



# *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*

*Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione*

## **IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTO** il R.D. 18/11/1923, n. 2440, recante disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità dello Stato e s.i.m.;

**VISTO** il regolamento per l'esecuzione della legge sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato approvato con R.D. 23/5/1924, n. 827;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche, concernente norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

**VISTA** la legge 31 dicembre 2009, n. 196 concernente "Legge di contabilità e finanza pubblica" e, in particolare l'art. 25 bis che dispone l'introduzione delle "azioni" quale ulteriore livello di dettaglio dei programmi di spesa del bilancio dello Stato e definisce i principi e i criteri per la loro individuazione;

**VISTO** il DPCM del 14.10.2016 che, in attuazione del citato art. 25 bis, dispone la decorrenza dall'1.1.2017 della suddivisione in via sperimentale dei programmi di spesa in azioni;

**VISTA** la legge 4.8.2016, n. 163, riguardante "Modifiche alla legge 31 dicembre 2009, n. 196";

**VISTO** il DPCM n. 98 registrato dalla Corte dei Conti in data 16/6/2014 al n. 2390 e pubblicato sulla G. U. n. 161 - S.G. 14/7/2014, recante il Regolamento di organizzazione del MIUR;

**VISTA** la legge 27 dicembre 2017 n. 205 recante l'approvazione del "Bilancio di Previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018 - 2020";

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 28 dicembre 2017 - Ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare relative al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e per il triennio 2018 - 2020, pubblicato sul supplemento ordinario n. 65 della Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie generale n. 303 del 30.12.2017;

**CONSIDERATO** che la suddetta ripartizione in capitoli delle unità di voto parlamentare, ai fini dell'individuazione delle azioni, raggruppa le risorse finanziarie dedicate al raggiungimento di una stessa finalità di spesa;

**VISTO** il D.M. 10 del 5/01/2018 con il quale il Ministro assegna ai titolari dei Centri di responsabilità amministrativa le risorse finanziarie iscritte nello stato di previsione di questo Ministero per l'anno 2018;

Visto: il dirigente dell'Ufficio II -Giuseppe Pierro  
[g.pierro@istruzione.it](mailto:g.pierro@istruzione.it)  
Funzionario referente: Evelina Roselli  
[evelina.roselli@istruzione.it](mailto:evelina.roselli@istruzione.it)

06/5849 2125 -2126  
[dgsip.ufficio2@istruzione.it](mailto:dgsip.ufficio2@istruzione.it)  
06/5849-3803



# *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

## *Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*

### *Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione*

**VISTO** il Decreto del Capo Dipartimento per il sistema educativo per l'istruzione e formazione, n. 156 del 15/02/2018, registrato all'UCB con visto n.174 del 1/03/2018, che dispone l'assegnazione delle risorse ai Centri di costo del medesimo Dipartimento in termini di competenza, residui e cassa, ove previsti, limiti di spesa;

**VISTO** il Decreto Dipartimentale n. 548 del 5/04/2018, registrato all'UCB con visto n. 307 del 17/04/2018, con il quale sono affidati alla dott.ssa Giovanna Boda, in servizio dal 4/04/2018 presso la scrivente Direzione generale, i poteri di spesa sui capitoli e piani gestionali di competenza della Direzione Generale per lo studente, l'integrazione, la partecipazione;

**VISTO** il "Programma Operativo Nazionale Iniziativa Occupazione Giovani" approvato con Decisione C (2014) 4969 del 11.07.2014;

**VISTA** la nota del Ministero del Lavoro e delle politiche Sociali (ora ANPAL) del 17 luglio 2014, prot. n. 0026913 con cui è stato comunicato che il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Dipartimento per il sistema educativo d'istruzione e formazione - Direzione generale per lo studente, l'integrazione, la partecipazione (MIUR) è stato individuato quale Organismo Intermedio, ex art. 125, comma 6, del citato Regolamento (UE) n. 1303/2013;

**VISTA** la Convezione stipulata in data 5 maggio 2015 e successivo Addendum sottoscritto in data 18 febbraio 2016 tra il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (ora ANPAL) e il MIUR finalizzata all'attuazione dell'iniziativa europea per l'occupazione dei giovani e, in particolare, di quelli sottoposti a misure di restrizione a causa di provvedimenti penali, affidati al Dipartimento di Giustizia minorile e a grave rischio di esclusione sociale e di abbandono scolastico;

**VISTO** il Sistema di Gestione e Controllo interno (Si.Ge.Co.), approvato dal Ministero del Lavoro con nota n. 15594 del 27 ottobre 2016, del quale il MIUR si è dotato per la gestione del progetto che prevede una articolazione funzionale (funzionigramma) della struttura amministrativa per la realizzazione degli interventi e la gestione delle varie fasi di cui si compone il progetto;

**VISTO** il decreto direttoriale prot. n. 929 dell'11/06/2018 con il quale è stata ridefinita la struttura organizzativa della Direzione generale deputata alla gestione del progetto "Giovani e Legalità"

**VISTA** la procedura per la realizzazione delle verifiche *in loco* descritta nel Si.Ge.Co, nell'ambito dei controlli di I livello, che prevede che le stesse vengano effettuate presso le sedi dei soggetti attuatori, dislocate su tutto il territorio nazionale;

**RITENUTO** opportuno, pertanto, prevedere il rimborso delle spese di trasferta per il personale interno incaricato a svolgere le verifiche *in loco*;

