



Ministero dell'istruzione e del merito

Dipartimento per le risorse, l'organizzazione e l'innovazione digitale

Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie - Ufficio III

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO il D.lgs. 30 luglio 1999, n.300, e successive modifiche e variazioni;
- VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche e variazioni ed in particolare l'art. 19, comma 5-bis;
- VISTO il D.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, concernente l'attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, concernente il riordino degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO il D.lgs. 8 aprile 2013, n. 39, concernente le disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;
- VISTO il D. L. 24 febbraio 2023, n. 13, convertito in legge 21 aprile 2023, n. 41, ed in particolare l'art. 4-bis, comma 2, recante disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO il Codice di comportamento del Ministero dell'istruzione, approvato con Decreto Ministeriale n. 105 del 26 aprile 2022;
- VISTI il C.C.N.L. – Area I della dirigenza - quadriennio normativo 2002-2005 sottoscritto in data 21 aprile 2006, il C.C.N.L. - Area I della dirigenza - quadriennio normativo 2006-2009 sottoscritto in data 12 febbraio 2010, il C.C.N.L. Area Funzioni centrali 2016-2018 sottoscritto il 9 marzo 2020 e il C.C.N.L. Area Funzioni Centrali triennio 2019-2021 sottoscritto il 16 novembre 2023;
- VISTA la direttiva n. 5 del 5 gennaio 2021 recante i criteri e le modalità per il conferimento degli incarichi dirigenziali, registrata alla Corte dei conti il 4 febbraio 2021, al n. 216;
- VISTA la direttiva n. 4 del 5 gennaio 2021 in materia di rotazione ordinaria del personale, registrata alla Corte dei conti il 4 febbraio 2021, al n. 217;
- VISTO l'atto di indirizzo adottato con Decreto Ministeriale protocollo n. 146 del 27 maggio 2022 con il quale sono state fornite indicazioni sulla rotazione degli incarichi dirigenziali non generali;



Ministero dell'istruzione e del merito

Dipartimento per le risorse, l'organizzazione e l'innovazione digitale

Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie - Ufficio III

- VISTO il Decreto Ministeriale protocollo n. 52 del 7 marzo 2022 di adozione del Sistema di misurazione e valutazione della performance;
- VISTO il Decreto Ministeriale protocollo n. 99 del 23 maggio 2024 di adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 del Ministero dell'istruzione e del merito;
- VISTO il D.P.C.M. 27 ottobre 2023, n. 208, concernente l'organizzazione del Ministero dell'istruzione e del merito, ed in particolare quanto indicato dall'art. 13, comma 2, secondo cui, nelle more del conferimento degli incarichi per le posizioni dirigenziali oggetto di riorganizzazione ai sensi del medesimo decreto, continuano ad avere efficacia quelli già conferiti, nonché dall'art. 8, comma 2, secondo cui negli Uffici Scolastici Regionali di livello non generale, il dirigente di livello generale della Direzione generale per le risorse umane e finanziarie, su proposta del dirigente titolare dell'Ufficio Scolastico Regionale, adotta gli atti di incarico e stipula dei contratti individuali di lavoro per tutti gli altri dirigenti di livello non generale assegnati all'ufficio medesimo;
- VISTO il Decreto Ministeriale protocollo n. 918 del 18 dicembre 2014, registrato alla Corte dei conti il 27 gennaio 2015, foglio n. 310, con il quale è stata disposta l'articolazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Molise;
- VISTA la nota del Dirigente Titolare dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Molise, protocollo n. 4812 del 16 maggio 2024, con la quale si chiede l'autorizzazione alla pubblicazione dell'avviso per avviare la procedura di interpello per la copertura di due posti dirigenziali di livello non generale per l'Ufficio III – Ambito territoriale di Campobasso e per l'Ufficio IV – Ambito territoriale di Isernia presso l'Ufficio Scolastico Regionale per il Molise;
- VISTA la nota del Direttore Generale per le risorse umane e finanziarie del Ministero dell'istruzione e del merito, protocollo n. 19156 del 21 giugno 2024, di autorizzazione all'avvio della procedura per il conferimento di due posti dirigenziali di livello non generale per l'Ufficio III – Ambito territoriale di Campobasso e per l'Ufficio IV – Ambito territoriale di Isernia, presso l'Ufficio Scolastico regionale per il Molise, da conferire ai sensi dell'art. 19, comma 5, del D.lgs. 165/2001 e, limitatamente ad uno dei due Uffici, in subordine, ai sensi del comma 5-bis del medesimo art. 19, nonché alla raccolta e valutazione delle manifestazioni di disponibilità pervenute, per il successivo conferimento dell'incarico dirigenziale da parte del medesimo Direttore Generale;
- VISTO l'avviso protocollo n. 6939 del 10 luglio 2024 di disponibilità di due incarichi dirigenziali non generali per l'Ufficio III – Ambito territoriale di Campobasso e per l'Ufficio IV – Ambito territoriale di Isernia, presso l'Ufficio Scolastico



