



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria
Direzione Generale

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il D. L.gs 30 luglio 1999, n.300, e successive modifiche e variazioni;

VISTO il D. L.gs 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche e variazioni ed in particolare l'art. 19;

VISTO il D. L.gs 27 ottobre 2009, n. 150, concernente l'attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il D. L.gs 14 marzo 2013, n. 33, concernente il riordino degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il D. L.gs 8 aprile 2013, n. 39, concernente le disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;

VISTO il Codice di comportamento del MIUR, di cui all'art. 54 del D.L.gs. 165/01 nonché all'art. 17, comma 2 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, approvato con Decreto Ministeriale n. 525 del 30 giugno 2014;

VISTI il C.C.N.L. – Area I della dirigenza - quadriennio normativo 2006-2009 sottoscritto in data 12 febbraio 2010, il C.C.N.L. 2016-2018 dell'Area Funzioni Centrali, sottoscritto il 9 marzo 2020 e il C.C.N.L. dell'Area Funzioni Centrali triennio 2019-2021 sottoscritto il 16 novembre 2023;

VISTA la direttiva n. 26 del 19 febbraio 2008, registrata alla Corte dei Conti il 28.2.2008, reg. 1, fg. 225, relativa al conferimento degli incarichi dirigenziali;

VISTA la Direttiva del Piano della performance 2022-2024 del Ministero dell'istruzione e del merito;

VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 52 del 07.03.2022 di adozione del Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2022-2024;

VISTO il D.P.C.M. 30 settembre 2020, n. 166, recante il Regolamento di organizzazione del Ministero dell'Istruzione;

VISTO il Decreto Ministeriale prot.n. 915 del 18/12/2014, registrato alla Corte dei Conti il 27/01/2015, fog. n. 304 con il quale è stata disposta l'articolazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria;



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria
Direzione Generale

VISTO il D.L. n. 1 del 9/01/2020, convertito con modificazioni dalla L. 5 marzo 2020, n. 12, concernente "Disposizioni urgenti per l'Istituzione del Ministero dell'istruzione e del Ministero dell'Università e della ricerca" e in particolare quanto disposto dall'art.4;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 208 del 27ottobre 2023, riguardante la riorganizzazione del Ministero dell'istruzione e del merito e in particolare quanto disposto dall'art. 9;

VISTO il Decreto Legislativo n. 297 del 1994, in particolare l'art. 397 che disciplina in via generale le competenze della funzione tecnico-ispettiva;

VISTA la direttiva del Ministro della Funzione ispettiva prot. n. 1046 del 28/12/2017;

VISTA la direttiva n. 5 del 5 gennaio 2021 recante i criteri e le modalità per il conferimento degli incarichi dirigenziali;

VISTO l'avviso prot. n. 4680 del 04.04.2024, pubblicato sul sito istituzionale ai sensi dell'art. 19, comma 1 bis del D.Lgs 165/01, rivolto ai dirigenti tecnici di ruolo, di disponibilità del posto di Coordinatore dei dirigenti tecnici dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria da conferire con incarico ai sensi del comma 10 dell'art. 19 del D.Lgs. 165/2001;

VISTO il decreto prot. n. 690 del 11.04.2024 con cui è stata istituita la commissione deputata all'esame delle manifestazioni di disponibilità di cui all'avviso prot. n. 4680 del 04.04.2024;

TENUTO CONTO che è pervenuta un'unica manifestazione di disponibilità al conferimento dell'incarico di Coordinatore dei dirigenti tecnici dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria;

VISTO il verbale della Commissione sopra indicata riunitasi il giorno 11 aprile 2024;

TENUTO CONTO del curriculum vitae e dell'esperienza pregressa specifica dell'interessato, valutata in correlazione alle esigenze organizzative e funzionali dell'Amministrazione e della Direzione Generale per la Liguria;

RITENUTO che il dott. Roberto PECCENINI possieda adeguate competenze professionali per ricoprire l'incarico di Coordinatore dei dirigenti tecnici dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria;

D E C R E T A

Art.1

Oggetto dell'incarico



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria
Direzione Generale

Ai sensi dell'art.19, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, e successive modifiche ed integrazioni, al dott. Roberto PECCENINI, dirigente tecnico di ruolo

è conferito l'incarico di Coordinatore dei dirigenti tecnici dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria del Ministero dell'istruzione e del merito.

