



Ministero dell' Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Molise
Direzione regionale
Ufficio II

Determina n. 12 del 15 aprile 2020

OGGETTO: “Avviso pubblico per la ricerca sul mercato di servizi di pulizie ordinarie-speciali in costanza della eccezionale emergenza sanitaria COVID-19” con contratto di durata trimestrale dal 04/05/2020 fino al 31/07/2020

IL DIRIGENTE

- VISTO** il **D.Lgs. n. 50/2016**, Codice dei Contratti pubblici;
- VISTE** le **linee guida ANAC n. 2 del 2016** di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016, *Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitarie, indagine di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*;
- VISTO** il **D.L. n. 6 del 23 febbraio 2020**, che introduce **misure urgenti** in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da **COVID-2019**, nonché i successivi decreti attuativi;
- VISTO** il **D.L. 17 marzo 2020 n. 18**, *Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19*, che detta che regola anche l'utilizzo della **modalità smart working** quale **normale modalità di espletamento dell'attività lavorativa nell'ambito delle PA, fino al 31 luglio 2020**;
- VISTA** la **nota, prot. n. 1770 del 23 marzo 2020**, Direzione Generale USR, Ufficio I, contenente *Misure urgenti di contenimento e gestione dell'emergenza Covid 19 – indicazioni*, attuativa delle disposizioni provenienti dal Ministero dell'Istruzione, secondo cui l'attività lavorativa va svolta ordinariamente in modalità *smart working*;



Ministero dell' Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Molise
Direzione regionale
Ufficio II

CONSIDERATO

che dal combinato disposto di tali atti risulta che **l'articolazione normale della prestazione lavorativa è in modalità smart working per gli uffici dell'USR Molise e degli USP di Campobasso e di Isernia**, risultando, temporaneamente, eccezionale e collegata solo ad attività improrogabili l'attività lavorativa con presenza fisica negli uffici **fino al 31 luglio 2020**;

RISCONTRATE

le imminenti scadenze, **al 30 aprile 2020, sia del contratto di pulizia relativo agli uffici dell'USR per il Molise uffici della Direzione Regionale e dell'Ambito Territoriale di Campobasso – Via Garibaldi, 25 – Campobasso - RDO 2079298**, stipulato il 27/02/2019, già prorogato fino al 30 aprile, **sia del contratto di pulizia relativo agli uffici dell'USR per il Molise uffici dell'Ambito Territoriale di Isernia – Via Berta – snc – Palazzo della Provincia – Secondo piano – Isernia, RDO 2079318**, stipulato il 27/02/2019, già prorogato fino al 30/04/2020;

CONSIDERATE

la necessità ed indifferibilità di addivenire alla **stipula di un nuovo contratto per servizi di pulizie ordinarie – speciali COVID-19**, con prestazioni e prodotti igienico-sanitari qualitativamente idonei alle prescrizioni normative, nonché con prestazioni quantitativamente adeguate alla necessitata ridotta presenza fisica negli uffici;

PRECISATO

che per tali ragioni viene **proposto** di seguito **un Capitolato tecnico speciale per l'espletamento di servizi di pulizie ordinarie speciali COVID-19, aventi durata trimestrale**, corrispondente al periodo ad oggi autorizzato di 'emergenza COVID-19' in *smart working* per codesta PA;

CONSIDERATA

la disponibilità nei limiti del capitolo 2139/7.

DETERMINA

che per ragioni di necessità e di urgenza, si intende procedere ad un affidamento del **servizio di pulizia ordinarie- speciali Covid-19**, per un importo **sotto soglia comunitaria**, per i locali dell'URS Molise, l'USP

USR Molise, Ufficio II – via Garibaldi, 25 – 86100 Campobasso – Cf. 92024670702 tel 0874 497530 - e mail direzione-molise@istruzione.it – pec drmo@postacert.istruzione.it - pasquale@defeo2@istruzione.it; cira.perna2@istruzione.it



Ministero dell' Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Molise
Direzione regionale
Ufficio II

Campobasso, siti in Via Garibaldi, 25, Campobasso e dell'USP Isernia, siti in Via Berta, Isernia, di **durata trimestrale**, a decorrere dal **4 maggio 2020 fino al 31 luglio 2020**.

L'aggiudicazione sarà effettuata seguendo il **criterio del prezzo più basso, previa indagine di mercato presso almeno 3 operatori economici iscritti sul Mepa**,

L'aggiudicazione sarà subordinata alla **verifica della congruità dell'offerta**.

La stipula del contratto resta sottoposta agli altri obblighi e adempimenti previsti dalla normativa vigente.

È nominato responsabile unico del procedimento **Cira Perna**.

Si allega il Capitolato tecnico pulizie ordinarie-speciali COVID-19 cui è possibile presentare l'offerta, indicando il **prezzo complessivo che si propone riferito all'intero periodo; nonché il monte orario settimanale**.