Visto: il dirigente dell'Ufficio II -Giuseppe Pierro  
[g.pierro@istruzione.it](mailto:g.pierro@istruzione.it)  
Funzionario referente: Evelina Roselli  
[evelina.roselli@istruzione.it](mailto:evelina.roselli@istruzione.it)

06/5849 2125 -2126  
[dgsip.ufficio2@istruzione.it](mailto:dgsip.ufficio2@istruzione.it)  
06/5849-3803



# *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*

*Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione*

**VISTO** il Dlgs. n. 50 del 18 aprile 2016 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

**VISTO** il contratto n.1829293 per la fornitura dei servizi di gestione integrata delle trasferte di lavoro, stipulato sulla base dell'accordo quadro 21 Gennaio 2015, dalla Direzione Generale Risorse Umane e Finanziarie con la Cisalpina Tours S.p.a., per il periodo dall' 1.3.2018 al 28.2.2020, CIG 7315443E8;

**CONSIDERATO** che, nell'ambito del contratto stipulato con la Cisalpina Tours SpA sopra citato, sono previsti all'articolo 4 comma 1), lettera b) i "Servizi Base", meglio esplicitati nel Capitolato al punto 6.1 e 6.1.1;

**TENUTO CONTO** del comma 2) dell'art. 1 della Legge n. 241/90 che prevede i principi di economicità ed efficacia dell'azione amministrativa, che determinano tra gli altri, il divieto di aggravio dei procedimenti amministrativi;

**RITENUTO**, pertanto, opportuno affidare alla Cisalpina Tours SpA l'organizzazione dei viaggi e soggiorni del personale interno all'Amministrazione incaricato di svolgere le attività di verifica;

**VISTO** l'art.10 del predetto contratto con la quale è stato indicato il nr. 100000014885 del c/c bancario dedicato, intestato al Fornitore presso Banca Intesa San Paolo, Agenzia I Filiale di Torino 14 , in Torino (TO), corso Svizzera 32, A.B.I. 03069 , C.A.B. 01048 sul quale effettuare i pagamenti delle fatture relative alla suddetta fornitura, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136 del 13/8/2010;

**ACQUISITA**, inoltre, per la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010, la comunicazione della Cisalpina Tours recante gli estremi del c/c bancario dedicato, anche in via non esclusiva, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, recante il seguente IBAN : IT50 Q 03069 01048 100000014885;

**ACCERTATA** la disponibilità in termini di competenza e cassa sul pertinente capitolo 2331/12 dello Stato di previsione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca per l'E.F. 2018, per un importo massimo pari ad € 5.000,00;

**CONSIDERATO** che in ottemperanza agli obblighi di trasparenza previsti dal Dlgs n. 33 del 14 marzo 2013 sarà data pubblicazione, nella sezione della home page del MIUR "Amministrazione Trasparente" dei dati e delle informazioni relative all'oggetto del presente decreto;

**DECRETA**

Visto: il dirigente dell'Ufficio II -Giuseppe Pierro  
[g.pierro@istruzione.it](mailto:g.pierro@istruzione.it)  
Funzionario referente: Evelina Roselli  
[evelina.roselli@istruzione.it](mailto:evelina.roselli@istruzione.it)

06/5849 2125 -2126  
[dgsip.ufficio2@istruzione.it](mailto:dgsip.ufficio2@istruzione.it)  
06/5849-3803



# *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*

*Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione*

## **Art.1**

Per le motivazioni indicate in premessa, che costituiscono parte integrante del presente decreto, si dà atto di affidare - nell'ambito del contratto per la fornitura dei servizi di gestione integrata delle trasferte di lavoro, stipulato sulla base dell'accordo quadro 21 Gennaio 2015, dalla Direzione Generale Risorse Umane e Finanziarie con la Cisalpina Tours S.p.a., per il periodo dall'1.3.2018 al 28.2.2020 CIG 7315449E8 - il servizio di organizzazione dei viaggi e soggiorni per il personale interno all'Amministrazione incaricato di svolgere la funzione di controllo di primo livello per il Progetto "Giovani e Legalità" nell'ambito del Programma Operativo Iniziativa Occupazione Giovani (PON IOG), alla Cisalpina Tours SpA di Torino - C.so Moncenisio 41 (S.S 25) - 10090 Rosta (To) C.F./P.IVA 00637950015, c/c bancario - Codice IBAN IT50Q0306901048100000014885 Banca Intesa San Paolo Agenzia/Filiale di Torino 14 - Torino, per un importo massimo di euro € 5.000,00 (cinquemila/00).

## **Art. 2**

Il servizio di cui all'articolo 1 deve essere espletato coerentemente con il piano delle attività ricomprese nel Progetto "Giovani e Legalità" nell'ambito del Programma Operativo Iniziativa Occupazione Giovani (PON IOG) e comunque non oltre il 31 dicembre 2018, termine di validità della Convenzione tra il MIUR e il Ministero del Lavoro.

## **Art. 3**

La spesa prevista dal presente atto trova copertura, come rilevato in premessa, nel capitolo 2331/12 dello Stato di previsione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca per l'E.F. 2018, le cui relative somme verranno impegnate con apposito atto.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Giovanna BODA**  
Documento firmato digitalmente

Visto: il dirigente dell'Ufficio II -Giuseppe Pierro  
[g.pierro@istruzione.it](mailto:g.pierro@istruzione.it)  
Funzionario referente: Evelina Roselli  
[evelina.roselli@istruzione.it](mailto:evelina.roselli@istruzione.it)

06/5849 2125 -2126  
[dgsip.ufficio2@istruzione.it](mailto:dgsip.ufficio2@istruzione.it)  
06/5849-3803