



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – Codice Univoco Ufficio NV8DB0 - C.F. 80016740328
e-mail: direzione-friulivenezia Giulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it
sito web: <http://www.usrfvg.gov.it>

Prot. MIM.AOODRFVG (vedasi timbratura in alto)

(data: vedasi timbratura in alto)

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO il D.lgs 30 luglio 1999 n. 300 e s.m. e, in particolare, l'art. 75 che, a decorrere dall'adozione del primo Regolamento attuativo (D.P.R. 6 novembre 2000 n. 347), ha istituito gli Uffici Scolastici Regionali, quali articolazioni periferiche del Ministero dell'Istruzione;
- VISTO il Decreto-legge 9 gennaio 2020 n. 1, convertito con modifiche dalla Legge 5 marzo 2020 n. 12, che ha disposto la separazione del Ministero dell'istruzione dal Ministero dell'università e della ricerca;
- PRESO ATTO della nuova denominazione di Ministero dell'Istruzione e del Merito (d'ora in poi MIM), assunta dal Ministero dell'Istruzione per effetto del Decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, convertito con modificazioni dalla Legge 16 dicembre 2022, n. 204;
- VISTO il D.lgs del 30 marzo 2001 n. 165 e s.m., recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'amministrazione pubblica e, in particolare, l'art. 19;
- VISTA la Legge 14 gennaio 1994 n. 20 e s.m. e, in particolare, l'art. 3;
- VISTO il D.P.C.M. 27 ottobre 2023, n. 208, recante il vigente Regolamento di organizzazione del MIM che, pur avendo abrogato il D.P.C.M. 30 settembre 2020, n. 166, all'art. 8, c. 7, lett. f), ha confermato che «l'Ufficio scolastico regionale per il Friuli Venezia Giulia, di cui è titolare un dirigente di livello generale, si articola in sei uffici dirigenziali non generali, di cui uno per la trattazione degli affari riguardanti l'istruzione in lingua slovena ai sensi dell'articolo 13 della legge 23 febbraio 2001, n. 38, e in sette posizioni dirigenziali non generali per l'espletamento delle funzioni tecnico ispettive»;
- CONSIDERATO che l'art. 8, c. 2, del predetto D.P.C.M. n. 208/2023, nell'elencare i compiti istituzionali degli Uffici Scolastici Regionali, ha confermato che rientrano nell'esclusiva competenza dei Dirigenti di livello generale degli Uffici Scolastici Regionali l'adozione degli atti di incarico dei Dirigenti di livello dirigenziale non generale assegnati al rispettivo Ufficio e la stipula degli annessi contratti individuali di lavoro;
- VISTO il D.P.C.M. del 10 gennaio 2023, registrato alla Corte dei Conti il 23 febbraio 2023 al n. 473, con il quale è stato rinnovato allo scrivente Dirigente generale di prima fascia l'incarico triennale di Direzione dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia (d'ora in poi USR FVG);
- VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 913 del 18.12.2014, registrato alla Corte dei Conti il 27.01.2015, fg. n. 312, con il quale sono state determinate le competenze dei sei uffici di livello dirigenziale non generale dell'USR FVG;
- CONSIDERATO che le sette posizioni dirigenziali non generali per l'espletamento delle funzioni tecnico ispettive assegnate all'USR FVG sono graduate in base alla tabella A allegata al D.M. 24 maggio 2022 n. 123 e si distinguono in n. 1 funzione di coordinamento regionale della funzione tecnica (posizione B), n. 2 funzioni tecniche con media specializzazione (posizione C) e n. 4 funzioni tecniche con sufficiente specializzazione (posizione D);
- CONSIDERATO che le due funzioni tecniche con media specializzazione (posizione C) sono già state utilizzate ai fini degli incarichi conferiti con DDG AOODRFVG 7351 del 7 giugno 2023 e DDG 858 del 22 gennaio 2024, mentre residuano le quattro funzioni tecniche con sufficiente specializzazione (posizione D);
- VISTI il C.C.N.L. – Area I della dirigenza - quadriennio normativo 2002-2005, sottoscritto in data 21 aprile 2006, il C.C.N.L. – Area I della dirigenza - quadriennio normativo 2006-2009, sottoscritto in data 12 febbraio 2010 e il C.C.N.L. relativo al personale dell'Area dei dirigenti funzioni centrali - triennio 2016-2018, sottoscritto il 9 marzo 2020 e, in particolare, l'art. 45 "linee generali in materia di conferimento degli incarichi dirigenziali";
- VISTO inoltre il C.C.N.L. relativo al personale dell'Area dirigenti funzioni centrali - triennio 2019-2021, sottoscritto il 16 novembre 2023;
- VISTO l'art. 1, comma 94, della Legge 13 luglio 2015, n. 107, che ha previsto la possibilità di attribuire incarichi temporanei di livello dirigenziale non generale di durata non superiore a tre anni per le funzioni ispettive per il triennio 2016-2018 ai sensi dell'articolo 19, commi 5-bis e 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nei limiti dell'autorizzazione di spesa di cui al quinto periodo;



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – Codice Univoco Ufficio NV8DB0 - C.F. 80016740328

e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it

sito web: <http://www.usrfvg.gov.it>

- VISTO l'art. 2, comma 4, del Decreto-legge 29.10.2019, n. 126, convertito con modificazioni dalla Legge 20.12.2019, n. 159, che ha previsto il rifinanziamento nel 2019 e nel 2020 dell'autorizzazione di spesa di cui al citato art. 1, comma 94, quinto periodo, della legge 107/2015 nelle more dell'espletamento del concorso pubblico per dirigenti tecnici;
- VISTO l'art. 1, comma 886, della Legge 29.12.2022, n. 197 che, con riguardo agli incarichi dirigenziali a tempo determinato con funzioni tecnico-ispettive di cui all'art. 1, comma 94, della L. 107/2015, ha modificato l'art. 230-bis, comma 2, D.L. 19.05.2020, n. 34, convertito con L. 17.07.2020, n. 77, prevedendo che, nelle more dello svolgimento del concorso pubblico per dirigenti tecnici, il Ministero dell'istruzione è autorizzato a prorogare o, qualora non già attribuiti, in tutto o in parte, a conferire, entro il limite di autorizzazione di spesa di cui al terzo periodo, gli incarichi riguardanti i contratti a tempo determinato di cui all'art. 2, comma 4, del Decreto-legge n. 126/2019, convertito con modificazioni dalla legge n. 159/2019, con una durata massima fino al 31 dicembre 2024;
- VISTO il Decreto ministeriale 14.05.2020, n. 3, registrato alla Corte dei Conti in data 22.05.2020 al n. 1352 che, nel ripartire il contingente di incarichi dirigenziali non generali con funzioni tecnico ispettive da conferire a tempo determinato per le finalità previste dall'art. 1, comma 94, L. 107/2015, ha assegnato a questo USR FVG un contingente di n. 2 incarichi, da attribuire ai sensi dei commi 5-bis o 6 dell'art. 19 del D.lgs. 165/2001;
- CONSIDERATO che, del riferito contingente di n. 2 posti assegnato all'USR FVG dal citato D.M. 3/2020, è sopravvenuta la vacanza di n. 1 posto, precedentemente coperto con l'incarico AOODRFVG 11556 del 12.11.2020, conferito ai sensi del comma 5-bis dell'art. 19 D.lgs. 165/2001 e che questo USR FVG ha comunicato all'Amministrazione centrale la disponibilità di n. 1 dei due posti sopra menzionati a decorrere dal 22.12.2023, da conferire ai sensi dell'art. 19, comma 5 bis, del D.lgs 165/2001 con l'attribuzione della "posizione D" "funzione tecnica con sufficiente specializzazione";
- VISTA la comunicazione pubblicata in data 25.01.2024 sul sito del MIM, con la quale l'Amministrazione centrale (Direzione Generale per le Risorse Umane e finanziarie, Ufficio III), nel prendere atto della predetta comunicazione, ha reso nota la disponibilità presso l'USR FVG di un posto di funzione dirigenziale non generale di Dirigente con funzioni tecnico ispettive per le finalità stabilite dall'art. 1, comma 94, della legge 13.07.2015, n. 107, da conferire con il livello di graduazione della posizione economica "D";
- VISTO l'Avviso prot. AOODRFVG 1142 del 28.01.2024, pubblicato in data 29.01.2024 sia sul sito istituzionale del MIM, sia sul sito istituzionale dell'USR FVG, con il quale è stata indetta la procedura comparativa per il conferimento di un incarico dirigenziale non generale con funzioni tecnico ispettive per le finalità stabilite dall'art. 1, comma 94, della Legge 13 luglio 2015 n. 107 presso l'USR FVG fino al 31.12.2024, con l'attribuzione della "Funzione tecnica con sufficiente specializzazione", "Posizione D";
- CONSIDERATO che alle ore 12,59 del 10 febbraio 2024 è scaduto il termine per la presentazione delle candidature sulla base dell'anzidetto Avviso prot. AOODRFVG 1142 del 28.01.2024 e che tutti i Dirigenti interessati hanno avuto la possibilità di presentare la loro candidatura;
- VISTO il decreto prot. AOODRFVG 2074 del 12 febbraio 2024 di nomina della Commissione per la valutazione comparativa delle candidature pervenute in risposta al predetto Avviso;
- VISTI i verbali n. 1 del 12 febbraio 2024, n. 2 del 14 febbraio 2024 e n. 3 del 23 febbraio 2024, nonché i rispettivi allegati, con i quali la Commissione ha espletato la procedura di valutazione comparativa delle candidature secondo le indicazioni contenute nell'Avviso;
- CONSIDERATO che, in esito alla predetta procedura, la Commissione ha individuato la rosa dei candidati idonei al conferimento dell'incarico *de quo*;
- CONSIDERATO che lo scrivente Direttore Generale non ha motivo per discostarsi dal criterio del maggior punteggio conseguito in sede di valutazione comparativa delle candidature dalla dott.ssa Giovanna Ferrari, Dirigente scolastico assegnato al ruolo regionale del Veneto, in quanto ritiene che, alla luce del *curriculum vitae* e del colloquio, della comprovata qualificazione professionale e della pregressa esperienza acquisita, la predetta possieda le migliori competenze e attitudini ai fini del conferimento del suddetto incarico di Dirigente Tecnico a tempo determinato presso l'USR FVG;
- VISTA la propria comunicazione prot. AOODRFVG 2869 del 25.02.2024 all'USR per il Veneto;
- ACQUISITA la dichiarazione da parte dell'interessata di insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità ai sensi dell'articolo 20 del D.lgs 8 aprile 2013, n. 39, la quale costituisce condizione di efficacia del presente incarico;



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – Codice Univoco Ufficio NV8DB0 - C.F. 80016740328

e-mail: direzione-friulivenezia giulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it

sito web: <http://www.usrfvg.gov.it>

CONSIDERATO che questo Ufficio si riserva di svolgere i prescritti accertamenti d'ufficio in merito alla predetta dichiarazione;

CONSIDERATO che con il contratto individuale che sarà stipulato tra lo scrivente e il Dirigente dott.ssa Giovanna Ferrari sarà definito il trattamento economico spettante;

VISTO il D.lgs 14 marzo 2013, n. 33 e s.m., riguardante il riordino degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il D.lgs 8 aprile 2013, n. 39 e s.m., concernente le disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità degli incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190;

VISTO il D.lgs 27 ottobre 2009, n. 150 e successive modifiche, concernente l'attuazione della Legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

VISTA la Direttiva prot. AOOGABMI 4 del 5.01.2021, in materia di rotazione ordinaria del personale del MIM;

VISTA la Direttiva prot. AOOGABMI 5 del 5.01.2021, recante i criteri e le modalità per il conferimento degli incarichi dirigenziali del MIM;

VISTO il Codice di comportamento del MIM approvato con Decreto prot. AOOGABMI 105 del 26.04.2022 e adottato ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs. 165/2001;

VISTO il DM prot. AOOGABMI 52 del 7.03.2022, relativo al nuovo Sistema di misurazione e valutazione della performance del MIM, registrato alla Corte dei conti il 6 aprile 2022, con il numero 862;

VISTO il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023 – 2025 del MIM, adottato con DM prot. AOOGABMI 60 del 31.03.2023;

TENUTO CONTO delle norme vigenti che definiscono i compiti e le funzioni dei Dirigenti tecnici del MIM, di seguito elencate: D.lgs. 16.04.1994, n.297: art. 397, art. 419, art. 285; Direttiva sulle attività d'ispezione della P.C.M.-D.F.P. prot. 2567/M2 del 2.07.2002; D.P.R. 28.03.2013, n. 80, art. 5; Direttiva Ministeriale 18.09.2014, n. 11; L. 13.07.2015 n. 107, art. 1, c. 93 e c.152; D.M. n. 850 del 27.10.2015; Direttiva n. 36 del 18.08.2016, art. 10; Direttiva Ministeriale n. 239 del 21.04.2017; Direttiva ministeriale n. 41 del 21.02.2022, concernente l'Atto di indirizzo del MIM per l'esercizio della funzione tecnico ispettiva;

DECRETA

Art.1

Oggetto dell'incarico

1. Ai sensi dell'art.19, comma 5 bis, del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165, e s.m.i., al Dirigente scolastico appartenente al ruolo regionale del Veneto, dott.ssa Giovanna Ferrari, è conferito l'incarico di Dirigente Tecnico a tempo determinato con "Funzione tecnica con sufficiente specializzazione" ("Posizione D") presso l'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia, con sede di servizio in Trieste, via Santi Martiri, 3, per le finalità stabilite dall'art. 1, comma 94, della Legge 13 luglio 2015 n. 107.

Art.2

Obiettivi connessi all'incarico

1. Il Dirigente Tecnico dott.ssa Giovanna Ferrari, nello svolgimento dell'incarico di cui all'art.1, assicurerà l'espletamento delle attività riservate dalle norme vigenti ai Dirigenti tecnici e, in particolare, alle seguenti:
 - a. Accertamenti ispettivi disposti dal Direttore generale presso Uffici o Istituzioni scolastiche statali, riguardanti situazioni oggettive o rapporti tra soggetti o aspetti personali dei singoli, nel rispetto del termine assegnato per ciascun incarico, con formulazione delle proposte risolutive delle problematiche riscontrate.
 - b. Promozione, collaborazione e assistenza al piano regionale dell'USR FVG di formazione obbligatoria dei docenti e per i dirigenti scolastici in anno di prova.
 - c. Verifiche sull'idoneità dei docenti al secondo anno di prova a seguito di giudizio sfavorevole.
 - d. Visite ai Dirigenti scolastici neoassunti ai fini della valutazione del periodo di prova.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – Codice Univoco Ufficio NV8DB0 - C.F. 80016740328

