



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
*UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA*  
DIREZIONE GENERALE

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO il D. L.gs 30 luglio 1999, n.300, e successive modifiche e variazioni;
- VISTO il D. L.gs 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche e variazioni ed in particolare l'art. 19;
- VISTO il D. L.gs 27 ottobre 2009, n. 150, concernente l'attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO il D. L.gs 14 marzo 2013, n. 33, concernente il riordino degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO il D. L.gs 8 aprile 2013, n. 39, concernente le disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;
- VISTO il Codice di comportamento del MIUR, di cui all'art. 54 del D.L.gs. 165/01 nonché all'art. 17, comma 2 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, approvato con Decreto Ministeriale n. 525 del 30 giugno 2014;
- VISTI il C.C.N.L. – Area I della dirigenza - quadriennio normativo 2002-2005 sottoscritto in data 21 aprile 2006 e il C.C.N.L. – Area I della dirigenza - quadriennio normativo 2006-2009 sottoscritto in data 12 febbraio 2010 e il C.C.N.L. Area Funzioni centrali 2016-2018 sottoscritto il 9 marzo 2020;
- VISTA la direttiva n. 5 del 5 gennaio 2021, registrata alla Corte dei Conti il 4/02/2021 al n. 216, recante i criteri e le modalità per il conferimento degli incarichi dirigenziali;
- VISTA la direttiva n. 4 del 5 gennaio 2021 in materia di rotazione ordinaria del personale, registrata alla Corte dei Conti il 4/02/2021 al n. 217;
- VISTO il Decreto Ministeriale 5 maggio 2021, n. 150, con cui è adottato il Sistema di misurazione e valutazione della performance del Ministero dell'istruzione;
- VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 169 del 28/5/2021 di adozione del Piano della Performance 2021-2023;
- VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 121 del 31/03/2021 di adozione del Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021-2023;
- VISTO il D.P.C.M. 11 febbraio 2014, n.98, recante il Regolamento di organizzazione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
*UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA*  
DIREZIONE GENERALE

- VISTO il Decreto Ministeriale prot.n. 911 del 18/12/2014, registrato alla Corte dei Conti il 27/01/2015, fog. n. 301, con il quale è stata disposta l'articolazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania;
- VISTO il Decreto n. 11 del 6 marzo 2015 del Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane finanziarie e strumentali con il quale si è proceduto alla graduazione degli uffici e delle funzioni dirigenziali di livello non generale del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;
- VISTO l'avviso prot. n. 23348 del 18/10/2021, pubblicato sul sito istituzionale ai sensi dell'art. 19, comma 1 bis del D.Lgs 165/01, rivolto ai dirigenti amministrativi di ruolo interessati al conferimento, ai sensi del comma 5 dell'art. 19 del D.Lgs. 165/01, dell'incarico di direzione dell'Ufficio II – Risorse finanziarie e strumentali. Rapporti con la Corte dei Conti. Coordinamento e gestione del contenzioso dell'Ufficio Scolastico Regionale - dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania;
- VISTO il proprio provvedimento prot. n. 3013 del 31/01/2022 con il quale è stata costituita la Commissione di valutazione delle manifestazioni di disponibilità per il conferimento dell'incarico dirigenziale non generale di ruolo dell'U.S.R. per la Campania di cui all'Avviso prot. n. 23348 del 18/10/2021;
- VISTO il verbale n. 1 dell'8/02/2022 con il quale la Commissione, prot. n. 3013 del 31/01/2022, ha rilevato che l'unico dirigente amministrativo di ruolo ad aver presentato domanda per l'affidamento dell'incarico di direzione dell'Ufficio II – Risorse finanziarie e strumentali. Rapporti con la Corte dei Conti. Coordinamento e gestione del contenzioso dell'Ufficio Scolastico Regionale – è il dott. Vincenzo ROMANO, il cui profilo è corrispondente ai requisiti richiesti per il conferimento dell'incarico di direzione del medesimo Ufficio II;
- TENUTO CONTO del curriculum vitae e dell'esperienza pregressa specifica dell'interessato, valutata in correlazione alle esigenze organizzative e funzionali dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania, nonché alle competenze di cui al citato D.M. prot. n. 911 del 18/12/2014;
- VISTO il provvedimento n. 26439 del 09/07/2021 con il quale si è proceduto al conferimento dell'incarico di direzione dell'Ufficio IV – Ordinamenti scolastici. Istruzione non statale - dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania al dott. Vincenzo Romano, con decorrenza dal 12/07/2021 all'11/07/2024;
- VISTO il nullaosta prot. n. AOODGRUF/23670 del 20/10/2021 a partecipare alla procedura di cui all'Avviso prot. n. 23348 del 18/10/2021;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
*UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA*  
DIREZIONE GENERALE

