



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto*  
**DIREZIONE GENERALE**  
Via Forte Marghera, 191 - 30173 Venezia-Mestre

(vedasi protocollo in alto)

Venezia, (vedasi timbratura in alto)

**IL DIRETTORE GENERALE**

- VISTO il D. l.gs. 30 luglio 1999, n. 300 e s. m., recante il Regolamento dell'organizzazione del governo, a norma dell'art. 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA la Legge 14 gennaio 1994, n. 20 e s.m., in particolare l'art. 3;
- VISTO il D. l.gs. 30 marzo 2001, n. 165 e s. m., recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'amministrazione;
- VISTI il CCNL Personale dell'Area Funzioni Centrali triennio 2016-2018 sottoscritto in data 9 marzo 2020;
- VISTO il D. l.gs. 27 ottobre 2009, n. 150, concernente l'attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO il D. l.gs. 14 marzo 2013, n. 33 e s. m., concernente il riordino degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO il D. l.gs. 8 aprile 2013, n. 39 e s.m., concernente le disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità degli incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati di controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della Legge 6 novembre 2012, n. 190;
- VISTO il Codice di comportamento del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca approvato con Decreto Ministeriale n. 525 del 30 giugno 2014, come previsto dall'art. 54 del D. lgs. n. 165/2001 e dell'art. 17, comma 2, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62;
- VISTO il D.P.C.M. 11 febbraio 2014, n. 98, recante il Regolamento di organizzazione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, serie generale n. 161 del 14.07.2014;
- VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 925 del 18 dicembre 2014, registrato alla Corte dei Conti il 27 gennaio 2015, foglio n. 314, con il quale è stata disposta l'articolazione degli Uffici di livello dirigenziale non generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto, in attuazione dell'art. 8, comma 8, del D.P.C.M. 11 febbraio 2014, n.98;
- VISTO il Decreto Legge 9 gennaio 2020, n. 1, convertito con Legge 5 marzo 2020, n. 12, relativo alle disposizioni urgenti per l'istituzione del Ministero dell'istruzione e del Ministero dell'università e della ricerca, in particolare l'art. 4;
- VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 86 del 31 gennaio 2019 di adozione del Piano della Performance organizzativa e individuale del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca per il triennio 2019-2021;
- VISTO il Piano Triennale 2020-2022 della Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza del Ministero dell'Istruzione adottato con Decreto Ministeriale n. 34 del 31.01.2020;
- VISTO il Decreto Ministeriale n. 52 del 31.01.2020, con il quale il Ministro ha adottato il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza delle scuole del Veneto per il triennio 2020-2022;



VISTA	la nota del Ministero dell'Istruzione, della Ricerca e dell'Università prot. n. 28102 del 09.12.2019, con la quale la Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie ha comunicato l'assegnazione al Veneto del dott. Massimiliano SALVADOR, vincitore del concorso per dirigente amministrativo di seconda fascia nel ruolo del Ministero dell'Istruzione, della Ricerca e dell'Università indetto con DDG prot. n. 283 del 19.03.2018, in relazione alla disponibilità di n. 1 posto di ufficio di livello dirigenziale non generale come da tabella del Ministero dell'Istruzione, della Ricerca e dell'Università recante "Organico, presenze, posti vacanti Dirigenti di II fascia" pubblicata il 06.12.2019;
VISTA	la nota del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca prot. n. 406 del 09.01.2020, relativa alla trasmissione del contratto di assunzione del dott. Massimiliano SALVADOR nel ruolo dei dirigenti di seconda fascia del medesimo Ministero (registrato dalla Corte dei Conti in data 16.12.2019, prot. n. 39715);
VISTA	la nota di questo Ufficio prot. n. 23487 del 10.12.2019 di assegnazione del dott. Massimiliano SALVADOR all'ufficio di livello dirigenziale non generale di "Ambito Territoriale IV di Belluno", con posto vacante;
VISTO	il D. lgs. n. 165/2001 e ss.mm. e ii., con particolare riguardo all'art. 28, comma 6, il quale prevede che i vincitori dei concorsi di cui al comma 2, anteriormente al conferimento del primo incarico dirigenziale, frequentino un ciclo di attività formative organizzato dalla Scuola Nazionale dell'Amministrazione e disciplinato ai sensi del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 287;
VISTO	il Decreto di questo Ufficio prot. n. 34 del 31.01.2020 (registrato alla Corte dei Conti di Venezia in data 29.01.2020, registro 8) di conferimento dell'incarico aggiuntivo di reggenza temporanea dell'ufficio dirigenziale non generale di "Ambito Territoriale IV di Belluno" dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto conferito alla dott.ssa Barbara SARDELLA, con incarico principale di direzione dell'ufficio dirigenziale non generale di "Ambito Territoriale VI di Treviso" dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto conferito con Decreto di questo Ufficio prot. n. 3401 del 02.03.2018 (registrato alla Corte dei Conti in data 12.04.2018, registro 1, foglio 37);
VISTA	la nota di questo Ufficio prot. n. 11402 del 16.07.2020 relativa al superamento del periodo di prova del dott. Massimiliano SALVADOR in data 11.06.2020;
VISTA	la nota del Ministero dell'Istruzione prot. n. 17603 del 22.07.2020, relativa al completamento del ciclo di attività formative di cui al comma 6 dell'art. 28 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, da parte del dott. Massimiliano SALVADOR;
VISTA	la dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità, sottoscritta dal dott. Massimiliano SALVADOR, la quale costituisce condizione di efficacia del presente incarico;
CONSIDERATO	che questo Ufficio si riserva di svolgere i prescritti accertamenti d'ufficio in merito alla predetta dichiarazione;
CONSIDERATO	che, per effetto del D.P.C.M. 22 maggio 2020 (registrato alla Corte dei Conti in data 10 giugno 2020, n. 1450, e con visto dell'Ufficio Centrale del Bilancio presso il Ministero dell'Istruzione dell'8 giugno 2020, n. 432), allo Scrivente è stato conferito l'incarico dirigenziale di livello generale di Direttore dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto a decorrere dal 22 maggio 2020;

## **DECRETA**

### **Art. 1**

#### Oggetto dell'incarico

Ai sensi dell'art. 19, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., al dott. Massimiliano SALVADOR, nato il 31.01.1976 dirigente di seconda fascia è conferito l'incarico di direzione dell'ufficio dirigenziale non generale di "Ambito Territoriale IV di Belluno" dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto del Ministero dell'Istruzione.

### **Art. 2**

#### Obiettivi connessi all'incarico

1. Il dott. Massimiliano SALVADOR, nello svolgimento dell'incarico di cui all'art. 1, assicurerà lo svolgimento delle funzioni e compiti previsti per l'ufficio dirigenziale non generale di "Ambito Territoriale IV di Belluno" dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto dall'art. 3 del D.M. n. 925 del 18.12.2014.
2. Gli obiettivi connessi alle predette funzioni e compiti sono i seguenti:
  - a) assistenza, consulenza e supporto agli istituti scolastici autonomi per le procedure amministrative e amministrativo-contabili in coordinamento con la direzione generale per le risorse umane e finanziarie;
  - b) gestione delle graduatorie e gestione dell'organico del personale docente, educativo e ATA, ai fini dell'assegnazione delle risorse umane ai singoli istituti scolastici autonomi;
  - c) supporto e consulenza agli istituti scolastici per la progettazione e innovazione dell'offerta formativa e integrazione con gli altri attori locali;
  - d) supporto e sviluppo delle reti di scuole;
  - e) monitoraggio dell'edilizia scolastica e della sicurezza degli edifici;
  - f) stato di integrazione degli alunni immigrati;
  - g) utilizzo da parte delle scuole dei fondi europei in coordinamento con le direzioni generali competenti;
  - h) raccordo ed interazione con le autonomie locali per la migliore realizzazione dell'integrazione scolastica dei diversamente abili, promozione ed incentivazione della partecipazione studentesca;
  - i) raccordo con i Comuni per la verifica dell'osservanza dell'obbligo scolastico;
  - l) cura delle relazioni con le RSU e con le organizzazioni sindacali territoriali;
  - m) gestione del contenzioso concernente il personale amministrativo appartenente alle aree funzionali in servizio presso l'ambito territoriale provinciale; consulenza ed assistenza legale alle istituzioni scolastiche per la gestione del contenzioso di loro competenza.
3. Con direttive impartite nel periodo di durata del presente incarico, anche in applicazione dell'art. 14, comma 1, del decreto legislativo n. 165/01, e s.m.i., potranno essere determinati eventuali ulteriori obiettivi da conseguire e potranno essere dettagliati, anche con riferimento a indicatori quantitativi, gli obiettivi indicati al comma 2.
4. Il dott. Massimiliano SALVADOR collaborerà con il Direttore Generale al monitoraggio annuale sul piano performance per la parte di competenza.



### **Art. 3**

#### Incarichi aggiuntivi

1. Il dott. Massimiliano SALVADOR dovrà attendere agli altri incarichi che saranno conferiti in ragione della funzione o, comunque, in relazione a specifiche attribuzioni che devono essere espletate, ai sensi della normativa vigente, dai Dirigenti dell'Amministrazione.

### **Art. 4**

#### Efficacia, durata incarico ed eventuale decadenza

1. Ai sensi dell'art. 19, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., in correlazione agli obiettivi assegnati, l'incarico di cui all'art. 1 ha durata triennale a decorrere dal 15 settembre 2020, fatti salvi i casi di revoca o di risoluzione consensuale a norma delle disposizioni vigenti.
2. Gli effetti del presente incarico sono subordinati all'esito positivo da parte degli Organi di controllo e all'esito degli accertamenti delle cause di inconferibilità e di incompatibilità di cui alle premesse.  
L'eventuale accertamento successivo di cause di inconferibilità e di incompatibilità determinerà in qualsiasi momento la decadenza dall'incarico e la nullità del contratto che ad esso accede.
3. Dalla data di decorrenza del presente incarico di direzione dell'ufficio dirigenziale non generale di "Ambito Territoriale IV di Belluno" dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto cessano gli effetti dell'incarico aggiuntivo di reggenza temporanea del medesimo ufficio conferito alla dott.ssa Barbara SARDELLA con il suddetto decreto di questo Ufficio prot. n. 34 del 31.01.2020.

### **Art. 5**

#### Trattamento economico

1. Il trattamento economico da corrispondere al dott. Massimiliano SALVADOR, in relazione all'incarico conferito, è definito con contratto individuale da stipularsi tra il medesimo e il sottoscritto Direttore generale, nel rispetto dei principi definiti dall'art. 24 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e s.m.i.
2. I capitoli di spesa su cui graverà il trattamento economico del Dott. Massimiliano SALVADOR sono i seguenti:
  - Capitolo di spesa 2098 P.G. 1 "Stipendi e assegni fissi al personale, comprensivi degli oneri fiscali e contributivi a carico del lavoratore";
  - Capitolo di spesa 2098 P.G. 2 "Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'Amministrazione relativi a spese fisse";
  - Capitolo di spesa 2109 P.G. 1 "IRAP sulle competenze fisse".

IL DIRETTORE GENERALE

Carmela PALUMBO

Firmato digitalmente ai sensi del Codice  
dell'Amministrazione digitale e norme connesse