



Report analitico CRA (2)

Anno: 2018 (Triennio 2018 - 2020)

Gabinetto

Data produzione stampa: 31/01/2018

Riepilogo obiettivi assegnati al CRA

Dimensione obiettivo (strategica o gestionale)	Obiettivo Triennale	Struttura organizzativa		Obiettivo annuale	
		Nome	Peso	Descrizione	Peso
Dimensione Gestionale	Miglioramento della capacità di attuazione delle disposizioni legislative del Governo	Uffici di diretta collaborazione	40	Attività volta a garantire il conseguimento delle funzioni di indirizzo politico amministrativo	40
				Monitoraggio delle procedure per l'attuazione delle disposizioni legislative del Governo	10
				Supporto all'organo di direzione politica e raccordo con le strutture amministrative	15
				Studio e definizione dell'attività normativa nelle materie di competenza del Ministero	20
				Funzione di raccordo con l'attività normativa del Parlamento e rapporti con altri soggetti istituzionali ed organismi nazionali ed internazionali per l'attuazione normativa	15
		Vice Capo di Gabinetto A	30	Supporto all'organo di direzione politica e raccordo con le strutture amministrative	40
				Attività volta a garantire il conseguimento delle funzioni di indirizzo politico-amministrativo	60
		Vice Capo di Gabinetto B	30	Supporto all'organo di direzione politica e raccordo con le strutture amministrative	40
				Attività volte a garantire il conseguimento delle funzioni di indirizzo politico-amministrativo	45
				Monitoraggio delle procedure per l'attuazione delle disposizioni legislative del Governo	15

Dimensione Gestionale	Garantire il corretto funzionamento del ciclo della performance	Uffici di diretta collaborazione	100	Coordinamento delle attività e predisposizione dei documenti previsti dal ciclo della performance.	60
				Gestione dei rapporti con l'Organismo Indipendente di Valutazione e attività di studio, analisi e report all'organo di direzione politica per l'attuazione della riforma della PA	40
Dimensione Gestionale	Attuazione presso gli Uffici di Diretta Collaborazione delle misure individuate dal Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e della trasparenza	Uffici di diretta collaborazione	80	Assicurare il rispetto presso gli Uffici di Diretta Collaborazione delle misure individuate dal Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100
		Vice Capo di Gabinetto A	10	Garantire il rispetto degli obblighi di pubblicità e delle misure individuate dal Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e della Trasparenza	100
		Vice Capo di Gabinetto B	10	Garantire il rispetto degli obblighi di pubblicità e delle misure individuate dal Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e della Trasparenza	100
Dimensione Gestionale	Gestione del personale, dei servizi e degli affari generali degli Uffici di Diretta Collaborazione	Uffici di diretta collaborazione	100	Gestione del personale dirigenziale ed equiparato e del personale non dirigenziale degli Uffici di diretta collaborazione	35
				Nomina del personale dirigenziale generale dell'Amministrazione, del personale dirigenziale della diretta collaborazione e di quello estraneo all'Amministrazione degli Uffici di diretta collaborazione	25
				Istruttoria dei protocolli d'intesa con enti e soggetti esterni, gestione banca dati	20
				Garantire una corretta e tempestiva protocollazione e trasmissione e archiviazione degli atti in A/P degli Uffici di diretta collaborazione anche nell'ottica della dematerializzazione delle procedure	20