Al Ministero dell’istruzione e del merito - Direzione generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale

PEC: [*DGEFID@postacert.istruzione.it*](mailto:DGEFID@postacert.istruzione.it)

**Oggetto: Manifestazione di disponibilità al conferimento dell’incarico di titolarità ai sensi dell’art. 19, comma 5, del D. Lgs. 165/2011 o, in caso di mancata assegnazione, dell’incarico di reggenza dell’Ufficio II della Direzione Generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale - Anagrafe dell’edilizia scolastica, programmazione degli interventi e innovazione.**

Il/La sottoscritto/a ………………………………………………, nato/a………………………… prov. ……… il ………………, codice fiscale………………………………, dirigente del Ministero dell’Istruzione e del Merito in servizio presso ………………………………..…………………………, dal…………………

MANIFESTA

la propria disponibilità al conferimento dell’incarico del posto di funzione dirigenziale di livello non generale presso l’Ufficio II – Anagrafe dell’edilizia scolastica, programmazione degli interventi e innovazione (*spuntare una delle due voci):*

* di titolarità
* di reggenza

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali di cui agli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti del citato D.P.R. 445/2000,

DICHIARA

1. di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali (in caso contrario indicare quali \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_);
2. che non sussistono cause di inconferibilità dell’incarico di cui agli articoli 3 e 4 del decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39;
3. che non sussistono le cause di incompatibilità a svolgere l’incarico, indicate dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39
4. di autorizzare con la presente il trattamento dei propri dati personali ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del regolamento (UE) n. 2016/679.

ALLEGA:

1) curriculum vitae aggiornato, datato e sottoscritto, contenente la dichiarazione che tutte le informazioni indicate corrispondono al vero, ai sensi dell’art. 46 e 47 del DPR 445/2000;

2) copia del documento d’identità in corso di validità.

FIRMA

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_