Art.2

Obiettivi connessi all'incarico

Il dott. Roberto PECCENINI, nello svolgimento dell'incarico di cui all'art.1, assicurerà lo svolgimento delle funzioni e dei compiti previste dall'articolo. 397 del d. lgs. 16 aprile 1994, n. 297, e successive modificazioni. Le modalità di esercizio della funzione ispettiva tecnica sono determinate, ai sensi dell'articolo 9 del D.P.C.M. n. 98 del 2014, con Atto di indirizzo del Ministro n. 1046 del 28.12.2017.

In particolare, al dot. Roberto Peccenini sono assegnati i seguenti obiettivi:

- a) la realizzazione e lo sviluppo del sistema nazionale di valutazione, assicurando il coordinamento dei nuclei di valutazione delle scuole e dei dirigenti scolastici, la partecipazione ai Nuclei di supporto al SNV ed ai gruppi tecnici per la valutazione costituiti presso l'Amministrazione centrale e periferica contribuendo alle attività di formazione nell'ambito del SNV;
- b) il supporto tecnico – scientifico per le tematiche ed i processi definiti dell'Amministrazione al fine di fornire consulenza sui vari aspetti riguardanti le aree prioritarie della politica scolastica;
- c) supporto, assistenza, consulenza e formazione alle scuole nel processo di attuazione dell'autonomia scolastica, fornendo proposte e pareri sui temi dello sviluppo dei curricula, della progettazione didattica, delle metodologie, della valutazione, opportunamente collocati all'interno del quadro normativo in modo da garantire la legittimità e la rispondenza alle finalità del sistema nazionale di istruzione;
- d) la partecipazione a gruppi di lavoro e organismi tecnici, la collaborazione per l'efficace attuazione delle misure previste nel PNSD e nel PON "Per la Scuola", la predisposizione delle prove d'esame conclusive del secondo ciclo di istruzione, l'assistenza alle scuole e la vigilanza sugli esami di Stato;
- e) il monitoraggio, il controllo e la verifica dei requisiti delle scuole paritarie, la collaborazione alla realizzazione della formazione in servizio del personale della scuola;
- f) il supporto tecnico ad attività progettuali di ambito territoriale, nazionale e internazionale, tra i quali assume particolare rilevanza il contributo nella progettazione, nella realizzazione e nel monitoraggio delle esperienze di alternanza scuola-lavoro, la consulenza, il supporto e l'intervento relativi alle richieste provenienti dal territorio, dalle famiglie e dalle associazioni di genitori in ordine, in particolare, alle problematiche degli alunni al fine di perseguire uguaglianza ed equità di opportunità;
- g) l'organizzazione degli accertamenti ispettivi che si riferiscono a situazioni che riguardano aspetti didattici, contabili e amministrativi, verifiche relative all'assiduità della



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria
Direzione Generale

frequenza, alla continuità e qualità delle prestazioni del personale scolastico dirigenziale, docente e non docente, anche in relazione a eventuali procedimenti disciplinari.

1. Con direttive impartite nel periodo di durata del presente incarico, anche in applicazione dell'art.14, comma 1, del decreto legislativo n.165/01, potranno essere determinati eventuali ulteriori obiettivi da conseguire e potranno essere dettagliati, anche con riferimento a indicatori quantitativi, gli obiettivi indicati dal comma precedente.
2. Nel quadro della definizione degli obiettivi annuali il dott. Roberto PECCENINI provvederà inoltre alla formulazione di specifiche proposte sui programmi di attività.

Art.3
Incarichi aggiuntivi

Il dott. Roberto PECCENINI dovrà altresì attendere agli altri incarichi che saranno conferiti in ragione della funzione o, comunque, in relazione a specifiche attribuzioni che devono essere espletate, ai sensi della normativa vigente, dai dirigenti dell'Amministrazione.

Art.4
Durata dell'incarico

Ai sensi dell'art.19, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni, in correlazione agli obiettivi assegnati, l'incarico di cui all'art. 1 ha durata triennale, a decorrere dal 21 aprile 2024.

Art.4
Trattamento economico

Il trattamento economico da corrispondere al dott. Roberto PECCENINI in relazione all'incarico conferito è definito con contratto individuale da stipularsi tra il medesimo e il sottoscritto Direttore Generale, nel rispetto dei principi definiti dall'art. 24 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni.

Il presente decreto sarà trasmesso agli organi di controllo per il prescritto riscontro.

IL DIRETTORE GENERALE
Antimo Ponticiello

Firmato digitalmente da
PONTICIELLO ANTIMO
C=IT
O=MINISTERO DELL'ISTRUZIONE