



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Direzione Generale

numero e data del protocollo informatico

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la legge 14 gennaio 1994, n. 20, recante “disposizioni in materia di giurisdizione e controllo della Corte dei conti”;

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 e successive modifiche e integrazioni recante “Riforma del Governo, a norma dell’art.11 della Legge 15 marzo 1997, n. 59”;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, recante “norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, concernente l’attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, concernente il riordino degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, concernente le disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;

VISTO il Codice di comportamento del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca di cui all’art. 54 del decreto legislativo n. 165/2001 nonché all’art. 17, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, approvato con decreto ministeriale n. 525 del 30 giugno 2014;

VISTI il C.C.N.L. – Area I della dirigenza, quadriennio normativo 2002-2005, sottoscritto in data 21 aprile 2006 e il C.C.N.L. – Area I della dirigenza, quadriennio normativo 2006-2009, sottoscritto in data 12 febbraio 2010;

VISTO il decreto-legge 9 gennaio 2020, n. 1, convertito con modificazioni dalla legge 5 marzo 2020, n. 12, recante “disposizioni urgenti per l’istituzione del Ministero dell’Istruzione e del Ministero dell’Università e della Ricerca”;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri n. 208 del 27 ottobre 2023, registrato alla Corte dei conti il 19 dicembre 2023, recante il Regolamento di organizzazione del Ministero dell’istruzione e del merito, in particolare, l’art. 8;

VISTO il decreto ministeriale n. 917 del 18 dicembre 2014, registrato alla Corte dei conti il 27 gennaio 2015, foglio n. 300, tuttora vigente, con il quale è stata disposta

1

202404091802 DDG incarico dirigenziale Romallo Francesca da 21 aprile 2024

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell’Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951- CF: 80007610423

Sito internet: <https://www.miur.gov.it/web/miur-usr-marche>



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale

l'articolazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per le Marche;

VISTO il C.C.N.L. – Area Funzioni centrali Ministeri e Aziende (ex area I) – triennio 2016 – 2018, sottoscritto in data 9 marzo 2020;

VISTO il decreto ministeriale AOOUGAB.0000169 del 28 maggio 2021 di emanazione della direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione e di contestuale adozione del Sistema di misurazione e valutazione della performance 2021 – 2023 del Ministero dell'Istruzione, allegati al decreto stesso, del quale costituiscono parte integrante;

VISTA la direttiva del Ministro dell'istruzione n. 4 del 5 gennaio 2021, registrata alla Corte dei conti il 4 febbraio 2021 (registrazione n. 217), in materia di rotazione ordinaria del personale;

VISTA la direttiva del Ministro dell'istruzione n. 5 del 5 gennaio 2021, registrata alla Corte dei conti il 4 febbraio 2021 (registrazione n. 216), recante i criteri e le modalità per il conferimento degli incarichi dirigenziali;

VISTO il decreto ministeriale n. 123 del 24 maggio 2022, vistato dall'Ufficio Centrale di Bilancio il 30 maggio 2022 (visto n. 111), con il quale è stata definita la graduazione degli Uffici e delle funzioni dirigenziali di livello non generale del Ministero dell'istruzione e del merito;

VISTO il decreto ministeriale n. 127 del 26 maggio 2022, con il quale è stato adottato il Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2022 – 2024;

VISTO il decreto ministeriale n. 60 del 31 marzo 2023, con il quale è stato adottato il Piano Integrato di attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2023 - 2025;

VISTO il C.C.N.L. – Area Funzioni centrali Ministeri e Aziende (ex area I) – triennio 2019 – 2021, sottoscritto in data 16 novembre 2023;

VISTO l'avviso di disponibilità emanato con DDG m_pi.AOODRMA.0000177 del 26 febbraio 2024, pubblicato in pari data sul sito web istituzionale <https://www.miur.gov.it/web/miur-usr-marche> e sul sito web del Ministero dell'istruzione e del merito <https://www.miur.gov.it>, per il conferimento – ai sensi dell'art. 19, comma 5 e comma 6 - degli incarichi dirigenziali di livello non generale di direzione dei seguenti Uffici di questa Direzione Generale, per scadenza (il 20 aprile 2024) degli incarichi in corso:

- **Ufficio I** (*Affari generali. Politiche formative. Ordinamenti scolastici. Dritto allo studio. Istruzione non statale. Edilizia scolastica. Gestione risorse finanziarie*) – livello di graduazione della posizione economica "B";
- **Ufficio II** (*Personale dell'Ufficio scolastico regionale. Personale della scuola. Affari giuridici, contenzioso e disciplinare del personale scolastico e dell'U.S.R. Rete scolastica*) - livello di graduazione della posizione economica "B";



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale

- **Ufficio IV** (*Ambito territoriale di Ascoli Piceno-Fermo*) - livello di graduazione della posizione economica "C";

VISTE le manifestazioni di disponibilità a ricoprire i posti citati prodotte entro il termine stabilito dall'avviso (ore 23:59 del 7 marzo 2024);

VISTO il DDG m_pi.AOODRMA.0000260 dell'8 marzo 2024, come modificato dal successivo DDG m_pi.AOODRMA.0000344 del 22 marzo 2024, con il quale è stata costituita un'apposita commissione per la valutazione delle candidature presentate;

VISTO il DDG m_pi.AOODRMA.0000378 del 4 aprile 2024, pubblicato in pari data sul sito web istituzionale di questo Ufficio Scolastico Regionale, con il quale è stato approvato l'esito della valutazione effettuata dalla commissione,

DECRETA

Art. 1

Oggetto dell'incarico

Ai sensi dell'art. 19, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni, alla dott.ssa Francesca Romallo,

dirigente amministrativo di ruolo, è conferito l'incarico di direzione dell'Ufficio II (*Persone dell'Ufficio scolastico regionale. Personale della scuola. Affari giuridici, contenzioso e disciplinare del personale scolastico e dell'U.S.R. Rete scolastica*) dell'Ufficio Scolastico Regionale per le Marche, facente parte del Ministero dell'istruzione e del merito, a decorrere dal 21 aprile 2024.

Art. 2

Obiettivi connessi all'incarico

1 - La dott.ssa Francesca Romallo, nello svolgimento dell'incarico di cui all'art. 1, assicurerà l'espletamento delle funzioni e dei compiti previsti per l'Ufficio predetto nell'art. 2 del decreto ministeriale n. 917 del 18 dicembre 2014, di seguito riportati, nonché il conseguimento degli obiettivi di trasparenza, in relazione alle competenze del suo incarico, così come previsto dal vigente Piano Integrato di attività e Organizzazione (PIAO):

- contenzioso giuslavoristico personale scolastico (dirigenti scolastici, personale docente, educativo e A.T.A.) e personale del comparto ministeri (gestione difesa in giudizio, coordinamento e supporto alle articolazioni territoriali). Ricorsi al Presidente della Repubblica (gestione istruttoria). Ricorsi giurisdizionali amministrativi. Contenzioso civilistico.

3

202404091802 DDG incarico dirigenziale Romallo Francesca da 21 aprile 2024

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951- CF: 80007610423

Sito internet: <https://www.miur.gov.it/web/miur-usr-marche>



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale

Rapporti con l'Avvocatura dello Stato relativamente alle cause amministrative e civilistiche trattate direttamente dalla stessa. Contenzioso contabile e recupero crediti per danno erariale;

- gestione delle procedure conciliative;
- consulenza legale alle istituzioni scolastiche e agli uffici dell'Ufficio scolastico regionale (gestione diretta e supporto agli uffici competenti);
- Ufficio procedimenti disciplinari (U.P.D): procedimenti disciplinari a carico dei dirigenti scolastici della regione, nel rispetto dei principi di cui al decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, come modificato dal decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150; procedimenti disciplinari a carico del personale dirigenziale di seconda fascia non riservati alla Direzione generale per le risorse umane e finanziarie di cui all'articolo 7, comma 4, lettere *m*) e *o*) del D.P.C.M. 11 febbraio 2014 n. 98; procedimenti disciplinari a carico del personale del comparto scuola (personale docente, educativo e A.T.A.) e del personale amministrativo appartenente alle aree funzionali in servizio negli uffici dell'Ufficio scolastico regionale;
- cura delle attività connesse ai procedimenti per responsabilità penale e amministrativo-contabile a carico del personale amministrativo dirigente di seconda fascia, del personale amministrativo delle aree funzionali in servizio presso l'Ufficio scolastico regionale e le sue articolazioni territoriali, nonché dei dirigenti scolastici della regione;
- formazione e aggiornamento del personale della scuola;
- organizzazione e politiche di gestione del personale docente, educativo e ATA: dotazioni organiche, reclutamento, selezione e allocazione. Monitoraggio e verifica dei provvedimenti di competenza dei dirigenti scolastici in materia di funzionamento delle classi;
- rapporti con la Regione e con gli Enti Locali in materia di dimensionamento della rete scolastica, definizione degli organici;
- organizzazione e gestione dei dirigenti scolastici: reclutamento, stipula dei contratti individuali di lavoro e adozione dei relativi atti d'incarico;
- adozione degli interventi di coordinamento necessari per assicurare l'uniformità dell'azione amministrativa, da parte degli Uffici di ambito territoriale, in materia di: assistenza, consulenza e supporto agli istituti scolastici autonomi per le procedure amministrative;
- gestione delle graduatorie e formulazione di proposte alla Direzione Generale dell'Ufficio scolastico regionale ai fini dell'assegnazione delle risorse umane ai singoli istituti scolastici autonomi. Formulazione di proposte al Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione del Ministero per l'assegnazione delle risorse di personale scolastico;



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale

- relazioni sindacali e contrattazioni relative al personale della scuola non riservate alle istituzioni scolastiche o all'Amministrazione centrale o non delegate agli Uffici di ambito territoriale;
- organizzazione, gestione e disciplina delle risorse umane dell'Ufficio scolastico regionale. Formazione e aggiornamento del personale dell'Amministrazione;
- relazioni sindacali e contrattazione regionale per il personale dell'Amministrazione;
- supporto per la innovazione, l'organizzazione del lavoro e la semplificazione dei procedimenti;
- monitoraggio dei servizi della Direzione Generale e degli Uffici di ambito territoriale;
- rapporti con il sistema informativo (S.I.D.I.), gestione delle risorse tecnologiche e supporto al loro utilizzo;
- formulazione al Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali delle proposte di assegnazione di risorse di personale per le esigenze di funzionamento dell'Ufficio scolastico regionale e delle sue articolazioni territoriali;
- trasparenza, piano della performance e prevenzione della corruzione.

2 - Con direttive impartite nel periodo di durata del presente incarico, anche in applicazione dell'art. 14, comma 1, del decreto legislativo n. 165/2001, potranno essere determinati eventuali ulteriori obiettivi da conseguire e potranno essere dettagliati, anche con riferimento a indicatori quantitativi, gli obiettivi sopra indicati.

3 - Nel quadro della definizione degli obiettivi annuali, la dott.ssa Romallo provvederà inoltre alla formulazione di specifiche proposte sui programmi di attività.

Art. 3

Incarichi aggiuntivi

La dott.ssa Francesca Romallo dovrà altresì attendere agli altri incarichi che saranno conferiti in ragione della funzione o, comunque, in relazione a specifiche attribuzioni che devono essere espletate, ai sensi della normativa vigente, dai dirigenti dell'Amministrazione.

Art. 4

Durata dell'incarico

Ai sensi dell'art. 19, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni, in correlazione agli obiettivi assegnati, l'incarico di cui all'art. 1 ha

5

202404091802 DDG incarico dirigenziale Romallo Francesca da 21 aprile 2024

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951- CF: 80007610423

Sito internet: <https://www.miur.gov.it/web/miur-usr-marche>



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Direzione Generale

durata limitata al periodo 21 aprile 2024 - 31 dicembre 2024, atteso che l'interessata - sulla base delle disposizioni attualmente vigenti - dovrà essere collocata in pensione per raggiungimento del limite massimo di età a decorrere dal 1° gennaio 2025.

Art. 5

Trattamento economico

Il trattamento economico da corrispondere alla dott.ssa Francesca Romallo, in relazione all'incarico conferito, è definito con contratto individuale da stipularsi tra la medesima e il sottoscritto Direttore Generale, nel rispetto dei principi definiti dall'art. 24 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni.

Il presente decreto sarà trasmesso agli organi di controllo per il prescritto riscontro.

IL DIRETTORE GENERALE



Firmato digitalmente da
D'AMICO DONATELLA
C=IT
O=MINISTERO
DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO