



Ministero dell'Istruzione

*Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali
Uff. IV ex Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie*

IL CAPO DIPARTIMENTO

- VISTO il D. L.gs 30 luglio 1999, n.300, e successive modifiche e variazioni;
- VISTO il D. L.gs 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche e variazioni ed in particolare l'art. 19;
- VISTO il D. L.gs 27 ottobre 2009, n. 150, concernente l'attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO il D. L.gs 14 marzo 2013, n. 33, concernente il riordino degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO il D. L.gs 8 aprile 2013, n. 39, concernente le disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;
- VISTO il Codice di comportamento del MIUR, approvato con Decreto Ministeriale n. 525 del 30 giugno 2014, con particolare riferimento all'art. 20, comma 4;
- VISTI il C.C.N.L. – Area I della dirigenza - quadriennio normativo 2002-2005 sottoscritto in data 21 aprile 2006, il C.C.N.L. – Area I della dirigenza - quadriennio normativo 2006-2009 sottoscritto in data 12 febbraio 2010 e il C.C.N.L. Area Funzioni centrali 2016-2018 sottoscritto il 9 marzo 2020;
- VISTA la direttiva n. 5 del 5 gennaio 2021 recante i criteri e le modalità per il conferimento degli incarichi dirigenziali, registrata alla Corte dei Conti il 4.2.2021, al n. 216;
- VISTA la direttiva n. 4 del 5 gennaio 2021 in materia di rotazione ordinaria del personale, registrata alla Corte dei Conti il 4.2.2021, al n. 217;
- VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 173 del 10/2/2020 di adozione del Sistema di misurazione e valutazione della performance;
- VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 169 del 28/5/2021 di adozione del Piano della Performance 2021-2023;



Ministero dell'Istruzione

*Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali
Uff. IV ex Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie*

- VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 121 del 31/3/2021 di adozione del Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021-2023;
- VISTO il D.L. 9/1/2020, n. 1 convertito con legge 5/3/2020, n. 12, concernente “Disposizioni urgenti per l’istituzione del Ministero dell’Istruzione e del Ministero dell’università e della ricerca”, ed in particolare quanto disposto dall’art. 4;
- VISTO il D.P.C.M. 30 settembre 2020, n. 166, concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione, ed in particolare quanto indicato dall’art. 6;
- VISTO il D.M. n. 6 del 5/1/2021 di individuazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell’Amministrazione centrale del Ministero dell’Istruzione;
- VISTO il Decreto Ministeriale prot.n. 912 del 18/12/2014, registrato alla Corte dei Conti il 27/1/2015, fog. n. 302 con il quale è stata disposta l’articolazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell’Ufficio Scolastico Regionale per l’Emilia Romagna;
- VISTO il D.C.D. prot.n. 2031 del 25/10/2021 con cui, in applicazione dell’art. 5 del D.D.G. prot.n. 1100 del 24/6/2021, concernente l’interscambio del personale con qualifica dirigenziale, la dott.ssa Sabrina Anna Laura DIANA, già dirigente titolare dell’Ufficio II dell’Ufficio Scolastico Regionale per l’Emilia Romagna viene trasferita presso gli Uffici dell’Amministrazione centrale;
- VISTO il D.C.D. prot.n. 2032 del 25/10/2021 con cui, in applicazione dell’art. 5 del citato D.D.G. 1100/2021 il dott. Daniele ZANI, già dirigente titolare dell’Ufficio IX dell’Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia viene trasferito presso dell’Ufficio Scolastico Regionale per l’Emilia Romagna;
- VISTO il D.D.G. prot.n. 2630 del 27/10/2021 con cui l’incarico conferito al dott. Daniele ZANI di direzione dell’Ufficio IX dell’Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia cessa anticipatamente dal 15/11/2021;
- VISTO il D.P.R. del 18.6.2021, con cui lo scrivente è stato nominato Capo del Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali del Ministero dell’Istruzione;
- CONSIDERATO che è vacante il posto di direttore generale dell’Ufficio Scolastico Regionale per l’Emilia Romagna;
- VISTO l’art. 3, comma 3 del D.P.C.M. 166/2020, che prevede che gli Uffici scolastici regionali dipendono funzionalmente dai capi dei dipartimenti in relazione alle specifiche materie da trattare;



Ministero dell'Istruzione

*Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali
Uff. IV ex Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie*

- VISTO il D.C.D. prot.n. 2216 del 9/11/2021 con cui l'incarico conferito alla dott.ssa Sabrina Anna Laura DIANA di direzione dell'Ufficio II dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna cessa anticipatamente dal 15/11/2021;
- RITENUTO di dover procedere contestualmente ai trasferimenti predetti, al fine di garantire la continuità dell'azione amministrativa;

DECRETA

Art.1 Oggetto dell'incarico

Ai sensi dell'art.19, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, e successive modifiche ed integrazioni, al dott. Daniele ZANI, dirigente amministrativo di ruolo, è conferito l'incarico di direzione dell'Ufficio II dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna del Ministero dell'Istruzione.

Art.2 Obiettivi connessi all'incarico

1. Il dott. Daniele ZANI, nello svolgimento dell'incarico di cui all'art.1, assicurerà:
 - a) lo svolgimento delle funzioni e dei compiti previsti per il predetto ufficio nell'art. 2 del D.M. del prot.n. 912 del 18/12/2014;
 - b) il raggiungimento degli obiettivi di trasparenza, in relazione alle competenze dell'Ufficio, così come definiti dal Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021-2023.
2. Con direttive impartite nel periodo di durata del presente incarico, anche in applicazione dell'art.14, comma 1, del decreto legislativo n.165/01, potranno essere determinati eventuali ulteriori obiettivi da conseguire e potranno essere dettagliati, anche con riferimento a indicatori quantitativi, gli obiettivi indicati dal comma precedente.
3. Nel quadro della definizione degli obiettivi annuali il dott. Daniele ZANI provvederà inoltre alla formulazione di specifiche proposte sui programmi di attività.



Ministero dell'Istruzione

*Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali
Uff. IV ex Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie*

Art.3

Incarichi aggiuntivi

Il dott. Daniele ZANI dovrà altresì attendere agli altri incarichi che saranno conferiti in ragione della funzione o, comunque, in relazione a specifiche attribuzioni che devono essere espletate, ai sensi della normativa vigente, dai dirigenti dell'Amministrazione.

Art.4

Durata dell'incarico

Ai sensi dell'art.19, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni, in correlazione agli obiettivi assegnati, l'incarico di cui all'art. 1 ha durata triennale, a decorrere dal 15 novembre 2021.

Art.5

Trattamento economico

Il trattamento economico da corrispondere al dott. Daniele ZANI in relazione all'incarico conferito, è definito con contratto individuale da stipularsi tra il medesimo e il sottoscritto Capo Dipartimento, nel rispetto dei principi definiti dall'art. 24 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni.

Il presente decreto sarà trasmesso agli organi di controllo per il prescritto riscontro.

IL CAPO DIPARTIMENTO

Jacopo Greco