e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it

sito web: <http://www.usrfvg.gov.it>

- e. Verifiche dei requisiti previsti per il riconoscimento e il mantenimento della parità scolastica (punti 4.1 e 5.7 del D.M. 10.10.2008, n. 83), sia nell'ambito di specifici Piani Nazionali, sia in attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione delle scuole non statali del Friuli Venezia Giulia.
 - f. Verifiche sul rispetto delle norme generali dell'istruzione, degli ordinamenti, del monte ore annuale delle lezioni e dell'esercizio delle forme di flessibilità e di autonomia previste dal D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 nel rispetto dei piani orario degli indirizzi di studio delle scuole secondarie di secondo grado.
 - g. Promozione, collaborazione e assistenza alle attività di formazione in servizio e aggiornamento del personale docente e dirigente scolastico, organizzate dall'USR FVG e dalla Regione.
 - h. Proposte e pareri al Direttore generale in merito alla definizione dei curricoli e al loro adeguamento, all'innovazione didattica nelle scuole e alla diffusione delle innovazioni normative con specifico riferimento al curricolo digitale, al curricolo per competenze, alle certificazioni delle competenze, alla didattica laboratoriale.
 - i. Accompagnamento alla sperimentazione nazionale di percorsi quadriennali di istruzione secondaria di secondo grado.
 - j. Attività di studio, di ricerca e di consulenza tecnica per conto del Direttore generale.
 - k. Consulenza, supporto tecnico-didattico e coordinamento delle scuole polo per la formazione e alle reti di scopo.
 - l. Informazione, formazione e supporto alle istituzioni scolastiche sulle rilevazioni nazionali sugli apprendimenti (prove INVALSI).
 - m. Conferenze di servizio sull'organizzazione dell'Esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione per i Dirigenti scolastici e per i loro delegati nelle Commissioni d'esame.
 - n. Conferenze di servizio per i Presidenti delle Commissioni degli Esami di Stato conclusivi del 2° ciclo di istruzione, consulenza sulla valutazione degli studenti e sull'ammissione dei candidati privatisti.
 - o. Vigilanza sugli Esami di Stato conclusivi del 2° ciclo di istruzione nell'ambito del piano regionale e verifica, durante la vigilanza degli esami di Stato, dei registri degli esami integrativi anche in attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione delle scuole non statali del Friuli Venezia Giulia.
 - p. Partecipazione al piano di valutazione dei dirigenti scolastici e formulazione delle relative proposte di valutazione.
- 2. Con direttive impartite nel periodo di durata del presente incarico, anche in applicazione dell'art. 14, comma 1, del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165, potranno essere determinati eventuali ulteriori obiettivi da conseguire e potranno essere dettagliati, anche con riferimento a indicatori quantitativi, gli obiettivi indicati dal precedente comma 1.
 - 3. Nel quadro della definizione degli obiettivi annuali, il Dirigente tecnico dott.ssa Giovanna Ferrari provvederà al coordinamento delle attività dell'USR FVG inerenti le aree tematiche che le saranno assegnate come obiettivi del rispettivo piano annuale della performance.
 - 4. Nel quadro della definizione degli obiettivi annuali, la dott.ssa Giovanna Ferrari formulerà inoltre specifici pareri e proposte sui programmi di attività.

Art.3

Incarichi aggiuntivi

- 1. Il Dirigente tecnico dott.ssa Giovanna Ferrari dovrà altresì attendere agli altri incarichi che saranno conferiti in ragione della funzione o, comunque, in relazione a specifiche attribuzioni che devono essere espletate, ai sensi della normativa vigente, dai Dirigenti dell'USR FVG.

Art.4

Efficacia e durata dell'incarico

- 1. Il presente decreto sarà trasmesso agli Organi di controllo per il prescritto riscontro preventivo.
- 2. Gli effetti del presente incarico sono subordinati alla registrazione da parte degli Organi di Controllo, nonché all'effettiva assunzione in servizio e all'esito degli accertamenti delle cause di inconferibilità e di incompatibilità di cui alle premesse. L'eventuale accertamento successivo di cause di inconferibilità



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – Codice Univoco Ufficio NV8DB0 - C.F. 80016740328

e-mail: direzione-friulivenezia giulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it

sito web: <http://www.usrfvg.gov.it>

e di incompatibilità determinerà in qualsiasi momento la decadenza dall'incarico e la nullità del contratto che ad esso accede.

3. Ai sensi dell'art. 19, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche, in correlazione agli obiettivi assegnati, l'incarico di cui all'art. 1 decorre dal 20.03.2024 e termina il 31.12.2024, fatte salve le eventuali proroghe *ex lege*.

Art.5

Trattamento economico

1. Il trattamento economico da corrispondere alla dott.ssa Giovanna Ferrari in relazione all'incarico conferito è definito con il contratto individuale da stipularsi tra la medesima e il sottoscritto Direttore generale, nel rispetto dei principi definiti dall'art. 24 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche.
2. Sono fatte salve le cause di cessazione anticipata degli incarichi dirigenziali previste dalle norme di legge o di contratto.

IL DIRETTORE GENERALE

Daniela Beltrame

Firmato digitalmente
da BELTRAME DANIELA
C = IT
O = MINISTERO
DELL'ISTRUZIONE

