**Modulo C**

**ELENCO DEGLI INCARICHI RETRIBUITI E NON RETRIBUITI AUTORIZZATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL PERSONALE PROPRIO (DIRIGENZIALE E NON DIRIGENZIALE)**

| SOGGETTO INCARICATO | Data autorizzazione | Amministrazione/ente presso cui si svolge l'incarico | OGGETTO DELL'INCARICO | DURATA DELL'INCARICO | COMPENSO LORDO |
|---|---|---|---|---|---|
| NOME E COGNOME | Indicare il Dipartimento o l'Ufficio di livello dirigenziale generale che conferisce l'incarico | Indicare l'amministrazione, l'ufficio, la società pubblica o privata o l'ente presso cui viene svoltol'incarico | Descrivere sinteticamente avendo cura di distinguere tra incarichi e consulenze, indicando eventuali norme di riferimento | Indicare data inizio e termine del'incarico | Indicare il compenso al lordo delle ritenute. Qualora non previsto riportare la dicitura **"NON RETRIBUITO"**Se ancora non pagato riportare la dicitura **"NON LIQUIDATO"** |
| ANTONELLA BONAVIA | U.S.R. Molise Direzione Generale | U.S.R. Molise Direzione Generale | Ufficiale Rogante | dal 01/01/2014 al 31/12/2014 | NON RETRIBUITO |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | DATA PUBBLICAZIONE | 30/01/15 |