



Ministero dell'istruzione e del merito Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Direzione Generale
Via Polesine, 13 – 20139 Milano - Codice Ipa: m_pi

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e s.m.i., recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'amministrazione, ed in particolare l'art. 19;
- VISTO la Legge 14 gennaio 1994, n. 20 recante Disposizioni in materia di giurisdizione e controllo della Corte dei conti, ed in particolare l'art.3;
- VISTA il D.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, concernente l'attuazione della Legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, concernente il riordino degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO il D.lgs. 8 aprile 2013, n. 39, concernente le disposizioni in materia di inconferibilità ed incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;
- VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione, di cui all'art. 54 del D.lgs. 165/01 nonché l'art. 17, comma 2 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, adottato con Decreto Ministeriale n. 105 del 26 aprile 2022;
- VISTO il CCNL dell'Area I della dirigenza, quadriennio normativo 2006-2009, sottoscritto in data 12 febbraio 2010, ed il CCNL relativo al personale dell'Area Funzioni Centrali per il triennio 2019-2021, sottoscritto il 16 novembre 2023;
- VISTA la Direttiva n. 5 del 5 gennaio 2021, concernente i criteri e le modalità per il conferimento degli incarichi dirigenziali per il MIM;
- VISTO il Decreto Ministeriale n. 52 del 07 marzo 2022, di adozione del Sistema di misurazione e valutazione della performance del Ministero dell'istruzione;
- VISTO il Decreto Ministeriale 127 del 26 maggio 2022 di adozione del Piano Triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2022/2024;
- VISTO Decreto Ministeriale n. 169 del 28 maggio 2021 di adozione del Piano della Performance del Ministero dell'Istruzione per il triennio 2021/2023;
- VISTO il Decreto Ministeriale 916 del 18.12.2014, registrato alla Corte dei conti il 27.01.2015, fg. n. 299, con il quale è stata disposta l'articolazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia;
- RICHIAMATO il DDG di organizzazione dell'USR per la Lombardia prot. 2965 del 28/07/2022;
- RICHIAMATI il provvedimento D.D.G. 3454 del 03/11/2023 di revoca dell'incarico dirigenziale conferito a suo tempo al dott. Giuseppe Bonelli per la direzione dell'Ufficio IV – UAT di Brescia dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia e l'atto prot. 33703 del 03/11/2023 di contestuale risoluzione del contratto di lavoro accessivo all'incarico medesimo;



Ministero dell'istruzione e del merito Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Direzione Generale

Via Polesine, 13 – 20139 Milano - Codice Ipa: m_pi

- RILEVATA** dunque la vacanza della sede dirigenziale di Brescia, a far tempo dal 9 gennaio 2024, a seguito dell'avvenuta registrazione dell'incarico dirigenziale conferito al su citato dr Bonelli per l'Ufficio V dell'USR per la Lombardia;
- VISTO** l'Avviso prot. 3201 del 22/01/2024, pubblicato sul sito istituzionale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia e del MIM;
- VISTO** il D.D.G. 111 del 08/02/2024 di costituzione di apposita Commissione per la valutazione comparativa delle candidature pervenute;
- PRESO ATTO** che, all'esito dei lavori, la citata Commissione, in applicazione del disposto dell'art. 6, comma 5 della Direttiva ministeriale n. 5 del 5 gennaio 2021, al termine dei lavori, ha individuato una rosa di candidati da sottoporre al Direttore generale, senza alcun ordine di priorità;
- RICHIAMATA** la determina direttoriale prot. 142 del 22/02/2024, di individuazione del soggetto il cui profilo professionale risulta idoneo all'assegnazione dell'incarico medesimo, in quanto dotato di titoli ed esperienze professionali coerenti con gli obiettivi dell'incarico dirigenziale di che trattasi;
- RICHIAMATI** il provvedimento D.D.G. 144 del 23/02/2024 di conclusione anticipata del precedente incarico dirigenziale conferito alla dott.ssa Filomena Bianco per la direzione dell'Ufficio VI – UAT di Cremona dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia, e l'atto prot. 9153 del 23/02/2024 di contestuale risoluzione consensuale del contratto di lavoro accessivo all'incarico medesimo;

DECRETA

Art. 1

Oggetto e motivazione dell'incarico

Ai sensi dell'art. 19, comma 5 bis, del D.lgs. n. 165/2001 e successive modifiche, alla dott.ssa Filomena Bianco è attribuito l'incarico di direzione dell'Ufficio **Ufficio IV – UAT di Brescia** di questo USR, a decorrere dal 1 marzo 2024, per la durata di un triennio.