Ministero dell'istruzione e del merito

Dipartimento per le risorse, l'organizzazione e l'innovazione digitale

Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie - Ufficio III

Regionale per il Molise, pubblicato sul sito istituzionale ai sensi dell'art. 19, comma 1-bis, del D.lgs. 165/2001;

- VISTO il Decreto del Dirigente Titolare dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Molise n. 106 del 16 luglio 2024 di costituzione, ai sensi del paragrafo 6 della direttiva 5 gennaio 2021, n. 5 recante i criteri e le modalità per il conferimento degli incarichi dirigenziali, della Commissione per la valutazione comparativa delle manifestazioni di interesse e dei curricula pervenuti in relazione all'avviso protocollo n. 6939 del 10 luglio 2024;
- VISTI i verbali della suddetta Commissione con i quali, all'esito della valutazione comparativa delle manifestazioni di interesse e dei curricula è stata individuata la dott.ssa Ettorina TRIBÒ, dirigente scolastico, quale soggetto in possesso dei requisiti richiesti per il conferimento dell'incarico dirigenziale non generale dell'Ufficio III dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Molise;
- VISTA la nota del Dirigente Titolare dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Molise protocollo n. 7314 del 19 luglio 2024, con la quale, all'esito della valutazione comparativa delle manifestazioni di interesse e dei curricula effettuata dalla Commissione di valutazione, è stata individuata, ai fini della proposta di incarico, la dott.ssa Ettorina TRIBÒ, quale soggetto in possesso dei requisiti richiesti per lo svolgimento dell'incarico dirigenziale non generale presso l'Ufficio III dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Molise, con incarico da conferire ai sensi dell'art. 19, comma 5-bis del D.lgs. 165/2001;
- CONSIDERATO che per l'Ufficio III - Ambito Territoriale di Campobasso dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Molise non è pervenuta alcuna manifestazione di interesse da parte di dirigenti di ruolo del Ministero dell'istruzione e del merito, ai sensi del comma 5 dell'art. 19 del D.lgs. 165/2001;
- RITENUTO che la dott.ssa Ettorina TRIBÒ, dirigente scolastico, all'esito delle valutazioni della Commissione, abbia le competenze necessarie per lo svolgimento dell'incarico dirigenziale non generale presso l'Ufficio III dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Molise;
- VISTO il curriculum vitae della dott.ssa Ettorina TRIBÒ;

D E C R E T A

Art.1

Oggetto dell'incarico

Ai sensi dell'art. 19, comma 5-bis, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni, alla dott.ssa Ettorina TRIBÒ, è conferito l'incarico dirigenziale non generale dell'Ufficio III – Ambito territoriale di Campobasso, presso l'Ufficio Scolastico Regionale per il Molise del Ministero dell'istruzione e del merito.



Ministero dell'istruzione e del merito

Dipartimento per le risorse, l'organizzazione e l'innovazione digitale

Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie - Ufficio III

Art.2

Obiettivi connessi all'incarico

1. La dott.ssa Etorina TRIBÒ nello svolgimento dell'incarico di cui all'art. 1 e nelle funzioni di cui all'art. 3 del D.M. 918 del 18 dicembre 2014 assicura lo svolgimento delle funzioni e dei compiti previsti per il predetto Ufficio nell'art. 2 del D.M. 918/2014, nonché il raggiungimento degli obiettivi di trasparenza, in relazione alle competenze dell'Ufficio, così come definiti dal Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) del Ministero dell'istruzione e del merito vigente, e degli obiettivi specifici previsti dall'art. 4-bis, del D.L. n. 13/2023 convertito, con modificazioni, dalla L. n. 41/2023, e s.m.i. recante "Disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni".
2. Con direttive impartite nel periodo di durata del presente incarico, anche in applicazione dell'art. 14, comma 1, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, potranno essere determinati eventuali ulteriori obiettivi da conseguire e potranno essere dettagliati, anche con riferimento a indicatori quantitativi, gli obiettivi indicati dal comma precedente.
3. Nel quadro della definizione degli obiettivi assegnati, la dott.ssa Etorina TRIBÒ provvederà inoltre alla formulazione di specifiche proposte sui programmi di attività.

Art.3

Incarichi aggiuntivi

La dott.ssa Etorina TRIBÒ, dovrà altresì attendere agli altri incarichi che saranno conferiti in ragione della funzione o, comunque, in relazione a specifiche attribuzioni che devono essere espletate, ai sensi della normativa vigente, dai dirigenti dell'Amministrazione.

Art.4

Durata dell'incarico

Ai sensi dell'art.19, comma 2, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni, in correlazione agli obiettivi assegnati, l'incarico di cui all'art. 1 avrà durata triennale, a decorrere dalla data di registrazione del presente provvedimento.

Art.5

Trattamento economico

Il trattamento economico da corrispondere alla dott.ssa Etorina TRIBÒ, in relazione all'incarico conferito, è definito con contratto individuale da stipularsi tra il medesimo e il sottoscritto Direttore generale, nel rispetto dei principi definiti dall'art. 24 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni.

Il presente decreto sarà trasmesso agli organi di controllo per il prescritto riscontro.

IL DIRETTORE GENERALE
Antonella Tozza