



Ministero dell'istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale

DDG 309 20 aprile 2021

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la legge 14 gennaio 1994, n. 20, recante “disposizioni in materia di giurisdizione e controllo della Corte dei conti”;

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 e successive modifiche e integrazioni recante “Riforma del Governo, a norma dell’art.11 della Legge 15 marzo 1997, n. 59”;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, recante “norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, concernente l’attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

VISTA la direttiva prot. n. 4072 del 12 maggio 2005, registrata alla Corte dei conti il 16 giugno 2005, registro 4, foglio 261, relativa al Sistema di valutazione della dirigenza del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, concernente il riordino degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, concernente le disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;

VISTO il Codice di comportamento del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca di cui all’art. 54 del decreto legislativo n. 165/2001 nonché all’art. 17, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, approvato con decreto ministeriale n. 525 del 30 giugno 2014;

VISTI il C.C.N.L. – Area I della dirigenza, quadriennio normativo 2002-2005, sottoscritto in data 21 aprile 2006 e il C.C.N.L. – Area I della dirigenza, quadriennio normativo 2006-2009, sottoscritto in data 12 febbraio 2010;

VISTO il decreto ministeriale n. 917 del 18 dicembre 2014, registrato alla Corte dei conti il 27 gennaio 2015, foglio n. 300, con il quale è stata disposta l’articolazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell’Ufficio Scolastico Regionale per le Marche;

202104201849

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell’Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951 - CF: 80007610423

Sito internet: www.marche.istruzione.it



Ministero dell'istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale

VISTO il decreto dipartimentale n. 11 del 6 marzo 2015, vistato dall'Ufficio Centrale di Bilancio il 26 marzo 2015 (visto n. 657), con il quale è stata definita la graduazione degli Uffici e delle funzioni dirigenziali di livello non generale del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca;

VISTO il C.C.N.L. – Area Funzioni centrali Ministeri e Aziende (ex area I) – triennio 2016 – 2018, sottoscritto in data 9 marzo 2020;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri n. 166 del 30 settembre 2020, registrato alla Corte dei conti il 9 novembre 2020, recante il Regolamento di organizzazione del Ministero dell'istruzione e, in particolare, l'art. 7, che ha confermato, riguardo all'Ufficio Scolastico regionale per le Marche, la configurazione già definita con l'art. 8, comma 7, lettera I), del d.P.C.M. 11 febbraio 2014, n. 98;

VISTO il decreto ministeriale AOOUGAB.0000156 del 6 novembre 2020 di emanazione della direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione e di contestuale adozione del Sistema di misurazione e valutazione della performance 2020 – 2022 del Ministero dell'Istruzione, allegati al decreto stesso, del quale costituiscono parte integrante;

VISTA la direttiva del Ministro dell'istruzione n. 4 del 5 gennaio 2021, registrata alla Corte dei conti il 4 febbraio 2021 (registrazione n. 217), in materia di rotazione ordinaria del personale;

VISTA la direttiva del Ministro dell'istruzione n. 5 del 5 gennaio 2021, registrata alla Corte dei conti il 4 febbraio 2021 (registrazione n. 216), recante i criteri e le modalità per il conferimento degli incarichi dirigenziali;

VISTO il decreto ministeriale n. 121 del 31 marzo 2021, con il quale è stato adottato il Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021 – 2023;

VISTO l'avviso di disponibilità per il conferimento di quattro incarichi dirigenziali di livello non generale per la copertura dei posti resisi vacanti presso gli Uffici I, II, IV e VI di questa Direzione Generale, emanato con DDG m_pi.AOODRMA.0000207 del 18 marzo 2021 (file 202103171811), pubblicato il 18 marzo 2021 sul sito web di questo Ufficio Scolastico Regionale www.marche.istruzione.it e sul sito web del Ministero dell'Istruzione <https://www.miur.gov.it>;

VISTE le manifestazioni di disponibilità ex art. 19, comma 5, comma 5-bis e comma 6 del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni a ricoprire i posti citati prodotte entro il termine stabilito dall'avviso;

202104201849

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951 - CF: 80007610423

Sito internet: www.marche.istruzione.it



Ministero dell'istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale

VISTO il proprio DDG m_pi.AOODRMA.0000292 del 16 aprile 2021 (file 202104161225), con il quale è stata costituita un'apposita commissione per la valutazione comparativa delle candidature;

