



## Report analitico Uffici

Anno: 2018 (Triennio 2018 - 2020)

Centro di responsabilità amministrativa: Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali

USR di appartenenza: USR BASILICATA

Ufficio I

Data produzione stampa: 30/01/2018

### Riepilogo obiettivi assegnati all'Ufficio

Obiettivo specifico / di funzionamento triennale		Obiettivo annuale	LdA	Indicatore relativo all'obiettivo annuale			
Dimensione obiettivo	Descrizione	Descrizione	Descrizione	Descrizione	Baseline	Natura Indicatore	Target anno 2018
Dimensione Gestionale	Assicurare la corretta gestione del personale della scuola (organico, graduatorie, mobilità, formazione, ecc.)	Predisporre, in relazione alle disposizioni del Miur, tutti gli atti propedeutici alle operazioni di avvio dell'anno scolastico	Autorizzazione in deroga dei posti di sostegno agli alunni disabili e relativo monitoraggio	N. Posti di sostegno in deroga	80	%	100
			Autorizzazione per incarichi aggiuntivi dei dirigenti scolastici	N. richieste evase	70	%	100
			Coordinamento delle operazioni di mobilità del personale della scuola per l'avvio dell'anno scolastico, ivi compresi i docenti di religione cattolica	N. domande mobilità gestite	90	%	100
			Coordinamento delle operazioni di nomina del personale della scuola per l'avvio dell'anno scolastico, ivi compresi i docenti di religione cattolica	N. contingente immissione in ruolo	90	%	100

			Coordinamento delle operazioni di nomina del personale supplente della scuola per l'avvio dell'anno scolastico, ivi compresi i docenti di religione cattolica	N. Direttive	80	%	100
			Formazione della graduatoria regionale diocesana degli insegnanti di religione cattolica	N. insegnanti inseriti in graduatoria	80	%	100
			Gestione delle domande di mobilità degli insegnanti di religione cattolica	N. richieste evase	60	%	100
			Gestione delle procedure per la determinazione della dotazione organica regionale riguardante l'Insegnamento della Religione Cattolica	N. Personale gestito	90	%	100
			Predisposizione della decretazione relativa alla dotazione organica di diritto e di fatto del personale docente ed ATA	Nr. personale in Dotazione organica	80	%	100
			Predisposizione di atti per il conferimento degli incarichi di dirigente scolastico	N. atti predisposti	90	%	100
			Procedure connesse alla gestione delle risorse umane della scuola di livello regionale (graduatorie aggiuntive del sostegno e proroghe contratti ATA)	N. Domande evase	80	%	100
Dimensione Gestionale	Assicurare la corretta gestione delle informazioni, della comunicazione e del sito web	Rendere trasparente l'attività svolta dall'Amministrazione	Aggiornamento dei contenuti informativi e pubblicazione sul sito web Istituzionale	N. Richieste evase	50	%	100
Dimensione Gestionale	Assicurare la gestione del personale degli uffici ivi comprese le procedure relative al contenzioso e ai procedimenti	Verifica degli atti e pianificazione interventi mirati al fine di una corretta gestione delle procedure riguardanti il	Gestione dei ricorsi relativi ai concorsi	N. Decreti scioglimento riserve, ammissioni in graduatoria	80	%	100

	disciplinari del personale comparto ministeri dell'USR	contenzioso	Gestione del contenzioso concernente il personale in servizio presso l'USR e coordinamento per la gestione del contenzioso di competenza delle articolazioni territoriali	N. contenziosi gestiti	70	%	100
			Gestione del contenzioso relativo ai Dirigenti Scolastici	N. contenziosi gestiti	70	%	100
Dimensione Gestionale	Consolidare e valorizzare l'autonomia scolastica in un quadro di relazioni reticolari che vedano al centro del sistema dell'istruzione le istituzioni scolastiche e coinvolgano i livelli istituzionali e i soggetti esterni interessati	Coinvolgimento delle istituzioni scolastiche, anche attraverso un sistema di rete, e valorizzazione del sistema istruzione coinvolgendo l'Ente Regione e gli EE. LL.	Gestione delle richieste di istruzione domiciliare o da svolgere presso strutture ospedaliere	N. richieste evase	100	%	100
			Indirizzo, coordinamento e monitoraggio dei progetti avviati dalle istituzioni scolastiche (CTP/CPIA)	N. atti/documenti predisposti	60	%	100
			Indirizzo, coordinamento e supporto agli Istituti scolastici in materia di apprendistato	N. atti/circolari predisposte	40	%	100
			Parere all'amministrazione regionale in materia di dimensionamento e per l'individuazione e la realizzazione degli interventi di edilizia scolastica e sicurezza nelle scuole	N. interventi individuati	40	%	100
Dimensione Gestionale	Garantire l'applicazione delle misure di anticorruzione e di trasparenza nelle istituzioni scolastiche	controllo e monitoraggio delle misure di anticorruzione e trasparenza relative alle istituzioni scolastiche	Gestione degli adempimenti finalizzati alla predisposizione del Piano triennale anticorruzione	N. schede predisposte	70	%	100
Dimensione Gestionale	Garantire l'ottimale programmazione dell'integrazione dell'offerta formativa sul territorio regionale, inclusa l'educazione per adulti, gli IFTS-ITS, i programmi di alternanza scuola lavoro	Programmare l'offerta formativa sul territorio in collaborazione con l'Ente Regione, gli EE.LL. e il mondo del lavoro	Formazione Metodologia CLIL	N. discenti	60	%	100
			Formazione cittadinanza e costituzione	N. discenti	70	%	100
			Formazione dirigenti scolastici	N. discenti	60	%	100
			Formazione dirigenti scolastici neoassunti	N. discenti	70	%	100
			Formazione docenti di lingua inglese per la scuola primaria	N. discenti	50	%	100
			Formazione docenti neoassunti	N. discenti	80	%	100

