



# *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Dipartimento per la Formazione Superiore e per la Ricerca*

*Direzione Generale per il Coordinamento, la Promozione e la Valorizzazione della Ricerca*

## **IL DIRETTORE GENERALE**

- VISTO il D.P.R. del 14 gennaio 2009, n. 16, "Regolamento recante la riorganizzazione degli Uffici di diretta Collaborazione presso il MIUR" e il D.P.R. del 20 gennaio 2009, n. 17, "Regolamento recante disposizioni di riorganizzazione del MIUR";
- VISTO il DPCM n. 98 dell'11.02.2014 (GU n. 161 del 14.07.2014) recante il nuovo Regolamento di Organizzazione del MIUR;
- VISTA la Direttiva del Ministro n. 239 del 25 marzo 2019 n. 239, che individua le modalità organizzative di gestione delle attività di trattamento dei dati personali all'interno del Ministero, in linea con la normativa europea e nazionale di riferimento (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati UE/2016/679 e Decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101);
- VISTA la Decisione del Parlamento europeo e del Consiglio n. 1982/2006/EC del 18 dicembre 2006 che istituisce il 7° Programma Quadro comunitario per la Ricerca lo Sviluppo Sperimentale e le attività di Dimostrazione, 2007-2013 (7PQ);
- VISTO il Regolamento del Parlamento europeo e del Consiglio n. 1291/2013 dell'11 dicembre 2013 che istituisce Horizon 2020 – Il programma quadro per la ricerca e l'innovazione 2014-2020;
- VISTO il Regolamento del Parlamento europeo e del Consiglio n. 1303 del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo regionale, sul fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca;
- VISTO che il Dott. Gianluigi Consoli è stato nominato LEAR, *Legal Entity Authorized Representative* con provvedimento del Capo Dipartimento del Dipartimento per la Formazione superiore e la Ricerca, Prot. n. 1065 del 10/07/2015;
- CONSIDERATO che il Dott. Gianluigi Consoli è, in qualità di LEAR, il legale rappresentante del MIUR per la gestione dei progetti ERANET e CSA finanziati nell'ambito del programma Horizon 2020, ai sensi del Regolamento del Parlamento europeo e del Consiglio n. 1291/2013 dell'11 dicembre 2013 che istituisce Horizon 2020 – il programma quadro per la ricerca e l'innovazione 2014-2020;
- VISTO che la tipologia e la qualità delle mansioni da svolgere nell'ambito dei summenzionati progetti ERANET e CSA richiedono il possesso di competenze tecnico-specialistiche, che consentano il corretto adempimento degli obblighi europei



# *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Dipartimento per la Formazione Superiore e per la Ricerca*

*Direzione Generale per il Coordinamento, la Promozione e la Valorizzazione della Ricerca*

gravanti sul MIUR nell'esecuzione ed implementazione dei progetti europei già avviati e di quelli cui il MIUR ha già aderito o deciderà di aderire;

**RITENUTO** pertanto essenziale, al fine di consentire l'efficiente ed efficace azione amministrativa nel summenzionato ambito, garantire la continuità della gestione dei progetti internazionali ai quali il MIUR partecipa;

**VISTO** l'Avviso emanato con Decreto Direttoriale 19 aprile 2019 n. 835, con cui è stata avviata una procedura per l'individuazione delle summenzionate risorse professionali mediante apposita ricerca all'interno del Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca ed, eventualmente e subordinatamente alla infruttuosità della stessa, mediante attivazione di una specifica procedura per il conferimento, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, di incarichi di collaborazione finalizzati al soddisfacimento delle predette esigenze;

**PRESO ATTO** che alla data del 29/04/2019, termine ultimo per la presentazione delle candidature, ai sensi dell'art. 2 del summenzionato D.D. n. 835 del 19 aprile 2019, è pervenuta una domanda di partecipazione, per il profilo professionale con un anno di esperienza;

