



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il D.lgs. 30.07.1999, n. 300, e ss.mm.ii.;

VISTO il D.lgs. 30.03.2001, n. 165, e ss.mm.ii., con particolare riguardo all'art. 19;

VISTO il D.lgs. 27.10.2009, n. 150, concernente l'attuazione della L. 04.03.2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il D.lgs. 14.03.2013, n. 33, concernente il riordino degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il D.lgs. 08.04.2013, n. 39, concernente le disposizioni in materia di inconferibilità ed incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;

VISTI il D.P.R. 16.04.2013, n. 62, "*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*", nonché il Codice di comportamento del Ministero dell'Istruzione adottato con D.M. 26.04.2022, n. 105;

VISTI il C.C.N.L. dell'Area I della dirigenza per il quadriennio normativo 2002-2005, sottoscritto il 21.04.2006, il C.C.N.L. dell'Area I della dirigenza per il quadriennio normativo 2006-2009 sottoscritto in data 12.02.2010 e il C.C.N.L. Area Funzioni centrali 2016-2018 sottoscritto il 09.03.2020;

VISTA la Direttiva del Ministro dell'Istruzione 05.01.2021, n. 5, registrata alla Corte dei Conti il 04.02.2021, al n. 216, recante i criteri e le modalità per il conferimento degli incarichi dirigenziali;

VISTO il D.M. 28.05.2021, n. 169, di adozione del Piano della Performance 2021-2023;

VISTO il D.M. 26.05.2022, n. 127, di adozione del Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2022-2024;

VISTO il D.L. 09.01.2020, n. 1, convertito con L. 05.03.2020, n. 12, concernente "*Disposizioni urgenti per l'istituzione del Ministero dell'Istruzione e del Ministero dell'Università e della Ricerca*", ed in particolare quanto disposto dall'art. 4;

VISTO il D.L. 11.11.2022, n. 173, recante "*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*", con il quale il Ministero dell'Istruzione ha assunto la denominazione di "*Ministero dell'istruzione e del merito*";

VISTO il D.P.C.M. 30.09.2020, n. 166, recante il "*Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione*";



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale

VISTO il D.M. 05.05.2022, n. 110, pubblicato nella G.U. Serie Generale n. 148 del 27.06.2022, di modifica del previgente D.M. 18.12.2014, n. 921, concernente “*Organizzazione e compiti degli uffici di livello dirigenziale non generale istituiti presso l’Ufficio scolastico regionale per la Puglia*”;

CONSIDERATO che il riferito D.M. 110/2022, nel riorganizzare gli uffici di livello dirigenziale non generale dell’Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia, modifica le competenze e la denominazione del preesistente Ufficio II (*Gestione delle risorse umane del comparto scuola – Attuazione degli ordinamenti – Istruzione non statale – Gestione delle risorse finanziarie*), istituendo in sua sostituzione l’Ufficio II (*Gestione delle procedure concorsuali del personale scolastico – Formazione del personale docente, educativo e ATA – Esami e ordinamenti – Istruzione non statale*);

VISTO l’Avviso prot. AOODRPU n. 2856 del 27.01.2023, «*Avviso di disponibilità del posto di funzione dirigenziale non generale dell’Ufficio II (Gestione delle procedure concorsuali del personale scolastico – Formazione del personale docente, educativo e ATA – Esami e ordinamenti – Istruzione non statale) dell’Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia*», indirizzato al personale dirigenziale di cui al comma 5 dell’art. 19 D.lgs. 165/2001 e pubblicato secondo le modalità previste dal comma 1-bis del medesimo articolo e dalla citata Direttiva 5/2021;

VISTO il Decreto prot. AOODRPU n. 4911 del 14.02.2023, con il quale è stata costituita la Commissione per la valutazione comparativa dei *curricula* inviati all’indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) di cui al citato Avviso, dai dirigenti interessati a ricoprire il sopra riferito posto di funzione dirigenziale;

VISTI gli esiti della citata procedura di valutazione, come risultanti dal verbale della Commissione di cui sopra, acquisito dallo scrivente;

CONSIDERATA la complessità del neoistituito Ufficio II (*Gestione delle procedure concorsuali del personale scolastico – Formazione del personale docente, educativo e ATA – Esami e ordinamenti – Istruzione non statale*), il quale, a seguito del citato D.M. 110/2022, da un lato perde alcune delle competenze del preesistente Ufficio II (*Gestione delle risorse umane del comparto scuola – Attuazione degli ordinamenti – Istruzione non statale – Gestione delle risorse finanziarie*) [fra le quali, in particolare, le competenze in materia di gestione dei Dirigenti scolastici e delle risorse finanziarie, trasferite al neoistituito Ufficio I, e alcune delle competenze in materia di gestione delle risorse umane del comparto scuola, trasferite al neoistituito Ufficio III], dall’altro ha acquisito alcune delle competenze in materia di politiche scolastiche e studentesche che il previgente D.M. n. 921/2014 assegnava all’Ufficio I ed è destinato ad incontrare un notevole aggravio del carico di lavoro connesso alla gestione delle procedure concorsuali del personale scolastico, anche in considerazione delle innovazioni normative in materia e della cadenza, divenuta annuale, dei concorsi;



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale

CONSIDERATO che dal relativo *curriculum* emerge che la dott.ssa Esterina Lucia OLIVA, dirigente di II fascia appartenente al Ministero dell'istruzione e del merito – Area Funzioni Centrali, possiede adeguate conoscenze e competenze professionali per ricoprire l'incarico di direzione del neoistituito Ufficio II (*Gestione delle procedure concorsuali del personale scolastico – Formazione del personale docente, educativo e ATA – Esami e ordinamenti – Istruzione non statale*) dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia;

