

Mariaelena Bonadies

✉ mariaelena.bonadies@istruzione.it

Napoli 15/09/1989 | Italiana

TITOLO DI STUDIO

Master di II Livello in Contrattualistica Pubblica

- *Laurea Magistrale in Scienze della Pubblica Amministrazione*
- *Laurea Triennale in Scienze Politiche e Relazioni Internazionali*

ESPERIENZA PROFESSIONALE

(2023-in corso)

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Viale Trastevere 76, Roma

- Direzione generale per la progettazione organizzativa, l'innovazione dei processi amministrativi, la comunicazione e i contratti.
- Ufficio I Contratti

(2020-2023)

Studio Vittoria S.A.S

Via Pigna 96, 80128 NA, Italia

- Acquisizione ed espletamento degli incarichi affidati, effettuazione di pagamenti, definizione e classificazione delle fatture, gestione dell'archivio del documentale cartaceo e digitale, registrazione delle note di pagamento del personale e dei fornitori, sollecito di pagamenti, sollecito di espletamento degli incarichi, sollecito del personale per il rispetto dei tempi di consegna, controllo e verifica delle statistiche sui costi medi, implementazione delle procedure operative innovative, gestione dei portali aziendali, realizzazione di registri contabili e fiscali periodici.

Ruolo Amministrativo-contabile Settore assicurativo/peritale (impiego full-time)

(2014-2015)

Valle dei Re Club

Via Tito Lucrezio Caro 28, 80123 Napoli NA, Italia

- Organizzazione e gestione del personale, coordinamento attività del personale, formazione del personale, selezione dei candidati addetti alla clientela, approvvigionamento, allestimento, organizzazione di eventi, accounting, controllo qualità, fatturazione, gestione degli ordini, gestione del budget., rapporto con il cliente.

Ruolo Coordinatore Settore commerciale (impiego part-time)

INCARICHI CONFERITI

(2023 in corso)

Referente attività amministrative e contabili

Avvisi Nazionali per la selezione delle scuole Polo.

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Dicembre 2024

Responsabile Unico di Progetto Indagine di mercato

Procedura di affidamento del «Servizio di ideazione, progettazione e organizzazione delle giornate nazionali e degli eventi utili a promuovere il diritto allo studio degli studenti.

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Novembre 2023

Nomina a Responsabile Unico del Progetto

Procedura di affidamento del Servizio di allestimento di aree espositive finalizzata alla

partecipazione del Ministero dell'Istruzione e del Merito all'evento denominato JOB&Orienta 2023.

Ottobre 2023

**Nomina a Membro di Commissione Valutatrice
Avviso Nazionale per la selezione delle scuole Polo.**

Procedura di selezione di istituzioni scolastiche, da individuarsi nell'ambito del territorio nazionale, che intendano collaborare con la scrivente Direzione Generale, finalizzato a favorire la partecipazione di reti di scuole e la componente studentesca agli eventi promossi dall'Amministrazione.

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

(2018-2019)

Master di II livello in "La disciplina dei Contratti Pubblici"
Università di Tor Vergata, Roma, Scuola Specialistica I.a.D

Tesi in Diritto dei Contratti Pubblici: La Responsabilità Contrattuale ed Extracontrattuale dell'Appaltatore.

Votazione: 110/110

(2016-2018)

Laurea Magistrale in Scienze Politiche della Pubblica Amministrazione
Università degli Studi di Napoli Federico II

Tesi sperimentale in Diritto dei Contratti Pubblici: "Il Contratto di Disponibilità ex art. 188 del d. lgs. n. 50/2016."

Votazione: 110/110 con Lode

(2012-2016)

Laurea Triennale in Scienze Politiche e Relazioni internazionali
Università degli Studi di Napoli L'Orientale

Tesi in Economia e Gestione delle Imprese Internazionali: Il Contratto Internazionale di Franchising.

Votazione 96/100

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre Italiano

Altre lingue

COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	

Inglese

B1	B2	B1	B1	B1
----	----	----	----	----

COMPETENZE PROFESSIONALI

Competenze Tecniche

Conoscenza del sistema operativo windows xp, utilizzo dei programmi Microsoft Office, conoscenza programmi per navigazione in Internet e posta elettronica, utilizzo degli applicativi MePa – Sicoge - INIT .

Competenze comunicative

Ottime competenze comunicative. Capacità di interagire chiaramente a diversi livelli a seconda delle situazioni. Capacità di sintesi, di negoziazione e di mediazione. Ottime capacità interpersonali e relazionali in tutti i contesti

Competenze organizzative e gestionali

Eccellenti capacità organizzative e di gestione del lavoro in modo indipendente e professionale. Capacità di organizzare e gestire il lavoro anche in team. Attenta al raggiungimento degli obiettivi, alle scadenze e alla qualità del lavoro.

Competenze professionali

Competenze tecniche e funzionali relative alla redazione del bilancio, archiviazione di documenti e catalogazione di fatture. Ottima conoscenza della regolamentazione e gestione degli appalti pubblici.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione e delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
avanzato	avanzato	avanzato	avanzato	Avanzato

- Buona padronanza degli strumenti Office (Word, Power point, Excel) buona
- Padronanza dei programmi per l'elaborazione digitale delle immagini acquisita come fotografo a livello amatoriale

Patente di guida

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Progetti

- Centro Polifunzionale promosso dal Comune di San Paolina (AV) mediante l'utilizzo dell'innovativo Contratto di Disponibilità (PPP), 2018.

Seminari

- Seminario "Analizziamo la riforma" (Analysis of the Reform) - Rapporto tra Riforma Costituzionale e Diritto Comunitario, sett/dic 2016.

La sottoscritta, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 sulla riservatezza dei dati personali, dichiara di essere stato compiutamente informato delle finalità e modalità del trattamento dei dati consapevolmente forniti nel presente curriculum e di autorizzarne l'utilizzo e l'archiviazione in banca dati.

Tutte le informazioni indicate nel presente curriculum vitae corrispondono al vero, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

Roma, lì 4.6.2024