



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA
DIREZIONE GENERALE

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO il D. L.gs 30 luglio 1999, n.300, e successive modifiche e variazioni;
- VISTO il D. L.gs 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche e variazioni ed in particolare l'art. 19;
- VISTO il D. L.gs 27 ottobre 2009, n. 150, concernente l'attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO il D. L.gs 14 marzo 2013, n. 33, concernente il riordino degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO il D. L.gs 8 aprile 2013, n. 39, concernente le disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;
- VISTO il Codice di comportamento del MIUR, di cui all'art. 54 del D.L.gs. 165/01 nonché all'art. 17, comma 2 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, approvato con Decreto Ministeriale n. 525 del 30 giugno 2014;
- VISTI il C.C.N.L. – Area I della dirigenza - quadriennio normativo 2002-2005 sottoscritto in data 21 aprile 2006 e il C.C.N.L. – Area I della dirigenza - quadriennio normativo 2006-2009 sottoscritto in data 12 febbraio 2010 e il C.C.N.L. Area Funzioni centrali 2016-2018 sottoscritto il 9 marzo 2020;
- VISTA la direttiva n. 5 del 5 gennaio 2021, registrata alla Corte dei Conti il 4/02/2021 al n. 216, recante i criteri e le modalità per il conferimento degli incarichi dirigenziali;
- VISTA la direttiva n. 4 del 5 gennaio 2021 in materia di rotazione ordinaria del personale, registrata alla Corte dei Conti il 4/02/2021 al n. 217;
- VISTO il Decreto Ministeriale 5 maggio 2021, n. 150, con cui è adottato il Sistema di misurazione e valutazione della performance del Ministero dell'istruzione;
- VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 169 del 28/5/2021 di adozione del Piano della Performance 2021-2023;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA
DIREZIONE GENERALE

- VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 121 del 31/03/2021 di adozione del Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021-2023;
- VISTO il D.P.C.M. 11 febbraio 2014, n.98, recante il Regolamento di organizzazione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;
- VISTO il Decreto Ministeriale prot.n. 911 del 18/12/2014, registrato alla Corte dei Conti il 27/01/2015, fog. N. 301, con il quale è stata disposta l'articolazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania;
- VISTO il D.M. 24 maggio 2022 n. 123 con il quale si proceduto alla graduazione degli uffici e delle funzioni dirigenziali di livello non generale del Ministero dell'Istruzione;
- VISTA la richiesta dell'USR per la Campania prot. 19381 del 24/05/2022
- VISTA la nota di autorizzazione della DGRUF del M.I. prot. 36391 del 16/06/2022
- VISTO l'avviso prot. n. 24944 del 21/06/2022 relativo alla procedura per il conferimento dell'incarico di direzione dell'Ufficio X – Ambito Territoriale di Salerno, ai sensi del comma 5 e, in subordine, del comma 5 bis dell'art 19 del D. Lgs 165/01, presso l'U.S.R. per la Campania, pubblicato sui siti istituzionali;
- TENUTO CONTO che non state presentate istanze da parte dei dirigenti amministrativi di ruolo, per poter conferire l'incarico ai sensi dell'articolo 19, comma 5 del D.Lgs 165/2001
- VISTA la manifestazione di disponibilità al conferimento dell'incarico di titolarità di direzione dell'Ufficio X – Ambito Territoriale di Salerno – presentata dal dott. Mimì Minella secondo le modalità ed entro i termini previsti dall'Avviso prot. n. 24922 del 21/06/2022;
- VISTO il proprio provvedimento prot. n. 29631 del 22/07/2022 con il quale è stata costituita la Commissione di valutazione delle manifestazioni di disponibilità per il conferimento dell'incarico dirigenziale non generale dell'Ufficio X dell'U.S.R. per la Campania di cui all'Avviso prot. n. 24922 del 21/06/2022;
- TENUTO CONTO del curriculum vitae e dell'esperienza maturata in correlazione alle esigenze organizzative e funzionali dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania, nonché alle competenze di cui al citato D.M. prot. n. 911 del 18/12/2014;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA
DIREZIONE GENERALE