VISTA la risoluzione (prot. n. AOODRCA/RU/4157 del 09/02/2022) del contratto individuale di lavoro che accede all'incarico conferito al dott. Romano il 09/07/2021 di direzione dell'Ufficio IV – Ordinamenti scolastici. Istruzione non statale;

VISTA la revoca anticipata (prot. n. AOODRCA/RU/4158 del 09/02/2022) dell'incarico conferito al dott. Romano il 09/07/2021 di direzione dell'Ufficio IV – Ordinamenti scolastici. Istruzione non statale;

D E C R E T A

Art.1

Oggetto dell'incarico

Ai sensi dell'art.19, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, e successive modifiche ed integrazioni, al dott. Vincenzo Romano, nato l'8/07/1971 dirigente di ruolo, è conferito l'incarico di direzione dell'Ufficio II – Risorse finanziarie e strumentali. Rapporti con la Corte dei Conti. Coordinamento e gestione del contenzioso dell'Ufficio Scolastico Regionale - dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania del Ministero dell'Istruzione.

Art.2

Obiettivi connessi all'incarico

1. Il dott. Vincenzo Romano, nello svolgimento dell'incarico di cui all'art.1, assicurerà:
  - a) lo svolgimento delle funzioni e dei compiti previsti per il predetto ufficio nell'art. 2 del D.M. del 18/12/2014, nonché gli obiettivi di trasparenza, in relazione alle competenze dell'Ufficio, così come definiti dal Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021-2023;
  - b) il monitoraggio delle linee caratterizzanti la gestione amministrativo contabile delle scuole, con specifico riferimento ai tempi, alle modalità di destinazione e all'utilizzo delle risorse finanziarie, alle tipologie e capacità di spesa, alla verifica della correttezza e della legittimità degli adempimenti;
  - c) la regolare gestione dei servizi economati, logistici ed infrastrutturali degli Uffici di cui all'art. 2 del citato D.M. 18/12/2014;
  - d) la consulenza contrattuale e legale sulle tematiche di competenza dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania;
  - e) la rappresentanza e la difesa in giudizio dell'Amministrazione per il contenzioso derivante da atti degli uffici di cui all'art. 2 del D.M. 18/12/2014.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
*UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA*  
DIREZIONE GENERALE

2. Con direttive impartite nel periodo di durata del presente incarico, anche in applicazione dell'art.14, comma 1, del decreto legislativo n.165/01, potranno essere determinati eventuali ulteriori obiettivi da conseguire e potranno essere dettagliati, anche con riferimento a indicatori quantitativi, gli obiettivi indicati dal comma precedente.
3. Nel quadro della definizione degli obiettivi annuali, il dott. Vincenzo Romano provvederà inoltre alla formulazione di specifiche proposte sui programmi di attività.

Art.3  
Incarichi aggiuntivi

Il dott. Vincenzo Romano dovrà altresì attendere agli altri incarichi che saranno conferiti in ragione della funzione o, comunque, in relazione a specifiche attribuzioni che devono essere espletate, ai sensi della normativa vigente, dai dirigenti dell'Amministrazione.

Art.4  
Durata dell'incarico

Ai sensi dell'art.19, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni, in correlazione agli obiettivi assegnati, l'incarico di cui all'art. 1 ha la durata di anni tre a decorrere dal 14/02/2022 e scadenza 13/02/2025.

Art.5  
Trattamento economico

Il trattamento economico da corrispondere al dott. Vincenzo Romano, in relazione all'incarico conferito, è definito con contratto individuale da stipularsi tra il medesimo e il sottoscritto Direttore Generale, nel rispetto dei principi definiti dall'art. 24 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni.

Il presente decreto sarà trasmesso agli organi di controllo per il prescritto riscontro.

IL DIRETTORE GENERALE  
Ettore Acerra

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD-Codice  
dell' Amministrazione digitale e norme ad esso connesse