VISTI i verbali delle operazioni di detta commissione, la quale ha proceduto alla comparazione delle candidature sulla base dei criteri generali previsti dal citato art. 19, commi 5, 5-bis e 6 del decreto legislativo n. 165/2001, nonché di quelli indicati nelle direttive del Ministro dell'Istruzione n. 4/2021 (in materia di rotazione ordinaria del personale) e n. 5/2021 (criteri e modalità per il conferimento degli incarichi dirigenziali) sopra richiamate, individuando una rosa di candidati;

RITENUTO di riconoscere nel candidato dott. Luca Pasqualini, nato ad Ascoli Piceno il 6 febbraio 1982, Funzionario giuridico amministrativo contabile (terza area, fascia 2), con incarico a tempo determinato ex art. 19, comma 6, dell'Ufficio IV (Ambito territoriale di Ascoli Piceno/Fermo dal 19 maggio 2018 fino al 20 aprile 2021, la figura più idonea in correlazione alle esigenze organizzative e funzionali di questa Direzione Generale, con specifico riferimento all'Ufficio II *Personale dell'Ufficio scolastico regionale. Personale della scuola. Affari giuridici, contenzioso e disciplinare del personale scolastico e dell'U.S.R. Rete scolastica*, anche in ragione con quanto disposto dalla direttiva ministeriale n. 4/2021 e dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT)2020-2022 del Ministero,

DECRETA

Art. 1

Oggetto dell'incarico

Ai sensi dell'art. 19, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni, al dott. Luca Pasqualini, nato ad Ascoli Piceno il 6 febbraio 1982, Funzionario giuridico amministrativo contabile (terza area, fascia 2), è conferito l'incarico di direzione dell'Ufficio II *Personale dell'Ufficio scolastico regionale. Personale della scuola. Affari giuridici, contenzioso e disciplinare del personale scolastico e dell'U.S.R. Rete scolastica*, dell'Ufficio Scolastico Regionale per le Marche, facente parte del Ministero dell'istruzione.

202104201849

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951 - CF: 80007610423

Sito internet: www.marche.istruzione.it



Ministero dell'istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale

Art.2

Obiettivi connessi all'incarico

1 - Il dott. Luca Pasqualini, nello svolgimento dell'incarico di cui all'art. 1, assicurerà l'espletamento delle funzioni e dei compiti previsti per il predetto Ufficio nell'art. 2 del decreto ministeriale n. 917 del 18 dicembre 2014, nonché il conseguimento degli obiettivi di trasparenza, in relazione alle competenze del suo incarico, così come definiti dal Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021 – 2023, adottato con decreto ministeriale n. 121 del 31 marzo 2021.

Le funzioni e i compiti previsti nell'art. 2 del citato decreto ministeriale n. 917/2014 sono di seguito riportati:

- contenzioso giuslavoristico personale scolastico (dirigenti scolastici, personale docente, educativo e A.T.A.) e personale del comparto ministeri (gestione difesa in giudizio, coordinamento e supporto alle articolazioni territoriali). Ricorsi al Presidente della Repubblica (gestione istruttoria). Ricorsi giurisdizionali amministrativi. Contenzioso civilistico. Rapporti con l'Avvocatura dello Stato relativamente alle cause amministrative e civilistiche trattate direttamente dalla stessa. Contenzioso contabile e recupero crediti per danno erariale;
- gestione delle procedure conciliative;
- consulenza legale alle istituzioni scolastiche e agli uffici dell'Ufficio scolastico regionale (gestione diretta e supporto agli uffici competenti);
- Ufficio procedimenti disciplinari (U.P.D): procedimenti disciplinari a carico dei dirigenti scolastici della regione, nel rispetto dei principi di cui al decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, come modificato dal decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150; procedimenti disciplinari a carico del personale dirigenziale di seconda fascia non riservati alla Direzione generale per le risorse umane e finanziarie di cui all'articolo 7, comma 4, lettere m) e o) del D.P.C.M. 11 febbraio 2014 n. 98; procedimenti disciplinari a carico del personale del comparto scuola (personale docente, educativo e A.T.A.) e del personale amministrativo appartenente alle aree funzionali in servizio negli uffici dell'Ufficio scolastico regionale;
- cura delle attività connesse ai procedimenti per responsabilità penale e amministrativo-contabile a carico del personale amministrativo dirigente di seconda fascia, del personale amministrativo delle aree funzionali in servizio presso l'Ufficio scolastico regionale e le sue articolazioni territoriali, nonché dei dirigenti scolastici della regione;