- VISTE** le valutazioni espresse dalla Commissione di valutazione riferite sia al curriculum vitae dell'aspirante che agli elementi desunti dal colloquio;
- RITENUTO** che il profilo professionale del dott. Mimì Minella risulti, in base alla valutazione comparativa con gli altri aspiranti, il più adeguato, in relazione al pieno possesso delle competenze professionali per ricoprire l'incarico di direzione dell'Ufficio X – Ambito Territoriale di Salerno – dell'U.S.R. per la Campania;
- CONSIDERATO** che occorre conferire al dott. Mimì Minella un incarico dirigenziale ai sensi del comma 5 bis dell'art. 19 del D. Lgs. 165/2001;

D E C R E T A

Art.1 Oggetto dell'incarico

Ai sensi dell'art.19, comma 5 bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, e successive modifiche ed integrazioni, al dott. Mimì Minella, nato a Felitto (SA) il 19/09/1959, dirigente scolastico dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania del Ministero dell'Istruzione.

Art.2

Obiettivi connessi all'incarico

Il dott. Mimì Minella, nello svolgimento dell'incarico di cui all'art.1, assicurerà lo svolgimento delle funzioni e dei compiti previsti per il predetto Ufficio nel D.M. 911/2014. In particolare, tenuto conto del piano della performance, vengono definiti i seguenti obiettivi:

- Assicurare l'efficace svolgimento delle procedure dirette a garantire il regolare avvio dell'anno scolastico (organico, graduatorie, mobilità, ecc.) e delle procedure relative al contenzioso con particolare riguardo ai procedimenti disciplinari del personale del comparto scuola
- Garantire il supporto al funzionamento amministrativo contabile alle ii.ss. statali, anche nominando i Commissari ad acta entro 10 giorni dalla ricezione della comunicazione di mancata approvazione del programma annuale o del conto consuntivo delle scuole.
- Monitorare l'avvio e la conclusione delle contrattazioni di istituto.
- Impegnare ed erogare tutte le risorse finanziarie assegnate e disponibili evitando economie di bilancio.
- Assicurare nei termini previsti il pagamento delle spese legali, evitando atti di precetto o decreti ingiuntivi.
- Erogare i premi e i compensi per lavoro straordinario al personale delle aree entro 10 giorni dal verificarsi dei presupposti di erogabilità.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA
DIREZIONE GENERALE

Con direttive impartite nel periodo di durata del presente incarico, anche in applicazione dell'art. 14, comma 1, del decreto legislativo 165/2001, potranno essere determinati eventuali ulteriori obiettivi da conseguire e potranno essere dettagliati, anche con riferimento a indicatori quantitativi, gli obiettivi indicati dal comma precedente.

Art.3
Incarichi aggiuntivi

Il dott. Mimì Minella dovrà altresì attendere agli altri incarichi che saranno conferiti in ragione della funzione o, comunque, in relazione a specifiche attribuzioni che devono essere espletate, ai sensi della normativa vigente, dai dirigenti dell'Amministrazione.

Art.4
Durata dell'incarico

Ai sensi dell'art.19, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni, in correlazione agli obiettivi assegnati, l'incarico di cui all'art. 1 ha la durata di anni tre a decorrere dal 1 settembre 2022 e comunque fatta salva la registrazione dello stesso da parte degli organi di controllo.

Art.5
Trattamento economico

Il trattamento economico da corrispondere al dott. Mimì Minella in relazione all'incarico conferito è definito con contratto individuale da stipularsi tra il medesimo e il sottoscritto Direttore Generale, nel rispetto dei principi definiti dall'art. 24 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni.

Il presente decreto sarà trasmesso agli organi di controllo per il prescritto riscontro.

IL DIRETTORE GENERALE

Ettore Acerra

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD-Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse