



Report analitico Uffici

Anno: 2018 (Triennio 2018 - 2020)

Centro di responsabilità amministrativa: Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione

DG di appartenenza: Direzione Generale per il Personale Scolastico

Ufficio I - Affari generali e personale - Risorse finanziarie e contabilità

Data produzione stampa: 30/01/2018

Riepilogo obiettivi assegnati all'Ufficio

Obiettivo specifico / di funzionamento triennale		Obiettivo annuale	LdA	Indicatore relativo all'obiettivo annuale			
Dimensione obiettivo	Descrizione	Descrizione	Descrizione	Descrizione	Baseline	Natura Indicatore	Target anno 2018
Dimensione Gestionale	Attività gestionali nelle materie relative alla Direzione generale per il personale scolastico	Attività gestionali nelle materie relative alla Direzione generale per il personale scolastico	Conferimento incarichi	Numero provvedimenti predisposti / Numero provvedimenti necessari	100	%	100
			Convocazione degli incontri con le organizzazioni sindacali, anche su richiesta di altre Direzioni generali, e predisposizione ed invio di comunicazioni ed informative	Numero convocazioni inviate / Numero richieste pervute	100	%	100
			Coordinamento degli Uffici della Direzione generale su alcune tematiche comuni	Numero coordinamenti svolti / numero coordinamenti necessari	100	%	100

Gestione dei flussi documentali	Numero richieste evase / Numero richieste pervenute	100	%	100
Gestione del personale	Numero di unità di personale gestito / Numero di unità di personale in servizio	100	%	100
Gestione delle richieste di beni ed interventi di manutenzione della Direzione	Numero richieste evase / Numero richieste pervenute	100	%	100
Gestione delle risorse finanziarie e contabilità	Numero atti predisposti / Numero richieste pervenute	100	%	100
Ricognizione annuale dei permessi ex Legge 104/1992 nel Comparto Istruzione e Ricerca	Numero richieste evase / Numero richieste pervenute	100	%	100
Supporto agli Uffici della Direzione generale	Numero richieste evase / Numero richieste pervenute	100	%	100
Supporto nell'utilizzo delle postazioni informatiche	Numero richieste evase / Numero richieste pervenute	100	%	100