**Allegato 1**

Al Ministero dell’Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto

Pec: drve@postacert.istruzione.it

Oggetto: **Manifestazione di disponibilità al conferimento di n. 1 (uno) incarico dirigenziale non generale a termine fino al 31.12.2024 con funzioni tecnico-ispettive** **per le finalità stabilite dall’articolo 1, comma 94, della Legge 13 luglio 2015, n. 107, presso l’Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto.**

Il/La sottoscritto/a ……………………………….. nato/a a ………….. il ……………….. codice fiscale………………………, in servizio presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con la qualifica di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in relazione all’avviso di disponibilità di n. 1 (uno) posto di funzione dirigenziale non generale a termine con funzioni tecnico-ispettive presso l’Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto

**MANIFESTA**

**la propria disponibilità al conferimento dell’incarico dirigenziale di livello non generale a termine fino al 31.12.2024 con funzioni tecnico-ispettive presso l’Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto da conferire per le finalità stabilite dall’articolo 1, comma 94, della Legge 13 luglio 2015, n. 107, ai sensi dell’art. 19, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001**

**DICHIARA**

* di non aver riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali (in caso contrario indicare quali);
* l’assenza delle cause di inconferibilità di funzioni dirigenziali e l’assenza di situazioni di incompatibilità di cui alla Legge n 190/2012 e D.Lvo n. 39/ 2013;
* di aver letto e compreso l’informativa sotto riportata.

Allega :

1. il proprio *curriculum vitae* aggiornato firmato
2. la fotocopia di un proprio documento di riconoscimento in corso di validità

Data \_\_/\_\_/\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Informazione e accesso ai dati personali ai sensi dell’art.13 del Regolamento UE 2016/679**

La presente informativa viene resa ai sensi dell’art.13 del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati ed in relazione ai dati personali di cui l’Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto entra in possesso per effetto della compilazione delle dichiarazioni sostitutive.

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO DATI

Titolare del trattamento dei dati è il Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca, con sede in Roma presso Viale di Trastevere, n. 76/a, 00153 Roma, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati.

1. RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Responsabile del trattamento è l’Ufficio Scolastico Regionale del Veneto, sede in via Forte Marghera 191 Venezia Mestre.

1. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI (DPO)

Il Responsabile per la protezione dei dati personali del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca è stato individuato con D.M. 282 del 16 aprile 2018 nella Dott.ssa Alessia Auriemma - Dirigente presso l'Ufficio III del Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali.

E-mail: rpd@istruzione.it

1. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali è finalizzato allo svolgimento dell’incarico dirigenziale non generale con funzioni tecnico-ispettive a termine presso l’Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto.

1. TRASFERIMENTO DATI IN PAESI EXTRA-UE

I dati personali conferiti non saranno oggetto di trasferimento presso altri paesi europei o extra-europei.

1. DESTINATARI E CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

Il destinatario dei dati forniti è l’Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto. Il trattamento dei dati può anche essere effettuato con l’ausilio di strumenti informatici da parte del personale incaricato presso l’Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto per migliorare l’efficienza del procedimento amministrativo.

Nessun dato personale o di particolare rilevanza sarà oggetto di diffusione.

1. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall’art. 32 del GDPR 679/2016 in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti incaricati ed istruiti e in ottemperanza a quanto previsto dall’art. 29 GDPR 679/2016. I dati raccolti saranno conservati per il tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

8. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI

I dati conferiti non saranno trattati con strumenti decisionali automatizzati.

9. DIRITTI DELL’INTERESSATO

L’interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento dei dati:

* l’accesso ai propri dati personali disciplinato dall’art. 15 del Regolamento UE 679/2016;
* la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento previsti rispettivamente dagli artt. 16, 17 e 18 del Regolamento UE 679/2016;
* la portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico) disciplinato dall’art. 20 del Regolamento UE 679/2016;
* l’opposizione al trattamento dei propri dati personali di cui all’art. 21 del Regolamento UE 679/2016.

10. DIRITTI DI RECLAMO

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall’art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell’art. 79 del Regolamento UE 679/2016.