**modello allegato 3**

|  |  |
| --- | --- |
| **Al** | **Direttore Generale****dell’Ufficio Scolastico Regionale per le Marche** **Via XXV Aprile, n. 19****ANCONA** |
|  | **drma@postacert.istruzione.it** |

|  |  |
| --- | --- |
| **OGGETTO:** | **Manifestazione di disponibilità al conferimento d’incarico di funzione dirigenziale ai sensi dell’art. 19, comma 5-*bis,* del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni.** |

Il/La sottoscritto/a ……………………………………………….. nato/a a …………….….. il ……………….. codice fiscale………………………………………………………….., dirigente di seconda fascia dei ruoli del ………………………………………………………………………..dal …………………………….., in servizio presso ……………………………………… in relazione all’avviso di disponibilità del posto di funzione dirigenziale dell’Ufficio V (Ambito territoriale di Macerata),

**MANIFESTA**

la propria disponibilità al conferimento dell’incarico dirigenziale di livello non generale presso l’Ufficio predetto, sito a Macerata, Via Padre Matteo Ricci, n. 31, articolazione territoriale di codesta Direzione Generale, ai sensi dell’art. 19, comma 5-*bis*, del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni.

Dichiara di non essere a conoscenza di essere sottoposto/a a procedimenti penali (in caso contrario indicare quali).

Dichiara inoltre che non sussistono le cause di incompatibilità e di inconferiiblità a svolgere l’incarico previste dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39.

Allega *curriculum vitae* aggiornato e sottoscritto digitalmente o con firma autografa su supporto analogico scansionato unitamente a documento di identità, contenente la dichiarazione – ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 – che tutte le informazioni indicate corrispondono al vero,

Autorizza il Ministero dell’Istruzione e del merito e codesto Ufficio Scolastico Regionale al trattamento dei dati personali, ai sensi del decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento UE 2016/679).

Data

 firma digitale

 (o autografa con scansione su supporto analogico con documento di identità)

Allegato n.1: curriculum vitae