**RITENUTO** pertanto di dover procedere, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165, nelle more della conclusione della procedura per l'accertamento dell'idoneità per la candidatura pervenuta in risposta al D.D. n. 835 del 19 aprile 2019, al conferimento di incarichi individuali ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, mediante l'indizione di una procedura comparativa, per i profili con 6 anni di esperienza e 4 anni di esperienza nonché per il profilo con 1 anno di esperienza, limitatamente alle risorse in possesso di laurea specialistica o vecchio ordinamento in Medicina e Chirurgia, Farmacia, Biotecnologie o in Biologia;

**VISTO** il d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle PA, e in particolare l'art. 7, comma 6, che disciplina gli incarichi di collaborazione affidati a personale esterno all'amministrazione;

**VISTO** l'art. 3, comma 76, della Legge 24 dicembre 2007, n. 244 (finanziaria anno 2008);



# *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Dipartimento per la Formazione Superiore e per la Ricerca*

*Direzione Generale per il Coordinamento, la Promozione e la Valorizzazione della Ricerca*

VISTA la Circolare 11 marzo 2008 n. 2 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento Funzione Pubblica - "Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne";

CONSIDERATA l'attuale disponibilità delle risorse a valere sul Conto di Contabilità speciale n. 5944, denominato MIUR-RIC-FONDI-UE-FDR-L-183-87, sul quale la Commissione Europea versa al MIUR i finanziamenti europei per i progetti ERANET e CSA;

emana il seguente

## **AVVISO**

### **Articolo 1 – Oggetto, finalità e ambito di applicazione**

Al fine di assicurare lo svolgimento degli adempimenti descritti in premessa, si autorizza la selezione di risorse professionali idonee allo svolgimento delle mansioni descritte nell'allegata Tabella, mediante espletamento di una procedura comparativa per il conferimento di almeno cinque incarichi di collaborazione coordinata e continuativa a professionalità di particolare e comprovata specializzazione universitaria, in coerenza con l'oggetto dell'incarico, per le attività connesse alla realizzazione, al management e alla rendicontazione di progetti di ricerca ERA-Net, CSA, Bandi JPI, Art. 185 e 187 TFUE.

### **Articolo 2 – Requisiti di partecipazione**

Per l'espletamento degli incarichi sono richieste almeno 5 risorse umane in possesso dei seguenti requisiti, così come meglio specificati nella Tabella allegata al presente Avviso:

- 1 risorsa con almeno 6 anni di esperienza, presso enti di ricerca, Pubbliche Amministrazioni, Università, nell'ambito della progettazione europea e/o della partecipazione a progetti di ricerca europei; conoscenza dell'inglese fluente nella scrittura, nella comprensione e nella conversazione; disponibilità a recarsi in missione in Italia e all'estero, per i progetti internazionali da seguire.

- 3 risorse con almeno 4 anni di esperienza, presso enti di ricerca, Pubbliche Amministrazioni, Università nell'ambito della progettazione europea e/o della partecipazione a progetti di ricerca europei; conoscenza dell'inglese fluente nella scrittura, nella comprensione e nella conversazione; disponibilità a recarsi in missione in Italia e all'estero, per i progetti internazionali da seguire.

- 1 risorsa con almeno 1 anno di esperienza, presso enti di ricerca, Pubbliche Amministrazioni, Università nell'ambito della progettazione europea e/o della partecipazione a progetti di ricerca europei; conoscenza dell'inglese fluente nella scrittura, nella comprensione e nella conversazione; disponibilità a recarsi in missione in Italia e all'estero, per i progetti internazionali da seguire.



# *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Dipartimento per la Formazione Superiore e per la Ricerca*

*Direzione Generale per il Coordinamento, la Promozione e la Valorizzazione della Ricerca*

## **Articolo 3 – durata e oggetto dell’incarico**

1. La prestazione ha natura temporanea, senza alcun vincolo di subordinazione e ha la durata di due anni.
2. Resta espressamente esclusa la possibilità di rinnovo ovvero proroga automatica dei termini contrattuali; l’eventuale proroga potrà essere proposta, al termine del secondo anno, solo ove le disposizioni normative vigenti al momento del termine del contratto lo consentano, previo accertamento delle risorse finanziarie disponibili e appurato che il progetto/i progetti di riferimento siano ancora in essere.
3. L’oggetto dell’incarico, i titoli di studio richiesti, i titoli di preferenza nonché il compenso previsto sono descritti nell’allegata Tabella, da considerarsi parte integrante del presente Avviso.

## **Articolo 4 - Competenza e formalizzazione dell’incarico**

1. Il conferimento dell’incarico individuale sarà seguito dalla stipula di un apposito contratto di collaborazione tra la risorsa umana selezionata e il MIUR, nella persona del LEAR, che dettaglierà le condizioni di espletamento del servizio, l’oggetto della prestazione e le modalità di esecuzione della prestazione.
2. La prestazione dovrà essere eseguita costantemente e continuativamente anche presso la sede del Committente.
3. È richiesta la disponibilità ad effettuare trasferte per la partecipazione a workshop e meeting internazionali inerenti ai progetti di cui il MIUR è parte.
4. L’efficacia del contratto sarà comunque subordinata all’esito positivo del controllo preventivo di legittimità, ovvero al silenzio assenso della Corte dei Conti, ai sensi e per gli effetti dell’art. 3, comma 1, lett. f-bis) della legge n. 20/1994.
5. Il LEAR verificherà periodicamente il corretto svolgimento dell’incarico, nonché la coerenza dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi affidati.

## **Articolo 5 – Presentazione delle candidature**

1. Le candidature devono essere inviate **esclusivamente** via posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: [dgric@postacert.istruzione.it](mailto:dgric@postacert.istruzione.it), **dal 3 maggio 2019 al 13 maggio 2019**, indicando, nell’oggetto della PEC: **“procedura comparativa ERANET e CSA – Nome e Cognome”**.

**Le domande pervenute oltre i termini indicati saranno considerate inammissibili.**

**È possibile presentare la domanda per uno solo dei tre profili indicati nell’Avviso; le domande inviate per più di un profilo non saranno prese in considerazione.**

2. La domanda dovrà essere redatta come segue:

- a) compilazione dell’allegato modello di autocertificazione, debitamente firmato, con cui si



# *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Dipartimento per la Formazione Superiore e per la Ricerca*

*Direzione Generale per il Coordinamento, la Promozione e la Valorizzazione della Ricerca*

dichiara:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - di godere dei diritti civili e politici;
  - di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
  - di essere in possesso della particolare e comprovata specializzazione universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- b) allegazione del Curriculum Vitae, debitamente firmato, compilato nel formato europass, o in altro formato, comunque contenente le medesime informazioni richieste dal formato europass;
- c) copia di un documento d'identità valido;

3. Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione. Nel caso di dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato decreto.

## **Articolo 6 – Procedura comparativa**

1. L'analisi dei curricula presentati sarà effettuata da una apposita Commissione nominata dal Direttore Generale della DG per il Coordinamento, la Promozione e la Valorizzazione della Ricerca.

2. La Commissione così nominata, ricevuti tutti i profili professionali presentati dai richiedenti, procederà secondo le seguenti fasi procedurali:

I. Ammissibilità: istruttoria formale-amministrativa volta alla verifica del rispetto della modalità di presentazione della domanda di cui all'art. 5, della completezza della documentazione obbligatoria richiesta, della tempistica e della sussistenza dei requisiti e titoli di studio posseduti, richiesti a pena di inammissibilità ed elencati nella tabella allegata al presente Avviso;

II. Colloquio conoscitivo: i candidati, le cui domande siano ritenute ammissibili, sono invitati ad un colloquio conoscitivo, al fine di accertare la coerenza con le caratteristiche tecnico-professionali richieste nella Tabella allegata al presente Avviso, nonché la conoscenza avanzata della lingua inglese.

3. Al termine dei colloqui saranno resi noti i nominativi selezionati e l'ordine di preferenza.

4. La funzione di Responsabile del procedimento è attribuita alla Dott.ssa Valentina Cardinale.

## **Articolo 7 – disposizioni finali**

1. L'Amministrazione si riserva la facoltà, per sopravvenute ragioni di interesse pubblico, di non



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Dipartimento per la Formazione Superiore e per la Ricerca*

*Direzione Generale per il Coordinamento, la Promozione e la Valorizzazione della Ricerca*

dare corso alla procedura, senza che per i candidati sorga alcun diritto o pretesa di completamento della stessa.