202104201849

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951 - CF: 80007610423

Sito internet: www.marche.istruzione.it



Ministero dell'istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale

- formazione e aggiornamento del personale della scuola;
- organizzazione e politiche di gestione del personale docente, educativo e ATA: dotazioni organiche, reclutamento, selezione e allocazione. Monitoraggio e verifica dei provvedimenti di competenza dei dirigenti scolastici in materia di funzionamento delle classi;
- rapporti con la Regione e con gli Enti Locali in materia di dimensionamento della rete scolastica, definizione degli organici;
- organizzazione e gestione dei dirigenti scolastici: reclutamento, stipula dei contratti individuali di lavoro ed adozione dei relativi atti d'incarico;
- adozione degli interventi di coordinamento necessari per assicurare l'uniformità dell'azione amministrativa, da parte degli Uffici di ambito territoriale, in materia di: assistenza, consulenza e supporto agli istituti scolastici autonomi per le procedure amministrative;
- gestione delle graduatorie e formulazione di proposte alla Direzione Generale dell'Ufficio scolastico regionale ai fini dell'assegnazione delle risorse umane ai singoli istituti scolastici autonomi. Formulazione di proposte al Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione del Ministero per l'assegnazione delle risorse di personale scolastico;
- relazioni sindacali e contrattazioni relative al personale della scuola non riservate alle istituzioni scolastiche o all'Amministrazione centrale o non delegate agli Uffici di ambito territoriale;
- organizzazione, gestione e disciplina delle risorse umane dell'Ufficio scolastico regionale. Formazione e aggiornamento del personale dell'Amministrazione;
- relazioni sindacali e contrattazione regionale per il personale dell'Amministrazione;
- supporto per la innovazione, l'organizzazione del lavoro e la semplificazione dei procedimenti;
- monitoraggio dei servizi della Direzione Generale e degli Uffici di ambito territoriale;
- rapporti con il sistema informativo (S.I.D.I.), gestione delle risorse tecnologiche e supporto al loro utilizzo;
- formulazione al Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali delle proposte di assegnazione di risorse di personale per le esigenze di funzionamento dell'Ufficio scolastico regionale e delle sue articolazioni territoriali;
- trasparenza, piano della performance e prevenzione della corruzione.

202104201849

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951 - CF: 80007610423

Sito internet: www.marche.istruzione.it



Ministero dell'istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale

Il dott. Pasqualini assicurerà inoltre:

- lo svolgimento di ogni altro eventuale incarico conferito dal sottoscritto Direttore Generale per la realizzazione della migliore funzionalità ed efficienza nell'erogazione dei servizi;
- lo svolgimento di azioni finalizzate alla costituzione in ambito locale di interlocuzioni, collaborazioni e raccordi con enti, soggetti e organismi a vario titolo coinvolti e interessati nel settore dell'istruzione e della formazione, coerenti con le linee strategiche definite da questa Direzione Generale.

2 - Con direttive impartite nel periodo di durata del presente incarico, anche in applicazione dell'art. 14, comma 1, del decreto legislativo n. 165/2001, potranno essere determinati eventuali ulteriori obiettivi da conseguire e potranno essere dettagliati, anche con riferimento a indicatori quantitativi, gli obiettivi indicati dal comma precedente.

3 - Nel quadro della definizione degli obiettivi annuali, il dott. Pasqualini provvederà inoltre alla formulazione di specifiche proposte sui programmi di attività.

Art. 3

Incarichi aggiuntivi

Il dott. Luca Pasqualini dovrà altresì attendere agli altri incarichi che saranno conferiti in ragione della funzione o, comunque, in relazione a specifiche attribuzioni che devono essere espletate, ai sensi della normativa vigente, dai dirigenti dell'Amministrazione.

Art. 4

Durata dell'incarico

Ai sensi dell'art. 19, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni, in correlazione agli obiettivi assegnati, l'incarico di cui all'art. 1 ha durata triennale, a decorrere dal 21 aprile 2021 e fino al 20 aprile 2024, con assunzione in servizio all'esito favorevole del controllo di legittimità e di regolarità contabile, rispettivamente da parte della Corte dei conti, Sezione di Controllo per le Marche e del Ministero dell'economia e delle finanze, Ragioneria Territoriale dello Stato di Ancona.

202104201849

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951 - CF: 80007610423

Sito internet: www.marche.istruzione.it



Ministero dell'istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale

Art. 5

Trattamento economico

Il trattamento economico da corrispondere al dott. Luca Pasqualini, in relazione all'incarico conferito, è definito con contratto individuale da stipularsi tra il medesimo e il sottoscritto Direttore Generale, nel rispetto dei principi definiti dall'art. 24 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni.

Il presente decreto sarà trasmesso agli organi di controllo per il prescritto riscontro.

IL DIRETTORE GENERALE

Marco Ugo Filisetti

202104201849

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951 - CF: 80007610423

Sito internet: www.marche.istruzione.it