



## TRIBUNALE ORDINARIO DI VENEZIA

### SEZIONE LAVORO

### IL GIUDICE DEL LAVORO

Letto il ricorso che precede;

visto l'art. 415 c.p.c.;

**fissa**

per la comparizione delle parti davanti sé l'udienza del 15/02/2022, alle ore 09:20.

Avverte il convenuto che ha facoltà di costituirsi in giudizio fino a 10 giorni prima dell'udienza sopra indicata e che entro lo stesso termine, a pena di decadenza, può proporre le proprie eccezioni ed indicare i propri mezzi di prova.

Autorizza la notifica del ricorso-decreto ai controinteressati mediante la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale del Ministero dell'Istruzione e dell'Ambito Territoriale Provinciale.

[Note tecniche:

- **i documenti depositati telematicamente** devono essere ordinati con numerazione progressiva 01, 02, 03 ecc. (ovvero, se superiori a 100, 001, 002, 003 ecc) e riportare, a fianco del numero, la descrizione del documento;
- **gli atti depositati telematicamente** devono essere conformi alle specifiche tecniche, in particolare ottenuti da trasformazione di un documento testuale, senza restrizioni per le operazioni di selezione e copia di parti; non è pertanto ammessa la scansione di immagini.

Si invita anche parte ricorrente a regolarizzare, ove necessario, il deposito di atti e documenti nel senso sopra precisato.]

### **Ai sensi dell'art. 221, co. 7, L. 77/2020, dispone**

che il procedimento in oggetto sia trattato all'udienza in questione **IN VIDEOCHIAMATA**, in relazione alle parti che prestino il necessario consenso (OPZIONE PREFERENZIALE), con il programma *Teams di Microsoft*, a libera e gratuita installazione, per il cui utilizzo è sufficiente seguire le indicazioni in coda al presente provvedimento.

A questo fine fa presente che le parti che intendano prestare il proprio consenso devono, almeno 5 giorni prima dell'udienza, fare pervenire in Cancelleria ed all'indirizzo [anna.menegazzo@giustizia.it](mailto:anna.menegazzo@giustizia.it) nota contenente:

- a) il proprio consenso allo svolgimento dell'udienza tramite videochiamata;
- b) un indirizzo e-mail di riferimento (NON PEC) e possibilmente un recapito cellulare per eventuali imprevisti;
- c) impegno dei partecipanti all'udienza affinché per tutta la durata della stessa non sopraggiungano nella stanza ove avviene il collegamento altre persone e che del caso verrà immediatamente interrotta la comunicazione;
- d) impegno dei partecipanti all'udienza a non registrare la videochiamata e a non diffondere immagini e registrazione.

L'udienza verrà tenuta al seguente link (cui collegarsi circa 15 minuti prima dell'ora stabilita per l'udienza):

[Join Microsoft Teams Meeting](#)

**[N.B.: IL LINK E' GIA' ATTIVO, BASTA CLICCARCI SOPRA, SIA PER FARE EVENTUALI PROVE CHE IL GIORNO DELL'UDIENZA]**

Si rende noto che in caso di mancata partecipazione del difensore all'udienza da remoto, previa verifica della regolare comunicazione o notificazione della fissazione udienza e delle sue modalità e riscontro circa l'insussistenza di problematiche di carattere tecnico, potranno essere adottati i provvedimenti previsti dalla normativa vigente per la mancata comparizione delle parti (art. 309 c.p.c.).

Si comunichi.

Venezia, 16/11/2021.

Il Giudice

§ § § § § § § § § §

Quanto all'utilizzo dell'applicativo Teams:

- conviene che i procuratori scarichino con congruo anticipo il relativo programma e lo installino sul proprio dispositivo mobile iOS e Android o sulla propria postazione pc - anche se per la riuscita dell'udienza tramite videochiamata è sufficiente l'utilizzo della app via web (del caso meglio utilizzare Chrome) -: al momento dell'installazione verrà richiesto di inserire una *user name*, che è rappresentata dall'indirizzo e-mail a cui volete sia inviata la richiesta di partecipare alla videochiamata Teams, mentre potrebbe essere richiesto di scegliere una *password* che soddisfi i requisiti di Teams (per esempio della lunghezza di almeno 8 caratteri, contenente almeno un numero, con almeno una lettera maiuscola/minuscola ecc.)
- il dispositivo/pc deve essere dotato di microfono e web-cam, da testare con congruo anticipo;
- circa 15 minuti prima dell'udienza occorrerà collegarsi al link già indicato:

[Join Microsoft Teams Meeting](#)

**[N.B.: IL LINK E' GIA' ATTIVO, BASTA CLICCARCI SOPRA, SIA PER FARE EVENTUALI PROVE CHE IL GIORNO DELL'UDIENZA]**

: cliccando su questo apparirà una schermata e l'opzione di aprire Teams o di consentire l'apertura di Teams: a quel punto a) se il programma è già stato installato, dovete inserire il vostro nominativo e cliccare il tasto "partecipa ora"; b) se il programma non è stato ancora installato, verrà richiesto se si intende scaricare il programma o utilizzarlo via web: nel primo caso si farà l'installazione (vedi indicazioni fornite sopra), nel secondo si potrà comunque partecipare alla videochiamata: anche in questo caso dovrete inserire il vostro nominativo e cliccare sul tasto "partecipa ora". Poiché il soggetto chiamante viene individuato sulla base del nome che ha scelto, si raccomanda di scegliere il proprio nome magari preceduto dalla indicazione del numero di ruolo del procedimento per il quale si vuole partecipare così da rendere più agevole al magistrato la vostra individuazione (per esempio "1154/2020 rg Avv. Mario Rossi"). A quel punto sarete immessi in una sorta di "sala d'attesa" virtuale, dalla quale

indicativamente all'ora dell'udienza verrete chiamati a partecipare effettivamente alla videochiamata;

Laddove si avesse necessità di istruzioni e chiarimenti sul funzionamento dei *Teams* di *Microsoft* si segnala questo sito: <https://support.office.com/it-it/article/formazione-su-microsoft-teams-4f108e54-240b-4351-8084-b1089f0d21d7>; si veda anche la guida reperibile nel sito dell'Ordine degli Avvocati di Venezia.

§ § § § § § § § § § §