



Report analitico Uffici

Anno: 2018 (Triennio 2018 - 2020)

Centro di responsabilità amministrativa: Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali

DG di appartenenza: Direzione Generale per i contratti, gli acquisti e per i sistemi informativi e la statistica

Ufficio VI - Statistica e studi

Data produzione stampa: 30/01/2018

Riepilogo obiettivi assegnati all'Ufficio

Obiettivo specifico / di funzionamento triennale		Obiettivo annuale	LdA	Indicatore relativo all'obiettivo annuale			
Dimensione obiettivo	Descrizione	Descrizione	Descrizione	Descrizione	Baseline	Natura Indicatore	Target anno 2018
Dimensione Gestionale	Garantire il funzionamento del sistema informativo	Pianificazione, sviluppo, gestione e monitoraggio del sistema informativo	Aggiornamento delle schede PSN e dei dati sull'applicativo predisposto dal SISTAN (Piano di Attuazione; Programmazione; Stato di Attuazione)	Percentuale di schede aggiornate	90	%	90
			Aggiornamento e manutenzione della procedura informatiche di iscrizione on line	Incremento del numero di regioni che aderiscono all'iniziativa relativamente ai corsi erogati dai CFP	1	>=	2

				Numero aggiornamenti e arricchimenti della procedura /numero di aggiornamenti indicati nella normativa o analisi interna	90	%	90
			Aggiornamento e manutenzione della procedura informatiche inerenti gli esami di stato (Commissioni web)	Numero di aggiornamenti alla procedura /numero di aggiornamenti indicati nella normativa * 100	100	%	100
			Definizione, aggiornamento, alimentazione e cura delle informazioni e della reportistica legate all'anagrafe nazionale degli alunni e degli studenti universitari	Numero di aggiornamenti e arricchimenti (nuove funzioni) /numero di aggiornamenti valutati necessari o auspicabili	100	%	80
			Gestione dei rapporti con organismi internazionali (OCSE, EUROSTAT, Commissione Europea)	Numero richieste evase / numero richieste pervenute * 100	75	%	75
				Partecipazione ad almeno 3 incontri a livello internazionale	4	>=	3
			Gestione delle richieste di report/dati pervenute dagli organismi nazionali, enti pubblici e privati	Numero richieste evase/numero richieste pervenute * 100	75	%	75

Dimensione Strategica	Garantire la compliance alla normativa in materia di anticorruzione e trasparenza in linea con le direttive ANAC	Monitorare l'attuazione delle misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza contenute nel PTPCT	Attuare la normativa in materia di Prevenzione Corruzione e Trasparenza	N. di istanze di riesame di accesso civico generalizzato evase/ N. di istanze di accesso civico generalizzato presentate *100	100	%	100
				Percentuale di completamento del sistema di risk assessment (fasi del processo di gestione del rischio completate)	20	%	30
Dimensione Strategica	Migliorare la qualità e l'efficienza dei servizi offerti dal sistema informativo alle segreterie scolastiche (dematerializzazione dei procedimenti) e la messa a disposizione della collettività degli Open Data	Diffondere attraverso il Portale Unico dei Dati (presente sul sito del MIUR) l'utilizzo da parte della collettività del patrimonio informativo del ministero	Diffondere attraverso il portale unico dei dati l'utilizzo del patrimonio informativo del miur	Costruzione di un'area specifica sul Portale Unico dei Dati per acquisire informazioni dagli sviluppatori di APP	0	Booleano (0/1)	1
				Incremento del numero di nuove aree tematiche inserite nella sezione OPEN DATA del Portale Unico dei Dati	6	>=	8

				Incremento del numero di nuove aree tematiche nella sezione EXPLORA DATA (visualizzazione grafica) del Portale Unico dei Dati	2	>=	3
				Inserimento del Portale Unico dei Dati del MIUR nel Catalogo Nazionale gestito dall'Agenzia per l'Italia Digitale	0	Booleano (0/1)	1
				Inserimento dell'area tematica sull'alternanza scuola lavoro	0	Booleano (0/1)	1