

ELENCO DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DELLA DIREZIONE GENERALE PER I SISTEMI INFORMATIVI E LA STATISTICA

n.	Procedimento (breve descrizione e rif. Normativi utili)	Termini di conclusione	Unità organizzativa responsabile dell'Istruttoria	Ufficio del procedimento, recapiti telefonici e e-mail.	Ufficio del provvedimento finale, responsabile, recapiti telefonici e e-mail. (Solo se diverso dall'ufficio del	Titolare del potere sostitutivo	Documenti da allegare all'istanza e modulistica	Modalità di acquisizione delle informazioni	Conclusione del procedimento diversa dal provvedimento	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	Link di accesso al servizio online (se esistente)	Modalità per l'effettuazione di pagamenti (se necessari)
1	Gestione personale direzione (assenze, retribuzione accessoria, Permessi sindacali ecc)	30 giorni	Ufficio I DGSIS	Dirigente ufficio I DGSIS Piergiorgio Cosi (+39) 0658493179 piergiorgio.cosi@istruzione.it		Direttore Generale DGSIS Barbieri Gianna (+39) 0658492102-2103 dgcasis.segreteria@istruzione.it	moduli elettronici interni	mail PEO o cartaceo da personale, PEC verso DGRUF, Uso di piattaforme informatiche di altri enti				
2	Acquisto buoni pasto	30 giorni	Ufficio I DGSIS	Dirigente ufficio I DGSIS Piergiorgio Cosi (+39) 0658493179 piergiorgio.cosi@istruzione.it		Direttore Generale DGSIS Barbieri Gianna (+39) 0658492102-2103 dgcasis.segreteria@istruzione.it		Posta elettronica ordinaria, protocollo, PEC		Ordine di pagare informatico (SICOGE)		SICOGE
3	Rimborso spese di missione e diarie al personale della Direzione	30 giorni	Ufficio I DGSIS	Dirigente ufficio I DGSIS Piergiorgio Cosi (+39) 0658493179 piergiorgio.cosi@istruzione.it		Direttore Generale DGSIS Barbieri Gianna (+39) 0658492102-2103 dgcasis.segreteria@istruzione.it	1) Lettera d'incarico 2) documentazione giustificativa spese sostenute	Acquisizione brevi mano o mediante corrispondenza dei documenti originali attestanti le spese.				SICOGE
4	Gestione degli impegni di spesa	30 giorni	Ufficio I DGSIS	Dirigente ufficio I DGSIS Piergiorgio Cosi (+39) 0658493179 piergiorgio.cosi@istruzione.it		Direttore Generale DGSIS Barbieri Gianna (+39) 0658492102-2103 dgcasis.segreteria@istruzione.it	DURC, CCIAA, CIG, dichiarazione requisiti ex art. 80 d. lgs. 50/2016, tracciabilità	Posta elettronica ordinaria, protocollo, PEC				SICOGE
5	Gestione dei pagamenti	30 giorni	Ufficio I DGSIS	Dirigente ufficio I DGSIS Piergiorgio Cosi (+39) 0658493179 piergiorgio.cosi@istruzione.it		Direttore Generale DGSIS Barbieri Gianna (+39) 0658492102-2103 dgcasis.segreteria@istruzione.it	DURC, CIG, CUP, Equitalia, Fattura, tracciabilità	Poste elettronica certificata e Sistema di fatturazione elettronica		Disciplinati nei diversi contratti		SICOGE
6	Acquisto di beni e servizi informatici	30 giorni	Ufficio I DGSIS	Dirigente ufficio I DGSIS Piergiorgio Cosi (+39) 0658493179 piergiorgio.cosi@istruzione.it		Direttore Generale DGSIS Barbieri Gianna (+39) 0658492102-2103 dgcasis.segreteria@istruzione.it		Tramite mail o contatto telefonico		ricorsi giurisdizionali		SICOGE
7	Richieste per variazioni di bilancio	termini previsti dalla normativa	Ufficio I DGSIS	Dirigente ufficio I DGSIS Piergiorgio Cosi (+39) 0658493179 piergiorgio.cosi@istruzione.it		Direttore Generale DGSIS Barbieri Gianna (+39) 0658492102-2103 dgcasis.segreteria@istruzione.it		Posta elettronica ordinaria, protocollo, PEC				SICOGE
8	Accertamento residui passivi di bilancio	termini previsti dalla normativa	Ufficio I DGSIS	Dirigente ufficio I DGSIS Piergiorgio Cosi (+39) 0658493179 piergiorgio.cosi@istruzione.it		Direttore Generale DGSIS Barbieri Gianna (+39) 0658492102-2103 dgcasis.segreteria@istruzione.it		Posta elettronica ordinaria, protocollo, PEC				SICOGE
9	Gestione contenziosi relativi alle materie di competenza	termini previsti dalla normativa	Ufficio I DGSIS	Dirigente ufficio I DGSIS Piergiorgio Cosi (+39) 0658493179 piergiorgio.cosi@istruzione.it		Direttore Generale DGSIS Barbieri Gianna (+39) 0658492102-2103 dgcasis.segreteria@istruzione.it		Posta elettronica ordinaria e certificata	comunicazione agli interessati	ricorsi giurisdizionali		
#	Accesso agli atti	30 giorni	Ufficio I DGSIS	Dirigente ufficio I DGSIS Piergiorgio Cosi (+39) 0658493179 piergiorgio.cosi@istruzione.it		Direttore Generale DGSIS Barbieri Gianna (+39) 0658492102-2103 dgcasis.segreteria@istruzione.it	carta di identità	Posta elettronica ordinaria e certificata	si	Ricorso alla Commissione per l'accesso ai docc. amministrativi; ricorso al TAR		
#	Accesso civico	30 giorni	Ufficio I DGSIS	RPCT Piergiorgio Cosi (+39) 0658493179 prevenzionecorruzione@istruzione.it		Capo di Gabinetto Luigi Fiorentino (+39) 06 58492700-2568 segreteria.cdg@istruzione.it	carta di identità	Posta ordinaria, posta elettronica ordinaria e certificata	comunicazione agli interessati	RPCT (riesame); ricorso al TAR		
#	Accesso civico generalizzato (FOIA)	30 giorni	Ufficio I DGSIS	RPCT Piergiorgio Cosi (+39) 0658493179 prevenzionecorruzione@istruzione.it		Capo di Gabinetto Luigi Fiorentino (+39) 06 58492700-2568 segreteria.cdg@istruzione.it	carta di identità	Posta ordinaria, posta elettronica ordinaria e certificata	comunicazione agli interessati	RPCT (riesame); ricorso al TAR		
#	Riesame	20 gg.	RPCT	RPCT Piergiorgio Cosi (+39) 0658493179 prevenzionecorruzione@istruzione.it		Capo di Gabinetto Luigi Fiorentino (+39) 06 58492700-2568 segreteria.cdg@istruzione.it	carta di identità	Posta ordinaria, posta elettronica ordinaria e certificata	comunicazione agli interessati	Ricorso al TAR		

n.	Procedimento (breve descrizione e rif. Normativi utili)	Termini di conclusione	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio del procedimento, recapiti telefonici e e-mail.	Ufficio del provvedimento finale, responsabile, recapiti telefonici e e-mail. (Solo se diverso dall'ufficio del	Titolare del potere sostitutivo	Documenti da allegare all'istanza e modulistica	Modalità di acquisizione delle informazioni	Conclusione del procedimento diversa dal provvedimento	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	Link di accesso al servizio online (se esistente)	Modalità per l'effettuazione di pagamenti (se necessari)
#	Gestione gara monitoraggio (RUP)	30 giorni	Ufficio I DGSIS	RUP Piergiorgio Cosi (+39) 0658493179 piergiorgio.cosi@istruzione.it		Direttore Generale DGSIS Barbieri Gianna (+39) 0658492102-2103 gianna.barbieri@istruzione.it		Piattaforma acquistiinrete			www.acquistiinrete.it	
#	Gesione contratto monitoraggio	30 giorni	Ufficio I DGSIS	Dirigente ufficio I DGSIS Piergiorgio Cosi (+39) 0658493179 piergiorgio.cosi@istruzione.it		Direttore Generale DGSIS Barbieri Gianna (+39) 0658492102-2103 gianna.barbieri@istruzione.it		Posta elettronica ordinaria, protocollo, PEC				
#	Gestione contratti S.I.	30 giorni	Ufficio I DGSIS	Dirigente ufficio I DGSIS Piergiorgio Cosi (+39) 0658493179 piergiorgio.cosi@istruzione.it		Direttore Generale DGSIS Barbieri Gianna (+39) 0658492102-2103 gianna.barbieri@istruzione.it	report e attestazioni di fatturato	Posta elettronica ordinaria, protocollo, PEC				
#	Rapporti con Agid	30 giorni	Ufficio I DGSIS	Dirigente ufficio I DGSIS Piergiorgio Cosi (+39) 0658493179 piergiorgio.cosi@istruzione.it		Direttore Generale DGSIS Barbieri Gianna (+39) 0658492102-2103 gianna.barbieri@istruzione.it		Posta elettronica ordinaria, protocollo, PEC				
#	Ufficiale rogante	30 giorni	Ufficio I DGSIS	Ufficiale rogante Piergiorgio Cosi (+39) 0658493179 piergiorgio.cosi@istruzione.it			Contratto e allegati	Posta elettronica ordinaria, protocollo, PEC				
#	Anticorruzione e trasparenza	30 giorni	Ufficio I DGSIS	Dirigente ufficio I DGSIS Piergiorgio Cosi (+39) 0658493179 piergiorgio.cosi@istruzione.it		Direttore Generale DGSIS Barbieri Gianna (+39) 0658492102-2103 gianna.barbieri@istruzione.it		Posta elettronica ordinaria, protocollo, PEC				