



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria

Direzione Generale - Via Assarotti, 38 - 16122 Genova

direzione-liguria@istruzione.it

drli@postacert.istruzione.it

Genova, data segnatura

Il Direttore Generale

VISTO il D. Lgs 30 luglio 1999, n. 300, e successive modifiche e variazioni;

VISTO il D. Lgs 30.03.2001, n. 165, e successive modifiche e variazioni ed in particolare l'art. 19;

VISTO il D. Lgs 27 ottobre 2009, n. 150, concernente l'attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il D. Lgs 14 marzo 2013, n. 33, concernente il riordino degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il D. Lgs 8 aprile 2013, n. 39, concernente le disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;

VISTO il Codice di comportamento del MIUR, di cui all'art. 54 del D.Lgs. 165/01 nonché all'art. 17, comma 2 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, approvato con Decreto Ministeriale n. 525 del 30 giugno 2014;

VISTI il C.C.N.L. – Area I della dirigenza - quadriennio normativo 2002-2005 sottoscritto in data 21 aprile 2006 e il C.C.N.L. – Area I della dirigenza - quadriennio normativo 2006-2009 sottoscritto in data 12 febbraio 2010;

VISTA la direttiva n. 26 del 19 febbraio 2008, registrata alla Corte dei Conti il 28.2.2008, reg. 1, fg. 225, relativa al conferimento degli incarichi dirigenziali;

VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 156 del 06.11.2020 dell'adozione del piano della performance del Ministero dell'Istruzione per il periodo 2020-2022;

VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 173 del 10.03.2020 di adozione del Sistema di misurazione e valutazione della performance del Ministero dell'istruzione;

VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 121 del 31.03.2021 di adozione del Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021-2023;

VISTO il D.P.C.M. 11 febbraio 2014, n.98, recante il Regolamento di organizzazione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;

VISTO il Decreto Ministeriale prot.n. 915 del 18.12.2014, registrato alla Corte dei Conti il 27/01/2015, foglio n. 304, con il quale è stata disposta l'articolazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria;

VISTO il D.L. n. 1 del 9 gennaio 2020, convertito con modificazioni dalla L. 5 marzo 2020, n. 12, concernente "Disposizioni urgenti per l'istituzione del Ministero dell'Istruzione e del Ministero dell'università e della ricerca" e in particolare quanto disposto dall'art. 4;

VISTA la Direttiva Ministeriale n. 5 del 5 gennaio 2021 recante i criteri e le modalità per il conferimento degli incarichi dirigenziali, registrata alla Corte dei Conti il 4 febbraio 2021 con numero 216;

VISTO l'avviso di disponibilità dell'U.S.R. per la Liguria, prot. n. 4608 del 10.05.2021, per il conferimento dell'incarico di direzione o reggenza dell'Ufficio II ("Ambito territoriale di Genova. Esami di Stato. Scuole non statali"), dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria pubblicato sul sito istituzionale ai sensi dell'art. 19, comma 1 bis del D.Lgs. 165/2001;

VISTO il decreto prot. n.1532 del 21.05.2021 con cui è stata istituita la commissione deputata all'esame delle manifestazioni di disponibilità di cui all'avviso prot. n. 4608 del 10.05.2021;

CONSIDERATO che, in relazione al punto 1) del suddetto avviso, sono pervenute all'Ufficio due manifestazioni di disponibilità al conferimento dell'incarico di titolarità ai sensi dell'art.19, comma 1 bis del D.Lgs. 165/2001, da parte di due dirigenti non aventi i requisiti per ricoprire il suddetto incarico di direzione;

CONSIDERATO che, in relazione al punto 2) del suddetto avviso è pervenuta un'unica manifestazione di volontà a ricoprire l'incarico di reggenza dell'Ufficio II dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria;

VISTO il verbale della Commissione sopra indicata riunitasi il giorno 24 maggio 2021;

VISTO il curriculum vitae dell'interessato che evidenzia il possesso di adeguate capacità ed esperienza professionale per il conferimento del predetto incarico;

TENUTO CONTO del principio della rotazione degli incarichi dirigenziali;

ATTESA la necessità, di assicurare la corretta e puntuale gestione dell'azione amministrativa degli Uffici di livello dirigenziale non generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria;

DECRETA

Art. 1

Oggetto dell'incarico

Ai sensi dell'art. 19, comma 1 bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni, al dott. **Alessandro CLAVARINO** – dirigente dell'Ufficio III ("Ambito Territoriale di Savona. Ordinamenti scolastici. Politiche formative. Diritto allo studio. Comunicazione") dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria, nato a Casella (GE) il 28.09.1960 - C.F. CLVLSN60P28B956N è attribuito l'incarico di reggenza dell'Ufficio II ("Ambito territoriale di Genova. Esami di Stato. Scuole non statali") dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria.

Art.2

Compiti e funzioni dell'ufficio

1. Il dott. Alessandro Clavarino, nello svolgimento dell'incarico di cui all'art. 1, assicurerà:

- a) l'assistenza, la consulenza e il supporto agli istituti scolastici autonomi per le procedure amministrative e amministrativo-contabili in coordinamento con l'ex Direzione generale per le risorse umane e finanziarie;
- b) la gestione delle graduatorie e la gestione dell'organico del personale docente, educativo e ATA ai fini dell'assegnazione delle risorse umane ai singoli istituti scolastici autonomi;
- c) il supporto e la consulenza agli istituti scolastici per la progettazione e l'innovazione dell'offerta formativa e l'integrazione con gli altri attori locali;
- d) il supporto e lo sviluppo delle reti di scuole;
- e) il monitoraggio dell'edilizia scolastica e della sicurezza degli edifici;
- f) lo stato di integrazione degli alunni immigrati;
- g) l'utilizzo da parte delle scuole dei fondi europei in coordinamento con le direzioni generali competenti;
- h) il raccordo e l'interazione con le autonomie locali per la migliore realizzazione dell'integrazione scolastica dei diversamente abili, la promozione e l'incentivazione della partecipazione studentesca;
- i) il raccordo con i comuni per la verifica dell'osservanza dell'obbligo scolastico;
- l) la cura delle relazioni con le RSU e con le organizzazioni sindacali territoriali;
- m) il raggiungimento degli obiettivi di trasparenza, in relazione alle suddette competenze dell'Ufficio, così come definiti dal Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2020-2022.

2. Nello svolgimento dell'incarico di cui all'art.1, il dott. Alessandro Clavarino assicurerà, inoltre, nell'intero ambito regionale, lo svolgimento delle funzioni e dei compiti di interesse regionale, previsti nell'art.3, comma 4, del D.M. 915 del 18/12/2014 e appresso elencati:

- a) esami di Stato ed esami per l'esercizio delle libere professioni;
- b) vigilanza sulle scuole straniere della regione e nulla osta per la prosecuzione delle attività;
- c) vigilanza sulle scuole non statali paritarie e non paritarie, concessioni, diniego o revoca parità;
- d) procedure connesse all'assegnazione di risorse alle scuole paritarie.

Art. 3.
Obiettivi connessi all'incarico

Tenuto conto del piano della performance 20-22, gli obiettivi connessi all'incarico risultano i seguenti:

- a) Garantire il supporto al funzionamento amministrativo contabile alle ii.ss. statali, anche nominando i Commissari ad acta entro 10 giorni dalla ricezione della comunicazione di mancata approvazione del programma annuale o del conto consuntivo delle scuole. Monitorare l'avvio e la conclusione delle contrattazioni di istituto.
 - b) Impegnare ed erogare tutte le risorse finanziarie assegnate e disponibili evitando economie di bilancio. Assicurare nei termini previsti il pagamento delle spese legali, evitando atti di precetto o decreti ingiuntivi.
 - c) Evitare mancate costituzioni in giudizio. Garantire la consultazione riservata ai Funzionari delegati ex art. 417 bis c.p.c. di modelli di costituzione in giudizio per ricorsi seriali.
 - d) Implementare nei PTPCT il sistema di gestione del rischio di corruzione nelle scuole al fine di individuare misure specifiche di prevenzione.
 - e) Vigilare sul corretto ed efficiente funzionamento del sistema regionale di istruzione.
 - f) Consolidare e valorizzare l'autonomia scolastica anche al fine di garantire, in coerenza con le specificità del territorio, l'ottimale programmazione dell'offerta formativa, inclusa l'educazione per gli adulti, gli Istituti Tecnici Superiori (ITS).
 - g) Supportare il processo di valutazione degli apprendimenti, della qualità complessiva dell'offerta formativa e del grado di realizzazione del POF con particolare riguardo ai processi di inclusione e di contrasto alla dispersione.
 - h) Assicurare l'efficace svolgimento delle procedure dirette a garantire il regolare avvio dell'anno scolastico (organico, graduatorie, mobilità, ecc.) e delle procedure relative al contenzioso con particolare riguardo ai procedimenti disciplinari del personale del comparto scuola.
-
- 1. Con direttive impartite nel periodo di durata del presente incarico, anche in applicazione dell'art.14, comma 1, del decreto legislativo n.165/01, potranno essere determinati eventuali ulteriori obiettivi da conseguire e potranno essere dettagliati, anche con riferimento a indicatori quantitativi, gli obiettivi indicati dal comma precedente.
 - 2. Nel quadro della definizione degli obiettivi annuali il dott. Alessandro Clavarino provvederà inoltre alla formulazione di specifiche proposte sui programmi di attività.

Art. 4
Incarichi aggiuntivi

Il dott. Alessandro Clavarino dovrà, altresì, attendere gli altri incarichi che saranno conferiti in ragione della funzione, o, comunque, in relazione a specifiche attribuzioni che devono essere espletate, ai sensi della normativa vigente, dai dirigenti dell'Amministrazione.

Art.5
Durata dell'incarico

In correlazione agli obiettivi assegnati e alla natura temporanea dello stesso, l'incarico di cui all'art.1 ha la durata di 6 (sei) mesi a decorrere dal 25 maggio 2021, salvo eventuale revoca o risoluzione anticipata previste dalle disposizioni vigenti.

Il presente decreto sarà trasmesso agli organi di controllo per il prescritto riscontro.

IL DIRETTORE GENERALE
Ettore Acerra