



# Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per il Molise

Direzione Generale

Via Garibaldi, 25 – 86100 Campobasso – Tel. 0874 4975

CONTRATTO DECENTRATO DI SEDE N. 2/2014

CRITERI E MODALITA' DI RIPARTIZIONE DEL FONDO UNICO DI AMMINISTRAZIONE PER L'ANNO 2012

Direzione Generale

Il giorno 22 settembre 2014 alle ore 9,00, presso l'Ufficio – Direzione Generale USR di Campobasso, ai fini della negoziazione decentrata di sede per l'individuazione dei criteri e modalità di utilizzazione del Fondo Unico di Amministrazione per l'anno 2012 di cui all'art. 5, comma 4 del CCNI comparto Ministeri – personale delle Aree - (F.U.A.), sono presenti:

- per la parte pubblica:

Dott.ssa. Giuliana PETTA

Dirigente

- per la parte sindacale:

Federico CIOCCA  
Natalina MASTROGIORGIO  
Mario Della Ventura  
Nicola FARINA  
Vincenzo BREDICE

R.S.U.  
R.S.U.  
C.I.S.L. F.P.  
C.G.I.L. F.P.  
U.I.L. P.A.

**VISTO** il C.C.N.I. n.2/2013 inerente i criteri e le modalità di utilizzazione del FUA per l'anno 2012, sottoscritto il 28.11.2013;

**VISTA** la nota prot. N 2852 dell'8/05/2014 con la quale l'Ufficio Scolastico Regionale per il Molise, assegna all'Ufficio I le seguenti risorse:

1 - € 20.331,14;

2 - € 6.099,34 destinate alla produttività collettiva (art. 5 – all. C - colonna Y);

3 - € 14.231,80, destinate alla contrattazione di sede destinate alla produttività individuale (art. 5 – all. C - colonna Z del predetto contratto);

**CONSIDERATO** che gli importi di cui sopra vanno ripartiti secondo quanto prescritto negli artt. 4 e 5, comma 3, del predetto contratto n.2/2013, mentre la somma di cui al punto 3 pari a € 14.231,80, destinata alla produttività individuale è disciplinata dalla contrattazione di sede volta alla definizione di almeno cinque dei sei criteri stabiliti nel D.M. del 25.11.2013, n.971:

- 1) livello di responsabilità nei procedimenti e/o autonomia operativa del dipendente e/o impegno professionale;
- 2) fungibilità delle prestazioni di lavoro e/o dell'eventuale aggravio di lavoro per situazioni contingenti e/o collaborazione interfunzionale e flessibilità;
- 3) accuratezza e tempestività nello svolgimento delle attività;
- 4) comunicazione e gestione delle relazioni con l'utenza e/o all'interno dell'ufficio;
- 5) sviluppo e condivisione della conoscenza e/o analisi e risoluzione dei problemi;
- 6) contributo assicurato al raggiungimento degli obiettivi dell'unità organizzativa di appartenenza;

**CONSIDERATO** che il personale in servizio, presso l'USR - Direzione Generale per il Molise nell'anno 2012 è di n. 16 impiegati

**Tanto premesso  
le parti stipulano il seguente accordo**

## 1 – Campo di applicazione – destinatari

Il presente contratto collettivo decentrato di sede si applica a tutto il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, in servizio nel corso dell'anno 2012 presso l'USR Molise – Direzione Generale (Comparto Ministeri).

Per il personale collocato in quiescenza, neo-assunto il compenso sarà commisurato in quota parte rispetto al servizio prestato;

## 2 – Risorse assegnate

- € 6.099,34 (lordo dipendente) – somma destinata alla produttività collettiva (art. 5, c.3, – Allegato C – colonna Y del suddetto contratto);
- € 14.231,80, (lordo dipendente) somma destinata alla produttività individuale(art. 5, c.4, – Allegato C – colonna Z del suddetto contratto);

## 3 – Criteri di ripartizione

Per la ripartizione della somma assegnata ex art. 5, comma 4, del C.C.N.I. n. 2/2013 lordo dipendente, le parti concordano quanto segue.

- 1) livello di responsabilità nei procedimenti e/o autonomia operativa del dipendente e/o impegno Professionale..... Min 0,20 max 0,80
- 2) fungibilità delle prestazioni di lavoro e/o dell'eventuale aggravio di lavoro per situazioni contingenti e/o collaborazione interfunzionale e flessibilità..... Min 0,10 max 0,60
- 3) comunicazione e gestione delle relazioni con l'utenza e/o all'interno dell'ufficio min 0,10 max 0,50
- 4) sviluppo e condivisione della conoscenza e/o analisi e risoluzione dei problemi min 0,10 max 0,50
- 5) contributo assicurato al raggiungimento degli obiettivi dell'unità organizzativa di app. min 0,10 max 0,60.

L'attribuzione dei parametri valutativi ai singoli dipendenti sarà effettuata dal Dirigente dell'Ufficio I, secondo la tabella allegata.

A norma dell'art.47 e seg. Del D.Leg.vo n.165/2001 si dichiara che il presente accordo non comporta, neanche a carico degli esercizi successivi, impegni di spesa eccedenti le disponibilità finanziarie assegnate.

Il Dirigente dell'Ufficio I fornisce alle OO.SS. territoriali e alla R.S.U., attraverso la tabella allegata, l'elenco dei nominativi dei destinatari con a fianco le somme assegnate.

Per tutto quanto non espressamente citato nel presente accordo si rinvia alla normativa vigente.

La corresponsione del F.U.A 2012, avverrà previa assegnazione di risorse a sistema "Cedolino Unico".

- per la parte pubblica:

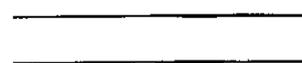
Dott.ssa. Giuliana Petta



- per la parte sindacale:

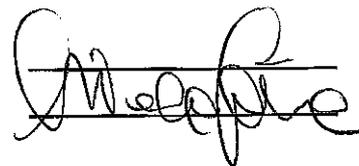
R.S.U. Sede: Natalina Mastrogiorgio

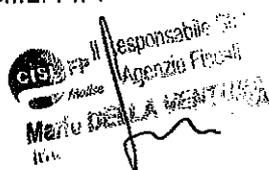
Federico Ciocca



OO.SS.: U.I.L. P.A.

C.G.I.L. F.P.







**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Ufficio Scolastico Regionale per il Molise**  
**Direzione Generale**  
**Ufficio II - Settore risorse finanziarie**

Via Garibaldi, 25 - 86100 Campobasso - Tel. 0874 4975 - fax 0874497558

**RELAZIONE TECNICO-FINANZIARIA E ILLUSTRATIVA AI SENSI DELL'ART. 40 DEL D. LGS. 30 MARZO 2001, N. 165 COME MODIFICATO DAL D. LGS. 27 OTTOBRE 2009, N. 150.**

La presente relazione tecnico-finanziaria e illustrativa viene prodotta ai sensi dell'art. 40, comma 3-sexies e 40-bis, comma 1, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 come modificato dal D. Lgs. N. 150/2009, a corredo del Contratto Decentrato di Sede n. 2/2014 sottoscritto in data 22 settembre 2014 tra le Rappresentanze sindacali e i Responsabili dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Molise - Direzione Generale.

Il citato contratto individua i criteri e le modalità di ripartizione del Fondo Unico di Amministrazione relativo all'anno 2012, per il personale in servizio al 31/12/2012, recependo i criteri stabiliti dal C.C.N.I. n. 2/2013 - Comparto Ministeri - personale delle Aree, in particolare dall'art. 5 - commi 4 e 5.

Le risorse finanziarie destinate all'USR Molise - Direzione Generale, pari ad € 20.331,14 lordo dipendente, sono da attribuire al personale in servizio nell'anno 2012, a tempo indeterminato e a tempo determinato, quantificato in 16 unità.

L'importo complessivo pari ad € 20.331,14 risulta così distinto:

- 1) Retribuzione della produttività collettiva (art. 5 - allegato C - colonna Y del C.C.N.I. n. 2/2013): € 6.099,34;
- 2) Retribuzione della produttività individuale disciplinata dalla contrattazione di sede (art. 5 - allegato C - colonna Z del C.C.N.I. n. 2/2013): € 14.231,80.

La ripartizione della quota di **produttività collettività** è stata determinata tenendo conto del servizio prestato nel 2012 al netto dei periodi di assenza specificati nel C.C.N.I. n. 2/2013, art. 5 - comma 3.

La ripartizione della quota di **produttività individuale** è stata determinata sulla base dei cinque criteri di seguito specificati e con l'attribuzione, per singolo criterio, del punteggio a fianco riportato:

- 1) *livello di responsabilità nei procedimenti e/o autonomia operativa del dipendente e/o impegno professionale* Min 0,20 Max 0,80;
- 2) *fungibilità delle prestazioni di lavoro e/o dell'eventuale aggravio di lavoro per situazioni contingenti e/ o collaborazione interfunzionale e flessibilità* Min 0,10 Max 0,60;
- 3) *comunicazione e gestione delle relazioni con l'utenza e/ o all'interno dell'ufficio* Min 0,10 Max 0,50;



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Ufficio Scolastico Regionale per il Molise**  
**Direzione Generale**

**Ufficio II - Settore risorse finanziarie**

Via Garibaldi, 25 - 86100 Campobasso - Tel. 0874 4975 - fax 0874497558

- 4) *sviluppo e condivisione della conoscenza e/o analisi e risoluzione dei problemi*  
*Min 0,10 Max 0,50;*
- 5) *contributo assicurato al raggiungimento degli obiettivi dell'unità organizzativa di appartenenza*  
*Min 0,10 Max 0,60.*

La somma oggetto della contrattazione verrà corrisposta tramite "cedolino unico".

L'accordo non comporta, neanche a carico degli esercizi successivi, impegni di spesa eccedenti le disponibilità finanziarie destinate all'USR Molise - Direzione Generale ed è stato redatto nel rispetto della normativa vigente in materia.



**IL DIRIGENTE**  
**Dott.ssa Giuliana PETTA**