



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA**  
**DIREZIONE GENERALE**

**IL DIRETTORE GENERALE**

- VISTO il D. Lgs. 30 luglio 1999, n. 300 e successive modificazioni e variazioni;
- VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e variazioni ed in particolare l'art. 19;
- VISTO il D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, concernente l'attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO Il D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, concernente il riordino degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO Il D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, concernente le disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;
- VISTO il Codice di comportamento del MIUR, di cui all'art. 54 del D.L.gs. 165/01 nonché all'art. 17, comma 2 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, approvato con Decreto Ministeriale n. 525 del 30 giugno 2014;
- VISTI il C.C.N.L. dell'Area I della dirigenza – quadriennio normativo 2002-2005 - sottoscritto in data 21 aprile 2006 e il C.C.N.L. dell'Area I della dirigenza – quadriennio normativo 2006-2009, sottoscritto in data 12 febbraio 2010 e il C.C.N.L. Area Funzioni centrali 2016-2018 sottoscritto il 9 marzo 2020;
- VISTA la direttiva n. 5 del 5 gennaio 2021, registrata alla Corte dei Conti il 04.02.2021 al n. 216, recante i criteri e le modalità per il conferimento degli incarichi dirigenziali;
- VISTA la direttiva n. 4 del 5 gennaio 2021 in materia di rotazione ordinaria del personale, registrata alla Corte dei Conti il 04/02/2021 al n. 217;
- VISTO il Decreto Ministeriale 5 maggio 2021, n. 150, con cui è adottato il Sistema di misurazione e valutazione della performance del Ministero dell'Istruzione;
- VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 169 del 28/5/2021 di adozione del Piano della Performance 2021-2023;
- VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 121 del 31/3/2021 di adozione del Piano triennale della Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2021- 2023;



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA**  
**DIREZIONE GENERALE**

- VISTO il D.P.C.M. 11 febbraio 2014, n.98, recante il Regolamento di organizzazione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;
- VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 911 del 18/12/2014, registrato alla Corte dei Conti il 27/01/2015, fog. n. 301, con il quale è stata disposta l'articolazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania;
- VISTO il D.M. 24 maggio 2022, n. 123 con il quale sono state confermate le graduazioni degli uffici e delle funzioni tecniche di livello dirigenziale non generale dell'Amministrazione periferica preesistenti al provvedimento stesso;
- VISTA la richiesta dell'U.S. R. per la Campania prot. n. 19733 del 02/05/2023;
- VISTA la nota di autorizzazione della DGRUF del MIM prot. n. 12965 del 09/05/2023;
- VISTO l'avviso prot. n. 23695 del 23/05/2023, pubblicato sul sito istituzionale ai sensi dell'art. 19, comma 1 bis, del D.L.gs 165/01, relativo alla procedura per il conferimento dell'incarico di direzione dell'Ufficio VII – Ambito Territoriale di Avellino, ai sensi del comma 5 e, in subordine, del comma 5 bis dell'art.19 del D. Lgs. n. 165/2001, presso l'U.S.R. per la Campania;
- VISTO il proprio provvedimento prot. n. 27351 del 14/06/2023 con il quale è stata costituita la Commissione di valutazione, tra le altre, delle manifestazioni di disponibilità per il conferimento dell'incarico dirigenziale non generale di ruolo dell'U.S.R. per la Campania di cui all'Avviso prot. n. 23695 del 23/05/2023;
- TENUTO CONTO che non sono state presentate istanze da parte dei dirigenti amministrativi di ruolo, per poter conferire l'incarico ai sensi dell'articolo 19, comma 5, del D. Lgs. n. 165/2001;
- VISTI i verbali della Commissione di valutazione delle domande pervenute a seguito del citato avviso prot. n. AOODRCA/RU/23695 del 23/05/2023, dai quali si desume il nominativo cui affidare l'incarico oggetto della presente procedura;
- VISTA la manifestazione di disponibilità al conferimento dell'incarico di titolarità di direzione dell'Ufficio VII – Ambito Territoriale di Avellino - della dott.ssa Fiorella Pagliuca, pervenuta entro il termine previsto dal predetto avviso;
- VISTE le valutazioni espresse dalla Commissione di valutazione riferite sia al curriculum vitae dell'aspirante che agli elementi desunti al colloquio;



