



# *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali  
Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

Ai Capi dei Dipartimenti

Ai Direttori Generali

Ai Dirigenti coordinatori degli Uffici  
Scolastici Regionali per  
l'Umbria, il Friuli Venezia Giulia, il  
Molise e la Basilicata

e, p. c. Al Capo di Gabinetto

All'OIV

## **Oggetto: Piano triennale per la prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2017/2019 - Monitoraggio .**

Come è noto, lo scorso 31 gennaio è stato adottato il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) 2017/2019 in conformità alle novità apportate dal d.lgs. 97/2016 che, intervenendo sull'art.10 del d.lgs. 33/2013, ha definitivamente sancito l'unificazione e l'integrazione del Programma triennale della trasparenza e dell'integrità (PTTI) nel Piano triennale di prevenzione della corruzione (PTPC) e disciplinato, più nel dettaglio, le funzioni dei diversi soggetti chiamati a svolgere un ruolo attivo nella prevenzione della corruzione e nella promozione della trasparenza.

Dal nuovo quadro normativo e, in particolare dalle modifiche legislative di cui al d.lgs. n. 97/2016 e alla legge 190/2012, con specifico riferimento al ruolo del Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza, viene in evidenza la centralità e la specifica responsabilità della sua figura rispetto alla funzione di controllo e vigilanza sull'osservanza del Piano, sull'attuazione delle misure di prevenzione della corruzione, sulla promozione e attuazione della trasparenza quale misura che caratterizza tutta l'attività dell'amministrazione, finalizzata a prevenire la corruzione e, più in generale, qualsiasi situazione che possa provocare *maladministration*.

Per attuare tale funzione di verifica, il PTPCT 2017-2019 prevede azioni di monitoraggio da parte dell'RPCT sia sull'aggiornamento costante e tempestivo dei documenti, informazioni e dati, nell'ambito della sezione "Amministrazione Trasparente", pubblicati nei siti web istituzionali del MIUR e degli Uffici Scolastici Regionali sia, più in generale, sull'efficacia e l'attuazione delle misure di prevenzione della corruzione nello stesso documento descritte.

Con particolare riferimento alle misure di prevenzione della corruzione, al fine di agevolare tale attività di monitoraggio si inviano apposite schede riassuntive la cui compilazione costituisce, allo stesso tempo, strumento di supporto e assolvimento dell'obbligo di redazione della relazione che ciascun referente deve presentare al RPCT entro il 15 novembre di ogni anno. Le schede di monitoraggio sull'attuazione e l'efficacia delle misure di prevenzione sono di due tipi: l'una diretta a tutte le strutture (ALLEGATO 1), l'altra, come esplicitato nell'intestazione della tabella, da compilarsi esclusivamente a cura del Direttore generale delle risorse umane e finanziarie (ALLEGATO 2).



# *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali  
Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

Con specifico riguardo agli obblighi di trasparenza, facendo seguito alle note della Scrivente prot.247 e 248 del 17 febbraio 2017, le SS.LL. vorranno avviare un'attenta attività di verifica e aggiornamento dei contenuti delle diverse sezioni di competenza nella sezione Amministrazione trasparente, curando anche la qualità delle informazioni/dati pubblicati e assicurandone la rispondenza ai canoni di completezza, chiarezza, e apertura.

Al fine di agevolare tale attività di riscontro e aggiornamento viene inviata una scheda riassuntiva degli obblighi di trasparenza da implementare (ALLEGATO 3); tale scheda, da intendersi quale strumento di ausilio utile per procedere alla verifica e all'aggiornamento richiesto, è stata precompilata per la parte di competenza del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza.

Particolare attenzione, poi, dovrà essere posta all'aggiornamento delle informazioni relative agli obblighi concernenti le tipologie di procedimento di cui all'art.35 del d.lgs. 33/2013. A tal fine le SS.LL. provvederanno ad aggiornare al 2017, dati relativi alle tipologie di procedimento di propria competenza, attraverso la compilazione della specifica scheda (ALLEGATO 4) contenente un format aggiornato con l'indicazione di tutti i contenuti informativi richiesti dall'attuale formulazione del'art.35.

L'esito delle azioni di monitoraggio sopradescritte costituirà contenuto fondamentale della relazione che la Scrivente, in qualità di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, dovrà presentare, entro il 15 dicembre, all'Organo di indirizzo politico (art.1, co. 14 della legge 190 del 2012) e che verrà pubblicata sul sito web dell'amministrazione.

Si forniscono, infine, alcune utili indicazioni operative:

- le schede di monitoraggio di cui agli allegati 1, 2 e 3 dovranno essere inviate entro il **30 novembre 2017** al seguente indirizzo di posta elettronica: [prevenzionecorruzione@istruzione.it](mailto:prevenzionecorruzione@istruzione.it);
- la scheda di cui all'allegato 4, debitamente compilata, sarà pubblicata, a cura delle SS.LL., direttamente sul sito istituzionale del MIUR per le direzioni dell'Amministrazione centrale, e, sui rispettivi siti per gli Uffici Scolastici Regionali, nella sezione Amministrazione trasparente – Attività e procedimenti – Tipologie di procedimento. Si rammenta, inoltre, che tali dati dovranno essere aggiornati tempestivamente, come da normativa vigente (art.8 d.lgs. 33/2016), ad ogni sopraggiunta modifica.

Per informazioni di carattere tecnico – contenutistico anche relative alla compilazione degli allegati in materia di prevenzione della corruzione è possibile rivolgersi alla dott.ssa Laura Patella, tel. 0658493651 [laura.patella@istruzione.it](mailto:laura.patella@istruzione.it), mentre per il monitoraggio in materia di trasparenza alla dott.ssa Cinzia Cocco tel. 0658492181 – [cinzia.cocco@istruzione.it](mailto:cinzia.cocco@istruzione.it) e alla prof.ssa Elena Pierucci tel. 0658492153 [elena.pierucci@istruzione.it](mailto:elena.pierucci@istruzione.it).

Il Responsabile per la prevenzione  
della corruzione e per la trasparenza  
Dott.ssa Gianna Barbieri