2. Dall'esito della procedura non sorge altresì alcun diritto ad un diverso inquadramento giuridico o economico dei candidati selezionati all'esito della procedura comparativa.

3. Titolare del trattamento dei dati è il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, con sede in Roma presso Viale di Trastevere, n. 76/a, 00153 Roma, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti propri degli interessati, al seguente indirizzo e-mail: [dgric.ufficio8@miur.it](mailto:dgric.ufficio8@miur.it), Direzione generale per il Coordinamento, la Promozione e la Valorizzazione della Ricerca.

**Il Direttore Generale**

**Dott. Vincenzo Di Felice**

*Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*



*Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca*

*Dipartimento per la Formazione Superiore e per la Ricerca  
Direzione Generale per il Coordinamento, la Promozione e la Valorizzazione della Ricerca*

**Modello di Autocertificazione – FAC-SIMILE**

All'attenzione del Dott. Gianluigi Consoli

Uff. VIII

Direzione Generale per il Coordinamento,  
la Promozione e la Valorizzazione della Ricerca  
Via PEC - [dgric@postacert.istruzione.it](mailto:dgric@postacert.istruzione.it)

IL/LA SOTTOSCRITTO/A.....nato/a a.....  
il.....codice fiscale.....residente a.....

**CHIEDE**

di partecipare all'Avviso con cui è stata indetta una procedura per la ricerca di professionalità per lo svolgimento delle attività connesse alla realizzazione, al management e alla rendicontazione di progetti di ricerca ERA-Net, CSA, Bandi JTI, Art. 185 e 187 TFUE

per il seguente profilo:

- risorsa con almeno 6 anni di esperienza
- risorsa con almeno 4 anni di esperienza
- risorsa con almeno 1 anno di esperienza

A tal fine, sotto propria personale responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445/00, consapevole delle sanzioni penali e della decadenza dai benefici conseguiti, nel caso di dichiarazioni false o mendaci

**DICHIARA**

- 1) di essere nato/a a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_)  
il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_
- 2) di essere residente a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) in Via  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP. \_\_\_\_\_
- 3) Tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_
- 4) E-mail PEC (eventuale) \_\_\_\_\_
- 5) di essere in possesso della cittadinanza italiana; ovvero di essere cittadino del seguente paese dell'Unione Europea \_\_\_\_\_;
- 6) di godere dei diritti civili e politici;
- 7) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione o di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- 8) ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali – e/o procedimenti penali in



*Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca*

*Dipartimento per la Formazione Superiore e per la Ricerca*

*Direzione Generale per il Coordinamento, la Promozione e la Valorizzazione della Ricerca*

corso: \_\_\_\_\_;

- 9) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- 10) di essere in possesso della particolare e comprovata specializzazione universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.
- 11) di possedere il seguente diploma di laurea/laurea specialistica/laurea magistrale:  
\_\_\_\_\_
- 12) di possedere un livello fluente di conoscenza della lingua inglese;
- 13) di aver preso visione della informativa privacy allegata al modello di autocertificazione della domanda di partecipazione;
- 14) che le dichiarazioni contenute nel Curriculum allegato sono veritiere e sono rese ai sensi del D.P.R. n°445/00 e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art.76 del citato D.P.R. in caso di false dichiarazioni

Allega:

- Copia del documento d'identità in corso di validità;
- Curriculum Vitae.

Luogo e Data \_\_\_\_\_

FIRMA



# *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Dipartimento per la Formazione Superiore e per la Ricerca*

*Direzione Generale per il Coordinamento, la Promozione e la Valorizzazione della Ricerca*

## **Allegato al modello di autocertificazione della domanda di partecipazione - Informativa sul trattamento dei dati personali (Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)**

Il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca in qualità di Titolare del trattamento, desidera, con la presente informativa, fornirLe informazioni circa il trattamento dei dati personali che La riguardano.

### **Titolare del trattamento dei dati**

Il Titolare del trattamento dei dati è il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, con sede in Roma presso Viale di Trastevere, n. 76/a, 00153 Roma, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, email [dgric.ufficio8@miur.it](mailto:dgric.ufficio8@miur.it), Direzione generale per il Coordinamento, la Promozione e la Valorizzazione della Ricerca.

### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile per la protezione dei dati personali del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca è stato individuato con D.M. 282 del 16 aprile 2018 nella Dott.ssa Antonietta D'Amato - Dirigente presso l'Ufficio III del Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali. Email: [rpd@istruzione.it](mailto:rpd@istruzione.it).

### **Finalità del trattamento e base giuridica**

I dati personali raccolti saranno trattati, conservati ed archiviati dal Ministero per la gestione della procedura di cui all'Avviso al quale Lei sta partecipando, con successiva comunicazione, per gli adempimenti di competenza, della lista degli idonei alla Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie.

I dati verranno trattati con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, esclusivamente dal personale e da collaboratori del Titolare del Trattamento, ai sensi della Direttiva del Ministro n. 239 del 25 marzo 2019.

I dati non saranno diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea, ivi inclusi gli obblighi legali vigenti in tema di pubblicità e trasparenza dei dati.

La base giuridica del trattamento dei dati personali è rappresentata dall'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, secondo quanto previsto dall'articolo 6, comma 1, lettera e) del Regolamento (UE) 2016/679. Infatti, come previsto dall'art. 7 comma 6 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, ai fini della individuazione delle risorse professionali di cui all'Avviso al quale Lei sta rispondendo, è necessario procedere, all'esito dell'espletamento infruttuoso di apposita ricerca all'interno del Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca, all'attivazione di una specifica procedura per il conferimento di incarichi di collaborazione finalizzati al soddisfacimento delle esigenze di cui all'Avviso stesso.

### **Obbligo di conferimento dei dati**

I dati da Lei conferiti hanno natura obbligatoria per il conseguimento delle finalità di cui sopra; il loro mancato, parziale o inesatto conferimento determina, quale conseguenza, l'impossibilità di prendere in esame la Sua domanda.



# *Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca*

*Dipartimento per la Formazione Superiore e per la Ricerca  
Direzione Generale per il Coordinamento, la Promozione e la Valorizzazione della Ricerca*

## **Destinatari del trattamento**

I dati personali raccolti, una volta acquisiti dall'interessato unicamente per il conseguimento delle finalità indicate, sono trattati dal personale del MIUR autorizzato al trattamento.

## **Periodo di conservazione dei dati personali**

I dati personali, raccolti e trattati secondo la presente Informativa, verranno conservati dal Titolare in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa per il tempo occorrente all'esecuzione dei compiti istituzionali dell'Amministrazione o per gli adempimenti previsti da norme di legge o regolamento. I Suoi dati verranno cancellati non appena si renderanno superflui, in relazione alle finalità descritte.

## **Diritti degli interessati**

Il Regolamento (UE) 2016/679 attribuisce ai soggetti interessati i seguenti diritti:

a) diritto di accesso (art. 15 del Regolamento (UE) 2016/679), ovvero di ottenere in particolare

- la conferma dell'esistenza dei dati personali,
- l'indicazione dell'origine e delle categorie di dati personali, della finalità e della modalità del loro trattamento,
- la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici,
- gli estremi identificativi del Titolare del trattamento dei dati personali, del Responsabile del trattamento dei dati personali e dei soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati sono stati o possono essere comunicati,
- il periodo di conservazione,
- la rettifica, la cancellazione o la limitazione del trattamento dei dati personali,
- il diritto di opporsi al loro trattamento,
- il diritto di proporre un reclamo all'Autorità garante per la protezione dei dati personali;

b) diritto di rettifica (art. 16 del Regolamento (UE) 2016/679);

c) diritto alla cancellazione (art. 17 del Regolamento (UE) 2016/679);

d) diritto di limitazione di trattamento (art. 18 del Regolamento (UE) 2016/679);

e) diritto alla portabilità dei dati (art. 20 del Regolamento (UE) 2016/679);

f) diritto di opposizione (art. 21 del Regolamento (UE) 2016/679);

g) diritto di non essere sottoposti a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che li riguardano o che incida in modo analogo



# *Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca*

*Dipartimento per la Formazione Superiore e per la Ricerca*

*Direzione Generale per il Coordinamento, la Promozione e la Valorizzazione della Ricerca*

significativamente sulle loro persone (art. 22 del Regolamento (UE) 2016/679).

