



Ministero dell'Istruzione

*Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali
Uff. IV ex Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie*

IL CAPO DIPARTIMENTO

- VISTA la Legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO il D. L.gs 27 ottobre 2009, n. 150, concernente l'attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO il D. L.gs 14 marzo 2013, n. 33, concernente il riordino degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- VISTI il C.C.N.L. – Area I della dirigenza - quadriennio normativo 2002-2005 sottoscritto in data 21 aprile 2006, il C.C.N.L. – Area I della dirigenza - quadriennio normativo 2006-2009 sottoscritto in data 12 febbraio 2010 e il C.C.N.L. Area Funzioni centrali 2016-2018 sottoscritto il 9 marzo 2020;
- VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca prot.n. 156 del 6 novembre 2020 di adozione del "Piano della Performance 2020-2022";
- VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione prot. n. 121 del 31/3/2021 di adozione del Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021-2023";
- VISTO il D.L. 9 gennaio 2020, n. 1, convertito, con modificazioni, dalla legge 5 marzo 2020, n. 12 concernente "Disposizioni urgenti per l'istituzione del Ministero dell'Istruzione e del Ministero dell'università e della ricerca", ed in particolare quanto disposto dall'art. 4;
- VISTO il D.P.C.M. 30 settembre 2020, n. 166, recante il Regolamento di organizzazione del Ministero dell'Istruzione, ed in particolare quanto indicato dall'art. 6 ;
- VISTO il D.M. n. 6 del 5/1/2021 di individuazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell'Amministrazione centrale del Ministero dell'Istruzione;
- VISTO il D.M. prot.n. 1132 del 9/12/2019 con cui sono stati individuati i posti disponibili per i vincitori e gli idonei assunti a seguito del concorso a n. 5 posti di dirigente amministrativo per l'ex M.I.U.R. bandito con D.D.G. n. 283 del 19/3/2018;



Ministero dell'Istruzione

*Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali
Uff. IV ex Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie*

- CONSIDERATO che sono state disposte varie assegnazioni temporanee dei dirigenti assunti per effetto della ridetta procedura concorsuale, in osservanza di specifiche disposizioni normative;
- CONSIDERATO pertanto che l'originario assetto organizzativo definito a seguito dell'assunzione in ruolo del nuovo personale con qualifica dirigenziale si è modificato in maniera rilevante, per effetto delle nuove disposizioni normative e delle richiamate assegnazioni temporanee di personale;
- CONSIDERATO che sono pervenute alla ex Direzione generale per le risorse umane e finanziarie diverse istanze di mobilità dei dirigenti, per motivi personali e/o familiari;
- VISTO il D.P.R. del 18.6.2021, con cui lo scrivente è stato nominato Capo del Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali del Ministero dell'Istruzione;
- CONSIDERATO che è vacante il posto di direttore generale della Direzione per le Risorse Umane e Finanziarie;
- VISTO l'art. 5, comma 3, del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, che attribuisce al Capo del Dipartimento compiti di coordinamento, direzione e controllo degli uffici di livello dirigenziale generale compresi nel dipartimento stesso, al fine di assicurare la continuità delle funzioni dell'amministrazione;

DECRETA

Art. 1

(Definizioni e principi)

Con il presente bando viene disciplinata la procedura di "interscambio" del personale con qualifica dirigenziale non generale, dovendosi intendere come tale il reciproco trasferimento di due unità di personale con qualifica dirigenziale, tra Amministrazione centrale e Uffici Scolastici Regionali o tra Uffici Scolastici Regionali del Ministero dell'Istruzione.

L'interscambio è rivolto esclusivamente al personale con qualifica dirigenziale non generale dell'Area Funzioni centrali, appartenente al ruolo del Ministero dell'Istruzione, in servizio presso le sedi centrali e periferiche dell'Amministrazione o in posizione di comando presso altre amministrazioni.

Art. 2

(Modalità di partecipazione)

Le domande di partecipazione alla procedura di interscambio, da compilarsi secondo il modello di domanda allegato (*allegato 1*), dovranno essere inviate, debitamente



Ministero dell'Istruzione

Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali
Uff. IV ex Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie

compilate e sottoscritte, esclusivamente tramite PEC, all'indirizzo: dgruf@postacert.istruzione.it e per conoscenza al Direttore generale dell'Ufficio presso cui si presta servizio, avendo cura di riportare nell'oggetto, la dicitura: "Bando per interscambio dirigenti 2021".

Le domande dovranno pervenire entro e non oltre le ore 23.59 del **15.7.2021**.

Tenendo conto che la finalità del bando è quella di adottare trasferimenti mantenendo inalterato l'organico del personale in servizio, non è richiesto il parere favorevole dei Direttori delle Direzioni generali in cui i candidati prestano servizio.

Non saranno prese in considerazione le domande inviate in forma cartacea e/o le domande inviate oltre il predetto termine.

Art. 3

(Esame delle domande e valutazione)

Le domande validamente trasmesse saranno valutate al fine di disporre il trasferimento reciproco del personale tra sedi.

Nel caso in cui più domande concorrano per lo stesso Ufficio Scolastico Regionale richiesto o per la sede dell'Amministrazione centrale:

- A. si procederà prioritariamente al trasferimento del candidato che si trovi nello stato di cui all'art. 21 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104; ove vi siano più candidati in possesso di tale stato, si procederà al trasferimento del candidato con punteggio più alto, calcolato secondo i criteri di cui all'*allegato 2*);
- B. ove non ricorra lo stato di cui all'art. 21 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, si procederà al trasferimento del candidato con punteggio più alto, calcolato in base ai criteri di cui all'*allegato 2*);
- C. a parità ulteriore di punteggi (in entrambi i casi A e B), verrà data, in ogni caso, precedenza al candidato più giovane d'età.

Non è ammesso l'interscambio tra dirigenti amministrativi e dirigenti con funzioni tecnico ispettive.

Con avviso pubblicato nel sito istituzionale verrà data notizia dell'esito delle valutazioni e dei trasferimenti adottabili per interscambio.

Con decreti della Direzione competente verranno formalizzati i trasferimenti per interscambio, in modo da consentire l'avvio delle successive operazioni da parte dei Direttori Generali degli Uffici Scolastici Regionali.

Ove il trasferimento riguardi un dirigente in posizione di comando presso altra amministrazione, la cessazione anticipata dal comando, nonché dall'incarico conferito presso l'altra P.A., è condizione necessaria all'intercambio.

Art. 4

(Trasferimenti)

Entro 30 giorni dai decreti di cui sopra, previo accordo con i Direttori di riferimento, si procederà al contestuale trasferimento dei candidati negli uffici lasciati liberi dai dirigenti.



Ministero dell'Istruzione

*Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali
Uff. IV ex Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie*

Art. 5

(Ulteriori valutazioni)

L'amministrazione si riserva la facoltà di valutare comunque la possibilità di trasferimento dei candidati risultati non beneficiari della procedura di interscambio, ove l'istanza sia supportata da idonei elementi normativi (es. godimento benefici legge 104).

L'eventuale trasferimento avverrà, in ogni caso, previo nulla osta dei Direttori generali di riferimento.

Art. 6

(Trattamento dei dati personali)

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso il Ministero dell'Istruzione – ex Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie - viale Trastevere 76/A – 000153 Roma, e sono utilizzati ai soli fini della gestione della procedura.

Art. 6

(Norme finali)

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente bando, si rinvia alle disposizioni normative e contrattuali vigenti.

IL CAPO DIPARTIMENTO
Jacopo Greco