



# *Ministero dell'Istruzione e del Merito*

*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione*

*Direzione generale per gli ordinamenti scolastici, la valutazione e l'internazionalizzazione*

*del sistema nazionale di istruzione – Ufficio I*

## **Convenzione**

tra

Il Ministero dell'Istruzione e del Merito (di seguito denominato MIM) con sede in Roma – Viale Trastevere 76/A codice fiscale 80185250588, rappresentato per la stipula dal Dott. Fabrizio Manca, in qualità di Direttore Generale della Direzione Generale per gli ordinamenti scolastici, la valutazione e l'internazionalizzazione del sistema nazionale di istruzione

e

Maria Rosa Valente, legale rappresentante dell'Istituto di istruzione secondaria superiore *G. Caboto* con sede in Piazza Trieste 7 - GAETA (LT) Codice Fiscale: 90009250599

**CIG A0034582DA**

### **VISTI**

i Bandi di gara relativi a procedura ristretta per l'affidamento a soggetti dotati di competenza per la realizzazione di Progetti di eccellenza pubblicati sul sito istituzionale del Ministero dell'Istruzione e del Merito, nella Sezione Amministrazione Trasparente - sottosezione Bandi di gara e contratti con Avviso prot. n. 26830 del 10/08/2023 e Determina a contrarre prot. n. 26832 del 10/08/2023;

### **VISTO**

il Decreto direttoriale prot. n. 1531 del 05/09/2023 con il quale è stata nominata la Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte;

### **TENUTO CONTO**

del criterio prescelto per l'aggiudicazione del servizio di cui trattasi, ovvero l'offerta economicamente più vantaggiosa nel rispetto della qualità del servizio offerto, ai sensi dell'art. 108, comma 1, del D. Lgs 31 marzo 2023 n. 36;

### **VISTO**

il verbale della Commissione giudicatrice, trasmesso alla Direzione Generale per gli ordinamenti scolastici, la valutazione e l'internazionalizzazione del sistema nazionale di istruzione, nel quale sono stati individuati gli affidatari di ciascun servizio con la relativa tabella dei punteggi come da art. 4 dei bandi;



# *Ministero dell'Istruzione e del Merito*

*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione*

*Direzione generale per gli ordinamenti scolastici la valutazione e l'internazionalizzazione*

*del sistema nazionale di istruzione – Ufficio I*

- CONSIDERATO** l'art. 72, comma 6, lett. b) del D.Lgs 36/2023, in base al quale è stato fissato il termine minimo di ricezione delle offerte non inferiore a dieci giorni a decorrere dalla data di invio dell'invito a presentare offerte;
- CONSIDERATO** che questa Direzione Generale, in attuazione del Programma di valorizzazione delle eccellenze, di cui al Decreto ministeriale n. 157 del 2 agosto 2023, organizza per gli studenti di scuola secondaria di secondo grado vari Campionati e Progetti, tra cui *Progetto Qualità per la formazione marittima*;
- VISTO** l'art. 4 del Bando prot. n. 26855 del 10/08/2022 che cita tra l'altro: "La Direzione Generale si riserva di procedere all'aggiudicazione dello stesso anche in presenza di una sola offerta ricevuta e ritenuta valida purché in regola con le condizioni del bando";
- VISTA** l'offerta presentata dall'Istituto di istruzione secondaria superiore *G. Caboto* con sede in Piazza Trieste 7 - GAETA (LT) entro i termini previsti dal bando stesso;
- VISTO** il Decreto di aggiudicazione n. 1755 del 19.09.2023 trasmesso in pari data al predetto affidatario e pubblicato nel sito istituzionale del Ministero dell'Istruzione e del Merito nella sezione Amministrazione trasparente – sottosezione Bandi gara e contratti;

**Si conviene quanto segue**

## **Art. 1 – Premesse**

Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

## **Art. 2 – Oggetto e Modalità di espletamento dell'incarico**

Oggetto della presente convenzione è la realizzazione del *Progetto Qualità per la formazione marittima* le cui attività si svolgeranno secondo le modalità enunciate nell'offerta tecnica presentata dall'affidatario.



