo personale, redatto ai sensi del D.M. 249/2010 e della C.M. 27/1991, completo dei dati anagrafici e quelli relativi al titolo di studio e all'abilitazione posseduta.

Accertata la regolarità della richiesta e della documentazione allegata, la Dirigente titolare dell'USR emanerà i decreti autorizzativi prima dell'avvio dell'a.s. 2024-2025. È fatto divieto di attivare le classi prima di aver ottenuto il provvedimento.

### **F. Sospensione di funzionamento di classi**

In caso di **mancata attivazione di una classe** all'interno di un corso autorizzato con decreto oppure di un'assunzione di Scuola dell'Infanzia il Legale Rappresentante della scuola interessata invierà a quest'Ufficio formale comunicazione di sospensione, utilizzando il modello allegato, entro il 20 luglio 2024 (o entro l'avvio dell'anno scolastico per soprappiù motivazioni). Similmente, nel caso di **mancata prosecuzione di una classe collaterale autorizzata**, occorre inviare la medesima comunicazione seguendo le suddette modalità.

Se nell'a.s. successivo la sezione della Scuola dell'Infanzia viene riattivata occorre inviare formale comunicazione a quest'Ufficio sempre entro il mese di luglio o comunque entro l'avvio dell'anno scolastico. Allo stesso modo, va inviata formale comunicazione per la riattivazione di una classe (diversa dalla prima) all'interno di un corso autorizzato con decreto, che sia stata precedentemente sospesa. Invece, la riattivazione di una classe prima all'interno di un corso già autorizzato con decreto non deve essere comunicata.

Resta fermo l'obbligo di inserimento di ogni variazione dei dati relativi alle classi/sezioni effettivamente autorizzate nella piattaforma SIDI ai sensi dell'art. 5 del D.M. n. 83/2008.

Nelle scuole già riconosciute paritarie, la mancata attivazione della stessa classe del corso base per più di due anni consecutivi è motivo di revoca del riconoscimento della parità, ai sensi dell'art. 5, comma 10, lettera f) del D.M. n. 83/2008.

### **G. Cessazione dell'attività della scuola**

In caso di cessazione o di prevista cessazione dell'attività della scuola paritaria, il Legale Rappresentante è tenuto a inviare formale comunicazione, tramite PEC, a quest'Ufficio che prenderà atto della chiusura e procederà alla cancellazione della scuola dall'Anagrafe delle scuole paritarie (portale SIDI del Ministero) e disporre il deposito degli atti.

**La Dirigente titolare  
Maria Chimisso**

*La funzionaria: Maria Capozzi*

*DRMO01\_03 - Gestione scuole paritarie, Esami di Stato e Esami di Libera Professione*

*Allegati: 1*