



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Molise
Direzione Regionale - Ufficio II



Oggetto: Affidamento diretto di durata annuale ad UNIDOS s.r.l., mediante Trattativa Diretta sul MePA - RDO n. 3480727, del servizio di realizzazione di uno Sportello Telematico per la presentazione in formato elettronico di domande da parte dei Dipendenti USR Molise e dei Dirigenti Scolastici - C.I.G.: ZE33A4A257, in attuazione della Determina n. 6/2023, prot. 2595 del 24 marzo 2023, USR Molise, Direzione Regionale, Ufficio II.

Contratto d'appalto stipulato mediante TD MePA

Con la firma DIGITALE del presente documento, la Stazione Appaltante UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL MOLISE - C.F. 92024670702, nella persona del Dirigente Titolare Dott.ssa SABATINI ANNA PAOLA, e l'Operatore Economico UNIDOS s.r.l. C.F./P.IVA 01609350705, nella persona del legale rappresentante PALLADINO NICOLA, stipulano il presente contratto di cui l'Operatore Economico accetta integralmente le clausole già declinate nella lettera di invito, prot. in uscita n. 2250 del 14 marzo 2023, allegata alla Trattativa Diretta su MePA.

Art. 1 - OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

L'affidamento ha ad oggetto il servizio di realizzazione ed installazione di uno "Sportello Telematico", da inserire sul sito dell'USR Molise <https://www.miur.gov.it/web/molise>, che consenta la presentazione, in formato elettronico, di domande da parte dei Dipendenti dell'USR Molise e dei Dirigenti Scolastici delle scuole del Molise (ad es. richieste ferie, permessi e assenze personale USR Molise; autorizzazioni incarichi aggiuntivi Dirigenti Scolastici).

Al rilascio della piattaforma, seguirà un'adeguata formazione destinata ai dipendenti dell'USR Molise incaricati di operare sulla stessa, nonché la possibilità di usufruire di manutenzione/assistenza costante.

In fase di implementazione della piattaforma, verrà declinato e concordato nel dettaglio col Fornitore il contenuto dei moduli da inserire all'interno dello Sportello Telematico, secondo le esigenze dell'USR Molise.

Per quanto non specificato si rinvia alla Determina n. 6/2023, prot. 2595 del 24 marzo 2023, USR Molise, Direzione Regionale, Ufficio II.

In particolare, si accettano i termini economici e l'offerta proposta con preventivo n. 63 del 14.03.2023.

Art. 2 - CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Si riportano sinteticamente i servizi oggetto dell'affidamento:

- Segreteria Cloud con account di gestione UnidosCloud.eu;
- Comunicazioni unilaterali da USR alle scuole;
- Sportello Telematico per la presentazione delle domande in formato elettronico da parte di Dipendenti e Istituti scolastici;
- Corso di formazione al personale in modalità telematica;
- Spazio Cloud illimitato su ambiente certificato;
- CHAT e messaggistica integrata nel sistema;
- Assistenza e supporto integrato in piattaforma su applicativi;
- Costo annuale rinnovo di tutti i servizi elencati.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Molise
Direzione Regionale – Ufficio II



Art. 3 - DURATA DELL’AFFIDAMENTO

Salvo eventuali successivi rinnovi, il contratto avrà durata di 12 mesi, a partire dalla data, formalmente comunicata, di rilascio ed integrale messa in funzione dello Sportello richiesto.

Art. 4 - IMPORTO DELL’AFFIDAMENTO

L'importo dell'affidamento ammonta a complessivi € 1.250,00 + 22% IVA, per un importo totale IVA inclusa pari a € 1.525,00.

Art. 5 - CONDIZIONI DI PAGAMENTO

Il costo complessivo della fornitura di cui alla Trattativa Diretta si intende comprensivo di ogni onere comunque denominato, con IVA da applicarsi nell'aliquota del 22%.

Il pagamento sarà disposto su presentazione di fattura elettronica posticipata, a scadenza 60 giorni. La fatturazione del corrispettivo contrattuale potrà essere emessa dopo l'esecuzione del servizio. Ai fini dell'emissione della necessaria fatturazione economica tramite SDI, si comunica che il Codice IPA dell'Amministrazione appaltante è il seguente: **m_pi**; il Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica è il seguente: **4RD6HU**. La fattura elettronica dovrà riportare il riferimento al Codice Identificativo di Gara, che è il seguente: **ZE33A4A257**.

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010 n.136 e ss.mm.ii., l'operatore economico si assume l'adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti.

ART. 6 - CESSIONE DEL CONTRATTO

È vietata la cessione del contratto sotto qualsiasi forma, a pena di risoluzione ed eventuale azione di rivalsa da parte dell'Amministrazione per maggior danno arrecato. Ogni atto contrario è nullo di diritto.

ART. 7 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

1. Qualora sia accertato un grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali, da parte dell'Operatore economico, tale da comprometterne la buona riuscita delle prestazioni, l'Amministrazione procede alla risoluzione ai sensi dell'art. 108, comma 3, D. Lgs. n. 50/2016.

2. Il contratto resta risolutivamente condizionato al buon esito dei controlli prescritti dalla legge ed alla sussistenza dei requisiti e delle condizioni prescritte dalla normativa vigente per tutta la durata dell'esecuzione delle prestazioni, nonché all'osservanza degli obblighi di leale collaborazione e di buona fede e correttezza nell'esecuzione del contratto di cui all'art. 1375 c.c.