Art. 2

Obiettivi connessi all'incarico

La dott.ssa Filomena Bianco nello svolgimento dell'incarico di cui all'art. 1, assicurerà lo svolgimento delle funzioni e dei compiti previsti dall'art. 3 del D.M. 916 del 18/12/2014.

In particolare, assicurerà di:

- fornire assistenza, consulenza e supporto al funzionamento amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- garantire un'utilizzazione efficiente ed efficace delle risorse finanziarie;
- assicurare il rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali, promuovendo una corretta programmazione della relativa attività amministrativa;
- assicurare la corretta gestione delle informazioni, della comunicazione e del sito web istituzionale;
- assicurare la gestione del personale degli uffici, ivi comprese le procedure relative al contenzioso e ai procedimenti disciplinari del personale comparto ministeri dell'USR;



Ministero dell'istruzione e del merito Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Direzione Generale

Via Polesine, 13 – 20139 Milano - Codice Ipa: m_pi

- vigilare sul rispetto delle norme generali sull'istruzione e sugli assetti ordinamentali dei percorsi di studio;
 - garantire l'ottimale programmazione dell'integrazione dell'offerta formativa sul territorio regionale, inclusa l'educazione per adulti, gli IFTS-ITS, i programmi di alternanza scuola lavoro;
 - vigilare sulle scuole non statali e sulle scuole straniere;
 - assicurare la corretta gestione del personale della scuola (organico, graduatorie, mobilità, formazione, ecc.);
 - consolidare e valorizzare l'autonomia scolastica in un quadro di relazioni reticolari che vedano al centro del sistema dell'istruzione le istituzioni scolastiche e coinvolgano i livelli istituzionali e i soggetti esterni interessati;
 - favorire i processi di integrazione e di inclusione a favore delle alunne e degli alunni disabili, immigrati, ecc.;
 - gestire le procedure relative al contenzioso e ai procedimenti disciplinari del personale del comparto scuola;
 - garantire l'attuazione a livello territoriale delle politiche nazionali per gli studenti, per il diritto allo studio, per il sostegno all'attività fisica, motoria e sportiva, per l'orientamento;
 - assicurare la corretta gestione degli esami di stato;
 - assicurare il costante rapporto con gli Enti locali con riferimento agli interventi di edilizia scolastica e alla gestione degli spazi scolastici;
 - garantire l'applicazione delle misure di anticorruzione e di trasparenza nelle istituzioni scolastiche;
2. Con direttive impartite nel periodo di durata del presente incarico, anche in applicazione dell'art. 14, comma 1, del Decreto Legislativo n. 165/01, alla dott.ssa Filomena Bianco potranno essere assegnati eventuali ulteriori obiettivi da conseguire e potranno essere dettagliati, anche con riferimento a indicatori quantitativi, gli obiettivi indicati dal comma precedente.
3. Nel quadro obiettivi annuali la dott.ssa Filomena Bianco dovrà altresì attendere agli altri incarichi che le saranno conferiti in ragione della funzione o, comunque, in relazione a specifiche attribuzioni che devono essere espletate, ai sensi della normativa vigente, dai dirigenti dell'Amministrazione.
4. La dott.ssa Filomena Bianco provvederà, inoltre, alla formulazione di specifiche proposte sui programmi di attività e collaborerà con il Direttore Generale al monitoraggio annuale sul piano performance per la parte di competenza.

Art. 3

Efficacia, durata incarico ed eventuale decadenza

1. Il presente provvedimento sarà trasmesso agli Organi di controllo per il prescritto controllo preventivo.
2. Gli effetti del presente incarico sono subordinati all'esito degli accertamenti circa la sussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità di cui alle premesse.
3. L'eventuale accertamento successivo di cause di inconferibilità e di incompatibilità determinerà, in qualsiasi momento, la decadenza dal presente incarico.
4. Il presente incarico decorrerà dal giorno 1° marzo 2024, e avrà durata triennale.
5. Sono fatte salve le cause di cessazione dell'incarico e di revoca o risoluzione anticipata, previste dai CC.NN.LL. e dalle altre disposizioni vigenti.

**IL DIRETTORE GENERALE
Luciana Volta**

e-mail: drlo.ufficio1@istruzione.it - PEC: drlo@postacert.istruzione.it Firmato digitalmente da VOLTA LUCIANA
Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: HKPE39 - C.F.: 9724450090 - UFFICIO DEL MINISTRO DELL'ISTRUZIONE
Sito internet: <https://usr.istruzioneelombardia.gov.it>