All. 2 All’Ufficio Scolastico Regionale per la Campania

[drca@postacert.istruzione.it](mailto:drca@postacert.istruzione.it)

Oggetto: **Manifestazione di disponibilità al conferimento d’incarico ai sensi dell’art. 19, comma 10, d. lgs 30 marzo 2001 n. 165.**

Il/La sottoscritto/a ……………………………….. nato/a a ………….., il ……………….. , codice fiscale………………………, in servizio in qualità di dirigente tecnico di ruolo presso……………………………………………...…, in relazione all’avviso di disponibilità di posto di funzione dirigenziale non generale prot. n. 50999 del 02/11/2023

MANIFESTA

la propria disponibilità al conferimento dell’incarico dirigenziale di livello non generale presso **l’Ufficio Scolastico Regionale per la Campania relativo a: (barrare la/le casella/e di interesse)**

* posizione dirigenziale non generale per l’espletamento di funzioni tecnico-ispettive (livello di graduazione della posizione economica C)
* posizione dirigenziale non generale per l’espletamento di funzioni tecnico-ispettive (livello di graduazione della posizione economica D)

Dichiara, consapevole delle sanzioni civili e penali in caso di dichiarazioni false e mendaci, ai sensi del Dpr 445/2000 di:

-Non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali (in caso contrario indicare quali)

………………………………..

-Di aver superato il periodo di prova

-Di non essere sottoposto a vincolo quinquennale di permanenza nella prima sede

-Di ricoprire incarico attuale da non meno di un anno e sei mesi ovvero di allegare nulla osta rilasciato dal Direttore Generale o dal Capo Dipartimento di riferimento

Allega:

* *curriculum vitae* aggiornato e sottoscritto
* documento di riconoscimento in corso di validità
* dichiarazioni di assenza cause di incompatibilità ed inconferibilità sottoscritte

Firma