



## *Ministero dell'Istruzione*

*Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali*

*Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie*

*Uff. IV ex Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie*

### IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO il D. L.gs. 30 luglio 1999, n.300, e successive modifiche e variazioni;
- VISTO il D. L.gs. 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche e variazioni ed in particolare l'art. 19;
- VISTO il D. L.gs. 27 ottobre 2009, n. 150, concernente l'attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO il D. L.gs. 14 marzo 2013, n. 33, concernente il riordino degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO il D. L.gs. 8 aprile 2013, n. 39, concernente le disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;
- VISTO il Codice di comportamento del MIUR, approvato con Decreto Ministeriale n. 525 del 30 giugno 2014, con particolare riferimento all'art. 20, comma 4;
- VISTI il C.C.N.L. – Area I della dirigenza - quadriennio normativo 2002-2005 sottoscritto in data 21 aprile 2006, il C.C.N.L. – Area I della dirigenza - quadriennio normativo 2006-2009 sottoscritto in data 12 febbraio 2010 e il C.C.N.L. Area Funzioni centrali 2016-2018 sottoscritto il 9 marzo 2020;
- VISTA la direttiva n. 5 del 5 gennaio 2021 recante i criteri e le modalità per il conferimento degli incarichi dirigenziali, registrata alla Corte dei Conti il 4 febbraio 2021, al n. 216;
- VISTA la direttiva n. 4 del 5 gennaio 2021 in materia di rotazione ordinaria del personale, registrata alla Corte dei Conti il 4 febbraio 2021, al n. 217;
- VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 52 del 7 marzo 2022 di adozione del Sistema di misurazione e valutazione della performance;
- VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 169 del 28 maggio 2021 di adozione del Piano della Performance 2021-2023;



## *Ministero dell'Istruzione*

*Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali*

*Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie*

*Uff. IV ex Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie*

- VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 127 del 26 maggio 2022 di adozione del Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2022-2024;
- VISTO il D.L. 9 gennaio 2020, n. 1 convertito con legge 5 marzo 2020, n. 12, concernente “Disposizioni urgenti per l’istituzione del Ministero dell’Istruzione e del Ministero dell’università e della ricerca”, ed in particolare quanto disposto dall’art. 4;
- VISTO il D.P.C.M. 30 settembre 2020, n. 166, concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione, ed in particolare quanto indicato dall’art. 7, comma 2, secondo cui negli Uffici Scolastici Regionali di livello non generale, il dirigente di livello generale della Direzione generale per le risorse umane e finanziarie adotta gli atti di incarico e stipula dei contratti individuali di lavoro per tutti i dirigenti di livello non generale assegnati all’ufficio scolastico regionale;
- VISTO il D.M. n. 6 del 5 gennaio 2021 di individuazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell’Amministrazione centrale del Ministero dell’Istruzione;
- VISTO il Decreto Ministeriale prot.n. 909 del 18 dicembre 2014, registrato alla Corte dei Conti il 27 gennaio 2015, fog. n. 308 con il quale è stata disposta l’articolazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell’Ufficio Scolastico Regionale per la Basilicata;
- VISTO l’avviso di disponibilità del posto di funzione dirigenziale non generale di dell’Ufficio II dell’Ufficio Scolastico Regionale per la Basilicata, prot.n. 34760 del 27 maggio 2022, pubblicato sui siti istituzionali ai sensi del comma 1 bis dell’art. 19 del D.Lgs. 165/2001, da conferire tramite incarico di titolarità ai sensi del comma 5 del medesimo art. 19, rivolto ai dirigenti amministrativi di ruolo del Ministero dell’istruzione e, in subordine, tramite incarico di reggenza ai dirigenti amministrativi e tecnici in servizio presso gli uffici del Ministero dell’Istruzione ai sensi dell’art. 61 del C.C.N.L. ex Area I della Dirigenza del 21 aprile 2006;
- VISTO che a seguito di detto avviso 34760/2022 sono prevenute domande per la titolarità dell’Ufficio II dell’Ufficio Scolastico Regionale per la Basilicata da parte della dott.ssa Teresa GUAZZELLI e del dott. Vincenzo GIANNONE, dirigenti scolastici di ruolo che, in quanto afferenti ad altro comparto di contrattazione non possono essere titolari di incarico ai sensi del comma 5 dell’art. 19 del D.Lgs. 165/2001;



## *Ministero dell'Istruzione*

*Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali*

*Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie*

*Uff. IV ex Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie*

- VISTO che per l'incarico di reggenza dell'Ufficio II è pervenuta la disponibilità della dott.ssa Claudia DATENA, dirigente amministrativa di ruolo in servizio presso l'Ufficio Scolastico Regionale per la Basilicata;
- VISTO il curriculum vitae della dott.ssa Claudia DATENA;
- VISTA la relazione dello scrivente prot.n. 36373 del 16 giugno 2022;

### D E C R E T A

#### Art.1

##### Oggetto dell'incarico

Ai sensi dell'art. 19, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, e successive modifiche ed integrazioni, nonché ai sensi dell'art. 61 del C.C.N.L. ex Area I della Dirigenza del 21 aprile 2006, alla dott.ssa Claudia DATENA, dirigente amministrativa di ruolo, è conferito l'incarico di reggenza dell'Ufficio II dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Basilicata del Ministero dell'Istruzione.

#### Art.2

##### Obiettivi connessi all'incarico

1. La dott.ssa Claudia DATENA, nello svolgimento dell'incarico di cui all'art.1, assicurerà:
  - a) lo svolgimento delle funzioni e dei compiti previsti per il predetto ufficio nell'art. 2 del D.M. del prot.n. 904 del 18 dicembre 2014;
  - b) il raggiungimento degli obiettivi di trasparenza, in relazione alle competenze dell'Ufficio, così come definiti dal Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2022-2024.
2. Con direttive impartite nel periodo di durata del presente incarico, anche in applicazione dell'art.14, comma 1, del decreto legislativo n.165/2001, potranno essere determinati eventuali ulteriori obiettivi da conseguire e potranno essere dettagliati, anche con riferimento a indicatori quantitativi, gli obiettivi indicati dal comma precedente.
3. Nel quadro della definizione degli obiettivi assegnati la dott.ssa Claudia DATENA provvederà inoltre alla formulazione di specifiche proposte sui programmi di attività.



## *Ministero dell'Istruzione*

*Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali*

*Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie*

*Uff. IV ex Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie*

### Art.3

#### Incarichi aggiuntivi

La dott.ssa Claudia DATENA dovrà altresì attendere agli altri incarichi che saranno conferiti in ragione della funzione o, comunque, in relazione a specifiche attribuzioni che devono essere espletate, ai sensi della normativa vigente, dai dirigenti dell'Amministrazione.

### Art.4

#### Durata dell'incarico

Ai sensi dell'art.19, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni, in correlazione agli obiettivi assegnati, l'incarico di cui all'art. 1 ha durata di sei mesi a decorre dalla data del presente provvedimento.

Il presente decreto sarà trasmesso agli organi di controllo per il prescritto riscontro.

IL DIRETTORE GENERALE

Antonella Tozza