In relazione al trattamento dei dati che La riguardano, si potrà rivolgere al Titolare del trattamento per esercitare i Suoi diritti.

## **Diritto di reclamo**

Ove gli interessati ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

## **Processo decisionale automatizzato**

Il trattamento non contempla un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Dipartimento per la Formazione Superiore e per la Ricerca*

*Direzione Generale per il Coordinamento, la Promozione e la Valorizzazione della Ricerca*

**Tabella allegata all'Avviso: descrizione dettagliata dei profili e dell'incarico**

<b>Numero minimo di risorse</b>	<b>Requisiti di ammissibilità</b>	<b>Titolo di studio</b>	<b>titoli di preferenza</b>	<b>Compenso</b>	<b>Oggetto dell'incarico</b>
1	<u>1 risorsa con almeno 6 anni di esperienza</u> , presso Pubbliche Amministrazioni, Enti di ricerca, Università, italiani ed europei, nell'ambito della progettazione europea e/o della partecipazione a progetti di ricerca europei; conoscenza dell'inglese fluente nella lingua parlata, scritta e nella conversazione; disponibilità a recarsi in missione in Italia e all'estero, per i progetti internazionali da seguire	Laurea specialistica o vecchio ordinamento in Economia, Giurisprudenza, Scienze Politiche;	Specializzazione universitaria e/o post universitaria in ambito internazionale;  Titoli di studio post-universitari di alta formazione;  Conoscenza di altre lingue oltre l'inglese, a livello almeno intermedio.	26.528 € lordi	Gestione tecnica, procedurale, amministrativa e rendicontazione dei progetti europei (ERA – Net CSA, Bandi JPI, Art. 185 e 187 TFUE) in tutte le loro fasi, fino alla rendicontazione delle spese sostenute e cofinanziate da fondi europei
3	<u>3 risorse con almeno 4 anni di esperienza</u> , presso Pubbliche Amministrazioni, Enti di ricerca, Università, italiani ed europei, nell'ambito della progettazione europea e/o della partecipazione a progetti di ricerca europei;	Laurea specialistica o vecchio ordinamento in Ingegneria (1 unità);  Laurea specialistica o vecchio ordinamento	Specializzazione universitaria e/o post universitaria in ambito internazionale;  conoscenza di altre lingue oltre l'inglese, a	24.156 € lordi	Assistenza e supporto ai responsabili degli ERA – Net CSA, Bandi JPI, Art. 185 e 187 TFUE nella gestione tecnica, procedurale, amministrativa dei progetti europei in tutte le loro fasi, fino alla rendicontazione delle spese sostenute e cofinanziate da fondi europei. Assistenza e supporto ai responsabili degli ERA

Via Michele Carcani 61 - 00153 Roma

Indirizzo di PEC: [dgric@postacert.istruzione.it](mailto:dgric@postacert.istruzione.it) – E-mail: dgric.segreteria@miur.it

Tel. 06 9772 7131 - C.F.: 80185250588



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Dipartimento per la Formazione Superiore e per la Ricerca*

