



CARTA DEI SERVIZI

A.E. 2024 - 2025

Nido d'infanzia V.le Trastevere
Ministero dell'Istruzione e del Merito



Sommario

PREMESSA	3
CHI SIAMO	3
FINALITA' EDUCATIVE.....	4
IL NIDO D'INFANZIA DEL MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO	4
MODALITÀ DI ACCESSO AL SERVIZIO	5
L'OFFERTA EDUCATIVA.....	6
PARTECIPAZIONE DELLE FAMIGLIE.....	17
L'ORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE.....	18
GESTIONE DELLE OPERAZIONI DI PULIZIA.....	20
VALUTAZIONE E MONITORAGGIO DEL SERVIZIO	20
REGOLAMENTO SANITARIO E NORME DI CONDOTTA.....	22
SOMMINISTRAZIONE FARMACI.....	24
SICUREZZA	24
IGIENE.....	24
PATTO DI CORRESPONSABILITA'	24
SEGNALAZIONI E SUGGERIMENTI	26
CONTATTI	27

Baby & Job S.r.l.

Viale Castro Pretorio, 82 - 00185 Roma

Partita Iva: 08033041008

Tel. 06.77208254 - Pec: babyandjob@pec.it

PREMESSA

Il presente documento disciplina gli elementi essenziali per il buon funzionamento del servizio educativo ed evidenzia le caratteristiche del progetto educativo, nel rispetto dei riferimenti normativi vigenti.

In accordo con la Convenzione ONU sui diritti dell'infanzia e dell'adolescenza, Busy Bees riconosce i bambini come soggetti attivi del processo educativo, portatori di diritti e di saperi, inseriti in un contesto familiare che viene valorizzato e supportato per svolgere il proprio ruolo attivo nella società.

In particolare, Busy Bees supporta le donne nella piena realizzazione dei propri talenti, ambizioni e scelte, favorendone l'inserimento lavorativo e collaborando al fine di raggiungere l'equilibrio tra vita personale e professionale.

CHI SIAMO

Il gruppo internazionale Busy Bees è leader nell'educazione per la fascia d'età 0-6 anni, che conta circa 400 asili in Europa e 850 in tutto il mondo, circa 40 anni di esperienza ed una posizione di leadership di mercato in Inghilterra ed Irlanda, quarto operatore nel mondo.

Baby & Job by Busy Bees è la società del gruppo specializzata in Italia nella gestione di servizi di welfare aziendale con particolare focus sul servizio di nido aziendale; vanta un'esperienza di oltre 22 anni nel settore educativo, maturata fornendo ad aziende ed enti pubblici servizi di consulenza, progettazione, organizzazione e gestione dei servizi educativi e ludico-ricreativi destinati alla prima infanzia. Baby & Job by Busy Bees in Italia ha gestito 36 asili nido e 10 ludoteche aziendali, vantando un portfolio clienti di primaria importanza: Banca D'Italia, Ministero delle Finanze, Telecom Italia, Poste Italiane, Terna, Autostrade, INAIL, Lidl Italia, Johnson&Johnson, World Food Programme, ASL Roma 2, Università La Sapienza, Autogrill, fra gli altri.

Le competenze di Baby & Job by Busy Bees nella gestione dei nidi aziendali e l'esperienza internazionale di Busy Bees nella progettazione dei servizi educativi all'avanguardia, offrono alle famiglie un progetto di assoluta eccellenza, in termini di proposte educative, di formazione del personale impiegato, di materiali ed opportunità di gioco, di innovazione pedagogica, di documentazione alle famiglie, di salute e sicurezza dei bambini e degli operatori, di utilizzo di tecnologie di connessione per aumentare l'esperienza genitoriale ed il rapporto nido-famiglia. Il Progetto Educativo, innovativo, inclusivo, aperto al cambiamento unisce impegno, cortesia e spirito di squadra, valorizzando il talento dei bambini, del personale educativo e della comunità in cui è inserito.

Secondo gli standard internazionali di Busy Bees il progetto che si intende attuare garantisce, ad ogni bambino, ***"The best start in life"*** ed alle famiglie, un ambiente accogliente che garantisce il supporto emotivo, pedagogico, psicologico e medico.

Il sistema di gestione dei servizi per l'infanzia Baby & Job by Busy Bees è conforme alla norma UNI EN ISO 9001:2015 e UNI 11034 Servizi all'infanzia. Il monitoraggio della qualità del servizio avviene

grazie al Sistema di Controllo della Qualità, al controllo da parte degli Enti Territoriali, alla valutazione interna e alla valutazione da parte degli utenti.

Dal 2019, Baby & Job by Busy Bees ha acquisito anche la certificazione di Conformità del Sistema di Gestione Ambientale ISO 14001:2015.

FINALITA' EDUCATIVE

I servizi educativi Busy Bees costituiscono un sistema di opportunità educative che favoriscono lo sviluppo armonico dei bambini e contribuiscono a realizzare il loro diritto all'educazione attraverso la promozione dell'autonomia, delle capacità creative e la valorizzazione dell'identità dei bambini, delle diversità individuali, di genere e culturali.

Busy Bees promuove altresì:

- la comunicazione fra bambini e tra bambini e adulti, allo scopo di consentire il confronto costruttivo delle idee e dei pensieri;
- un'educazione orientata al rispetto dei valori di libertà, uguaglianza, giustizia, tolleranza, solidarietà, del rispetto delle diversità, nonché alla valorizzazione di una cultura di pace e di solidarietà fra i popoli contro ogni forma di intolleranza, discriminazione, totalitarismo;
- processi educativi tesi a sviluppare le potenzialità innate in ciascun bambino, favorendone la capacità di espressione ed il sostegno nella formazione della individuale identità e conoscenza;
- la cura paziente ed attenta dei bambini che comporti un affidamento continuativo a figure diverse da quelle parentali, in un contesto esterno a quello domestico;
- il sostegno alle famiglie nella cura dei figli e nelle scelte educative, agevolandole ed offrendo loro i vantaggi che una struttura educativa di eccellenza implica.

Il progetto che si intende attuare, pertanto, sarà orientato al soddisfacimento dei ritmi e delle esigenze di ciascun bambino/a e teso a favorire il dialogo costante tra personale educativo e genitori, per accompagnare il naturale processo di crescita di ogni bambino/a in un'ottica di scambio e di confronto con i valori educativi espressi dalla famiglia.

IL NIDO D'INFANZIA DEL MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Destinatari e capacità ricettiva

Possono accedere al Nido d'infanzia del Ministero dell'Istruzione e del Merito, sito in V.le Trastevere, 76 – Roma, tutti i bambini in regola con le vaccinazioni previste dalla normativa vigente.

Saranno ammessi i bambini di età compresa tra 12 e i 36 mesi, che non abbiano compiuto i tre anni al 31 dicembre dell'anno educativo in cui si richiede l'iscrizione.

Potrà essere valutata, in accordo con la famiglia, con i servizi sanitari o comunali di riferimento, la permanenza al nido di bambini di età superiore ai 3 anni.

La capienza del servizio è attualmente pari a 23 bambini.

Calendario annuale

Il nido aprirà il primo giorno lavorativo del mese di settembre e chiuderà l'ultimo giorno feriale di luglio (sabato escluso) secondo il calendario delle chiusure allegato al presente documento.

Nel mese di agosto, la struttura potrà restare aperta in modalità centro estivo, sulla base delle richieste pervenute dagli utenti interessati, con un minimo di iscrizioni. La frequenza sarà settimanale e le tariffe comunicate in sede di raccolta delle adesioni.

Oltre alle chiusure previste nel calendario, il servizio potrà essere sospeso:

- in base a disposizioni di autorità pubbliche in relazione ad eventi eccezionali per tutta la durata della disposizione.
- In occasione di inderogabili ed improcrastinabili lavori di manutenzione straordinaria fino alla fine degli interventi manutentivi o finché le condizioni di sicurezza non rendano la struttura idonea ad essere frequentata dai bambini.

Orario di apertura e fasce di frequenza

Il servizio è aperto dalle ore 7.30 alle 18.00, dal lunedì al venerdì. Gli utenti potranno frequentare il servizio nelle seguenti fasce orarie:

- Turno breve: dalle ore 7:30 alle ore 14:30;
- Turno medio: dalle ore 7:30 alle ore 16:30;
- Turno lungo: dalle ore 7:30 alle ore 18:00.

La fruizione del prolungamento orario giornaliero deve essere comunicata entro le ore 9:30 del giorno interessato, all'indirizzo email del nido al fine di programmare eventuali modifiche alla turnazione del gruppo educativo.

Il contributo economico viene calcolato in base alle ore o frazione di ora di cui si è usufruito.

MODALITÀ DI ACCESSO AL SERVIZIO

I figli dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione e gli utenti individuati dal Ministero hanno la priorità nelle iscrizioni al Nido; per le procedure di accesso e la composizione delle graduatorie si rimanda al Regolamento del nido.