# *Ministero dell'Istruzione e del Merito*

*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione*

*Direzione generale per gli ordinamenti scolastici la valutazione e l'internazionalizzazione  
del sistema nazionale di istruzione – Ufficio I*

## **Art. 3 – Importo e Modalità di pagamento**

Il corrispettivo dovuto all'esecutore della presente convenzione viene determinato, giusta offerta presentata in € 94.937,70 (novantaquattromilanovecentotrentasette,70) onnicomprensiva.

Il servizio/fornitura oggetto della presente convenzione è finanziato dal cap. 1331/4 in conto competenza e.f. 2024 per l'acconto e in conto competenza per e.f. 2025 per il saldo.

Il corrispettivo verrà liquidato con le seguenti modalità:

- acconto pari al 50% dell'importo complessivo, previa registrazione del decreto di impegno a favore dell'affidatario da parte dell'Ufficio centrale di bilancio del MEF;
- erogazione a saldo dell'importo complessivo stanziato, previa presentazione, entro il 31 maggio 2025, di una rendicontazione finale della spesa debitamente firmata dal competente revisore dei conti e dal rappresentante legale, nonché corredata da una relazione finale sui risultati raggiunti.

La rendicontazione finale va trasmessa al seguente indirizzo PEC [dgosv@postacert.istruzione.it](mailto:dgosv@postacert.istruzione.it) e per PEO al seguente indirizzo [dgosvi.ufficio1@istruzione.it](mailto:dgosvi.ufficio1@istruzione.it).

**Le voci indicate nel rendiconto devono essere corrispondenti con quelle esposte nell'offerta economica (capitolato analitico) che è parte integrante della presente convenzione, nella forma realizzata delle attività in presenza oppure online/blended.**

La rendicontazione finale, opportunamente vistata dal Revisore dei Conti, firmata digitalmente dal legale rappresentante, dovrà contenere la seguente dicitura: *“si attesta la regolarità amministrativo-contabile relativamente ai titoli di spesa e alle procedure adottate con riferimento a quanto oggetto di rendiconto del presente documento. Le attività liquidate sono ricomprese tra quelle previste dal progetto commissionato”*.

## **Art. 4 Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari**

L'affidatario assume la responsabilità in merito a tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136, per le attività che dovesse esternalizzare, ai sensi del Codice dei contratti di cui al decreto legislativo n. 36/2023.

L'affidatario dovrà acquisire l'impegno da parte dei soggetti cui verranno affidate le attività, i servizi o le forniture, ai sensi dell'art. 3, comma 8, della legge n. 136/2010, in merito a tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge tra cui:

- utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane S.p.A. e dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche;



# *Ministero dell'Istruzione e del Merito*

*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione*

*Direzione generale per gli ordinamenti scolastici la valutazione e l'internazionalizzazione*

*del sistema nazionale di istruzione – Ufficio I*

- registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale;
- comunicare all'affidatario gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, entro 7 gg dalla loro accensione o, qualora già esistenti, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, nonché di comunicare ogni eventuale modifica relativa ai dati trasmessi;
- rispettare ogni obbligo previsto dalla legge n. 136/2010, non specificato in questa sede.

## **Art. 5 Obblighi dell'esecutore della convenzione**

L'affidatario si impegna ad eseguire tutte le attività derivanti a qualunque titolo dalla presente convenzione, come da invito, offerta e piano di lavoro approvati, secondo le condizioni, modalità e termini ivi contenuti senza aver diritto ad alcun compenso ulteriore, oltre il corrispettivo di cui all'art. 3.

Sono a carico dell'affidatario, intendendosi ricompresi nel corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri ed i rischi relativi e/o connessi alle attività ed agli adempimenti necessari per l'esecuzione delle prestazioni oggetto della presente convenzione, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per l'espletamento delle stesse o, comunque, opportuna per un corretto adempimento delle obbligazioni previste.

L'affidatario si obbliga ad eseguire le attività a "perfetta regola d'arte" e nel rispetto di tutte le norme e prescrizioni, anche di tecniche e di sicurezza vigenti e di quelle eventualmente emanate nel corso della durata della presente convenzione.