CONSIDERATO che la dott.ssa Esterina Lucia OLIVA, al momento dell'individuazione, risulta titolare dell'incarico dirigenziale dell'Ufficio I dell'USR per la Puglia come disciplinato dal previgente D.M. 18.12.2014, n. 921, “*Organizzazione e compiti degli uffici di livello dirigenziale non generale istituiti presso l'Ufficio scolastico regionale per la Puglia*” [Ufficio che risulterà, all'esito della procedura aperta con Avviso prot. AOODRPU n. 2855 del 27.01.2023, sostituito dal nuovo/riorganizzato Ufficio I (*Affari generali e gestione del personale dell'amministrazione – Politiche scolastiche e studentesche – Dirigenti scolastici – Gestione delle risorse finanziarie*) istituito dal D.M. 05.05.2022, n. 110 (di modifica del previgente e già citato D.M. 18.12.2014, n. 921)] e che, ai sensi del paragrafo 7 punto 4 della Direttiva MI 5/2021, “*l'assegnazione e il conseguente conferimento dell'incarico sono subordinati al nulla osta del Direttore generale preposto all'ufficio nel quale il dirigente ha il rapporto di ufficio, nonché alla revoca dell'incarico e alla conseguente risoluzione del contratto*”;

VISTI il Decreto prot. AOODRPU n. 6412 del 27.02.2023, con il quale, ai sensi del citato del paragrafo 7 punto 4 della Direttiva MI 5/2021, è revocato il sopra citato incarico precedentemente ricoperto dalla dott.ssa Esterina Lucia OLIVA, nonché la risoluzione prot. AOODRPU n. 6570 del 28.02.2023 del contratto che accede a tale incarico;

DECRETA

Art. 1
Oggetto dell'incarico

Ai sensi dell'art.19, comma 5, D.lgs. 165/2001, alla dott.ssa Esterina Lucia OLIVA, dirigente di II fascia appartenente al Ministero dell'istruzione e del merito – Area Funzioni Centrali, nata a Noci (BA) il 13.12.1961, c.f. LVOSRN61T53F91B, è conferito l'incarico di direzione dell'Ufficio II (*Gestione delle procedure concorsuali del personale scolastico – Formazione del personale docente, educativo e ATA – Esami e ordinamenti – Istruzione non statale*) dell'USR per la Puglia.

Art. 2
Obiettivi connessi all'incarico



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale

1. La dott.ssa Esterina Lucia OLIVA, nello svolgimento dell'incarico di cui all'art. 1, assicurerà lo svolgimento delle funzioni e dei compiti previsti per il predetto ufficio nell'art. 2 D.M. 05.05.2022, n. 110, ed in particolare:

- a) la concertazione con il direttore generale su tutte le problematiche da rappresentare eventualmente al Ministero dell'Istruzione;
- b) l'adozione, nei settori di competenza, delle scelte migliori per incrementare l'efficacia e l'efficienza del servizio scolastico, per favorire i rapporti con i destinatari dei servizi, consolidare e diffondere nell'ambito del personale dipendente la cultura dell'auto valutazione in funzione della soddisfazione dell'utenza;
- c) il riscontro tempestivo e completo a tutte le richieste di informazioni fatte dalla Direzione generale (casi controversi, interrogazioni parlamentari, etc.), esprimendo la personale valutazione del caso;
- d) l'osservanza puntuale e proficua delle direttive emanate per il settore di competenza e dei termini di scadenza previsti;
- e) gli obiettivi di trasparenza, in relazione alle competenze dell'Ufficio, così come definiti dal Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2022-2024.

2. Con direttive impartite nel periodo di durata del presente incarico, anche in applicazione dell'art. 14, comma 1, D.lgs. 165/2001, potranno essere determinati eventuali ulteriori obiettivi da conseguire e potranno essere dettagliati, anche con riferimento a indicatori quantitativi, gli obiettivi indicati dal comma precedente.

3. Nel quadro della definizione degli obiettivi annuali, la dott.ssa Esterina Lucia OLIVA provvederà inoltre alla formulazione di specifiche proposte sui programmi di attività.

Art. 3
Incarichi aggiuntivi

La dott.ssa Esterina Lucia OLIVA dovrà altresì attendere agli altri incarichi che saranno conferiti in ragione della funzione o, comunque, in relazione a specifiche attribuzioni che devono essere espletate, ai sensi della normativa vigente, dai dirigenti dell'Amministrazione.

Art. 4
Durata dell'incarico

Ai sensi dell'art. 19, comma 2, D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., in correlazione agli obiettivi assegnati, l'incarico di cui all'art. 1 ha durata triennale, a decorrere dalla data in cui perverrà a questa Direzione dai competenti Organi di controllo l'ultimo dei riscontri positivi sui controlli cui è assoggettato il presente decreto.



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale

Art. 5
Trattamento economico

Il trattamento economico da corrispondere alla dott.ssa Esterina Lucia OLIVA, in relazione all'incarico conferito, è definito con contratto individuale da stipularsi tra la medesima e il sottoscritto Direttore generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia, nel rispetto dei principi definiti dall'art. 24 D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.

Art. 6
Rimedi giurisdizionali e controlli

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso a norma dell'art. 63 D.lgs. 165/2001.
Il presente decreto sarà trasmesso ai competenti Organi di controllo per i prescritti riscontri.

IL DIRETTORE GENERALE
Giuseppe SILIPO

Al Dirigente Esterina Lucia OLIVA - SEDE
Al MEF Ragioneria Territoriale dello Stato di Bari rts-ba.rgs@pec.mef.gov.it
Alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti di Bari puglia.controllo@corteconticert.it