Sommario

1.	Cont	figurazione di Mozilla Thunderbird	2
1	.1	Casella Standard: configurare Mozilla Thunderbird con protocollo IMAP	2
1	.2	Casella Standard: configurare Mozilla Thunderbird con protocollo POP3	4
1	.3	Casella Standard ed Advanced: configurare una rubrica tramite LDAP	6



1. Configurazione di Mozilla Thunderbird

1.1 Casella Standard: configurare Mozilla Thunderbird con protocollo IMAP

Per configurare il programma di posta Mozilla Thunderbird con protocollo IMAP procedere come di seguito:

- nella barra dei menu di Thunderbird, cliccare il menu Strumenti e selezionare Impostazioni account. Ciascun account di posta o gruppi già configurato è elencato a sinistra della finestra di dialogo Impostazioni account. Tali account corrispondono alle cartelle di primo livello visualizzate nell'elenco Tutte le cartelle;
- 2. in basso a sinistra cliccare Azioni account e poi Aggiungi account di posta;
- 3. digitare il dettaglio dell'account di posta elettronica (indicando anche il nome del dominio) e cliccare **Continua**:

onfigura un acc	ount di posta elettronica	esistente	>
Nome:	Consip	Nome da visualizzare	
ndirizzo email:	nome.cognome@posta.is	Il tuo indirizzo email esistente	
Password:	•••••		
	Ricorda password		
		1	
		Ļ	



4. Cliccare **Configurazione manuale** e modificare i nomi dei server, le porte e l'impostazione IMAP/SMTP per impostare manualmente l'account, di seguito l'immagine esplicativa:

oningure un ecc	count di posta	elettronica esistente					2
<u>N</u> ome:	Consip	Nome da visualizzare					
ndirizzo email:	nome.cognon	ne@posta.i Il tuo indirizzo email e	sistente				
Password:							
	Ricorda p	ass <u>w</u> ord					
		the second se	alattropics				
ono state nieva	ate le seguenti	impostazioni dai fornitore di posta	0 to	661			
ono state nieva	ate le seguenti	Nome server	Porta	SSL		Autenticazione	
ono state nieva In entrata:	IMAP ~	Nome server imapmiur.pelconsip.aruba.it	Porta	SSL SSL/TLS	~	Autenticazione Rilevamento automatico	~
in entrata: In uscita:	IMAP ~	Nome server imapmiur.pelconsip.aruba.it smtpmiur.pelconsip.aruba.it	Porta 993 ~ 465 ~	SSL SSL/TLS SSL/TLS	>	Autenticazione Rilevamento automatico Rilevamento automatico	*
In entrata: In uscita: Nome utente:	IMAP ~ SMTP	Nome server imapmiur.pelconsip.aruba.it smtpmiur.pelconsip.aruba.it nome.cognome@posta.istruz	Porta 993 ~ 465 ~	SSL SSL/TLS SSL/TLS In uscita:	>	Autenticazione Rilevamento automatico Rilevamento automatico nome.cognome@posta	~ ~ Listruz

5. Cliccare **Riesaminare** per provare la configurazione manuale e poi **Fatto**.



1.2 Casella Standard: configurare Mozilla Thunderbird con protocollo POP3

Per configurare il client Mozilla Thunderbird con protocollo POP3 procedere come di seguito:

- 1. nella barra dei menu di Thunderbird, cliccare sul menu Strumenti e selezionare Impostazioni account. Ciascun account di posta o gruppi già configurato è elencato a sinistra della finestra di dialogo Impostazioni account. Tali account corrispondono alle cartelle di primo livello visualizzate nell'elenco Tutte le cartelle;
- 2. in basso a sinistra cliccare Azioni account e poi Aggiungi account di posta;
- 3. digitare il dettaglio dell'account di posta elettronica (indicando anche il nome del dominio) e premere Continua:

onfigura un acc	ount di posta elettronica	esistente	3
<u>N</u> ome:	Consip	Nome da visualizzare	
Indirizzo email:	nome.cognome@posta.	Il tuo indirizzo email esistente	
Password:	•••••		
		Ļ	



4. Cliccare quindi **Configurazione manuale** e modificare i nomi dei server, le porte e l'impostazione POP/SMTP per impostare manualmente l'account, di seguito l'immagine esplicativa:

onfigura un acc	ount di posta	elettronica e	esistente						>
Nome: Consip Nome da visualizzare									
ndirizzo email:	nome.cognor	ne@posta.	Il tuo indirizzo email esi	stente					
Password:									
ana stata ten sa	Ricorda p	ass <u>w</u> ord	i interneta de 18 con est		de.				
iono state trova	Ricorda p Reguenti	ass <u>w</u> ord impostazion Nome serv	ni interrogando il server i er	mposta Porta	ito	SSL		Autenticazione	
iono state trova In entrata:	POP3 V	ass <u>w</u> ord impostazion Nome serv popmiur.	ni interrogando il server i er pelconsip.aruba.it	Porta 995	ito	SSL SSL/TLS	~	Autenticazione Rilevamento automatico	~
iono state trova In entrata: In uscita:	POP3 ~	ass <u>w</u> ord impostazion Nome serv popmiur. Smtpmiu	ni interrogando il server i er pelconsip.aruba.it r.pelconsip.aruba.it	Porta 995 465	ito	SSL SSL/TLS SSL/TLS	~	Autenticazione Rilevamento automatico Rilevamento automatico	*