L'affidatario si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, previdenza, assicurazione e disciplina infortunistica assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, si impegna a rispettare nell'esecuzione delle prestazioni derivanti dalla presente convenzione le norme di cui al D.Lgs del 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii.

L'affidatario, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara e garantisce che tutte le risorse impiegate nello svolgimento delle attività definite dalla presente convenzione sono dotate di idonea copertura assicurativa per danni riportati nell'esecuzione delle prestazioni in tutti i luoghi in cui si svolgerà la stessa.

L'affidatario si obbliga, altresì, ad applicare, nei confronti delle persone che a qualsiasi titolo collaborano alla realizzazione dei beni e servizi, i rispettivi CCNL di categoria, provvedendo, altresì, al versamento dei contributi assicurativi di legge, esonerando completamente la Direzione generale da ogni e qualsiasi responsabilità per danni prodotti a terzi in dipendenza di attività espletate in relazione alla presente convenzione.

L'affidatario si impegna a mantenere, durante l'esecuzione della convenzione, un costante raccordo con la Direzione generale.



## *Ministero dell'Istruzione e del Merito*

*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione*

*Direzione generale per gli ordinamenti scolastici la valutazione e l'internazionalizzazione  
del sistema nazionale di istruzione – Ufficio I*

### **Art. 6 Proprietà dei prodotti e servizi forniti**

La Direzione Generale acquisisce la titolarità dei prodotti e servizi forniti, a seguito della presente convenzione. Affida, a meno di espresse motivazioni da parte della Direzione Generale, la pubblicazione, la diffusione, la duplicazione dei prodotti/servizi da parte dell'affidatario per le finalità della presente convenzione. L'uso dei prodotti/servizi per altre finalità da parte dell'affidatario deve essere espressamente autorizzato dalla Direzione Generale a seguito di formale richiesta.

### **Art. 7 Controllo e garanzia**

La Direzione generale si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'adeguatezza del servizio prestato dall'affidatario. In caso di esecuzione irregolare, mancato rispetto di quanto espressamente indicato nell'invito, nell'offerta tecnica e nella presente convenzione fisserà, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1454 c.c., comma 2, il termine di 15 gg entro cui l'affidatario dovrà adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme.

Nel caso in cui l'affidatario non provveda alla corretta e integrale esecuzione del servizio per cause ad esso imputabili, oppure vi sia un ritardo nell'esecuzione del servizio, valutato tale da non poter raggiungere gli obiettivi del progetto, la Direzione Generale avrà la facoltà di risolvere la convenzione per inadempimento, non prima di aver chiesto spiegazione del ritardo/non corretta esecuzione per una concordata risoluzione.

### **Art. 8 Durata**

La presente convenzione vincola l'affidatario dalla data della sua sottoscrizione.

La presente convenzione ha la durata necessaria all'espletamento dell'oggetto e, comunque, entro il 31 dicembre 2024, fatta salva una eventuale proroga per documentati e validi motivi.

### **Art. 9 Condizioni finali**

Nel caso di nuove disposizioni di legge che intervengano su quanto disciplinato dalla presente Convenzione, gli istituti convenzionati si impegnano a modificare quelle parti che sarà necessario adeguare alle nuove norme.

L'incarico, subordinato alle condizioni del presente disciplinare, è dall'Amministrazione affidato e dall'Ente accettato in solido, e sarà dal medesimo adempiuto sotto le direttive impartite dall'Amministrazione stessa.

Le parti dichiarano che i dati personali forniti con la presente Convenzione sono esatti e corrispondono al vero. Le parti dichiarano che eseguiranno il trattamento dei dati necessari all'esecuzione della presente Convenzione in ottemperanza agli obblighi previsti dalla legge. Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.



# *Ministero dell'Istruzione e del Merito*

*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione*

*Direzione generale per gli ordinamenti scolastici la valutazione e l'internazionalizzazione  
del sistema nazionale di istruzione – Ufficio I*

Letto, approvato e sottoscritto

Direzione Generale per gli ordinamenti, la  
valutazione e l'internazionalizzazione del  
sistema nazionale di istruzione

Il Direttore Generale  
Fabrizio Manca

Istituto di istruzione secondaria  
superiore G. Caboto di Gaeta

La legale rappresentante  
Maria Rosa Valente