L'ammissione al Nido degli utenti privati avviene, solo in caso di disponibilità residua dei posti, in base all'ordine cronologico di iscrizione, con diritto di precedenza dei bambini iscritti nell'anno educativo precedente, fino ad esaurimento dei posti disponibili

Conferme

Ai bambini già iscritti, viene data priorità di ammissione per l'anno educativo successivo entro i termini stabiliti annualmente e comunicati dal coordinatore a tutte le famiglie; essi hanno diritto

alla continuazione della frequenza fino al raggiungimento del limite massimo di età ed hanno pertanto la precedenza sulle nuove iscrizioni.

Le conferme dovranno avvenire entro i termini comunicati, con sottoscrizione del contratto e versamento della quota di Iscrizione (ove prevista) o della caparra confirmatoria

Successivamente, i bambini saranno accolti in base alle disponibilità dei posti e secondo il criterio cronologico di presentazione della domanda di ammissione.

In ogni caso, le conferme saranno possibili solo ed esclusivamente se gli utenti sono in regola con i pagamenti dovuti e con le vaccinazioni obbligatorie. E' pertanto possibile la conferma dei bambini, le cui famiglie non sono in regola con il pagamento della retta, solo dopo la regolarizzazione dei pagamenti arretrati.

Nuove iscrizioni

Una volta ricevute le conferme da parte degli utenti già iscritti e concluso il bando per l'assegnazione dei posti aziendali e convenzionati, Baby & Job by Busy Bees provvederà a definire il numero massimo di posti disponibili per l'anno successivo.

Il coordinatore contatterà le famiglie in base all'ordine cronologico di presentazione della domanda di ammissione (lista di attesa) ed i genitori avranno 1 giorno per perfezionare l'iscrizione prima che venga contattato l'utente successivo in graduatoria. In caso di parità, sarà assegnata la precedenza ai bambini provenienti da altri asili e servizi educativi gestiti da Baby & Job by Busy Bees.

La nuova iscrizione si intenderà perfezionata, dopo la sottoscrizione del contratto, con il pagamento della quota di iscrizione (ove prevista) o della caparra confirmatoria.

L'OFFERTA EDUCATIVA

Il Progetto pedagogico

Il progetto educativo di Baby & Job by Busy Bees si fonda su una precisa idea di bambino: un bambino competente sin dai primi giorni di vita, capace di evolversi e svilupparsi in un ambiente ricco di stimoli, rispettoso dei bisogni e delle differenze bio-psicologiche tra i bambini. Un progetto inclusivo delle differenze individuali, partecipato dalle famiglie, che valorizza il talento del proprio personale educativo e che ridefinisce e ripensa i propri obiettivi in relazione ai mutamenti sociali, familiari e culturali del contesto in cui opera.

L'approccio educativo Baby & Job può dunque definirsi **complesso ed integrato**, in quanto assorbe aspetti provenienti dal pensiero di diversi approcci psico-pedagogici; **attualizzante e contemporaneo**, perché rilegge questi aspetti in chiave moderna, adattandoli allo spirito dei tempi; **aperto** in quanto pronto ad accogliere le tendenze e gli spunti psico-pedagogici più innovativi e originali, con spirito di sperimentazione continua.

I riferimenti teorici principali sono:

la **pedagogia montessoriana**, di cui viene colta l'importanza dell'*ambiente di apprendimento*, la pedagogia implicita del *materiale autocorrettivo*, la funzione dell'insegnante e la *fiducia nelle*

capacità del bambino, di cui si vuole sostenere l'approccio libero ed autonomo nell'interazione con l'ambiente/oggetto;

il **Reggio Approach**, da cui Baby & Job by Busy Bees trae l'immenso valore educativo del riconoscere nel bambino l'essere *naturalmente produttore di pensiero creativo*, flessibile ed integrato che *si nutre di contesti educativi esteticamente curati*, capaci di rinnovarsi e di sostenere una forma di conoscenza trasversale.

Gli spazi

Particolare importanza viene attribuita all'organizzazione e alla cura degli spazi, sia interni che esterni, organizzati in maniera funzionale ai bisogni dei bambini e ai loro ritmi di sviluppo.

Lo spazio, anche attraverso l'utilizzo di arredi adeguati, è strutturato in maniera tale da permettere esperienze di sperimentazione, conoscenza, gioco, attività motorie e proposte strutturate, da soli o in gruppo, anche in autonomia.

Lo spazio è costantemente ri-organizzato e pensato dal gruppo educativo per rispondere alle esigenze di sviluppo del gruppo di bambini: è pensato per stimolare la curiosità e la creatività dei bambini, ma anche essere accessibile per consentire le esperienze spontanee dei bambini, in piena sicurezza. Lo spazio deve pertanto favorire la sicurezza e l'intimità ma anche l'apprendimento, la socialità, l'espressività, la creatività e l'autorealizzazione.

I materiali di gioco

Il materiale, messo a disposizione dei bambini, è il più vario possibile, finalizzato ad un uso personalizzato e autonomo, senza necessariamente l'intervento dell'adulto.

Nei servizi educativi Busy Bees, l'attenzione ai principi dell'ecosostenibilità si manifesta nella scelta di favorire l'incontro tra bambini e materiali naturali e di recupero creativo; una scelta educativa ed etica che permette al bambino di esplorare e conoscere la realtà circostante attraverso setting educativi che privilegiano una modalità conoscitiva di tipo sinestesico.

Partendo da queste premesse, gli adulti, scelgono e propongono ai bambini il materiale che supporti il più possibile gli interessi e le ricerche dei bambini: materiale destrutturato, naturale ed artificiale che permette infiniti modi creativi di utilizzo divergente da quello predeterminato.

Il materiale di riciclo, non classificabile come "giocattolo" offre ai bambini possibilità di esplorazione non banali o consuete, lasciando a ciascuno la possibilità di regolare la propria curiosità, attenzione e concentrazione attraverso oggetti che perdono la loro funzione originaria per adattarsi alle necessità dei bambini.

Il materiale naturale (fiori, foglie, radici, cortecce, germogli, rami ecc.), infine, ha implicite le caratteristiche legate all'estetica, alla complessità (forme e cromaticità) e alla varietà, permettendo connessioni e promuovendo discriminazioni, seriazioni e abbinamenti fondamentali in dinamiche sociali estese di inclusione e relazione.

Il materiale di uso domestico, quale pentole, posate, mestoli, vassoi popola l'angolo del gioco simbolico e della casa, affinché i bambini possano percepire la fiducia che l'adulto ripone nelle loro capacità e possano introiettare un'immagine di un sé competente.

Il materiale proposto è scelto dalle educatrici in base a caratteristiche di sicurezza, estetiche e di funzionalità d'uso. E' disponibile per i bambini in spazi e scaffali accessibili e viene utilizzato sempre in presenza delle educatrici.

Organizzazione dei bambini in sezione

Presso il nido del Ministero dell'Istruzione lo spazio è composto da un'unica sezione. Ove le condizioni consentano di formare gruppi significativi dal punto di vista educativo ed organizzativo, i bambini saranno suddivisi in piccoli gruppi omogenei per fasce di età per lo svolgimento di specifiche attività e laboratori.

Sono previsti momenti di intersezione in accoglienza ed in uscita, laddove il numero dei bambini si riduce e conseguentemente anche il numero delle educatrici presenti; anche in questo caso sono rispettati i rapporti frontali previsti dalla normativa regionale di riferimento.

La strutturazione della giornata

Nei servizi Busy Bees, la giornata è scandita da momenti ricorrenti e rituali (c.d. "routine") e da momenti di gioco e proposte di attività educative. Le routine che caratterizzano, in modo cadenzato, tutte le giornate sono: l'accoglienza, lo spuntino di metà mattina, il pranzo, la merenda, il cambio, i momenti dell'addormentamento e del risveglio ed il ricongiungimento/uscita.

I momenti di gioco, libero o strutturato, sono previsti generalmente a metà mattina, dopo lo spuntino, e nel pomeriggio dopo pranzo o dopo il riposo per i più piccoli. Le attività all'aperto possono svolgersi in qualsiasi momento della giornata, in base al tempo, alla stagione ed alla disponibilità dei bambini.

Di seguito si riporta un'indicazione di massima della strutturazione della giornata, fermo restando che soprattutto per i bambini più piccoli sono tenute in considerazione le esigenze biofisiche.

7,30 – 9,30: accoglienza e gioco libero in sezione. **Obiettivi:** accogliere i bisogni e le comunicazioni di bambini e famiglie; sostenere le emozioni dei bambini e dei genitori al momento della separazione; rispettare i tempi di ognuno.

9,30-10,00: spuntino.

10,00 – 11,00: proposte educative. **Obiettivi:** favorire la crescita del bambino per ciascuna area di sviluppo, sostenendo il processo di formazione dell'identità e la conquista dell'autonomia.

11,00 – 11,30: igiene personale. **Obiettivi:** anche questi sono momenti educativi importanti che, oltre a sostenere lo sviluppo motorio, del linguaggio e dell'autonomia, favoriscono momenti di aggregazione sociale.

11,30 – 12,30: pranzo. **Obiettivi:** è un momento di piacere e di comunicazione volto a favorire lo sviluppo motorio, cognitivo, del linguaggio, dell'autonomia e la relazione tra adulti e bambini. I bimbi più grandi provvederanno ad apparecchiare la tavola insieme all'educatrice che avrà il suo "tavolo di riferimento".

12,30 – 13,00: isole dell'intimità. **Obiettivi:** dopo aver provveduto all'igiene personale dei bambini, l'educatrice di riferimento li accompagnerà al momento del sonno con un'attività dedicata e intima come la lettura di una storia o l'ascolto della musica.

13,00 – 14,30: il sonno **Obiettivi:** è un momento di grande valenza emotiva che favorisce il completo lasciarsi andare in un contesto diverso da quello familiare. I risvegli arrivano naturalmente in base ai ritmi individuali. L'educatrice accoglierà i bambini appena svegli e si preparerà con loro per la merenda. Per i bimbi che non riposano gli educatori, dopo le cure igieniche, costruiranno un momento dedicato di relax e attività tranquille.

14,30: uscite part time

15,00 – 15,30: merenda. **Obiettivi:** per chi si trattiene nel pomeriggio è prevista una merenda, da fare tutti insieme a tavola. Dopo, i bambini lavano le mani ed il viso. Per chi ne ha bisogno, c'è il cambio del pannolino.

15,30 – 16,30: gioco libero in sezione o all'aperto. **Obiettivi:** alle attività gioco libero in sezione si affiancano momenti tranquilli. Ai bambini che si preparano per uscire gli educatori potranno leggere storie il cui tema ricorda il commiato e il ricongiungimento o si potrà dialogare con i bambini mettendo al centro i loro vissuti e le loro emozioni in attesa che mamma e papà arrivino.

16,30: uscite medium time

16,30 - 18,00: attività laboratoriali. **Obiettivi:** I laboratori pomeridiani sono meno impegnativi dal punto di vista cognitivo e favoriscono il rilassamento e la dimensione emotiva e sociale.

18,00 uscite. **Obiettivi:** Questo è un momento particolarmente carico di significati e si ritualizza per i bambini che quotidianamente escono per ultimi. Le cure della persona sono sempre in sintonia con i tempi di ciascuno ma si associa ad esse l'esperienza del sostegno e la collaborazione tra grandi e piccoli. Sono le ultime uscite, il numero limitato dei bambini favorirà scambi sempre più intimi e conviviali.

Le proposte educative

I momenti di attività educativa alternano il gioco libero e le attività "strutturate" proposte del personale educativo, seguendo la programmazione annuale le richieste e le iniziative dei bambini. Il gioco libero, negli angoli della sezione o nel giardino, rappresenta una grande ricchezza perché lascia a ciascun bambino la possibilità di esplorare, di approfondire le proprie scoperte in una libertà rassicurante che è quella dallo spazio del nido o della scuola.

Le attività "strutturate" sono proposte dalle educatrici in base ad alla programmazione annuale; tale programmazione nasce da un periodo di osservazione dei bambini che consente, alle educatrici, di individuarne i bisogni e le inclinazioni naturali.

La programmazione avviene tenendo in considerazione tutte le aree di sviluppo/campi d'esperienza della fascia 0-6 anni:

- **Sviluppo sensoriale, percettivo e motorio (Il Corpo e il Movimento):** sviluppo sensomotorio e percettivo, autonomia, corporeità, movimento fine e grosso-motorio
- **Sviluppo socio-relazionale ed affettivo (Il Se' e l'altro):** identità, relazioni, autonomia, alfabetizzazione emotiva
- **Sviluppo linguistico-comunicativo e dell'espressività (I Discorsi e le Parole):** comprensione linguistica, espressione linguistica, comunicazione verbale e non verbale;
- **Espressività (Immagini Suoni Colori):** linguaggi espressivi grafici, pittorici, musicali, multimediali, corporei etc., fruizione ed uso di codici simbolici

- **Sviluppo logico-cognitiva e della conoscenza degli eventi naturali (La Conoscenza del Mondo):** ricerca, prove, problem solving, logica, sperimentazione

È importante sottolineare che le proposte e i laboratori non vengono mai imposti al bambino, ma vengono sempre presentati al gruppo, in relazione al principio di uno stile non direttivo. Il personale educativo, infatti, propone occasioni di gioco offrendo l'esplorazione di materiali, lasciando sempre il bambino libero di decidere se e come partecipare alle esperienze.

Attività ed esperienze integrative incluse in retta

Bilinguismo: È favorito il **bilinguismo** tramite il progetto **“Inglese nella quotidianità”**, che consiste in una modalità di apprendimento spontaneo e naturale della lingua inglese, grazie alla presenza quotidiana di una insegnante madrelingua o certificata nel corso delle routine giornaliere e delle attività educative proposte, che si rivolge ai bambini esclusivamente nella seconda lingua.

Musica: È incluso nel progetto educativo il **progetto per l'apprendimento musicale “AscoltandoSi Impara”**, che prevede la presenza nel gruppo educativo di Atelieristi musicali specificamente formati da Federica Braga, Music Specialist del gruppo Busy Bees diplomata al Conservatorio e formatrice Gordon. Almeno una volta a settimana, con il supporto tecnologico di una cassa audio e di una selezione di brani musicali di qualità, l'Atelierista farà ascoltare Musica ai bambini lasciandoli liberi di esprimersi con il corpo, sospendendo il linguaggio verbale se non per necessità, restando nella situazione e ascoltando il gruppo: l'obiettivo è vivere un Ascolto di qualità. Gli Educatori invece proporranno l'ascolto di Musica in sezione: 4 o 5 momenti durante la giornata, di cui uno di routine (come per esempio il momento subito successivo all'accoglienza, l'attesa della merenda, tutti intorno al tavolo) e gli altri invece pensati in modo creativo in spazi e tempi diversi, avendo cura di favorire un Ascolto efficace.

Media Education: consiste nella proposta di esperienze multimediali, con il supporto di strumentazione tecnologica come proiettori, web cam, pc, penne digitali, tavoli luminosi, etc., per accompagnare i bambini (cosiddetti “nativi digitali”) in un percorso di apprendimento e di uso non passivo ma consapevole, creativo ed attivo delle nuove tecnologie.

Outdoor e Urban Education: consiste nella proposta di attività all'aperto, a diretto contatto con la natura oppure con il territorio circostanti, in un'ottica di educazione attiva e libertaria, in cui si privilegia l'uscita dalle quattro mura del nido/scuola per sviluppare una formazione complessa e sistemica del bambino, in cui attività fisica e intellettuale si integrano, completandosi a vicenda. La vicinanza del Centro Infanzia alla Riserva Naturale Fosso della Cecchignola facilita questo tipo di attività.

Pediatra al nido: Lo specialista in medicina pediatrica effettua il controllo medico generale in fase di inserimento ed è presente al nido due volte al mese. Supporta il Coordinatore nella corretta applicazione del regolamento sanitario e provvede al monitoraggio e all'adeguamento dietetico dei singoli bambini.

Attività ed esperienze integrative facoltative

Nel corso dell'anno educativo, sono offerte alle famiglie ulteriori opportunità di arricchimento dell'offerta educativa rivolta ai bambini e per il supporto al ruolo genitoriale. Tali attività sono facoltative, attivate in base ad un numero minimo di adesioni e possono prevedere un contributo extra a carico delle famiglie. A titolo esemplificativo ma non esaustivo, si fornisce la descrizione di alcune proposte integrative:

Corso di yoga: il corso è un'originale opportunità in cui i bambini hanno la possibilità di muoversi, fermarsi, ascoltarsi, di conoscere e conoscersi attraverso il corpo utilizzando le tecniche dello yoga. Le attività comprendono giochi di drammatizzazione e di motricità abbinati a posizioni di yoga caratterizzate da equilibrio, forza ed elasticità a cui si intervallano momenti di riposo che pongono l'attenzione sul respiro e sui giochi che favoriscono la concentrazione. Al termine di ogni incontro è previsto il rilassamento con precise strategie adeguate ai bambini.

Laboratorio di sviluppo motorio/psicomotricità: per i bambini della fascia 0-6 anni un armonico sviluppo senso-motorio costituisce la base di partenza per l'esplorazione della realtà circostante e quindi per la crescita in sé. In base all'età dei bambini saranno proposti giochi di facilitazione dei passaggi posturali e sperimentazione del proprio corpo e movimento (dai 6 mesi), oppure percorsi di dinamica generale (dai 20 mesi) o giochi di rilassamento (dai 24 mesi). In alcune lezioni programmate sarà favorita anche la partecipazione dei genitori.

Laboratorio di teatro: la drammatizzazione rappresenta la naturale evoluzione del gioco simbolico. Il gioco del "far finta di" consente al bambino di rielaborare - rivivendole in forma simbolica - le sue conoscenze sul mondo esterno, veicolando e gestendo emozioni e sensazioni connesse alle relazioni con gli altri e con le situazioni della vita. I giochi teatrali contribuiscono così allo sviluppo affettivo e socio-relazionale, rafforzando il senso identitario e l'autonomia dei bambini.

Uscite sul territorio e gite: a completamento del progetto di Outdoor e Urban Education. In base alla programmazione educativa annuale, agli accordi con le famiglie ed allo sviluppo psicomotorio dei bambini, saranno proposte uscite presso luoghi di interesse (musei, parchi, ville, teatri), con o senza genitori, a piedi o con pullman autorizzati al trasporto dei più piccoli. Le gite all'esterno rappresentano un tassello fondamentale di avvicinamento dei bambini al mondo esterno, poiché consentono ai bambini di relazionarsi con luoghi urbani e di appropriarsi dello spazio anche fuori da quello conosciuto e rassicurante del nido/scuola.

Corso di nuoto: potranno essere organizzati in alcuni periodi dell'anno, con cadenza settimanale, dei corsi di nuoto, tramite la collaborazione con centri sportivi di zona, garantendo il trasporto con pullman dedicati.

Pet Education: con l'aiuto di un addestratore di cani, si realizzano alcune giornate in cui i bambini possono entrare in contatto con cani addestrati per il soccorso o per l'aiuto ai ciechi. I bambini sono felicissimi di queste incursioni animali, possono accarezzare il cane, dargli da mangiare e da bere e fargli fare alcuni esercizi di abilità. Questo laboratorio avvicina i bambini agli animali ed insegna a trattarli con rispetto, come esseri viventi e non come giocattoli.

Progetto "genitori in ascolto": è un percorso "psicoeducativo" per i genitori, uno spazio per favorire un percorso di autoconoscenza ed auto-riflessione in relazione al percorso che ha portato al divenire genitori e all'influenza che esso ha sul modo di rapportarsi con il/la proprio/a figlio/a. La

finalità del progetto non è, pertanto, la trasmissione di contenuti pratici, tecnici ed operativi, non ci saranno “ricette” da seguire, ma obiettivo del progetto sarà quello di rilevare il proprio stile genitoriale e di implementare, quindi, delle competenze personali e di promuovere la conoscenza dei processi che entrano in gioco nella relazione tra genitore e figlio.

Seminari di approfondimento tematico: sulla base di una programmazione annuale, sono organizzati, cicli di seminari condotti da uno specialista del settore (pediatra, logopedista, dietista, psicomotricista, psicologa dell’età evolutiva, etc.) su una o più tematiche di interesse generale. Ampio spazio viene dato al dialogo con e tra genitori, alle domande ed ai racconti personali.

Fotografo: in occasione di alcuni momenti, come il Natale e la festa di fine anno, sarà presente in struttura un fotografo professionista per realizzare delle foto singole o di gruppo. Le foto saranno realizzate previa compilazione di un’autorizzazione da parte dei genitori e potranno essere acquistate scegliendo tra vari formati (singolo, calendario, poster).

Corso di primo soccorso e disostruzione delle vie aeree: in collaborazione con enti specializzati, vengono organizzate per tutti genitori del nido e/o per esterni formazioni teorico-pratiche su primo soccorso pediatrico e manovre di disostruzione delle vie aeree.

Feste e centri estivi: servizi integrativi attivi nei giorni/periodi di chiusura del nido, organizzati a richiesta o in base a numero minimo di adesioni, tramite animatori e operatori qualificati, e destinati a bambini anche oltre i 3 anni di età.

Baby night/sabato al nido: apertura straordinaria del servizio nelle giornate/serate del sabato e/o della domenica per fini di supporto alla genitorialità;

Lettura animata in collaborazione con l’associazione di Nati per Leggere, si coinvolgeranno i bambini in laboratori di lettura ad alta voce, attraverso la scelta di libri di qualità sia grafica che narrativa. In collaborazione con le migliori librerie d’Italia (Stoppani Bologna, ad esempio), per i genitori sono previsti percorsi guidati per la scelta dei libri più idonei per fascia di età.

Biblioteca al nido in collegamento con il precedente laboratorio, Baby & Job by Busy Bees istituirà una biblioteca per gli utenti del nido, che potranno prendere libri in prestito per leggerli anche a casa. Attraverso acquisto, donazioni e scambi, la biblioteca diventerà un punto di riferimento per la letteratura della prima infanzia.

Percorsi d’artista è un progetto di avvicinamento all’arte ed alla sua fruizione polisensoriale. I bambini visiteranno i musei cittadini e, nel nido, si concentreranno sulla sperimentazione di setting multimediali e polisensoriali e attraverso la costruzione di un Atelier d’arte, provvisto di tele, pennelli e strumenti pittorici, potranno immergersi nelle sensazioni materiche e di colore degli artisti via via individuati. La guida del laboratorio è affidata ad una Atelierista diplomata dell’Accademia d’arte.

Ambientamento per i nuovi iscritti

Per ambientamento intendiamo il periodo nel quale il bambino e la sua famiglia entrano per la prima volta in contatto con il nido o la scuola, ne conoscono le regole e le abitudini, familiarizzano con il personale, gli spazi ed i materiali e progressivamente si inseriscono nelle routine quotidiane.

L'ambientamento un momento delicato della vita del bambino e della sua famiglia in quanto comporta la prima esperienza di separazione, ed il contestuale ingresso in un ambiente nuovo con spazi, oggetti, materiali non usuali.

Nei servizi educativi Busy Bees l'ambientamento viene preceduto da un colloquio individuale tra il personale educativo e la famiglia. Si attiva quindi un processo di conoscenza reciproca in cui non solo vengono raccolte le informazioni utili per la cura del bimbo/a, ma è anche il momento in cui si instaura un rapporto di fiducia, di rispetto reciproco e di riconoscimento dei ruoli. Le educatrici cercheranno di rilevare il modello educativo familiare, le aspettative e le ansie legate al distacco, l'atteggiamento generale della famiglia nei confronti del servizio.

Dopo il colloquio, viene pianificato un periodo nel quale il bambino entra progressivamente nel gruppo dei pari, inizialmente accompagnato da un genitore per poi, gradualmente, permanere per l'intero orario anche da solo.

L'ambientamento ha una durata variabile in base alle diverse sensibilità dei bambini ed ai legami di attaccamento con i genitori e copre un arco temporale di circa due settimane.

Nei primi tre giorni il bambino resta in sezione con la presenza del genitore per un tempo progressivo, da un'ora fino a due ore. Quando il bambino avrà familiarizzato con gli spazi, l'educatrice proverà ad allontanare il genitore che resterà a disposizione, immediatamente fuori dalla sezione.

Il bambino probabilmente piangerà per il distacco e l'educatrice proverà a consolarlo, cercando di creare un legame di attaccamento ed empatia. Il genitore sarà fatto rientrare in sezione dopo pochi minuti. Nel corso della settimana, il periodo in cui il genitore resta fuori dalla sezione aumenta e l'educatrice cercherà di calmare l'eventuale reazione di pianto del bambino.

Nel corso della prima settimana, la permanenza del bambino in sezione aumenterà fino a completare l'intera mattinata; nella seconda settimana, in base alla reazione del bambino, l'educatrice inserirà la routine del pranzo, del cambio e del sonno.

La durata complessiva dell'ambientamento varia in base al singolo bambino e genitore; in linea generale la durata è di circa due settimane ma può variare in base alle reazioni del bambino e della famiglia.

Durante il colloquio di inserimento dovranno essere fornite le seguenti informazioni/documenti:

- Recapiti telefonici genitori e parenti (casa, ufficio, cellulari, e-mail);
- Nome e recapito del pediatra;
- Fotocopia del documento di identità dei genitori e delle persone autorizzate al ritiro del bambino;
- Documentazione sanitaria (stato vaccinale, intolleranze/allergie, etc.).

L'ambientamento per i vecchi iscritti

Per i bambini che hanno già frequentato il nido/scuola è previsto un inserimento graduale, per permettere loro di riprendere in maniera progressiva e serena la frequenza, dopo il periodo di interruzione estiva. Pur tenendo in considerazione i tempi specifici di ciascun bambino, opereremo secondo il seguente schema:

- **Primo giorno:** dalle 8,30 o 10,30 permanenza in classe con un solo genitore per circa 2 ore, gioco libero con gli altri bimbi, esplorazione degli spazi della classe;
- **Secondo giorno:** dalle 8,30 o 10,30 permanenza in classe senza il genitore per circa 2 ore, gioco libero con gli altri bimbi, esplorazione degli spazi della classe;
- **Terzo giorno:** dalle 8,30 permanenza in classe senza il genitore per l'intera mattinata, gioco libero condotto dall'educatrice, pranzo (se il bambino è stato sereno nel corso della mattinata);
- **Quarto giorno:** dalle 8,00 permanenza in classe senza il genitore per l'intera mattinata, gioco libero, pranzo, sonnellino pomeridiano ed uscita entro le ore 16.00.
- **Quinto giorno:** orario completo.