5. Cliccare Riesaminare per provare la configurazione manuale e poi Fatto.

1.3 Casella Standard ed Advanced: configurare una rubrica tramite LDAP

Per configurare una rubrica tramite LDAP con Thunderbird è necessario seguire i seguenti step:

- 1. aprire sul proprio PC il client Thunderbird;
- 2. cliccare la voce di menu Rubrica;
- 3. nella nuova schermata, dal menu File, cliccare Nuovo e quindi Rubrica remota LDAP:



4. Nella finestra che si apre inserire i parametri come segue:

N <u>o</u> me:	NomeRubricaLDAP	
N <u>o</u> me server:	Idap.pelconsip.aruba.it	
Base DN:	dc=posta.istruzione.it,dc=mailpel,	Tro <u>v</u> a
Numero <u>p</u> orta:	636	
<u>D</u> N associato:	cn=posta.istruzione.it,ou=accoun	
	orgiono cicura (SSI.)	



aroba.it

Pag. **7** di **9**

Nome: è il nome della rubrica LDAP che si vuole visualizzare nell'elenco Rubrica della finestra di dialogo Rubrica

Nome Server: Idap.pelconsip.aruba.it

Base DN: dc=posta.istruzione.it,dc=mailpel,dc=local

Numero porta: 636

DN associato: cn=posta.istruzione.it,ou=accounts,dc=mailpel,dc=local

Utilizza connessione sicura (SSL): spuntare il flag

Tale impostazione consente di visualizzare l'elenco dei contatti della GAL (Global Address List).

- 5. Cliccare su **OK** per salvare le impostazioni;
- 6. con il tasto destro del mouse, cliccare sulla rubrica appena salvata e quindi Proprietà:





Pag. **8** di **9**

Nella nuova schermata che si apre, cliccare:

- 1. nella sezione Non in linea;
- 2. il pulsante **Scarica ora**: si apre un pop-up dove inserire la password di accesso alla GAL del dominio in questione: per ottenere la password è necessario contattare il proprio referente IT;
- 3. una volta inserita la password cliccare OK:

Proprietà di RubricaLDAPTest2	×
Generale Non in linea Avanzate	
È possibile scaricare una copia locale di questa cartella, in modo renderla disponibile anche in modalità non in linea.) da
Richiesta password server LDAP	×
Inserire la password per	
Utilizzare Gestione password per memorizzare questa p	assword.
6	

La configurazione è terminata.

L'elenco dei contatti non viene scaricato nel proprio client ma dalla barra di ricerca è possibile cercare gli indirizzi; durante la digitazione dell'indirizzo verranno mostrati i contatti corrispondenti alle lettere digitate:

Rubrica					- 0	×
<u>F</u> ile <u>M</u> odifica <u>V</u> isualizza <u>S</u> trumenti Ai <u>u</u> to				1		
💪 Nuovo contatto 🛛 🖉 Nuova lista 🖉 🖾	Modifica 🖌 Scrivi	🗊 Elimina		Q ro		×
 Tutte le rubriche Rubrica personale Indirizzi collezionati 	Nome A B C C C C C C C C C C C C C C C C C C	Email	Nome chat	Organizzazione	Telefono lavoro	¢

I	Rubrio	ca			
<u>F</u> ile	<u>M</u> od	lifica	<u>V</u> isualizza	<u>S</u> trumenti	Ai <u>u</u> to
201		Ann	<u>u</u> lla	Ctrl+Z	lodifica 🥒 Scrivi 🗍 🕮 Elin
		<u>R</u> ipe	ti	Ctrl+Y	
		<u>T</u> agli	а	Ctrl+X	
		<u>C</u> opi	ia	Ctrl+C	
		<u>l</u> nco	lla	Ctrl+V	
6		<u>E</u> lim	ina	Canc	
		Selez	zion <u>a</u> tutto	Ctrl+A	
		<u>C</u> erc	a indirizzi	Ctrl+Maius	sc+F
				Ctrl+I	
					Per questa
Con	tatti t	otali i	n Homerouge	aphies 3	

La stessa ricerca può essere eseguita dal menu: **Modifica** \rightarrow **Cerca indirizzi**:

Gli indirizzi mostrati, sono soltanto i contatti salvati con gli indirizzi **email di Lavoro** e gli indirizzi postali di lavoro.

