



Ministero dell'Istruzione

Trieste, 08/04/2021

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia - Direzione Generale

34123 TRIESTE - via Santi Martiri 3 - tel. 040/4194111 - codice IPA NV8DB0 - C.F. 80016740328

e-mail: direzione-friuliveneziaigiulia@istruzione.it - PEC: drfr@postacert.istruzione.it; sito web: <http://www.scuola.fvg>

(vedasi protocollo in alto)

Trieste, (vedasi timbratura in alto)

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO il D.lgs 30 luglio 1999 n. 300 e in particolare l'art. 75 che, a decorrere dall'adozione del primo Regolamento attuativo, D.P.R 6 novembre 2000 n. 347, ha istituito gli Uffici Scolastici Regionali, quali articolazioni periferiche del Ministero dell'Istruzione;
- VISTO il Decreto Legge 9 gennaio 2020, n. 1, convertito con modifiche dalla Legge 5 marzo 2020, n. 12, il quale ha modificato in parte il predetto D.lgs 30 luglio 1999 n. 300, mantenendo tuttavia invariata la precedente configurazione degli Uffici Scolastici Regionali;
- VISTO l'art. 8, c. 7, lett. f), del D.P.C.M. 4 aprile 2019 n. 47, recante il previgente Regolamento di organizzazione del Ministero dell'Istruzione, che, in attuazione dell'art. 1, c. 345, della Legge 30.12.2018 n. 145, ha previsto che debba essere preposto all'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia (d'ora in poi USR FVG) un Dirigente di livello dirigenziale generale;
- VISTO il D.P.C.M. del 18 ottobre 2019, registrato alla Corte dei Conti il 15 novembre 2019 n. 3139, con il quale è stato conferito allo scrivente Dirigente generale di prima fascia l'incarico di direzione dell'USR FVG;
- VISTO il D.P.C.M. 21 ottobre 2019 n. 140, che ha abrogato e sostituito il D.P.C.M. 4 aprile 2019 n. 47;
- VISTO il D.P.C.M. 30 settembre 2020 n. 166, recante il vigente Regolamento di organizzazione del Ministero dell'Istruzione, che, pur avendo abrogato e sostituito il D.P.C.M. 21 ottobre 2019 n. 140, ha confermato quanto precedentemente previsto dal D.P.C.M. n. 47/2019 e dal D.P.C.M. 21 ottobre 2019 n. 140, ossia che «l'Ufficio scolastico regionale per il Friuli Venezia Giulia, di cui è titolare un Dirigente di livello generale, si articola in n. 6 uffici dirigenziali non generali, di cui n. 1 ufficio per la trattazione degli affari riguardanti l'istruzione in lingua slovena ai sensi dell'articolo 13 della legge 23 febbraio 2001, n. 38, e in n. 7 posizioni dirigenziali non generali per l'espletamento delle funzioni Tecnico ispettive»;
- CONSIDERATO che l'art. 7, c. 2, del D.P.C.M. 30 settembre 2020, n. 166, nell'elencare i compiti istituzionali degli Uffici Scolastici Regionali, ha espressamente attribuito all'esclusiva competenza dei Dirigenti di livello generale degli Uffici Scolastici Regionali l'adozione degli atti di incarico dei Dirigenti di livello dirigenziale non generale assegnati al rispettivo Ufficio;
- VISTO il D.lgs del 30 marzo 2001 n. 165 e s.m., recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'amministrazione pubblica;
- VISTO il DM n. 717 del 9.11.2018, registrato alla Corte dei Conti in data 22.11.2018, registro n. 3412, con il quale i Direttori generali degli Uffici dell'Amministrazione centrale e degli Uffici Scolastici Regionali sono stati autorizzati a conferire incarichi di livello dirigenziale non generale ai sensi dei commi 5 bis e 6 dell'art. 19 del D.lgs 165/2001;
- CONSIDERATO in particolare che, per quanto concerne l'USR FVG, il contingente di cui al predetto DM n. 717/2018 (n. 1 incarico ex art. 19 c. 5 bis del D.lgs. n. 165/2001 e n. 1 incarico ex art. 19 c. 6 del D.lgs n. 165/2001) è già stato utilizzato per il conferimento di due incarichi a tempo determinato, entrambi in atto, rispettivamente il primo per la titolarità di una funzione Tecnico ispettiva e il secondo per la titolarità dell'Ufficio III;
- CONSIDERATO che l'Ufficio IV, Ambito Territoriale di Gorizia, è vacante di Dirigente titolare e che l'attuale incarico di reggenza del medesimo Ufficio, precedentemente conferito al Dirigente dottor Igor Giacomini, scadrà il 5 aprile 2021;
- VISTI il C.C.N.L. - Area I della dirigenza - quadriennio normativo 2002-2005, sottoscritto in data 21 aprile 2006, il C.C.N.L. - Area I della dirigenza - quadriennio normativo 2006-2009, sottoscritto in data 12 febbraio 2010 e il C.C.N.L. relativo alla dirigenza dell'Area funzioni centrali - triennio 2016 - 2018, sottoscritto il 9 marzo 2020 e, in particolare, l'art. 45;
- VISTO, in particolare, l'art. 61 del C.C.N.L. - Area I della dirigenza - quadriennio normativo 2002-2005, sottoscritto in data 21 aprile 2006, il quale prevede che nelle ipotesi di vacanza in organico del posto, la reggenza dell'Ufficio può essere affidata ad un altro Dirigente del medesimo livello dirigenziale con un incarico ad interim;
- VISTO il proprio Avviso pubblico contestuale, prot. AOODRFVG 1812 del 17 febbraio 2021, pubblicato il 17 febbraio 2021 sul sito istituzionale del Ministero dell'Istruzione, sotto la voce "Avvisi per incarichi dirigenziali generali e non generali";
- CONSIDERATO che alle ore 23,59 di sabato 27 febbraio 2021 è scaduto il termine per la presentazione delle domande per l'incarico di titolarità e per l'incarico di reggenza del predetto Ufficio IV;
- CONSIDERATO che con DDG prot AOODRFVG 2522 del 5 marzo 2021 è stata nominata la Commissione incaricata di svolgere tutte e tre le procedure comparative in successione cronologica tra loro, di cui al suddetto Avviso;



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia - Direzione Generale

34123 TRIESTE - via Santi Martiri 3 - tel. 040/4194111 - codice IPA NV8DB0 - C.F. 80016740328

e-mail: direzione-friulivenezia Giulia@istruzione.it - PEC: drfr@postacert.istruzione.it; sito web: <http://www.scuola.fvg.it>



- VISTO il verbale n. 1 dell'11 marzo 2021 della suddetta Commissione e considerato che, non essendo pervenute domande né per l'incarico di titolarità né per l'incarico di reggenza, al termine della terza procedura la medesima Commissione ha proposto tre nominativi di Dirigenti in servizio presso l'USR FVG ai quali conferire d'ufficio l'incarico di reggenza dell'Ufficio IV, Ambito Territoriale di Gorizia;
- VISTO il proprio provvedimento prot. 2907 del 16 marzo 2021, con il quale è stato disposto di conferire d'ufficio l'incarico di reggenza dell'Ufficio IV, Ambito Territoriale di Gorizia, al Dirigente Tecnico dottor Fabiano Paio;
- VISTO il proprio Decreto prot. n. AOODRFVG-11556 del 12.11.2020, registrato alla Corte dei Conti, reg. 1, foglio 81, di conferimento al dott. Fabiano Paio dell'incarico di Dirigente Tecnico ai sensi dell'art. 19, c. 5 bis, del D.Lgs. n. 165/2001 per le finalità di cui all'art. 1, c. 94, della legge 107/2015 e, in particolare l'art. 3, relativo alla possibilità di conferire altri incarichi aggiuntivi in relazione a specifiche attribuzioni che devono essere espletate, ai sensi della normativa vigente, dai Dirigenti dell'Amministrazione;
- CONSIDERATO che, come previsto dall'art. 4 del suddetto Decreto, l'incarico di Dirigente Tecnico scadrà, salvo proroga per Legge, al 31 dicembre 2021;
- CONSIDERATO che il termine indicato nell'Avviso prot. AOODRFVG 1812 del 17 febbraio 2021 per l'incarico di reggenza dell'Ufficio IV è di otto mesi e quindi cesserà prima del 31 dicembre 2021, data di scadenza dell'incarico principale del dottor Paio;
- VISTA la Legge 14 gennaio 1994, n. 20 e s.m. e, in particolare, l'art. 3;
- VISTO il D.lgs 27 ottobre 2009 n. 150 e s.m., concernente l'attuazione della Legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO il D.lgs 14 marzo 2013 n. 33 e s.m., relativo al riordino degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO il D.lgs 8 aprile 2013 n. 39 e s.m., concernente le disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità degli incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190;
- VISTO il Codice di comportamento del Ministero dell'Istruzione n. 525 del 30 giugno 2014, previsto dall'art. 54 del D.Lgs. 165/2001 e dall'art. 17, c. 2, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62;
- VISTO il DM 10.03.2020 prot. 173, registrato dalla Corte dei Conti al n. 472 del 26.03.2020, relativo al nuovo Sistema di misurazione e valutazione della performance del Ministero dell'Istruzione;
- VISTO il Decreto Ministeriale prot. 156 del 06.11.2020, di adozione del Piano della Performance per il triennio 2020/2022;
- VISTO il Decreto Ministeriale prot. 34 del 31.01.2020, di adozione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2020/2022;
- VISTA la direttiva del Ministro dell'Istruzione n. 4 del 5 gennaio 2021 in materia di rotazione ordinaria del personale;
- VISTA la direttiva del Ministro dell'Istruzione n. 5 del 5 gennaio 2021, recante i criteri e le modalità per il conferimento degli incarichi dirigenziali, che ha sostituito la precedente direttiva n. 26 del 19 febbraio 2008;
- ACQUISITA la dichiarazione da parte dell'interessato di insussistenza di cause di inconfiribilità e di incompatibilità ai sensi dell'articolo 20, c. 1, del decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39;
- VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 913 del 18.12.2014, registrato alla Corte dei Conti il 27.01.2015, fg. n. 312, con il quale sono state determinate le competenze degli Uffici di livello dirigenziale non generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia e in particolare dell'Ufficio, Ambito Territoriale di Gorizia;

DECRETA

Art. 1

Oggetto dell'incarico

1. Al dottor Fabiano Paio è conferito, in aggiunta all'incarico di Dirigente Tecnico ai sensi dell'art. 19, c. 5 bis, del D.Lgs. n. 165/2001 per le finalità di cui all'art. 1, c. 94, della legge 107/2015 anche l'incarico temporaneo di Dirigente Reggente dell'Ufficio IV, Ambito Territoriale di Gorizia.

Art. 2

Obiettivi connessi all'incarico

1. Nello svolgimento dell'incarico di cui all'art. 1, il Dirigente dott. Fabiano Paio firmerà gli atti e svolgerà tutte le funzioni previste per l'Ufficio IV, Ambito Territoriale di Gorizia dal D.M. n. 913 del 18.12.2014, assicurando i seguenti obiettivi:
 - a) Assistenza, consulenza e supporto agli istituti scolastici autonomi per le procedure amministrative e amministrativo-contabili in coordinamento con la Direzione generale.



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia - Direzione Generale

34123 TRIESTE - via Santi Martiri 3 - tel. 040/4194111 - codice IPA NV8DB0 - C.F. 80016740328

e-mail: direzione-friulivenezia Giulia@istruzione.it - PEC: drfr@postacert.istruzione.it; sito web: <http://www.scuola.fvg.it>



- b) Gestione delle graduatorie provinciali per le supplenze e assegnazione dell'organico del personale docente, educativo e ATA ai singoli istituti scolastici nei limiti dell'obiettivo provinciale assegnato.
 - c) Esame delle dichiarazioni relative alla capienza delle aule al fine di evitare sdoppiamenti di classi che determinerebbero aumenti ingiustificati di organico.
 - d) Controllo delle proposte di costituzione delle classi sia in organico di diritto che in organico di fatto;
 - e) Controllo, attraverso il Gruppo di Lavoro Provinciale per il Sostegno, delle proposte relative ai posti di sostegno in deroga.
 - g) Conclusione tempestiva delle operazioni di avvio dell'anno scolastico (utilizzazioni, assegnazioni provvisorie, assunzioni a tempo indeterminato).
 - h) Rinnovo delle autorizzazioni al trattamento dei dati a tutto il personale in servizio, compreso quello utilizzato.
 - i) Conclusione tempestiva della contrattazione di sede per premi e trattamenti economici correlati alla performance del personale e liquidazione entro un mese dei compensi accessori annuali e per il lavoro straordinario.
 - k) Aggiornamento della documentazione, quale Datore di lavoro della sede di Gorizia, prescritta dal D.lgs. n. 81/2008 e s.m. sulla salute e sicurezza dei lavoratori. Rinnovo delle nomine degli Addetti al primo soccorso e degli Addetti all'emergenza. Organizzazione delle prove di evacuazione e convocazione della riunione periodica.
 - l) Gestione del contenzioso giurisdizionale attraverso tempestive costituzioni in giudizio e/o tempestive relazioni all'Avvocatura.
 - q) Espletamento delle procedure connesse con gli esami di Stato conclusivi del 1° e del 2° ciclo di istruzione, mediante costituzione delle commissioni giudicatrici e sostituzione dei commissari rinunciatari.
 - r) Gestione del servizio del vice-consegnatario in collaborazione con il Dirigente dell'Ufficio I.
 - s) Controllo sulla vigilanza dell'osservanza dell'obbligo scolastico da parte dei Dirigenti scolastici e dei Sindaci.
2. Con direttive impartite nel periodo di durata del presente incarico, anche in applicazione dell'art. 14, c. 1, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m., potranno essere determinati eventuali ulteriori obiettivi da conseguire e potranno essere dettagliati, anche con riferimento a indicatori quantitativi, gli obiettivi indicati al c. 1.
3. Nel quadro della definizione degli obiettivi annuali il Dirigente Reggente dott. Fabiano Paio provvederà inoltre alla formulazione di specifiche proposte sui programmi di attività.
4. Ai fini del corretto contemperamento delle funzioni di Reggente dell'Ufficio IV, Ambito Territoriale di Gorizia, con quelle di Dirigente Tecnico presso la sede della direzione generale, il dott. Fabiano Paio assicurerà la presenza presso l'Ufficio IV, di norma, per almeno un giorno alla settimana, organizzando l'Ufficio in modo che negli altri giorni il servizio sia funzionale nelle sue procedure, anche attraverso puntuali deleghe di firma limitate ad alcune tipologie di corrispondenza.
5. Nel quadro della definizione degli obiettivi annuali il dott. Fabiano Paio formulerà specifiche proposte sui programmi e attività.

Art. 3

Efficacia, durata dell'incarico ed eventuale decadenza

1. Il presente decreto sarà trasmesso agli Organi di controllo per il prescritto riscontro preventivo.
2. Gli effetti del presente incarico sono subordinati all'esito positivo da parte degli Organi di controllo e all'esito degli accertamenti delle cause di inconfiribilità e di incompatibilità di cui alle premesse. L'eventuale accertamento successivo di cause di inconfiribilità e di incompatibilità determinerà in qualsiasi momento la decadenza dall'incarico.
3. Ai sensi dell'art. 19, c. 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in correlazione agli obiettivi assegnati, l'incarico di cui all'art. 1 ha durata di otto mesi a decorrere dalla data di registrazione del presente provvedimento.

Art. 4

Trattamento economico

1. Il trattamento economico accessorio da corrispondere al dott. Fabiano Paio per il suddetto periodo è definito dall'art. 61, c. 3, del CCNL 21 aprile 2006.
2. La retribuzione per il presente incarico di reggenza sarà assegnata in conformità ai criteri che saranno definiti annualmente, e con riferimento al periodo di durata della reggenza, dal contratto collettivo nazionale integrativo sulla retribuzione di risultato dei Dirigenti di II fascia del Ministero dell'Istruzione, al quale fa rinvio il C.C.N.L. dell'Area I della dirigenza sottoscritto il 21 aprile 2006.

Il Direttore Generale
Daniela Beltrame

Referente Adriano Pellos
Tel. 040-4194160, e-mail: adriano.pellos@istruzione.it



Firmato digitalmente da BELTRAME
DANIELA
C=IT
O=MINISTERO ISTRUZIONE
UNIVERSITA' E RICERCA