Dal lunedì della seconda settimana di frequenza i bambini cominceranno a frequentare in maniera regolare, a seconda del proprio orario, tenendo conto dell'andamento della settimana precedente. Lo schema di inserimento sopra descritto è orientativo e potrà subire variazioni in base alle esigenze dei singoli bambini.

L'accoglienza ed il ricongiungimento

L'accoglienza avviene in una fascia oraria che va dall'apertura del servizio fino alle ore 9.30. In caso di ritardo, è necessario avvertire telefonicamente il personale in modo da poter organizzare le attività didattiche e la preparazione dei pasti. Per chi arriva dopo le 9:30 non è prevista la colazione.

Per l'accoglienza, il genitore entra nella struttura per svestire il proprio bimbo, per cambiargli le scarpe e consegnarlo agli educatori. E' importante avere il tempo di fornire tutte le informazioni utili alle educatrici per avere cura del piccolo durante la giornata e congedarsi con un saluto calmo e sereno.

Il ricongiungimento deve avvenire entro l'orario massimo definito dalla fascia di frequenza prescelta. Pertanto, si consiglia di arrivare presso la struttura almeno con 15 minuti di anticipo in modo da poter ricevere le informazioni dalle educatrici, da poter leggere i report giornalieri e trascorrere alcuni minuti con il proprio bimbo ad osservare le tracce dei lavori svolti durante il giorno.

Si ricorda che **l'orario di chiusura del servizio è inderogabile**. Per ritardi che comportano la posticipazione dell'orario di chiusura è prevista l'applicazione della tariffa oraria integrativa.

Il personale educativo ha l'obbligo di affidare il bambino e la bambina al momento del congedo soltanto ai genitori (o al genitore affidatario in caso di separazione o di divorzio).

Qualunque altra persona maggiorenne venga a ritirare il bambino deve essere munita di delega dei genitori, cartacea o caricata sul portale gestionale tramite apposita funzionalità. L'educatore è autorizzato a richiedere un documento d'identità del soggetto presentante la delega.

Il pranzo e l'alimentazione

Nei servizi educativi Baby & Job By Busy Bees, i pasti vengono preparati quotidianamente nella cucina presente in loco, dal cuoco in possesso di tutte le certificazioni ed esperienza idonee alla preparazione e somministrazione dei pasti. In casi eccezionali di emergenza (ad esempio, rottura

della cucina), è possibile la preparazione di pasti tramite catering. I genitori saranno avvertiti tempestivamente di tale eventualità.

Il personale ausiliario che si occupa del supporto in cucina per la somministrazione dei pasti applica l'autocontrollo sulla base del protocollo HACCP, al fine di garantire la sicurezza e la salubrità dei prodotti alimentari. Le procedure riguardano il controllo dei punti critici mediante l'utilizzo di modulistica specifica (per esempio: controllo delle derrate alimentari alla consegna, controllo della temperatura delle attrezzature di refrigerazione, ecc.).

I pasti somministrati nel corso della giornata sono: una colazione a metà mattinata, un pasto completo a pranzo, una merenda a metà pomeriggio. Il menù previsto prevede in prevalenza prodotti biologici, alternanza su 4 stagioni del piano alimentare e rotazione su 4 settimane per ogni menù stagionale, a garanzia di varietà dei cibi proposti.

Diete speciali per patologia saranno accettate esclusivamente se prescritte dal medico che attesta la patologia, i sintomi insorgenti, la dieta sostitutiva ed il tempo di durata. In caso di intolleranze, la cucina predisporrà i pasti separatamente secondo le indicazioni del medico competente, ma gli alimenti specifici dovranno essere forniti dalla famiglia. Diete speciali per motivi culturali, ideologici o religiosi (ad esempio: vegetariane, vegane, musulmane, ebraiche, ecc.) vanno richieste per iscritto e sottoscritte da entrambi i genitori. Diete leggere o in bianco per motivi di salute improvvisi, non legati a gastroenterite, possono essere richieste per iscritto dal genitore al coordinatore della struttura, per non più di due giorni consecutivi.

E' possibile la somministrazione del latte materno, in base al protocollo di consegna e conservazione presente in struttura. Il latte in polvere di proseguimento dovrà essere fornito dalla famiglia in confezione integra.

Svezzamento: per i piccoli viene elaborato un menù per il periodo dello svezzamento, conforme al piano alimentare predisposto dal pediatra di riferimento. La famiglia avrà cura di comunicare al nido tutti gli alimenti che via via vengono inseriti in modo che, dopo una settimana dall'inserimento a casa, il nuovo alimento possa essere inserito anche nell'alimentazione del nido. E' possibile concordare con la coordinatrice anche l'autosvezzamento e l'applicazione di diete vegetariane/vegane.

Per il festeggiamento di compleanni sono ammesse al nido solo torte di forno o di pasticceria la cui provenienza sia rintracciabile (scontrino fiscale) e che siano accompagnate dalla lista degli ingredienti. Le torte non devono contenere nell'impasto: liquori, crema, panna, zabaione, cioccolato, farina di mandorle ed altri derivati contenenti frutta secca.

Il sonno

Il sonno è un momento delicato che necessita di particolare delicatezza ed attenzione. Dopo il pasto ed il cambio, i bambini vengono condotti nella stanza del sonno dall'educatrice che si occuperà di aiutare ciascuno ad entrare nel proprio lettino.

I letti sono bassi e non hanno sponde: per questo sono autonomamente accessibili ai bambini; ciascuno ha il proprio corredo o un oggetto che contraddistingue il proprio letto dagli altri in modo che lo possa riconoscere.

L'educatrice accompagna i bambini nel sonno con un racconto o una ninna nanna e resta nella stanza per tutto il tempo. Man mano che avvengono i risvegli i bambini vengono accompagnati nella stanza delle attività dove li aspetta un'altra educatrice.

I bambini non vengono svegliati forzatamente, e si consiglia di non riprenderli durante l'orario del riposo.

Il cambio

Durante la giornata, sono garantiti almeno 3 cambi di pannolino o un numero maggiore, secondo le necessità. Il cambio rappresenta un'occasione di contatto intimo tra il bambino e l'educatrice: i gesti non sono dunque dei gesti automatici ma comunicativi, sensibili e rispettosi. Verso la fine dell'ultimo anno educativo, per i bambini più grandi, viene condiviso con le famiglie un percorso per togliere il pannolino in cui i segnali del raggiungimento dell'autonomia del bambino in rapporto all'igiene personale saranno rilevati e incoraggiati.

L'abbigliamento

È consigliato un abbigliamento che consenta ai bambini la massima libertà di movimento per facilitare la progressiva autonomia. Poiché molte delle attività educative proposte possono sporcare gli abiti indossati dai bambini, si consiglia di optare per un abbigliamento informale, di facile lavaggio anche ad alte temperature. Per la loro incolumità, è opportuno che i bambini e le bambine non indossino catenine, braccialetti, orecchini, fermagli, o oggetti simili.

Ogni bambino al momento di inizio della frequenza, dovrà consegnare al nido un corredo contenente i seguenti oggetti:

- 2 asciugamani standard
- 2 cambi completi di vestiti secondo la stagione (mutandine, calzini e/o calzamaglia, maglia intima e/o body, pantalone, maglietta).
- 5 bavaglino (nido) – 1 tovagliolo di cotone (infanzia)
- Ciuccio e biberon (se li usa – nido) – Borraccia personalizzata (infanzia)
- Dentifricio e spazzolino (dalla sezione medi).
- Calzini antiscivolo o ciabattine da usare solo in struttura.

Si consiglia di inserire etichette nominative su ogni capo, in modo da minimizzare il rischio di smarrimento. In ogni caso il nido non si assume alcuna responsabilità sull'eventuale smarrimento/danneggiamento degli oggetti personali che il bambino porta con sé.

L'accesso alla struttura

Al fine di non arrecare disturbo allo svolgimento delle attività, l'accesso dei genitori è consentito esclusivamente nei seguenti casi:

- periodo di ambientamento del bambino;
- entrata ed uscita del bambino;
- allattamento;
- colloqui con pediatra e/o gruppo educativo;
- eventi organizzati ai quali siano invitati i genitori;
- particolari casi per i quali il Coordinatore richiede la presenza del genitore.

È richiesto ai genitori di non interrompere la routine quotidiana dei bambini se non in caso di estrema urgenza e/o necessità. Non è possibile pertanto:

- fare visita ai bambini durante l'orario di permanenza;
- giocare con i bambini negli spazi interni e/o esterni del servizio;
- osservare dall'esterno i bambini durante lo svolgimento delle attività.

Il Portale e l'app

Baby & Job by Busy Bees, nel rispetto della legge regionale 2020 (art.27), si è dotata di un sistema di comunicazione quotidiana con i genitori attraverso un portale web ed un'app dedicata. Tale strumento garantisce la gestione delle comunicazioni con le famiglie, la condivisione delle attività svolte dai bambini, la programmazione degli eventi, la possibilità di caricare e scaricare i documenti amministrativi, nonché pagare le rette di frequenza.

PARTECIPAZIONE DELLE FAMIGLIE

La cura e la relazione sono due concetti da cui Busy Bees parte per costruire ogni progetto educativo; solo se c'è cura e relazione si può costruire una dimensione di accoglienza e di ascolto nei confronti dei genitori e dei bambini. Queste due dimensioni si esplicano nel sostegno allo sviluppo armonico del bambino attraverso: l'ascolto di bisogni e richieste da parte dei genitori, rispetto e "attenzione educativa" nei loro confronti.

Per i genitori stabilire buone relazioni con il nido e la scuola dell'infanzia in cui è inserito il proprio bambino significa riconoscere il servizio come contesto in cui operano educatori dei quali potersi fidare al fine di costruire un'alleanza educativa; spazio in cui coltivare la partecipazione attiva collaborando in modo concreto; luogo rassicurante in cui condividere obiettivi, risorse e difficoltà; centro di elaborazione di strategie educative nel quale è possibile arricchire il proprio sapere sui bisogni dei bambini; luogo in cui si viene riconosciuti nelle proprie competenze genitoriali attraverso il confronto tra pari.

Collaborare attivamente, con rispetto reciproco e riconoscimento dei ruoli, significa da parte del gruppo educativo attivare il coinvolgimento dei genitori in vari momenti di vita del nido, da parte delle famiglie riconoscere il ruolo di cura ed educazione quotidianamente operato da tutto il gruppo educativo, in un lavoro collegiale e sinergico.

I reciproci ruoli ed impegni vengono sottoscritti in un Patto Educativo di corresponsabilità.

Elezione dei rappresentanti dei genitori

In base al tipo di servizio educativo, annualmente vengono eletti i rappresentanti dei genitori, in numero di 1 per ciascuna sezione. Il ruolo dei rappresentanti è di supporto prezioso per le comunicazioni tra il servizio e famiglie; partecipano al Consiglio di gestione (ove previsto) ed elaborano proposte in merito alla gestione del nido/scuola.

Riunioni di sezione

Le riunioni di sezione rappresentano un'occasione per la presentazione alle famiglie di ciascuna sezione della programmazione educativa, per dare informazioni sull'andamento dello sviluppo dei bambini e l'organizzazione di eventi. Sono previste 2 riunioni di sezione per anno (inizio, metà) e

sarà convocata la riunione ogni qualvolta si ravveda la necessità rispetto alle dinamiche intervenute nel gruppo classe.

Incontri individuali

La coordinatrice e il personale educativo di riferimento pianificheranno incontri individuali con i genitori dei bambini per confrontarsi su tematiche inerenti la vita del bambino e sul suo sviluppo psico-fisico. Tale strumento garantisce un momento di ascolto e confronto tra servizio e famiglia circa lo sviluppo del bambino, i cambiamenti nelle abitudini quotidiane, atteggiamenti nuovi o inconsueti e per confrontarsi in merito all'osservazione effettuata in struttura e condividere i risultati raggiunti.

Comunicazioni con la famiglia

Il personale educativo comunica quotidianamente con le famiglie sull'andamento della giornata di ciascun bambino e bambina anche tramite il portale/app gestionale. In aggiunta e per approfondire qualsiasi tematica inerente i bambini sono previsti colloqui e momenti assembleari come specificatamente descritti nei precedenti paragrafi.

Attraverso il portale/app gestionale, la bacheca e l'invio di comunicazioni via mail, vengono inoltre fornite informazioni riguardanti la vita del servizio ed eventuali appuntamenti, iniziative ed incontri.

L'ORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE

Il personale impiegato presso i servizi Busy Bees è in possesso delle qualifiche e dei titoli di studio previsti dalla normativa vigente.

Il personale garantisce la cura e l'educazione del bambino, le relazioni con le famiglie, l'organizzazione ed il funzionamento del servizio, per il raggiungimento degli obiettivi prefissati nel modulo educativo di riferimento. Il gruppo di lavoro svolge periodicamente corsi di aggiornamento, nell'ambito di un percorso di formazione permanente finalizzata al miglioramento delle competenze professionali e della qualità del servizio.

Il personale adibito al servizio si compone delle seguenti figure professionali:

Coordinatore/Referente

Il coordinatore educativo costituisce una risorsa fondamentale a sostegno dei processi di crescita e di innovazione educativa, promuovendo iniziative atte a garantire omogeneità di indirizzo pedagogico e di livello organizzativo e svolgendo una funzione di mediazione e interfaccia tra servizio e famiglie.

Il coordinatore ha una competenza pedagogica qualificata e capacità nella conduzione dei gruppi di lavoro, nella cogestione delle risorse e dei contenuti e nella promozione delle relazioni e delle comunicazioni interpersonali.

Gruppo educativo

Il gruppo educativo opera per il raggiungimento degli obiettivi di armonico sviluppo psico-fisico e di socializzazione del bambino, nonché di sostegno all'azione educativa della famiglia.

Il personale educativo è esperto nella progettazione e realizzazione di contesti e interventi educativi, ludico-ricreativi finalizzati alla cura, alla socializzazione, al sostegno dell'autonomia e dello sviluppo cognitivo, affettivo e relazionale dei bambini, definendo i criteri e le modalità di verifica dei risultati e tutelando la sicurezza e la salute dei bambini. È responsabile delle attività quotidiane di routine e della promozione di esperienze di aggregazione, partecipazione e scambio con le famiglie. Concorre inoltre alle verifiche della qualità del servizio e alla documentazione delle attività.

Gli standard organizzativi del personale, in rapporto al numero di bambini, sono definiti da ciascuna regione e si applicano al numero di bambini complessivamente iscritti nel nido e nella scuola. Pertanto, in base alla numerosità delle sezioni, il personale sarà distribuito tra le stesse privilegiando un rapporto più favorevole nella sezione dei piccoli e garantendo la continuità educativa.

Gli educatori sono punti di riferimento per le famiglie ed interlocutori privilegiati in merito alla vita ed all'evoluzione dei propri bambini; è però importante che venga rispettato il confine professionale del ruolo e che i genitori non richiedano di stringere rapporti personali (ad esempio sui social) che potrebbero compromettere l'imparzialità degli educatori.

La richiesta di un supporto familiare domestico (baby sitting) va fatta al coordinatore che, valutata la disponibilità dell'educatrice, e fermi restando i rapporti di lavoro intercorrenti con Busy Bees può autorizzare l'educatrice ad accettare l'incarico.

Gruppo ausiliario

Il personale addetto ai servizi ha il compito di garantire le attività di pulizia degli ambienti e della biancheria utilizzata ed il ripristino delle condizioni igieniche durante l'orario di funzionamento della struttura. Le competenze professionali del personale ausiliario sono complementari a quelle delle educatrici: infatti il lavoro di cura e pulizia degli ambienti è programmato e risponde a precise esigenze educative. Il personale ausiliario è dunque coinvolto dagli educatori nelle attività educative e di routine, sia nel riordino degli spazi dopo l'attività o dei servizi igienici dopo il lavaggio e cambio, sia nella preparazione degli spazi per accogliere le *routine*.

Personale di cucina

Il cuoco è incaricato della preparazione dei pasti in loco, seguendo le tabelle dietetiche del nutrizionista o del pediatra per le diete speciali. Ha titoli ed esperienza per lavorare in cucina a contatto con i cibi ed è formato specificamente in base alla norma HACCP.

Pediatra

La supervisione medica generale dei servizi Busy Bees viene affidata ad uno specialista in medicina pediatrica che effettua il controllo medico generale in fase di inserimento e fornisce supporto e consulenza al gruppo educativo per la risoluzione di problematiche inerenti lo stato di salute e benessere dei bambini.

Supporta il Coordinatore nella corretta applicazione del Regolamento Sanitario e provvede al monitoraggio e all'adeguamento dietetico dei singoli bambini. Fornisce consulenza pediatrica ai genitori che ne fanno richiesta. La presenza del pediatra nel servizio viene comunicata anticipatamente nella bacheca del servizio e/o tramite il portale/app gestionale.

GESTIONE DELLE OPERAZIONI DI PULIZIA

E' convinzione di Busy Bees che, nei servizi educativi, la pulizia sia un segnale importante di cura dei bambini. Spazi sanificati impediscono il proliferare di germi, prevengono le epidemie e contribuiscono allo stato di benessere generale di tutti, bambini, famiglie ed educatori.

Per raggiungere obiettivi di igiene di eccellenza, Busy Bees ha adottato stringenti procedure di pulizia e sanificazione, i migliori presidi ed attrezzature, forma il proprio personale ed adotta procedure validate da organismi di certificazione.

La sanificazione effettuata nei servizi educativi Busy Bees è composta da quattro operazioni:

- la pulizia;
- la detersione;
- la disinfezione;
- il risciacquo.

Il piano delle pulizie fornisce alle addette ai servizi ausiliari tutte le indicazioni necessarie alla realizzazione di un'attività di pulizia efficace, puntuale con la finalità di ridurre il margine di errore e aumentare il livello igienico degli ambienti. Le pulizie seguono uno schema suddiviso in: pulizia quotidiana, pulizia settimanale e pulizia mensile.

I prodotti per la pulizia e la disinfezione utilizzati sono autorizzati dall'autorità competente e in formulazione adatta per i servizi alla prima infanzia; sono conformi alla normativa e biodegradabili per oltre il 90%, in ottemperanza a quanto prescritto dalle norme ISO 14001-2004 (certificazione ambientale) e rispettano i requisiti di biodegradabilità aerobica così come stabilito dall'Allegato III del Regolamento (CE) n°648/2004.

Il personale viene formato sul corretto impiego dei prodotti e sulla loro conservazione ed ha a disposizione le diverse schede tecniche e di sicurezza in lingua italiana presso il luogo di lavoro, per agevolarne la consultazione

VALUTAZIONE E MONITORAGGIO DEL SERVIZIO

In tutti i servizi Busy Bees è previsto il monitoraggio e la valutazione della qualità del servizio, sia attraverso modalità di autovalutazione che di valutazione da parte delle famiglie.

Fattori, indicatori e standard di qualità

Di seguito riepiloghiamo i fattori di qualità che Busy Bees garantisce a tutti i bambini ed alle famiglie che frequentano i suoi nidi.

FATTORI	INDICATORI DI QUALITA'	STANDARD GARANTITI
Alimentazione	Esistenza cucina interna	Preparazione dei pasti in loco con piena rispondenza alla normativa HACCP (autocontrollo alimentare)

FATTORI	INDICATORI DI QUALITA'	STANDARD GARANTITI
	Presenza di menù per fascia di età validati da ASL	Presenza di menù stagionali e su fascia di età, elaborati dalla nutrizionista e validati dalla ASL
	Accettazione delle necessità di diete personalizzate	a) per motivi di salute se accompagnate da certificato medico b) per motivi etico-religiosi, accompagnate da specifica richiesta dei genitori
Igiene ambientale	Programmazione degli interventi	Rispetto della programmazione: pulizia ambienti in base al piano di pulizie applicato cambio lenzuola 1 volta alla settimana
	Prodotti previsti dalla normativa HACCP (autocontrollo alimentare)	Biodegradabili, senza residui, adatti alle superfici alimentari, etc
Igiene personale dei bambini e delle bambine	Calzini antiscivolo/pantofole	Cambio scarpe giornaliero all'ingresso
	Lavaggio mani	Almeno 2 volte al giorno e in base alle necessità
	Cambio pannolino	Secondo necessità, con almeno 3 cambi al giorno
Igiene personale operatori	Indumenti dedicati al lavoro	Cambio abbigliamento inizio turno
	Calzature dedicate al lavoro	Cambio calzature inizio turno
	Utilizzo dei guanti monouso	Ogni cambio pannolini
	Protezioni di abrasioni, ferite	Completa copertura dell'abrasione o ferita
Sicurezza ambientale, sanitaria e in materia di prevenzione rischi SSL ex D.lgs. 81/2008	Adeguatezza alla normativa vigente	Conformità all'autorizzazione al funzionamento rilasciata dalla competente autorità (A.S.L e Comune) ed alle leggi e regolamenti vigenti
Efficacia attività educativa pedagogica	Personalizzazione del percorso di inserimento	Durata da 7 a 30 giorni
	Rapporto numerico tra personale e bambini iscritti	In base alla normativa vigente
	Progettazione educativa	Esistenza di progetti per sezione Suddivisione dei bambini per sezione Presentazione dei risultati Osservazione dei bambini Elaborazione di un curriculum per bambino contenente foto e immagini salienti Elaborazione di un libro fotografico annuale
	Esistenza di materiale vario sempre a disposizione del bambino e delle bambine	Sono sempre presenti e accessibili ai bambini/e in ciascuna stanza giochi morbidi, libri, angolo per il gioco simbolico, giochi di coordinazione oculo-manuale, giochi per abilità motorie, giochi sensoriali, giochi logici.

FATTORI	INDICATORI DI QUALITA'	STANDARD GARANTITI
Informazione e comunicazione con le famiglie	Esistenza della Carta dei Servizi	Comunicazione alla richiesta di accesso al servizio
	Momenti di informazione assembleare e riunioni di sezione	Almeno due volte all'anno
	Colloqui di confronto con i genitori di ciascun bambino/a	Almeno una volta all'anno
	Seminari di approfondimento su tematiche educative	A seconda del bisogno
	Momenti di festa o giornate aperte ai genitori	Almeno due eventi l'anno
	Documentazione presente presso il Centro	Diario di bordo, Libro delle attività, Diario giornaliero, Bacheche
	Documentazione del percorso educativo	Presente sia al nido che sul portale/app gestionale

REGOLAMENTO SANITARIO E NORME DI CONDOTTA

Lo scopo del regolamento sanitario è quello di fornire indicazioni specifiche al fine di tutelare la salute del singolo e della collettività. Tale obiettivo può essere perseguito solo attraverso la collaborazione e la condivisione delle informazioni tra il personale educativo, il personale sanitario e i genitori.

I bambini possono frequentare il nido/scuola solo se in salute ed in grado di partecipare a tutte le attività previste dalla programmazione. Non è possibile garantire, in caso di malattie o di infortuni, l'assistenza individuale che tale condizione richiede. In caso di infortunio, pertanto, la frequenza da parte del bambino sarà valutata dal gruppo educativo in relazione alle possibilità del bambino di adeguarsi ai ritmi del gruppo sezione. In caso la verifica dovesse dare esito negativo, il bambino potrà essere riammesso solo a completa guarigione, rispettando la prognosi del Pronto Soccorso.

Il personale non è autorizzato a somministrare farmaci: ogni cura che prevede la somministrazione dei farmaci durante le ore di permanenza non può essere gestita dal personale. I genitori potranno essere autorizzati a somministrare personalmente i farmaci, durante le ore di frequenza del servizio.

Le famiglie, in caso di malattia o trattamento farmacologico in atto del proprio figlio, sono tenute a mantenere una condotta eticamente corretta e ad avvisare il personale fornendo tutte le informazioni utili del caso, non solo per evitare eventuali disagi e rischi per il bambino stesso, ma anche per evitare il propagarsi di eventuali infezioni nella comunità.

E' importante, infatti, che le famiglie informino la struttura su eventuali malattie infettive o parassitarie del proprio figlio, per facilitare l'adozione dei provvedimenti opportuni con tempestività. Ogni informazione sarà trattata nel massimo rispetto della riservatezza.

In particolare, i genitori sono tenuti ad avvisare prontamente il personale di struttura se il bambino è assente per malattia e se durante il periodo di assenza è stato sottoposto a visita pediatrica, fornendone gli esiti.

Ammissione

I bambini iscritti saranno registrati presso l'Anagrafe Vaccinale Regionale per la verifica della regolarità in merito allo stato vaccinale, ai sensi del decreto legge 7 giugno 2017, n. 73 e succ. mod. e integr.

I bambini non in regola non potranno frequentare il nido fino ad avvenuta regolarizzazione.

Inoltre, prima dell'inizio della frequenza:

- **compila** la scheda anamnestica;
- **compila** scheda reazioni avverse ad alimenti (se presenti allergie/intolleranze);
- **compila** richiesta somministrazione farmaci e prescrizione alla somministrazione (solo in caso di farmaci indispensabili o salvavita).

Allontanamento per patologia

A tutela di sé stessi e degli altri, i bambini possono frequentare solo quando sono in perfette condizioni di salute. I bambini di questa fascia d'età, necessitano, in ogni situazione di malessere, indipendentemente dalla contagiosità, della presenza di una figura parentale di riferimento. L'allontanamento del bambino va fatto di regola nel più breve tempo possibile. Non è necessario allontanare i bambini con lievi disturbi che vengono, però, segnalati ai genitori al momento dell'uscita.

L'allontanamento è previsto nei casi di:

- a) Febbre oltre i 38°C;
- b) Turbe gastrointestinali consistenti in vomito ripetuto e/o diarrea (tre o più scariche liquide);
- c) Congiuntivite purulenta;
- d) Esantema e/o eruzioni cutanee ad esordio improvviso;
- e) Ossiuriasi o altre parassitosi intestinali;
- f) Stomatite;
- g) Sospetta pediculosi (pidocchi).

Riammissioni

- **LAZIO (Legge Regionale 22/10/2018, n. 7 – art. 68)**

La riammissione, qualunque durata abbia avuto l'assenza, avviene senza alcun certificato medico. Il certificato medico deve essere prodotto nei casi in cui sia richiesto da misure di profilassi previste a livello internazionale e nazionale per esigenze di sanità pubblica e nei casi di allontanamento per le ipotesi di cui al punto g) Sospetta pediculosi (il certificato dovrà attestare l'inizio di idoneo trattamento come previsto dal regolamento sanitario ASL).

Se il bambino è stato assente per malattia infettiva soggetta a denuncia obbligatoria (di cui al D.M. 15/12/1990) verrà riammesso con certificato rilasciato dal medico curante, indipendentemente dal numero di giorni di assenza.

