



## *Ministero dell'Istruzione*

*Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali*  
*Uff. IV ex Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie*

### IL CAPO DIPARTIMENTO

VISTO il D. Lgs. 30 luglio 1999, n. 300, e successive modifiche e variazioni;  
VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche e variazioni ed in particolare l'art. 19;  
VISTO il D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, concernente l'attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;  
VISTO il D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, concernente il riordino degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;  
VISTO il D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, concernente le disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;  
VISTO il Codice di comportamento del MIUR, approvato con Decreto Ministeriale n. 525 del 30 giugno 2014, con particolare riferimento all'art. 20, comma 4;  
VISTI il C.C.N.L. – Area I della dirigenza - quadriennio normativo 2002-2005 sottoscritto in data 21 aprile 2006, il C.C.N.L. – Area I della dirigenza - quadriennio normativo 2006-2009 sottoscritto in data 12 febbraio 2010 e il C.C.N.L. Area Funzioni centrali 2016-2018 sottoscritto il 9 marzo 2020;  
VISTA la direttiva n. 5 del 5 gennaio 2021 recante i criteri e le modalità per il conferimento degli incarichi dirigenziali, registrata alla Corte dei Conti il 4.2.2021, al n. 216;  
VISTA la direttiva n. 4 del 5 gennaio 2021 in materia di rotazione ordinaria del personale, registrata alla Corte dei Conti il 4 febbraio 2021, al n. 217;  
VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 173 del 10 febbraio 2020 di adozione del Sistema di misurazione e valutazione della performance;  
VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 169 del 28 maggio 2021 di adozione del Piano della Performance 2021-2023;  
VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 121 del 31 marzo 2021 di adozione del Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021-2023;  
VISTO il D.L. 9 gennaio 2020, n. 1 convertito con legge 5 marzo 2020, n. 12, concernente "Disposizioni urgenti per l'istituzione del Ministero dell'Istruzione e del Ministero dell'università e della ricerca", ed in particolare quanto disposto dall'art. 4;  
VISTO il D.P.C.M. 30 settembre 2020, n. 166, concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione, ed in particolare quanto indicato dall'art. 6;  
VISTO il Decreto Ministeriale n. 6 del 5 gennaio 2021 di individuazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell'Amministrazione centrale del Ministero dell'Istruzione;  
VISTO il Decreto Ministeriale prot.n. 912 del 18 dicembre 2014, registrato alla Corte dei Conti il 27 gennaio 2015, fog. n. 302 con il quale è stata disposta l'articolazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna;



## *Ministero dell'Istruzione*

*Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali*  
*Uff. IV ex Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie*

- VISTO il D.D.G. prot.n. 3 del 7 gennaio 2019, registrato alla Corte dei Conti – sezione regionale di controllo Emilia Romagna in data 8 febbraio 2019, al foglio 17, con cui al dott. Giovanni DESCO, è stato conferito l'incarico
- VISTO triennale di direzione dell'Ufficio IV dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna, con decorrenza dal 13 gennaio 2019;
- VISTO l'avviso di disponibilità del posto di funzione dirigenziale non generale dell'Ufficio IV dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna prot.n. 304 del 7 gennaio 2022, da conferire ai sensi del comma 5 dell'art. 19 del D.Lgs. 165/2001, pubblicato sui siti istituzionali;
- CONSIDERATO che l'unica domanda pervenuta è quella del dott. Giovanni DESCO, dirigente amministrativo di ruolo in servizio presso l'Ufficio IV dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna;
- VISTO il D.P.R. del 18 giugno 2021, con cui lo scrivente è stato nominato Capo del Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali del Ministero dell'Istruzione;
- CONSIDERATO che è vacante il posto di direttore generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna;
- VISTO l'art. 3, comma 3 del D.P.C.M. 166/2020, che prevede che gli Uffici scolastici regionali dipendono funzionalmente dai capi dei dipartimenti in relazione alle specifiche materie da trattare;
- VISTO il curriculum vitae del dott. Giovanni DESCO;
- VISTE le considerazioni dello scrivente in ordine alla domanda pervenuta, di cui alla relazione prot.n. 1997 del 27 gennaio 2022;
- RITENUTO di poter conferire al dott. Giovanni DESCO l'incarico di direzione dell'Ufficio IV dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna;

### D E C R E T A

#### Art.1

##### Oggetto dell'incarico

Ai sensi dell'art.19, comma 5, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165, e successive modifiche ed integrazioni, al dott. Giovanni DESCO, dirigente amministrativo di ruolo, è conferito l'incarico di direzione dell'Ufficio IV dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna del Ministero dell'Istruzione.

#### Art.2

##### Obiettivi connessi all'incarico

1. Il dott. Giovanni DESCO, nello svolgimento dell'incarico di cui all'art.1, assicurerà:
  - a) lo svolgimento delle funzioni e dei compiti previsti per il predetto ufficio nell'art.2 del D.M. del prot.n. 912 del 18 dicembre 2014;
  - b) il raggiungimento degli obiettivi di trasparenza, in relazione alle competenze dell'Ufficio, così come definiti dal Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021-2023.
2. Con direttive impartite nel periodo di durata del presente incarico, anche in applicazione dell'art.14, comma 1, del Decreto Legislativo n.165/2001, potranno essere determinati



## *Ministero dell'Istruzione*

*Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali*

*Uff. IV ex Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie*

eventuali ulteriori obiettivi da conseguire e potranno essere dettagliati, anche con riferimento a indicatori quantitativi, gli obiettivi indicati dal comma precedente.

3. Nel quadro della definizione degli obiettivi annuali il dott. Giovanni DESCO provvederà inoltre alla formulazione di specifiche proposte sui programmi di attività.

### Art.3

#### Incarichi aggiuntivi

Il dott. Giovanni DESCO dovrà altresì attendere agli altri incarichi che saranno conferiti in ragione della funzione o, comunque, in relazione a specifiche attribuzioni che devono essere espletate, ai sensi della normativa vigente, dai dirigenti dell'Amministrazione.

### Art.4

#### Durata dell'incarico

Ai sensi dell'art.19, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni, in correlazione agli obiettivi assegnati, l'incarico di cui all'art. 1 ha durata triennale, a decorrere dalla data del presente provvedimento.

E' fatto salvo, per le funzioni di fatto svolte, il periodo intercorrente tra la data di scadenza del precedente incarico, conferito con D.D.G. prot.n. 3 del 7 gennaio 2019 e la data di decorrenza del presente provvedimento.

### Art.5

#### Trattamento economico

Il trattamento economico da corrispondere al dott. Giovanni DESCO in relazione all'incarico conferito, è definito con contratto individuale da stipularsi tra il medesimo e il sottoscritto Capo Dipartimento, nel rispetto dei principi definiti dall'art. 24 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni.

Il presente decreto sarà trasmesso agli organi di controllo per il prescritto riscontro.

Il Capo Dipartimento  
Jacopo Greco