*Direzione Generale per il Coordinamento, la Promozione e la Valorizzazione della Ricerca*

	conoscenza dell'inglese fluente nella lingua parlata, scritta e nella conversazione; disponibilità a recarsi in missione in Italia e all'estero, per i progetti internazionali da seguire	in Economia, Giurisprudenza, Scienze Politiche (2 unità);	livello almeno intermedio.		<p>– Net CSA, Bandi JPI, Art. 185 e 187 TFUE nella gestione delle procedure di affidamento dei servizi relativi alle attività di progetto e relativa redazione della documentazione procedurale e amministrativa necessaria per dare attuazione alle attività progettuali.</p> <p>Supporto ai rappresentanti del Ministero nelle riunioni in Italia e all'estero inerenti i progetti seguiti, con relativa redazione di verbali o minute in lingua inglese.</p> <p>Verifica della completezza e della regolarità della documentazione giustificativa delle spese di progetto.</p> <p>Assistenza nelle attività di monitoraggio amministrativo della gestione del progetto e di verifica dell'ammissibilità delle spese sostenute per la realizzazione dello stesso, in ottemperanza alla normativa europea e nazionale;</p> <p>Registrazione delle spese di progetto e imputazione su centri di costo di progetto.</p> <p>Predisposizione dei report e dei dossier di rendicontazione a cadenza periodica sull'attività di progetto (andamento fisico e procedurale).</p> <p>Archiviazione e conservazione della documentazione amministrativa e contabile del progetto al fine della verifica da parte degli Organi competenti.</p>
--	---	---	----------------------------	--	--

Via Michele Carcani 61 - 00153 Roma

Indirizzo di PEC: [dgric@postacert.istruzione.it](mailto:dgric@postacert.istruzione.it) – E-mail: [dgric.segreteria@miur.it](mailto:dgric.segreteria@miur.it)

Tel. 06 9772 7131 - C.F.: 80185250588



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Dipartimento per la Formazione Superiore e per la Ricerca*

*Direzione Generale per il Coordinamento, la Promozione e la Valorizzazione della Ricerca*

					Attività di monitoraggio e valutazione. Per la risorsa con Laurea specialistica o vecchio ordinamento in Ingegneria è prevista, in aggiunta, l'assistenza e il supporto anche scientifico ai responsabili degli ERA – Net nei settori di interesse dei progetti FET Flagship.
1	<u>1 risorsa con almeno 1 anno di esperienza</u> presso Pubbliche Amministrazioni, Enti di ricerca, Università, italiani ed europei, nell'ambito della progettazione europea e/o della partecipazione a progetti di ricerca europei; conoscenza dell'inglese fluente; disponibilità a recarsi in missione in Italia e all'estero, per i progetti internazionali da seguire	Laurea specialistica o vecchio ordinamento in Medicina e Chirurgia, Farmacia, Biotecnologie o in Biologia	Specializzazione universitaria e/o post universitaria in ambito internazionale.  conoscenza di altre lingue oltre l'inglese, a livello almeno intermedio.	22.910 € lordi	Assistenza e supporto ai responsabili degli ERA – Net CSA, Bandi JPI, Art. 185 e 187 TFUE nella gestione tecnica, procedurale, e amministrativa dei progetti europei, con particolare riferimento a quelli collegati alle JPI on Neurodegenerative Research, Antimicrobial Resistance e Healty Diet for Healty Life e a programmi sulle malattie cardiache e sulle malattie rare. Assistenza e supporto nella gestione delle procedure di affidamento dei servizi relativi alle attività di progetto e relativa redazione della documentazione procedurale e amministrativa necessaria per dare attuazione alle attività progettuali. Supporto ai rappresentanti del Ministero nelle riunioni in Italia e all'estero inerenti i progetti seguiti, con relativa redazione di verbali o minute in lingua inglese. Assistenza nelle attività di monitoraggio amministrativo della gestione del progetto e

Via Michele Carcani 61 - 00153 Roma

Indirizzo di PEC: [dgric@postacert.istruzione.it](mailto:dgric@postacert.istruzione.it) – E-mail: [dgric.segreteria@miur.it](mailto:dgric.segreteria@miur.it)

Tel. 06 9772 7131 - C.F.: 80185250588



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Dipartimento per la Formazione Superiore e per la Ricerca*

*Direzione Generale per il Coordinamento, la Promozione e la Valorizzazione della Ricerca*

					<p>predisposizione dei report a cadenza periodica sull'attività di progetto (andamento fisico e procedurale). Archiviazione e conservazione della documentazione amministrativa del progetto al fine della verifica da parte degli Organi competenti. Attività di monitoraggio e valutazione.</p>
--	--	--	--	--	---