Per le assenze programmate, l'utente dovrà comunicare al coordinatore, tramite l'apposita sezione presente sul portale/app gestionale, la durata presunta e la motivazione dell'assenza.

SOMMINISTRAZIONE FARMACI

Non è prevista la somministrazione di farmaci presso il servizio ad eccezione di casi particolari quali patologie croniche che prevedono farmaci indispensabili o di farmaci salvavita.

In questi casi terapie con orario di somministrazione non modificabile e coincidente con la frequenza del nido/scuola vanno garantite dietro richiesta scritta dei genitori con liberatoria e certificato del medico prescrittore con indicazione del farmaco, posologia e metodo di conservazione. Il farmaco deve essere in confezione integra. Si evidenzia che il personale del nido non ha competenze sanitarie e la somministrazione potrà avvenire su base volontaria. Pertanto, a fronte di tale richiesta il gestore raccoglierà l'eventuale consenso da parte del personale addetto, in assenza del quale, il nido non potrà garantire la somministrazione.

Non sono somministrabili in struttura:

- farmaci di primo soccorso che investono competenze sanitarie e/o diagnosi medica.
- antibiotici o farmaci prescritti quali cure temporanee per patologie non croniche.

SICUREZZA

In caso di malattie o incidenti, le educatrici avvertono tempestivamente i genitori.

Nei casi più gravi e nelle situazioni di emergenza, il personale attiva immediatamente il pronto intervento contattando i numeri utili 112/118 oppure segue le procedure interne ricorrendo al personale sanitario presente in sede e, in assenza del genitore, accompagna il bambino al Pronto Soccorso.

IGIENE

Nella collettività l'igiene della persona assume notevole importanza. È buona norma lavare il bambino quotidianamente, vestirlo con abiti puliti, tagliare le unghie regolarmente e controllare che le stesse non siano sporche. Il controllo dei capelli va effettuato settimanalmente in quanto è fino ad oggi il miglior mezzo di prevenzione della pediculosi.

Al fine di garantire la tutela della salute del bambino e della collettività si raccomanda il pieno rispetto delle norme di igiene previste.

PATTO DI CORRESPONSABILITA'

I servizi educativi Busy Bees sono un ambiente educativo e di apprendimento in cui si promuove la crescita e l'educazione di ogni bambino, attraverso l'interazione sociale in un contesto relazionale positivo.

La condivisione delle regole del vivere e del convivere può avvenire solo con una efficace e fattiva collaborazione con la famiglia. Il Nido/Scuola, pertanto, perseguirà costantemente l'obiettivo di costruire un'alleanza educativa con i genitori. Non si tratta di rapporti da stringere solo in momenti critici, ma di relazioni costanti che riconoscano i reciproci ruoli e che si supportino vicendevolmente nelle comuni finalità educative.

Di seguito si esplicitano i diritti ed i doveri di tutti gli attori coinvolti nel processo educativo:

Il Coordinatore del servizio, si impegna a:

- Garantire e favorire l'attuazione del Progetto Educativo e della Programmazione educativa, ponendo i bambini, i genitori, gli educatori, gli insegnanti ed il personale di supporto nella condizione di esprimere al meglio il proprio ruolo;
- Garantire ad ognuno dei soggetti sopra menzionati la possibilità di esprimere e valorizzare le proprie potenzialità;
- Garantire e favorire il dialogo, la collaborazione e il rispetto tra le diverse componenti della comunità;
- Cogliere le esigenze educative dei bambini e delle famiglie, per ricercare risposte adeguate.
- Tutelare i bambini;
- Coordinare i suoi collaboratori in maniera efficace.

Gli educatori, gli insegnanti, i laboratoristi e gli atelieristi si impegnano a:

- Rispettare il proprio orario di servizio;
- Fornire una chiara ed esaustiva programmazione, documentazione e verifica dei processi educativi messi in atto;
- Essere precisi negli adempimenti previsti;
- Rispettare i bambini, le famiglie e il personale;
- Prestare attenzione alla sorveglianza dei bambini all'interno e all'esterno della struttura;
- Organizzare i momenti di scambio e di informazione con le famiglie in merito ai propri interventi educativi, alle risposte evolutive dei bambini ed ai loro bisogni specifici;
- Tenere traccia dell'osservazione dei bambini affidati;
- Realizzare un clima educativo positivo, sereno e accogliente, fondato sul dialogo e sul rispetto;
- Favorire nei bambini la progressiva capacità di iniziativa, di decisione e di assunzione di responsabilità;
- Incoraggiare i bambini ad apprezzare e valorizzare le differenze;
- Lavorare in modo collegiale con i colleghi al fine di fornire ai bambini ed alle famiglie una esperienza educativa completa e omogenea.
- Rispettare i parametri in materia di igiene e pulizia.

Il personale ausiliario si impegna a:

- Essere puntuale ed a svolgere con precisione il lavoro assegnato;
- Conoscere il Progetto educativo e a collaborare a realizzarlo, per quanto di competenza;

- Garantire il necessario supporto alle attività educative, con puntualità e diligenza;
- Segnalare tempestivamente alle educatrici ed al coordinatore eventuali problemi rilevati;
- Collaborare con il personale educativo per la corretta realizzazione degli obiettivi comuni;
- Favorire un clima di collaborazione e rispetto tra bambini, genitori e personale educativo.
- Svolgere la propria attività in maniera precisa, garantendo igiene e pulizia.

I genitori si impegnano e sottoscrivono di:

- Conoscere e accettare il Progetto Educativo;
- Collaborare alla realizzazione del Progetto Educativo partecipando, con proposte e osservazioni migliorative, a riunioni, assemblee e colloqui;
- Mantenere un comportamento educato e rispettoso nei confronti di tutto il personale del servizio, senza imprecazioni o atteggiamenti di violenza fisica o verbale;
- Fornire informazioni utili a migliorare la conoscenza dei bambini da parte della scuola;
- Rispettare il Regolamento e la Carta dei Servizi e tutte le previsioni ivi contenute;
- Operare fattivamente e concretamente, in collaborazione con il gruppo educativo della struttura, affinché eventuali episodi collegati al proprio figlio, contrari alle regole di serena convivenza siano circoscritti e non reiterati, a fini del benessere dello stesso e degli altri bambini, nonché di tutta la struttura.
- Nel caso in cui il servizio abbia richiesto alla famiglia approfondimenti in merito allo sviluppo psico-fisico dei bambini con esperti esterni, comunicare alla coordinatrice gli esiti di tali approfondimenti.
- Non divulgare immagini e materiale che rappresenti il proprio/a figlio/a in compagnia di altri bambini che frequentano la scuola/nido, salvo espressa autorizzazione dei genitori degli stessi

SEGNALAZIONI E SUGGERIMENTI

Ogni famiglia ha diritto di segnalare eventuali comportamenti scorretti o non conformi alla presente Carta dei servizi, attraverso i canali di comunicazione con la società.

Il primo interlocutore è il coordinatore del servizio che può intervenire con immediatezza per risolvere eventuali problematiche riscontrate in ordine alla gestione del servizio.

Nel caso in cui il coordinatore non abbia potuto o saputo risolvere la criticità, le famiglie possono presentare reclami all'indirizzo email info@busybees.it o pec a babyandjob@pec.it per:

- a) segnalare eventuali episodi di disservizio o di grave violazione dei principi enunciati nei documenti del servizio;
- b) segnalare eventuali situazioni di erogazione dei servizi con standard di qualità non conformi a quelli stabiliti nei documenti del servizio;
- c) presentare suggerimenti ed osservazioni per il miglioramento dei servizi erogati.

Per poter essere preso in considerazione il reclamo deve risultare sufficientemente circostanziato, deve cioè contenere gli elementi minimi utili per l'individuazione del disservizio o dell'anomalia riscontrata nel servizio reso ovvero del problema segnalato.

Il Responsabile del SGQ risponderà in forma scritta non oltre i 15 giorni dal ricevimento e si attiverà per rimuovere le cause che hanno provocato il reclamo in collaborazione con il personale del servizio educativo. Qualora il reclamo non sia di competenza del gestore al reclamante saranno fornite indicazioni per l'individuazione del corretto destinatario.

CONTATTI

- Per informazioni generali sul servizio: asilo.ministruzion@busybees.it
- Per richieste alla Direzione Aziendale: info@busybees.it
- Per comunicazioni avente carattere legale: babyandjob@pec.it

La sede legale della società di gestione Baby & Job s.r.l. è Viale Castro Pretorio n. 82, 00185 Roma, P. IVA e C.F. 08033041008, iscritta al Registro Imprese di Roma al numero RM – 1068728, società del gruppo Busy Bees, partecipata al 100% da Busy Bees Italy Holdings srl con sede legale in Milano Via M. Macchi n. 27, P. IVA e C.F. 10916310963, iscritta al Registro delle imprese di Milano al numero MI-2566118.

Il contatto telefonico del nido del Ministero dell'Istruzione e del Merito è: 06 95226679