Tali indicazioni, lo si ribadisce, risultano indispensabili al fine di consentire a codesta PA di effettuare la valutazione di congruità dell'offerta economica.

Il Dirigente
Pasquale De Feo

Destinatari:

Sito web istituzionale



*Ministero dell' Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Molise
Direzione regionale
Ufficio II*

Capitolato tecnico servizi di pulizie ordinarie-speciali Covid - 19

Allegato determina n. 12 del 15 /04/2020

Il Dirigente rileva la necessità e l'urgenza di servizi di pulizie ordinarie speciali per i locali delle sedi:

- Direzione regionale Molise di Campobasso e USP di Campobasso, Via Garibaldi n. 25, Campobasso, piano II, piano I, piano terra e archivi in seminterrati,
- l'USP di Isernia, Via Berta, Isernia.

A tal fine si rendono necessari i servizi di pulizie ordinarie-speciali standard alto con le seguenti caratteristiche.

A) Pulizie ordinarie (quotidiane, settimanali e mensili) (servizi obbligatori a canone)

1) Unità di personale richiesto

Impiego di una o più unità di personale al giorno, a seconda delle necessità, per lo svolgimento di servizi di seguito specificati, dal lunedì al venerdì, tra le ore 18 e le ore 21, con obbligo di registrazione delle presenze quotidianamente.

2) Durata

Il contratto dei servizi in oggetto ha durata trimestrale e decorre dal 4 maggio 2020 al 31 luglio 2020.

3) Sedi

- Locali situati a Campobasso, via Garibaldi, 25, (II piano Direzione regionale Molise, I piano USP Campobasso; piano terra e due archivi nei piani seminterrati), come risultanti da allegato;
- per i locali situati ad Isernia e dedicati all'USP di Isernia, Via Berta, compresi i locali dedicati agli archivi, come risultanti da allegato.

4) Oggetto della prestazione richiesta

n. 1 Pulizie quotidiane limitatamente a n. 4 stanze e degli spazi gli spazi condivisi

- La pulizia e la disinfezione quotidiana delle superfici a maggiore contatto con le mani con prodotti adeguati, ed in particolare utilizzando prodotti igienizzanti idonei a quelli indicati dalle disposizioni normative sulla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro nonché come indicato dagli atti normativi che si susseguono per fronteggiare l'emergenza COVID-19.

A titolo esemplificativo non esaustivo si elencano le principali superfici da pulire e disinfettare:

USR Molise, Ufficio II – via Garibaldi, 25 – 86100 Campobasso – Cf. 92024670702 tel 0874 497530 - e mail direzione-molise@istruzione.it – pec drmo@postacert.istruzione.it - pasquale@defeo2@istruzione.it; cira.perna2@istruzione.it



Ministero dell' Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Molise
Direzione regionale
Ufficio II

Tastiere, Mouse, Schermi, Telefoni;

Scrivanie, Maniglie degli armadietti e delle cassettiere, delle porte e dei portoni/cancelli d'ingresso, timbratori e tornelli, superfici dei bagni, rubinetterie, pulsanti degli scarichi, Ascensori, Corrimano; Fotocopiatrici.

- Pulizia e disinfezione quotidiana dei bagni mediante prodotti igienizzanti idonei a quelli indicati dalle disposizioni normative sulla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro nonché come indicato dagli atti normativi che si susseguono per fronteggiare l'emergenza COVID-19.

- Svuotamento quotidiano dei cestini di n. 4 stanze uffici utilizzati nonché di quelli dei locali comuni;

- Spazzamento quotidiano dei pavimenti di tutti i locali, esclusi gli archivi e di n. 4 stanze

n. 2 Pulizie settimanali

- n. 1 Lavatura settimanale dei pavimenti di tutti i locali utilizzando prodotti igienizzanti idonei a quelli indicati dalle disposizioni normative sulla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro nonché come indicato dagli atti normativi che si susseguono per fronteggiare l'emergenza Covid.

n. 3 Pulizie mensili

- Pulizia mensile degli archivi.

5) Prodotti A parte i consueti prodotti detergenti, come già specificato, vanno utilizzati prodotti igienizzanti idonei a quelli indicati dalle disposizioni normative sulla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro nonché come indicato dagli atti normativi che si susseguono per fronteggiare l'emergenza Covid-19.

B) Pulizie straordinarie (servizi eventuali e a chiamata)

Ulteriori pulizie secondo modalità e termini da concordare e da usufruire solo a chiamata Si prega di indicare il costo orario offerto per le pulizie straordinarie, da attivare eventualmente per esigenze particolari secondo modalità che saranno concordate successivamente.

II DIRIGENTE
Pasquale De Feo



Ministero dell' Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Molise
Direzione regionale
Ufficio II