3. Ad eccezione delle ipotesi di risoluzione espressamente previste nel presente documento, l'Amministrazione applica la disciplina della risoluzione prevista dell'articolo 108 del D. Lgs. n. 50/2016.

4. L'Amministrazione procederà altresì alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., in caso di:

- cessione di tutto o di parte del contratto;
- in caso di violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro – *pantouflage o revolving door*).



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Molise
Direzione Regionale - Ufficio II



5. Il rapporto con l'impresa può venir risolto dall'Amministrazione, ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs 50/2016 e previa diffida, in caso di:

- mancata applicazione del CCNL e degli oneri previdenziali e assistenziali;
- reiterate e gravi inadempienze.

Si intendono gravi inadempimenti ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. n. 50/2016 anche i seguenti casi:

- inosservanza alle disposizioni anche riguardo ai tempi di esecuzione;
- sospensione del servizio o mancata ripresa dello stesso da parte dell'appaltatore senza giustificato motivo;
- subappalto abusivo, associazione in partecipazione, cessione anche parziale del contratto o violazione di norme sostanziali regolanti il subappalto;
- non rispondenza dei servizi forniti alle specifiche e allo scopo del contratto;
- produzione di falsa documentazione o false dichiarazioni inerenti all'appalto, le relative forniture, i servizi in corso d'esecuzione o quelli svolti nonché falsificazione di documentazioni amministrative e contabili;
- accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dall'operatore contraente o accertamento del fatto che sia venuta meno la veridicità delle suddette dichiarazioni;
- difformità delle caratteristiche dei servizi forniti rispetto a quanto indicato dal Contratto;
- violazione del divieto di cessione e/o dei limiti al subappalto del Contratto;
- violazione del divieto di interruzione del servizio;
- violazione del dovere di riservatezza;
- mancato rispetto del termine di decorrenza dei servizi.

In caso di risoluzione del contratto l'Appaltatore avrà diritto soltanto al pagamento dei servizi eseguiti regolarmente, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento, ai sensi dell'art. 108, comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016. In caso d'inadempienza dell'Appaltatore agli obblighi assunti in modo che risultino compromessi sia il buon esito del servizio che la sua erogazione nei termini contrattuali, la Stazione appaltante delibera la risoluzione del contratto.

Oltre a quanto previsto dagli artt. 1453 e seguenti del Codice Civile, l'Amministrazione contraente potrà risolvere di diritto il Contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi all'Operatore economico contraente per iscritto, e senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, anche nel caso in cui, in corso d'opera si verifichi l'accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, anche ai sensi dell'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016, autocertificati dall'OE. In tal caso verrà disposta la risoluzione del contratto ed il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta. In caso di risoluzione del contratto, l'operatore economico contraente si impegna comunque a porre in essere ogni attività necessaria per assicurare la continuità dei Servizi a favore dell'Amministrazione contraente.

ART. 8 - SUBAPPALTO

A pena di nullità è fatto divieto di cedere, in tutto o in parte, il servizio assunto, ad eccezione delle ipotesi espressamente previste dall'art. 106 – comma 1 lett. d) del Codice.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Molise
Direzione Regionale – Ufficio II



ART. 9 - OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DELL’AFFIDATARIO

1. L’Operatore economico è tenuto a eseguire esclusivamente e direttamente quanto prevede l’oggetto dell’appalto con la migliore diligenza e attenzione ed è responsabile verso l’Amministrazione del buon andamento dello stesso e della disciplina dei propri dipendenti.
2. L’Operatore economico è tenuto ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi dei quali venga a conoscenza durante l’esecuzione della prestazione.
3. Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dall’Operatore economico affidatario.
4. L’Operatore economico si impegna ad osservare il Patto di Integrità stipulato con l’USR Molise.

ART. 10 - NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto in questo contratto, si richiamano le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia e, in particolare, le norme contenute nel D.Lgs. n. 50/2016, nel D.P.R. n. 207/2010, nel Codice Civile, nelle “REGOLE DEL SISTEMA DI E- PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE” e al “Capitolato d’Oneri per l’abilitazione dei Prestatori di Servizi al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione”, rinvenibili su piattaforma MePA.

ART. 11 - FORO COMPETENTE

Al di fuori dei casi in cui è previsto il procedimento di accordo bonario, le controversie derivanti dall’esecuzione del contratto possono essere risolte secondo quanto previsto dall’art. 208 del D.Lgs. n. 50/2016. Qualora la procedura di accordo bonario non abbia esito positivo, e negli altri casi in cui si verificano controversie, queste saranno devolute in via esclusiva al foro del Tribunale di Campobasso.

Art. 12 - TUTELA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi della D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e del Reg. (UE) 2016/676 (GDPR), si informa che i dati forniti dalla società affidataria saranno oggetto di trattamento, da parte dell’Amministrazione (titolare del trattamento), nell’ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla stipula e gestione del contratto d’appalto di cui trattasi.

Per la Stazione Appaltante
Dirigente Titolare USR Molise
ANNA PAOLA SABATINI

Per l’Operatore Economico
UNIDOS s.r.l.