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA  
DIREZIONE GENERALE**

- RITENUTO** che il profilo professionale della dott.ssa Fiorella Pagliuca risulti, in base alla valutazione comparativa con gli altri aspiranti, il più adeguato, in relazione al pieno possesso delle competenze professionali per ricoprire l'incarico di direzione dell'Ufficio VII – Ambito territoriale di Avellino – dell'U.S.R. per la Campania
- VISTO** il DDG, prot. n. 36143 del 28/07/2023, di collocamento fuori ruolo della dott.ssa Fiorella Pagliuca;

**DECRETA**

**Art. 1  
Oggetto dell'incarico**

Ai sensi dell'art. 19, comma 5 bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni, alla dott.ssa **Fiorella Pagliuca**, nata il 21/04/1972 dirigente scolastico, è conferito l'incarico di dirigente dell'Ufficio VII, Ambito Territoriale di Avellino, presso l'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania del Ministero dell'Istruzione e del Merito.

**Art. 2  
Obiettivi connessi all'incarico**

1. La dott.ssa **Fiorella Pagliuca**, nello svolgimento dell'incarico di cui all'art.1, assicurerà lo svolgimento delle funzioni e dei compiti previsti per il predetto Ufficio nel D.M. 911/2014. In particolare, tenuto conto del piano della performance, vengono definiti i seguenti obiettivi:
  - a) Assicurare l'efficace svolgimento delle procedure dirette a garantire il regolare avvio dell'anno scolastico (organico, graduatorie, mobilità, ecc.) e delle procedure relative al contenzioso con particolare riguardo ai procedimenti disciplinari del personale del comparto scuola;
  - b) Garantire il supporto al funzionamento amministrativo contabile alle ii.ss. statali, anche nominando i Commissari ad acta entro 10 giorni dalla ricezione della comunicazione di mancata approvazione del programma annuale o del conto consuntivo delle scuole;
  - c) Monitorare l'avvio e la conclusione delle contrattazioni di istituto;
  - d) Impegnare ed erogare tutte le risorse finanziarie assegnate e disponibili evitando economie di bilancio;
  - e) Assicurare nei termini previsti il pagamento delle spese legali, evitando atti di precetto o decreti ingiuntivi;
  - f) Erogare i premi e i compensi per lavoro straordinario al personale delle aree entro 10 giorni dal verificarsi dei presupposti di erogabilità;
  - g) di trasparenza di cui al Piano Triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021/2023.



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA  
DIREZIONE GENERALE**

2. Con direttive impartite nel periodo di durata del presente incarico, anche in applicazione dell'art.14, comma 1, del decreto legislativo n. 165/01, potranno essere determinati eventuali ulteriori obiettivi da conseguire e potranno essere dettagliati, anche con riferimento a indicatori quantitativi, gli obiettivi indicati dal comma precedente.
3. Nel quadro della definizione degli obiettivi annuali, la dott.ssa **Fiorella Pagliuca** provvederà inoltre alla formulazione di specifiche proposte sui programmi di attività.

**Art.3  
Incarichi aggiuntivi**

La dott.ssa **Fiorella Pagliuca** dovrà altresì attendere agli altri incarichi che saranno conferiti in ragione della funzione, o, comunque, in relazione a specifiche attribuzioni che devono essere espletate, ai sensi della normativa vigente, dai dirigenti dell'Amministrazione.

**Art.4  
Durata dell'incarico**

Ai sensi dell'art. 19, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni, in correlazione agli obiettivi assegnati, l'incarico di cui all'art. 1 ha durata di anni tre a decorrere dal 01/09/2023 e scadenza 31/08/2026.

**Art. 5  
Trattamento economico**

Il trattamento economico da corrisondersi alla dott.ssa **Fiorella Pagliuca**, in relazione all'incarico conferito, è definito con contratto individuale da stipularsi tra la medesima e il sottoscritto Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania, nel rispetto dei principi definiti dall'art. 24 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni.

Il presente decreto sarà trasmesso agli organi di controllo per il prescritto riscontro.

**IL DIRETTORE GENERALE  
Ettore Acerra**

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD-Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse