



## *Ministero dell'istruzione*

*Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna*

### **IL DIRETTORE GENERALE**

- VISTO il D. L.gs 30 luglio 1999, n. 300, e successive modifiche e variazioni;
- VISTO il D. L.gs 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche e variazioni ed in particolare l'art. 19;
- VISTO il D. L.gs 14 marzo 2013, n. 33, concernente il riordino degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO il D. L.gs 8 aprile 2013, n. 39, concernente le disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;
- VISTO il D.L. n. 1 del 9/01/2020, recante “*Disposizioni urgenti per l'istituzione del Ministero dell'istruzione e del Ministero dell'Università e della Ricerca*”, convertito con legge n. 12/2020;
- VISTO il D.P.C.M. del 30 settembre 2020, n. 166, concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione;
- VISTO il D.P.C.M. 11 febbraio 2014, n. 98, recante il Regolamento di organizzazione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;
- VISTO il Decreto Ministeriale n. 922 del 18/12/2014, con il quale è stata disposta l'articolazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna;
- VISTO il Codice di comportamento del MI, di cui all'art. 54 del D.L.gs. 165/01 nonché all'art. 17, comma 2 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, approvato con Decreto Ministeriale n. 105 del 26/04/2022;
- VISTO il Decreto Ministeriale prot.n. 175 del 30 giugno 2022 di adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2022-2024 del Ministero dell'Istruzione;
- VISTO il D. M. n. 52 del 07/03/2022 di adozione del Sistema di misurazione e valutazione della performance del Ministero dell'Istruzione;



## *Ministero dell'istruzione*

*Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna*

- VISTO il D. M. n. 169 del 28/05/2021 di adozione del Piano della Performance 2021-2023;
- VISTO il D.M. n. 127 del 26/05/2022 di adozione del Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2022-2024;
- VISTO il Decreto Ministeriale n. 123 del 24/05/2022, con il quale sono state aggiornate le fasce economiche degli Uffici e delle Funzioni dirigenziali non generali del MI;
- VISTO il C.C.N.L., area Funzioni Centrali – triennio 2016-2018 – sottoscritto il 9 marzo 2020, in particolare con riferimento alla Sezione Dirigenti, artt. 42 e seguenti;
- VISTA la direttiva n. 5 del 5 gennaio 2021, recante i criteri e le modalità per il conferimento degli incarichi dirigenziali presso il Ministero dell'Istruzione;
- VISTA la direttiva n. 4 del 5 gennaio 2021, in materia di rotazione ordinaria del personale del Ministero dell'Istruzione;
- RICHIAMATO il proprio decreto n.350 del 10/01/2020 di conferimento dell'incarico triennale di dirigente tecnico per il coordinamento della funzione tecnico – ispettiva al dott. Nicola Orani, registrato dalla Corte dei Conti al n. 1, foglio n. 2 del 29 gennaio 2020, con decorrenza in pari data;
- RICHIAMATO l'avviso di disponibilità n. 21658 del 05/10/2022 per il conferimento di incarico dirigenziale ai sensi dell'art. 19, co. 5 e, contestualmente, co. 5 bis del Dlgs. 165/2001 e s.m.i. di Dirigente Tecnico con incarico di coordinamento della Funzione Tecnico – Ispettiva dell'USR per la Sardegna (vacante dal 29/01/2023), che fissava la scadenza per la presentazione delle candidature alle 23:59 del 20/10/2022;
- RICHIAMATO il proprio decreto n. 23548 del 28/10/2022 di costituzione della Commissione e n. 24083 del 07/11/2022 di modifica della data di convocazione per la valutazione delle domande presentate nell'ambito della procedura di conferimento dell'incarico di cui al punto precedente, secondo quanto disposto dal paragrafo 6 della Direttiva 5/2021;
- VISTI gli atti e il verbale della Commissione che, riunitasi nel giorno 8/11/2022 ha provveduto a valutare i curricula degli aspiranti ammissibili, sulla scorta delle modalità e dei criteri indicati dalla Direttiva 5/2021, assegnando, con apposita scheda, un punteggio a ogni candidato;



## *Ministero dell'istruzione*

*Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna*

PRESO ATTO	che, ad esito della valutazione di cui sopra, la Commissione ha rimesso al Direttore Generale la determina circa la scelta, tra i candidati idonei, del destinatario dell'incarico, tenuto conto dei punteggi attribuiti a ciascuno degli aspiranti, in ossequio a quanto disposto dalla Direttiva n. 5/2021;
ACQUISITE	le dichiarazioni di assenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità previamente prodotte dai candidati;
RICHIAMATO	il decreto n. 24514 del 10/11/2022 con il quale, recepite le valutazioni effettuate dalla Commissione, il Direttore Generale dell'U.S.R. per la Sardegna ha designato il dott. <b>Nicola Orani</b> quale destinatario dell'incarico in argomento;
ACQUISITA	l'accettazione del designato a ricoprire l'incarico suddetto, correlata dalla dichiarazione relativa al conflitto di interessi ex art. 17 del D.M. 105/2022, assunta al prot. n. 24603 del 11/11/2022;
RITENUTO	che il dott. Nicola Orani, in ruolo presso l'Area V- Dirigenti Scolastici, già coordinatore regionale del servizio tecnico – ispettivo ai sensi dell'art. 19, co. 5 bis del d.lgs 165/2001, possiede adeguate competenze professionali per ricoprire l'incarico medesimo;

### **D E C R E T A**

#### **Art. 1**

#### **Oggetto dell'incarico**

Ai sensi dell'art.19, comma 5 bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, e successive modifiche ed integrazioni, al dott. **Nicola Orani**, Dirigente Scolastico, è conferito l'incarico di Dirigente Tecnico con incarico di **coordinamento regionale della Funzione Tecnico – Ispettiva** dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna del Ministero dell'Istruzione.

#### **Art.2**

#### **Obiettivi connessi all'incarico**

- 1 Il dott. **Nicola Orani**, nello svolgimento dell'incarico di cui all'art.1, assicurerà in particolare lo svolgimento delle funzioni e dei compiti previsti per il predetto ufficio dall'art. 4 del D.M. n. 922 del 18/12/2014:



## *Ministero dell'istruzione*

*Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna*

- a. attività di supporto ed assistenza a favore delle scuole delle quattro province, per la piena diffusione, all'interno delle stesse, dell'autonomia, dell'innovazione tecnologica, dell'educazione alla salute, della convivenza civile nonché dell'integrazione degli alunni diversamente abili e degli alunni provenienti da altri Paesi, al fine di contrastare, in un'ottica di sistema, la dispersione scolastica, l'insuccesso e di elevare i livelli di apprendimento degli alunni;
- b. attività di assistenza e consulenza tecnica alle istituzioni scolastiche;
- c. attività di supporto tecnico in relazione alle iniziative promosse dall'Ufficio Scolastico Regionale per la formazione iniziale e in servizio dei Dirigenti Scolastici e del restante personale della scuola, in stretto contatto operativo con il Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale e con l'ufficio dirigenziale incaricato di coordinare la predetta attività di formazione;
- d. attività di supporto ai progetti interistituzionali di scuola-lavoro, educazione degli adulti e istruzione formazione tecnica superiore, integrati istruzione - formazione;
- e. attività di accertamento tecnico da svolgersi presso le istituzioni scolastiche ubicate nelle quattro province, previo conferimento di apposito incarico da parte del Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale.

2 Il dott. **Nicola Orani** realizzerà un'efficace azione di supporto a favore degli uffici territoriali competenti per le province di Cagliari, Sassari, Nuoro ed Oristano contribuendo, sotto il profilo tecnico, alla realizzazione degli obiettivi individuati dal Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale in conformità alla direttiva generale del Ministro per l'azione amministrativa e la gestione. Per quanto riguarda i rapporti con le istituzioni scolastiche e il personale della scuola, le relazioni e i documenti redatti in occasione delle eventuali visite ed accertamenti conterranno, possibilmente, proposte di azioni oltre a descrivere i fatti e le situazioni accertate.

Il dott. **Nicola Orani** parteciperà alle attività di gruppi di studio, di lavoro e di commissioni costituite presso l'Ufficio Scolastico Regionale in relazione a specifici incarichi conferiti.

3 I predetti obiettivi potranno essere modificati qualora intervengano mutamenti normativi o organizzativi che incidano sulla disponibilità delle risorse umane, strumentali e finanziarie assegnate all'Ufficio Scolastico Regionale.

Inoltre, il contenuto e gli obiettivi del presente incarico possono essere cambiati in conseguenza del riordino ordinamentale e strutturale del Ministero dell'Istruzione e dei nuovi assetti organizzativi dell'amministrazione periferica.

4 Con direttive impartite nel periodo di durata del presente incarico, anche in applicazione dell'art.14, comma 1, del decreto legislativo n.165/01, potranno essere determinati eventuali ulteriori obiettivi da conseguire e potranno essere dettagliati, anche con riferimento a indicatori quantitativi, gli obiettivi indicati dal comma precedente.

5 Nel quadro della definizione degli obiettivi annuali il dott. **Nicola Orani** provvederà inoltre alla formulazione di specifiche proposte sui programmi di attività.



## *Ministero dell'istruzione*

*Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna*

### **Art.3**

#### **Incarichi aggiuntivi**

- 1 Il dott. **Nicola Orani** dovrà altresì attendere agli altri incarichi che saranno conferiti in ragione dell'Ufficio, o, comunque, in relazione a specifiche attribuzioni che devono essere espletate, ai sensi della normativa vigente, dai dirigenti dell'Amministrazione.
- 2 Il dott. **Nicola Orani**, nell'ambito delle competenze funzionali degli uffici dirigenziali dell'USR, curerà il coordinamento delle azioni inerenti la tematica della prevenzione della corruzione e per la trasparenza di competenza dell'USR.

### **Art. 4**

#### **Durata dell'incarico**

Ai sensi dell'art. 19, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni, in correlazione agli obiettivi assegnati, l'incarico di cui all'art. 1 ha durata triennale, **a decorrere dal 29 gennaio 2023.**

### **Art. 5**

#### **Trattamento economico**

Il trattamento economico da corrispondere al dott. **Nicola Orani** in relazione all'incarico conferito è definito con contratto individuale da stipularsi tra il medesimo e il sottoscritto Direttore Generale, nel rispetto dei principi definiti dall'art. 24 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni.

Il presente decreto sarà trasmesso agli organi di controllo per il prescritto riscontro.

IL DIRETTORE GENERALE

*Francesco Felixiani*