Formazione docenti religione cattolica	INDICATORE ASSENTE			
Formazione musica	INDICATORE ASSENTE			
Formazione personale ATA	N. discenti	50	%	100
Formazione sostegno classi in esubero	N. discenti	60	%	100
Gestione dei rapporti con l'amministrazione regionale e gli enti locali in materia di edilizia scolastica	N. richieste inviate all'ente locale e alla regione	70	%	100
Gestione delle richieste di accreditamento Scuole come sedi di tirocini formativi	N. Richieste evase	60	%	100
Gestione delle richieste di istruzione domiciliare o da svolgere presso strutture ospedaliere	N. richieste evase	70	%	100
Gestione delle richieste pervenute dagli Enti per il riconoscimento dei corsi di formazione	N. richieste evase	70	%	100
Gestione progetti di finanziamento ex L. 440, D.M. 821/2013 e D.M. n. 351/2014	N. progetti gestiti	70	%	100
Indirizzo, coordinamento e monitoraggio dei progetti avviati dalle istituzioni scolastiche (CTP/CPIA)	N. atti/documenti predisposti	60	%	100
Indirizzo, coordinamento e supporto agli Istituti scolastici in materia di apprendistato	N. atti/circolari predisposte	70	%	100
Predisposizione bandi e valutazione delle proposte per il finanziamento di progetti finalizzati a realizzare misure incentivanti per le Scuole collocate in aree a rischio, a forte processo migratorio e contro la dispersione scolastica	N. progetti valutati	50	%	100

Predisposizione bandi e valutazione delle proposte per il finanziamento di progetti finalizzati alla realizzazione di laboratori scientifici e tecnologici	N. domande pervenute	60	%	100
Predisposizione di atti e circolari per la promozione dell'orientamento scolastico	N. atti/Circolari predisposte	60	%	100
Predisposizione di atti per la realizzazione di progetti di alternanza scuola-lavoro e della formazione dei docenti in alternanza	N. atti predisposti	70	%	100
Predisposizione di circolari e atti di indirizzo in materia di educazione ambientale, stradale e alla salute	N. atti/circolari predisposti	50	%	100
Predisposizione di circolari ed atti di indirizzo per la promozione e lo sviluppo dell'educazione degli adulti	N. circolari/atti predisposti	100	%	100
Predisposizione di circolari ed atti di indirizzo per la promozione e lo sviluppo dell'istruzione e formazione tecnica superiore	N. circolari/atti predisposti	100	%	100
Predisposizione di circolari ed atti di indirizzo per la realizzazione di progetti di formazione tecnico/professionale e monitoraggio dei progetti avviati	N. Documenti predisposti	60	%	100
Stipula dei protocolli d'intesa per attivare collaborazioni su tematiche relative all'integrazione degli studenti immigrati	N. protocolli di intesa stipulati	60	%	100

			Supporto e consulenza all'utenza su tematiche relative all' inclusione degli alunni con bisogni educativi speciali	N. richieste evase	70	%	100
			Supporto e consulenza all'utenza su tematiche relative all'integrazione degli alunni in situazione di disabilità	N. Richieste evase	70	%	100
			Supporto e consulenza in materia di alternanza scuola-lavoro e formazione docenti in alternanza	N. richieste evase	50	%	100
Dimensione Gestionale	Garantire un'utilizzazione efficiente ed efficace delle risorse finanziarie	pianificazione, controllo e rispondenza delle risorse in relazione agli obiettivi da raggiungere	Gestione degli adempimenti finalizzati alla valutazione della performance	N. Schede predisposte	40	%	100
Dimensione Gestionale	Valutazione degli apprendimenti, della qualità complessiva dell'offerta formativa e del grado di realizzazione del POF	Supporto all'attività di rilevazione degli apprendimenti effettuata dall'INVALSI	Predisposizione ed invio di circolari ed atti di indirizzo alle istituzioni scolastiche per l'applicazione delle direttive nazionali nell'ambito delle prove INVALSI	N. atti/circolari predisposte	70	%	100